



Znak sprawy: ZP3/8855/26

Poznań, 25.08 2026 r.

WYKONAWCY
ubiegający się o zamówienie

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **usługę sprzątania i utrzymania czystości w budynkach UAM**, Zamówienie zostało podzielone na trzy części:
Część 1 - usługa sprzątania i utrzymania czystości w budynkach Collegium Iuridicum Novum oraz Portierni wjazdowej przy al. Niepodległości 53 w Poznaniu,
Część 2 - usługa sprzątania i utrzymania czystości w budynku Collegium Novum przy al. Niepodległości 4 w Poznaniu,
Część 3 - usługa sprzątania i utrzymania czystości w budynku Coll. H. Świątecznego przy ul. Grunwaldzkiej 6 w Poznaniu

WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

Zamawiający, **Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**, działając na podstawie art. 135 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 poz. 793), udostępnia poniżej treść zapytań do Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej dalej "SWZ") wraz z wyjaśnieniami:

Pytanie nr 1:

Czy Zamawiający dopuści środki do mycia i dezynfekcji pomieszczeń sanitarnych na bazie kwasów lub alkoholu etylowego, które dodatkowo w swoim składzie zawierają propan 2 ol?

Odpowiedź: Zamawiający nie dopuszcza zastosowanie środka do mycia i dezynfekcji pomieszczeń sanitarnych na bazie kwasów lub alkoholu etylowego, który dodatkowo zawiera propan-2-ol.

Pytanie nr 2:

Prosimy o wskazanie wymaganych pojemności worków na odpady, dostosowanych do pojemników stosowanych w obiektach Zamawiającego (dot. części 2).

Odpowiedź: Zamawiający informuje, że w obiekcie Coll. Novum znajduje się 220 koszy na śmieci o zróżnicowanej pojemnościach: 160l, 120l, 60l, 35l.

Pytanie nr 3:

Zamawiający wymaga stosowania kostek dezynfekujących w sanitariatach. Czy Zamawiający dopuści zastosowanie kostek czyszcząco-zapachowych? Z informacji uzyskanych od producentów wynika, że produkty w formie kostek dezynfekujących wpisane do Wykazu Produktów Biobójczych nie są obecnie produkowane. W przypadku niedopuszczenia powyższego rozwiązania prosimy o wskazanie przykładowego produktu dostępnego na rynku, spełniającego wymagania Zamawiającego.

Odpowiedź: Zamawiający dopuszcza stosowanie kostek czyszcząco-zapachowych przeznaczonych do muszli ustępowych, pod warunkiem, że zapewniają utrzymanie czystości i neutralizację nieprzyjemnych zapachów.

Pytanie nr 4:

Prosimy o potwierdzenie, czy wykaz środków oraz artykułów czystości i higieny wymagany od Wykonawcy przed przystąpieniem do realizacji usługi obejmować ma wyłącznie środki wskazane w Rozdziale III SWZ (papier toaletowy, ręczniki papierowe, mydło w płynie, emulsja do nabłyszczania i zabezpieczania podłóg, środki do mycia i dezynfekcji pomieszczeń sanitarnych, preparat do maszynowego codziennego mycia i pielęgnacji podłóg, płyn do dezynfekcji powierzchni i urządzeń oraz worki na śmieci), czy też wszystkie środki oraz artykuły czystości i higieny niezbędne do prawidłowej realizacji usługi zgodnie z OPZ?

Odpowiedź: Zgodnie z rozdziałem III pkt. 6 i 7 SWZ Wykonawca w formularzu oferty wskaże jaki % miesięcznego wynagrodzenia stanowią koszty materiałów i środków oraz innych usług, a przed podpisaniem umowy złoży Zamawiającemu oświadczenie, obejmujące szczegółowe wyliczenie następujących materiałów lub kosztów:

- papier toaletowy,
- ręczniki papierowe,
- mydło w płynie,
- emulsja do nabłyszczania i zabezpieczania podłóg,
- środki do mycia i dezynfekcji pomieszczeń sanitarnych,
- preparat do maszynowego, codziennego mycia i pielęgnacji podłóg,
- płyn do dezynfekcji powierzchni i urządzeń,
- worki na śmieci,

związanych z realizacją zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszego postępowania w całym okresie realizacji umowy, przyjętych przez Wykonawcę do skalkulowania wskazanego w ofercie danego wynagrodzenia miesięcznego z zachowaniem zasad wskazanych w Rozdziale III pkt. 7 SWZ. Złożone przed zawarciem umowy oświadczenie Wykonawcy będzie stanowiło podstawę zmiany umowy na warunkach wskazanych w paragrafie 8 ust. 10 PPU w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy (w rozumieniu art. 439 ust. 4 p.z.p.).

Zatem w SWZ został wskazany przez Zamawiającego zamknięty koszyk kosztów podlegających waloryzacji na podstawie art. 439 ust. 4 pzp. Jeśli Wykonawca uzna, że jego zdaniem, konieczne do prawidłowego świadczenia usługi objętej niniejszym postępowaniem są materiały, środki lub usługi, których udział jest znaczący w kosztach przyjętych do wyceny oferty, a których zakres wykracza poza wskazany przez Zamawiającego zakres koszyka waloryzacyjnego, może zwrócić się do Zamawiającego z pytaniem (do treści SWZ w toku postępowania) o możliwość jego poszerzenia, wskazując jakiego typu jest to materiał, środek, usługa, w jakim zakresie jest niezbędny/a do prawidłowego świadczenia usługi objętej obecnym postępowaniem (na jakim etapie jej świadczenia, „do czego” jest niezbędny). W przypadku uznania przez Zamawiającego konieczności rozszerzenia przyjętego koszyka waloryzacyjnego, równego dla wszystkich Wykonawców, dokona odpowiedniej modyfikacji dokumentów postępowania.

Pytanie nr 5:

W celu właściwego dopasowania materiałów higienicznych zwracamy się z prośbą o przekazanie informacji dotyczących rodzaju i modelu pojemników/podajników na papier toaletowy oraz ręczniki papierowe, które są wykorzystywane w obiektach.

Odpowiedź: Zamawiający informuje, że posiada pojemniki na papier:

- Część 1 Coll. Iuridicum Novum: FanEco,
- Część 2 Coll. Novum: pojemniki na ręczniki papierowe w większości są to MERIDA TOP MINI, pojemniki na papier toaletowy to w większości MERIDA ONE,
- Część 3 Coll. H. Świącickiego: MERIDA MINI.

Pytanie nr 6:

Ze względu na zmieniające się deklarowane przez producentów tolerancje produkcyjne artykułów higienicznych, zwracamy się z prośbą o dopuszczenie papieru toaletowego o średnicy i szerokości rolki objętych tolerancją $\pm 5\%$ względem wartości wskazanych w OPZ.

Odpowiedź: Zamawiający dopuszcza papier toaletowy o średnicy i szerokości rolki objętych tolerancją $\pm 5\%$ względem wartości wskazanych w OPZ, pod warunkiem zachowania kompatybilności z użytkowanymi przez Zamawiającego dozownikami oraz spełnienia pozostałych wymagań określonych w dokumentacji postępowania.

Pytanie nr 7:

Prosimy o wskazanie lokalizacji podłóg olejowanych przewidzianych do olejowania w ramach realizacji części 1 i 3 zamówienia.

Odpowiedź: Zamawiający wyjaśnia, że w części 1 olejowanie dotyczy powierzchni zlokalizowanych w holu na parterze budynku. W części 3 olejowaniu podlegają wyłącznie korytarze, w których znajduje się parkiet.

Pytanie nr 8:

Prosimy o informację jakie dozowniki na mydło w płynie - wkłady jednorazowe czy na mydło dolewane posiada Zamawiający? W przypadku wkładów jednorazowych prosimy o wskazanie producenta i modelu dozowników.

Odpowiedź: Zamawiający informuje, że w obiektach znajdują się dozowniki do mydła uzupełniane (dolewane).

Pytanie nr 9:

Czy w związku z tym, iż powierzchnia oraz częstotliwość usług w okresie wakacyjnym jest zmniejszona Wykonawca może proporcjonalnie do zakresu ograniczyć ilość etatów w tym okresie?

Odpowiedź: Nie. Zamawiający podtrzymuje wymagania określone w OPZ dotyczące zapewnienia odpowiedniej obsady kadrowej przez cały okres realizacji zamówienia. Wymóg ten obowiązuje przez cały okres obowiązywania umowy i nie jest uzależniony od sezonowych zmian zakresu powierzchni objętej sprzątaniem ani częstotliwości wykonywania usług.

Zmniejszenie zakresu powierzchni w okresach ograniczonego funkcjonowania obiektów, w tym w okresie wakacyjnym, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapewnienia odpowiednich zasobów kadrowych gwarantujących należyte wykonanie wszystkich czynności objętych zamówieniem, w tym usług serwisu dziennego oraz prac okresowych. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić taką organizację pracy i obsadę personelu, aby usługa była realizowana zgodnie z wymaganiami Zamawiającego przez cały okres obowiązywania umowy.

Pytanie nr 10:

Dotyczy Collegium Iuridicum Novum- proszę o wskazanie ilości: pracowników Zamawiającego, studentów dziennych, studentów zaocznych.

Odpowiedź: Zamawiający informuje, że liczby te mają charakter orientacyjny i mogą ulegać zmianom w trakcie realizacji umowy:

- Pracowników Zamawiającego - ok. 200,
- Studenci dzienni – ok. 1500,
- Studenci zaoczni – ok. 2500.

Pytanie nr 11:

Dotyczy: Zadania nr 1 – wymagana liczba etatów personelu sprząającego W związku z zapisem zawartym w Załączniku A do SWZ: „Zamawiający wymaga, aby osoby realizujące przedmiot zamówienia były zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę. Osoby wyznaczone do realizacji zamówienia (personel sprząający) mogą być zatrudnione na część etatu. Przy czym zatrudniona łącznie liczba osób w przeliczeniu na pełne etaty stanowić powinna nie mniej niż 8 etatów (w tym osoby wyznaczone do serwisu dziennego) z wyłączeniem koordynatora.” zwracamy się z prośbą o potwierdzenie, że Zamawiający wymaga, aby łączny wymiar zatrudnienia osób skierowanych do realizacji Zadania nr 1 wynosił nie mniej niż 8 etatów w przeliczeniu na pełne etaty, z wyłączeniem koordynatora, przy czym wymóg ten dotyczy ogólnego poziomu zatrudnienia Wykonawcy, a nie liczby osób faktycznie wykonujących usługę każdego dnia. Prosimy jednocześnie o potwierdzenie, że z uwagi na fakt, iż usługa będzie realizowana 7 dni w tygodniu, Zamawiający dopuszcza różną liczbę osób wykonujących usługę w poszczególnych dniach tygodnia, w tym w soboty, niedziele i dni świąteczne, pod warunkiem że łączny wymiar zatrudnienia personelu sprząającego w przeliczeniu na pełne etaty wynosi co najmniej 8 etatów, a obsada w każdym dniu zapewnia prawidłową i należyłą realizację przedmiotu zamówienia. Czy Zamawiający potwierdza powyższe?.

Odpowiedź: Tak. Zamawiający potwierdza, że zgodnie z OPZ wymóg zatrudnienia dotyczy łącznej liczby osób realizujących zamówienie w przeliczeniu na pełne etaty i wynosi co najmniej 8 etatów (z wyłączeniem koordynatora). Jednocześnie Zamawiający dopuszcza zróżnicowanie liczby osób wykonujących usługę w poszczególnych dniach tygodnia, w tym w soboty, niedziele i dni świąteczne, pod warunkiem zapewnienia prawidłowej realizacji wszystkich czynności objętych zamówieniem oraz zachowania wymaganego poziomu zatrudnienia określonego w OPZ. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie odpowiedniej obsady gwarantującej należyte wykonanie usługi.

Wprowadzone zmiany są wiążące i należy je uwzględnić w ofercie.

Starszy specjalista
ds. zamówień publicznych

mgr Karolina Ciechanowska

Z-CA KANCLERZA
ds. logistyczno-administracyjnych
Artur Ratajszczyk