

Wzór umowy

Projektowane Postanowienia Umowne

zawarta w dniu..... roku w Krakowie pomiędzy:

Krakowskim Biurem Festiwalowym, z siedzibą w Krakowie, ul. Wygrana 2, 30-311 Kraków,
wpisanym do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Gminę Miejską Kraków pod numerem
19, NIP: 6761787436, REGON: 351210040, reprezentowanym przez:

....., zwanym

dalej **Zamawiającym**,

a

.....

.....

.....zwanym dalej

Wykonawcą.

Podstawą zawarcia niniejszej Umowy jest wybór oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej w
postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie podstawowym
bez negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), dalej „Pzp”, nr sprawy
DZP-171-12/2025

§ 1

1. W ramach niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do obsługi Zamawiającego w zakresie rezerwacji i sprzedaży miejsc noclegowych w obiektach świadczących usługi hotelarskie w rozumieniu definicji zawartej w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1944), w Krakowie, na potrzeby zakwaterowania gości Zamawiającego, zgodnie z zasadami określonymi

postanowieniami Umowy oraz załącznikiem nr 1 do Umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Umowy zgodnie z ofertą złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zatytułowanym **„Świadczenie usług noclegowych oraz obsługi w zakresie rezerwacji miejsc noclegowych na potrzeby Krakowskiego Biura Festiwalowego.”** (numer postępowania **DZP-171-12/2025**) **zadanie 3.**
3. W ramach świadczenia obsługi będącej przedmiotem Umowy, Wykonawca zobowiązany jest zapewniać noclegi w liczbie, dniach i standardzie podanym przez Zamawiającego. Obsługa Zamawiającego w ramach Umowy obejmować będzie w szczególności:
 - 1) rezerwację i sprzedaż noclegów wraz ze śniadaniem;
 - 2) dokonywanie zmian w rezerwacjach oraz ich odwoływanie na życzenie Zamawiającego;
 - 3) bieżące informowanie Zamawiającego o wszelkich wydarzeniach i okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy bądź na realizację uprawnień lub roszczeń związanych z rezerwacją noclegów.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że przy wykonywaniu zobowiązań wynikających z Umowy dołoży należytej staranności wymaganej w stosunkach gospodarczych pomiędzy podmiotami profesjonalnie świadczącymi swoje usługi, w szczególności dołoży wszelkich starań w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa dla informacji wrażliwych, w jakich posiadanie wejdzie w związku z realizacją Umowy.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za nadzór nad zatrudnionym przez siebie personelem oraz nad współpracującymi z Wykonawcą podwykonawcami a także za dopełnienie wszelkich zobowiązań związanych z zatrudnieniem personelu oraz z zawarciem umów z podwykonawcami.
6. Wykonawca będzie realizował obowiązki wynikające z Umowy zgodnie i na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym przepisów dotyczących świadczenia usług będących przedmiotem Umowy określonych m.in. w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1944).
7. Zamawiający wymaga, aby przez czas realizacji zamówienia osoby wykonujące w imieniu Wykonawcy czynności związane z dokonywaniem rezerwacji noclegów oraz ich zmian i anulacji, udzielaniem wszelkich informacji dotyczących posiadanych rezerwacji były zatrudnione na

umowę o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 Kodeks pracy (t.j. Dz. U. 2025 r., poz. 277).

8. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 7 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
9. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie (nie krótszym jednak niż 5 dni roboczych), Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane w wezwaniu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 8 czynności w trakcie realizacji zamówienia. Dowodami mogą być w szczególności:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i

nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji.
10. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie uznane jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 7 czynności, co będzie skutkować naliczeniem kar umownych zgodnie z §10 ust. 1 pkt 2 Umowy.
11. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy. Przy realizacji postanowień Umowy Wykonawca zobowiązany jest do uwzględniania wskazówek i zaleceń Zamawiającego zgłaszanych w trakcie wykonywania zobowiązań objętych niniejszą Umową, a także do informowania Zamawiającego o wszelkich przeszkodach w jej realizacji.
12. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Zamawiającego wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy.
13. Zamawiający zobowiązuje się w ramach niniejszej umowy do zrealizowania na rzecz Wykonawcy świadczeń związanych z nadaniem Wykonawcy tytułu Partnera Festiwalu Sacrum Profanum w Krakowie w tym między innymi do: świadczeń promocyjno – wizerunkowych oraz świadczeń komunikacyjnych zgodnie z zasadami określonymi w załączniku nr 3 do niniejszej Umowy.
14. W ramach umowy Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, które będzie polegało na zwiększeniu wartości zamówienia podstawowego o nie

więcej niż **10.000,00 zł brutto** (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) brutto.

15. Zamówienie realizowane w ramach opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia, w tym roszczenie o zapłatę wynagrodzenia za niezrealizowane zamówienie w ramach prawa opcji. Wykonawca zrzeka się roszczeń z tytułu utraconych korzyści.
16. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawca jest zobowiązany do jego realizacji, na zasadach określonych w niniejszej umowie, w szczególności w oparciu o ceny wskazane w formularzu ofertowym Wykonawcy stanowiącym – załącznik nr 4 do Umowy z wyłączeniem rozdziału XVIII pkt 9 SWZ.
17. Zamawiający skorzysta z zamówienia realizowanego w ramach prawa opcji po wykorzystaniu środków jakie przeznaczył na sfinansowanie zamówienia w ramach zamówienia podstawowego.

§ 2

1. Najpóźniej do 3 dni przed rozpoczęciem planowanego terminu pobytu, Zamawiający będzie składać drogą elektroniczną zamówienie, określające liczbę osób, liczbę dób hotelowych, z przypisanymi do nich rodzajami pokoi, termin.
2. Wykonawca na podstawie zamówienia dokonanego przez osobę wskazaną w §4 ust. 1 Umowy, przekazanego drogą elektroniczną, potwierdzi drogą elektroniczną przyjęcie zamówienia niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 1 dni, przesyłając jednocześnie potwierdzenie rezerwacji/voucher.
3. Potwierdzenie rezerwacji równoznaczne jest z zamówieniem usługi hotelarskiej, zgodnie z warunkami rezerwacji i ofertą Wykonawcy.
4. Zamawiający ma prawo zamówić nocleg z naruszeniem terminu wskazanego w ust. 1, o ile Wykonawca każdorazowo wyrazi na to zgodę.
5. Zamawiający uprawniony jest do bieżącej kontroli realizacji Zadania poprzez wizytację miejsca realizacji Zadania przed i w trakcie jego trwania.

§3

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia Zamawiającemu możliwości bezkosztowego odwołania noclegu najpóźniej * przed datą noclegu.
2. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu możliwość dokonania zmiany osoby korzystającej z zamówionego i potwierdzonego noclegu bez konieczności ponoszenia z tego tytułu przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów do chwili rozpoczęcia pierwszej doby noclegu.

§ 4

1. Osobami upoważnionymi w imieniu Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą oraz stwierdzenia prawidłowości wykonania są
 - 1) Imię i nazwisko:
 - 2) Numer telefonu:
 - 3) Adres poczty elektronicznej: oraz
 - 1) Imię i nazwisko;
 - 2) Numer telefonu:
 - 3) Adres poczty elektronicznej:

lub inna osoba wskazana przez Zamawiającego. Zmiana osoby, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, nie stanowi zmiany Umowy.
2. Osobą upoważnioną w imieniu Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest:
 - 1) Imię i nazwisko:;
 - 2) Numer telefonu.....;
 - 3) Adres poczty elektronicznej:
3. Udostępnienie danych osobowych swoich pracowników stronie drugiej następuje celem zapewnienia komunikacji między pracownikami odpowiedzialnymi za współpracę przy realizacji przedmiotowej Umowy.
4. Strony przekażą swoim pracownikom i współpracownikom, których dane zostaną udostępnione z tytułu realizacji Umowy, informacje określone w art. 13 i art. 14 RODO, w sposób pozwalający drugiej stronie skorzystać z prawa odstąpienia od wykonania obowiązku informacyjnego.
5. Klauzula informacyjna Zamawiającego zawarta została w załączniku nr 2 do Umowy.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony w zakresie odpowiedzialności cywilnej od czynności związanych z wykonywaniem postanowień niniejszej umowy w zakresie deliktowym i kontraktowym na sumę ubezpieczenia w wysokości co najmniej 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia – numer polisy
2. Najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu oryginał lub kopię polisy ubezpieczeniowej obejmującej ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy. W przypadku, kiedy termin ważności polisy ubezpieczeniowej nie obejmuje całego okresu obowiązywania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedłużać okres obowiązywania polisy w sposób zapewniający ciągłość ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania Umowy. Kopie kolejnych polis Wykonawca przedstawi Zamawiającemu niezwłocznie po ich przedłożeniu nie później jednak niż w ostatnim dniu roboczym obowiązywania ubezpieczenia.
4. W przypadku wyczerpania sum gwarancyjnych w polisach, wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca deklaruje, iż zawrze nową umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej sumą gwarancyjną nie niższą niż pierwotna, tj. 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100), zachowując przy tym ciągłość obowiązywania ochrony ubezpieczeniowej.

§ 6

Umowa będzie realizowana od dnia podpisania umowy do **16.11.2025 roku**.

§ 7

1. Łączne maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy nie przekroczy **kwoty..... zł brutto (słownie: złotych brutto)**, w tym podatek od towarów i usług, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa podatkowego.
2. Ostateczna wysokość wynagrodzenia za zrealizowane w okresie trwania Umowy zamówienia

może być niższa od kwoty podanej w ust. 1 i będzie określona na podstawie liczby faktycznych noclegów. Z tytułu powstania różnicy pomiędzy maksymalnym wynagrodzeniem Wykonawcy, podanym w ust. 1, a faktyczną wysokością wynagrodzenia Wykonawcy ustaloną zgodnie z zasadami określonymi w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu, nie przysługują Wykonawcy żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego. Zamawiający gwarantuje jednocześnie, że całkowita wartość zamówień nie będzie niższa niż **100 z 170 noclegów**.

3. Cena opłaty za nocleg naliczana jest za każdą dobę pobytu wg jednostkowej ceny noclegu uwzględniającego typ pokoju, która wynosi odpowiednio:
- na cenę 1 doby pobytu w pokoju 1-osobowym składa się: suma zł brutto (słownie:) w formie pieniężnej (w rozliczeniu bezgotówkowym płatnym przelewem) - zgodnie z ofertą Wykonawcy oraz kwota świadczeń barterowych dla pokoju 1- osobowego (wyliczona w oparciu o liczbę ostatecznie wykorzystanych pokoi przy założeniu, że łączna wartość świadczeń barterowych dla wszystkich pokoi nie przekroczy **17.000,00 zł brutto**
 - na cenę 1 doby pobytu w pokoju 2-osobowym składa się suma zł brutto (słownie: ...) w formie pieniężnej (w rozliczeniu bezgotówkowym płatnym przelewem) - zgodnie z ofertą Wykonawcy oraz kwoty świadczeń barterowych dla pokoju 2- osobowego (wyliczona w oparciu o liczbę ostatecznie wykorzystanych pokoi przy założeniu, że łączna wartość świadczeń barterowych dla wszystkich pokoi nie przekroczy **17.000,00 zł brutto**

W tym podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Cena jednostkowa noclegu w rozliczeniu gotówkowym oraz łączna wartość świadczeń barterowych jest niezmienna w okresie obowiązywania Umowy.

Cena noclegu uwzględnia wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę z tytułu rezerwacji i sprzedaży noclegów, w tym także koszty anulowania lub zmiany rezerwacji, reklamacji i wszelkich interwencji związanych z realizacją noclegów oraz wszystkie inne koszty związane z należyтым wykonaniem przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie pokryje żadnych innych opłat poza ceną noclegu, obliczoną na zasadach wskazanych powyżej.

4. Wynagrodzenie należne Zamawiającemu z tytułu realizacji świadczeń określonych § 1 ust. 13 wynosi **17.000,00 zł brutto (słownie: siedemnaście tysięcy złotych 00/100)**.

5. Rozliczenie wzajemnych należności każdej ze Stron nastąpi po wykonaniu wszystkich świadczeń. Rozliczenie do wysokości kwoty wynagrodzenia Zamawiającego określonego w ust. 4, zostanie dokonane na zasadzie kompensaty (potrącenia wierzytelności) na podstawie wymiany stosownych faktur wystawionych odpowiednio przez Zamawiającego i Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i wymaganiami określonymi w ust 9. Zdanie poprzedzające ma zastosowanie w sytuacji należytego wykonania Umowy przez obie strony.
6. Jeżeli Strony nie wystawią w terminie faktur, pomimo że będą zachodziły przesłanki wystawienia faktur określone postanowieniami umowy oraz we właściwych przepisach prawa, druga Strona może wezwać ją do natychmiastowego wystawienia faktury. Jeżeli pomimo wezwania Strona nadal nie wystawi faktury, druga Strona, niezależnie od prawa żądania zapłaty wynagrodzenia, może żądać od niej zapłaty kary umownej w wysokości stanowiącej równowartość podatku od towarów i usług, na który miała opiewać niewystawiona faktura. Zapłata kary umownej określonej w niniejszym ustępie nastąpi w terminie 7 dni od otrzymania przez Stronę wezwania do zapłaty tej kary.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy w zakresie nie objętym potrąceniem wierzytelności, o którym mowa w ust. 1, tj. w wysokości nieprzekraczającej **zł. brutto (słownie: złotych 00/100)** płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie do **30 dni** od przedłożenia prawidłowej faktury w siedzibie Zamawiającego. Każda faktura lub faktura korygująca powinna – oprócz elementów określonych przepisami prawa - zawierać wyszczególnienie wszystkich wykupionych noclegów oraz wskazywać w szczególności rodzaj pokoju, cenę noclegu, nazwisko osoby korzystającej z noclegu. W sytuacji, gdy informacje, o których mowa w zdaniu poprzednim, nie zmieszczą się na fakturze, powyższe informacje mogą być zawarte w załączniku do faktury, z zastrzeżeniem, że treść faktury zostanie wystawiona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 775), Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie podatników VAT, a w razie braku rachunku ujawnionego w wykazie, do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników.

8. Zamawiający zapłaci wyłącznie za przedmiot Umowy zamawiany i zrealizowany zgodnie z postanowieniami Umowy. Wykonawcy nie służy roszczenie o realizację Umowy w wysokości określonej w ust. 1.
9. Niezależnie od innych postanowień niniejszej Umowy Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec Podwykonawców i dalszych Podwykonawców.
10. Wykonawca może wystawić i wysłać do Zamawiającego ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF). Zamawiający zobowiązany jest do odbierania od wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF). Do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych Wykonawca wykorzystuje własne konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF). Prawidłowo wystawiona ustrukturyzowana faktura elektroniczna powinna zawierać następujące dane Zamawiającego:

NABYWCA:

Nazwa kontrahenta: Krakowskie Biuro Festiwalowe

NIP: 676-17-87-436

Typ numeru PEPPOL: NIP Numer

PEPPOL: 6761787436

Adres: ul. Wygrana 2, 30-311 Kraków

ODBIORCA:

Krakowskie Biuro Festiwalowe

Adres: ul. Wygrana 2, 30-311 Kraków

Terminem otrzymania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest data dostępności faktury w Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF) dla Zamawiającego potwierdzona otrzymaną wiadomością e-mail. Zamawiający nie wyraża zgody na przekazywanie przez Wykonawcę dokumentów elektronicznych innych niż ustrukturyzowana faktura elektroniczna za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF).

11. Strony wyrażają zgodę na wystawianie i przesyłanie przez Strony faktur, korekt faktur oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej – zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 roku na adresy email: Zamawiającego - faktury@kbf.krakow.pl. oraz email

Wykonawcy

12. W przypadku wejścia w życie przepisów powszechnie obowiązującego prawa, nakazujących wystawianie i przysyłanie faktur w formacie elektronicznym w inny sposób niż jest to opisane w niniejszym paragrafie, Wykonawca zobowiązany będzie przysyłać Zamawiającemu faktury zgodnie z treścią tych (potencjalnie nowych) przepisów, a także Zamawiający zobowiązany będzie przesyłać Wykonawcy faktury zgodnie z treścią tych (potencjalnie nowych) przepisów.
13. Błędne wystawienie faktury spowoduje wstrzymanie zapłaty do czasu jej uzupełnienia lub wyjaśnienia.
14. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada NIP: 6761787436.
15. Wykonawca oświadcza, że jest / nie jest* czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada NIP:.....
16. W przypadku zmiany statusu podatnika VAT, każda ze stron poinformuje o tym fakcie. Informacja o zmianie statusu podatnika VAT, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, powinna zostać przekazana w formie pisemnej nie później niż w momencie przedłożenia faktury.
17. Wykonawca oświadcza, że posiada / nie posiada* status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 08 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1790).

§ 8

1. W przypadku zaistnienia sytuacji overbookingu (sytuacji, gdy pomimo posiadania potwierdzonej rezerwacji obiekt nie dysponuje pokojem przewidzianym w rezerwacji) oraz niezapewnienia przez podmiot władający obiektem, w którym zaistniał overbooking, zastępczego miejsca noclegowego o standardzie, lokalizacji i pozostałych parametrach nie niższych niż wskazane w zamówieniu, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia zastępczego noclegu o standardzie, lokalizacji i pozostałych parametrach nie niższych niż wskazane w zamówieniu albo do poniesienia ewentualnych kosztów zastępczego noclegu wybranego przez Zamawiającego, poprzez uregulowanie opłaty za nocleg. Zamawiający nie ponosi żadnych kosztów związanych z zastępczym noclegiem, z zastrzeżeniem sytuacji, gdy koszt noclegu zastępczego okaże się niższy niż koszty pierwotnie zarezerwowanego noclegu, ostateczna cena za nocleg jaką zobowiązany będzie uiścić Zamawiający będzie odpowiadała cenie noclegu

zastępczego.

2. W przypadku realizacji zamówienia niezgodnie z zamówieniem złożonym przez Zamawiającego, w tym w szczególności w przypadku braku rezerwacji noclegu, rezerwacji niewłaściwej liczby noclegów lub rezerwacji noclegów w niewłaściwym terminie bądź rodzaju pokoju, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznej reakcji i zapewnienia realizacji zamówienia zgodnie z pierwotnym zamówieniem.
3. W sytuacji niewywiązania się Wykonawcy ze zobowiązania, o którym mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający, z zachowaniem prawa do nałożenia kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 1 Umowy, obciąży Wykonawcę odpowiednio kosztami poniesionymi wskutek overbookingu bądź wszelkimi kosztami związanymi z prawidłową realizacją danego zamówienia. W szczególności, w przypadku, gdy pomimo przesłania jednostkowego zamówienia na zasadach wskazanych w §2 Umowy oraz dodatkowego wezwania do wykonania, przesłanego przez Zamawiającego drogą elektroniczną, Wykonawca w dalszym ciągu uchyla się od dokonania zamówienia zgodnie z postanowieniami Umowy, Zamawiający zarezerwuje nocleg we własnym zakresie po czym obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości udokumentowanych, poniesionych kosztów.
4. Zamawiający może bez ponoszenia żadnych kosztów:
 - 1) zmienić osobę korzystającą z zamówionego i potwierdzonego noclegu do chwili rozpoczęcia pierwszej doby hotelowej;
 - 2) zrezygnować z realizacji zamówienia niepotwierdzonego, w sposób określony w §2 ust. 2 Umowy.
5. Wykonawca nie pobiera opłat za dokonywanie w ustalonych terminach zmian w rezerwacjach bądź ich anulowanie.

§ 9

1. Zamawiający, działając na podstawie art. 4 ust. 3 w zw. z art. 4 ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1411; dalej jako „UzD”), określa warunki służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, które Wykonawca zobowiązany jest zagwarantować w ramach realizacji przedmiotu umowy.
2. W ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest spełnić warunki służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, z uwzględnieniem minimalnych wymagań określonych w art. 6 UzD, co w przypadku niniejszej umowy oznacza:

1) w zakresie dostępności architektonicznej:

I. zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni

komunikacyjnych w budynku [w budynku parterowym wystarczające będzie wyłącznie zadbanie o dostępność przestrzeni poziomych];

II. instalację urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych [możliwe jest określenie konkretnych wymagań, np. że wejście musi być dostępne z poziomu terenu, a komunikacja pomiędzy piętrami musi być zapewniona za pomocą windy];

III. zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy [możliwe jest wskazanie konkretnych rozwiązań, np. oznaczenie wejść do pomieszczeń za pomocą piktogramów oraz w alfabecie Braille'a];

IV. zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego, o którym mowa w art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 913);

V. zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób;

2) w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej:

I. obsługę z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się, o których mowa w art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 20). lub przez wykorzystanie zdalnego dostępu online do usługi tłumacza przez strony internetowe i aplikacje;

II. instalację urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących, w szczególności pętli indukcyjnych, systemów FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia,

III. zapewnienie, na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, która będzie korzystała z usług z Wykonawcą w formie określonej w tym wniosku.

§ 10

1. W związku z przekazaniem Wykonawcy, zgodnie z zapisami Umowy, informacji zawierających dane osobowe w rozumieniu bezwzględnie obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania ich poufności.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że dane osobowe, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, które będzie przetwarzał w ramach wykonywania Umowy, będą przetwarzane zgodnie z przepisami wskazanymi w ust. 1 niniejszego paragrafu oraz zasadami zawartymi w załączniku nr 2 do Umowy, a w szczególności, że dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie na potrzebę wykonywania Umowy oraz nie będą udostępniane osobom trzecim. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zasadami przetwarzania danych osobowych zawartymi w załączniku nr 2 do Umowy, są one dla niego zrozumiałe i nie wnosi do nich żadnych zastrzeżeń.
3. Obowiązek zachowania w tajemnicy danych, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu spoczywa na Wykonawcy także po wygaśnięciu Umowy lub odstąpieniu od niej przez którąkolwiek ze stron.

§ 11

1. Strony ustalają kary umowne przysługujące Zamawiającemu w następujących przypadkach:
 - 1) niewykonania przez Wykonawcę danego zamówienia lub jego części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50% wynagrodzenia brutto, które przysługiwałoby Wykonawcy w przypadku wykonania tego zamówienia lub jego części;
 - 2) nieprzedstawienia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oświadczenia lub dokumentów, o których mowa w §1 ust. 9 Umowy – w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) brutto za każdy dzień zwłoki i za każde naruszenie;
 - 3) w przypadku nieprzedstawienia w terminie określonym w §5 ust. 2 i 3 umowy polisy lub w przypadku jej braku – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w §7 ust. 1 niniejszej umowy – za każdy dzień zwłoki;
 - 4) innego niż określone w pkt 2-3 nienależytego wykonania postanowień Umowy – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 1 Umowy;

- 5) odstąpienia od Umowy wynikającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 35% maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w §7 ust. 1 Umowy.
2. Strony wyrażają zgodę na potrącenie – także przed terminem ich wymagalności – wierzytelności Zamawiającego z tytułu kary umownej z każdą wierzytelnością Wykonawcy wobec Zamawiającego, w tym z tytułu wynagrodzenia za realizację umowy. Potrącenie jest skuteczne z chwilą złożenia Wykonawcy przez Zamawiającego oświadczenia o potrąceniu (potrącenie umowne).
3. Dokonanie potrącenia przez Zamawiającego tej należności z płatności należnej Wykonawcy, niezwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania i zakończenia przedmiotu niniejszej Umowy lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
4. Na naliczoną karę umową Zamawiający każdorazowo wystawi notę obciążeniową.
5. W przypadku, gdy wysokość kary umownej przewyższa kwotę wynikającą z faktury, różnicę pomiędzy notą obciążeniową, a fakturą Wykonawca zobowiązany jest wpłacić na rachunek Zamawiającego w terminie do 7 dni od dnia wystawienia noty obciążeniowej.
6. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie wykluczają prawa żądania zapłaty odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.
7. Naliczenie kar umownych z poszczególnych tytułów wskazanych w niniejszym paragrafie jest niezależne od siebie, z zastrzeżeniem, iż limit kar umownych (łączna maksymalna wysokość kar umownych), jakich Zamawiający może żądać z wszystkich tytułów przewidzianych w Umowie, wynosi **50%** wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 7 ust. 1 Umowy.

§ 12

1. Z zachowaniem prawa do nałożenia kary umownej, o której mowa w §11 ust. 1 Umowy, Zamawiający będzie mógł odstąpić od Umowy lub jej części nie wcześniej niż w terminie 5 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu poniższych okoliczności:
 - 1) Wykonawca na skutek swojej niewypłacalności nie wykonuje zobowiązań pieniężnych przez okres co najmniej 30 dni;
 - 2) została podjęta likwidacja Wykonawcy lub rozwiązanie Wykonawcy bez przeprowadzenia likwidacji, bądź nastąpiło zakończenie prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę

bądź wykreślenie Wykonawcy jako przedsiębiorcy z rejestru przedsiębiorców lub z CEIDG;

- 3) został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 4) jeżeli Wykonawca złoży fałszywe oświadczenie w ramach realizacji Umowy;
 - 5) jeżeli Wykonawca nie jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na czas realizacji Umowy na co najmniej 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych);
 - 6) w razie rażącego naruszania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy;
 - 7) Wykonawca bez uzasadnionego powodu nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, bądź w sposób nieuzasadniony zaniechał jego wykonania;
 - 8) Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy wadliwie lub nie reaguje na polecenia Zamawiającego dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania i pomimo wyznaczenia mu przez Zamawiającego dodatkowego terminu nie dłuższego niż 3 dni robocze nadal nie wykonuje zamówienia zgodnie z niniejszą Umową;
 - 9) Wykonawca w chwili zawarcia niniejszej Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp lub na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 514),
 - 10) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. Ponadto w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp).
3. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy albo w razie odstąpienia od Umowy na podstawie ust. 1 pkt 10) oraz ust. 2 niniejszego paragrafu Umowy.

4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia Umowy albo jej rozwiązania Zamawiający zachowuje prawo egzekucji kar Umownych.
6. W przypadku złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, Wykonawca powinien natychmiast wstrzymać jej realizację zgodnie z zapisami pisma o odstąpieniu od Umowy.

§ 13

Z zachowaniem prawa do nałożenia kar umownych, o których mowa w §11 ust. 1 Umowy Zamawiający będzie mógł wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym:

- 1) w przypadku dwukrotnego niewykonania przez Wykonawcę zamówienia lub jego części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
- 2) jeżeli dotychczasowy przebieg prac wskazywać będzie, iż nie jest prawdopodobnym należyte wykonanie Umowy lub jej części i Wykonawca na wezwanie Zamawiającego nie zmienił w wyznaczonym terminie sposobu realizacji Umowy;
- 3) w przypadku nienależytego wykonywania Umowy, które mogłoby skutkować niepełną realizacją celu Umowy;
- 4) w sytuacji, gdy pomimo wezwania Zamawiającego, dokonanego po bezskutecznym upływie terminów, na zasadach określonych w §1 ust. 10 Umowy, do przedstawienia dokumentów potwierdzających fakt zatrudnienia na umowę o pracę osób przy realizacji Umowy osób co najmniej na cały okres realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę, Wykonawca nie przedstawi wymaganych dokumentów;
- 5) w sytuacji, gdy Wykonawca w terminie do 7 dni od dnia zakończenia obowiązywania polisy nie przedstawi Zamawiającemu obowiązującej do końca realizacji Umowy opłaconej polisy lub w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia co najmniej na 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100).

§ 14

1. Żadna ze Stron nie będzie ponosić odpowiedzialności za zwłokę, nienależyte wykonanie lub niewykonanie jej zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, wyłącznie w stopniu, w jakim zwłoka w wykonaniu danego zobowiązania lub inne niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy jest wynikiem działania siły wyższej rozumianej jako zdarzenie zewnętrzne, niedające się przewidzieć z zachowaniem należytej staranności, na które Strona powołująca się na zdarzenie siły wyższej nie miała i nie ma wpływu, i którego skutkom nie mogła zapobiec, które uniemożliwia tej Stronie wykonanie w całości lub w części jej zobowiązań wynikających z umowy. Pod warunkiem spełnienia przesłanek, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, zdarzeniami siły wyższej są w szczególności zdarzenia o charakterze katastrof przyrodniczych typu powódź, huragan, wichury o nadzwyczajnej sile, trąby powietrzne, wyjątkowo intensywne i długotrwałe ulewy albo nadzwyczajne i zewnętrzne wydarzenia, którym nie można było zapobiec (wojna, restrykcje stanu wojennego, powstanie, rewolucja, zamieszki, epidemia itp.). W takim przypadku żadna ze Stron nie może także naliczyć kar umownych.
2. W rozumieniu Umowy siłą wyższą nie są w szczególności: deficyt sprzętowy, kadrowy, materiałowy, spory pracownicze, strajki, ani też kumulacja takich czynników.
3. W przypadku zaistnienia stanu siły wyższej, Strona, której dotyczą działania siły wyższej niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę o zaistnieniu siły wyższej i jej przyczynach pod rygorem utraty prawa do powoływania się na postanowienia związane z wystąpieniem siły wyższej. Strona będąca pod wpływem działania siły wyższej dołoży wszelkich starań, aby w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty zawiadomienia przedstawić drugiej Stronie dokumentację, która wyjaśnia naturę i przyczyny zaistniałego stanu siły wyższej. Strona Umowa stojąca w obliczu siły wyższej zobowiązana jest podjąć działania w celu zminimalizowania możliwych szkód.
4. W przypadku wystąpienia siły wyższej każda ze Stron jest uprawniona do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy w terminie do 5 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach siły wyższej.

§ 15

1. Wykonawca powierzy Podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia przewidzianej niniejszą Umową:
lub

Na etapie złożenia oferty Wykonawca oświadczył, że całość zamówienia objętego Umową

zrealizuje własnymi siłami, z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu.

2. Wykonawca może zgłosić Podwykonawcę na etapie realizacji Umowy poprzez pisemne oświadczenie złożone Zamawiającemu. W przypadku zgłoszenia Podwykonawcy na etapie realizacji Umowy, stosuje się postanowienia niniejszego paragrafu.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy, jeżeli ten realizuje przedmiot Umowy w sposób wadliwy, niezgodny z Umową lub przepisami prawa.
4. W przypadku powierzenia wykonania przedmiotu Umowy w określonym zakresie Podwykonawcom, Wykonawca za ich działania i zaniechania odpowiada tak jak za własne działania i zaniechania.
5. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie o podwykonawstwo.
6. Wykonawca może zmienić podwykonawcę na etapie realizacji Umowy, w stosunku do oświadczenia złożonego w Ofercie, wówczas Strony dokonają stosownej zmiany w treści Umowy.
7. Zgłoszenie nowego Podwykonawcy, o którym mowa w ust. 2 nie powoduje zmiany Umowy.

§ 16

1. Wprowadzenie wszelkich zmian treści Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.
2. Zmiany Umowy mogą być wprowadzone w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z okoliczności określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2-4) oraz ust. 2 ustawy Pzp oraz w sytuacji zmian związanych ze zmianami regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania Umowy.

§ 17

1. Pod pojęciem Umowy należy rozumieć niniejszy dokument, wraz z kompletem załączników, które stanowią jej integralną część.
2. Postanowienia Umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
3. Ilekroć pojęcie użyte jest w liczbie pojedynczej, dotyczy to również użytego pojęcia w liczbie mnogiej i odwrotnie, chyba że z określonego uregulowania wynika wyraźnie coś innego.
4. Dla celów interpretacji będą miały pierwszeństwo dokumenty zgodnie z następującą kolejnością:

- 1) Umowa;
 - 2) Wyjaśnienia i zmiany do treści dokumentacji sporządzone na etapie prowadzonego postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia;
 - 3) Oferta Wykonawcy.
5. W celu wyeliminowania stwierdzonych rozbieżności pomiędzy dokumentami, o których mowa w ust. 4, Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie przekazać informację na piśmie występującemu o wyjaśnienie rozbieżności, z zachowaniem przy interpretacji rozbieżności zasady pierwszeństwa kolejności dokumentów, o której mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu.
6. W zakresie nieuregulowanym dokumentem wyższej rangi, wskazanych w ust. 4, zastosowanie mają przepisy określone w pozostałych dokumentach.
7. Wszelkie dokumenty dostarczane drugiej Stronie w trakcie realizacji Umowy będą sporządzane w języku polskim.
8. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie Strony.
9. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy:
- 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.),
 - 2) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 277);
 - 3) ustawy z dnia 02 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t. j. Dz. U. z 2025 r., poz. 764).
10. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji Umowy oraz które udostępnił Zamawiającemu.
11. Zamawiający oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w

sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji Umowy oraz które udostępnił Wykonawcy.

12. Strony zobowiązują się do przestrzegania i stosowania regulacji dotyczących powierzania danych osobowych przez cały okres obowiązywania Umowy.
13. Spory wynikłe na tle wykonania Umowy Strony oddają pod orzecznictwo właściwego dla Zamawiającego sądu powszechnego.
14. W przypadku zaistnienia pomiędzy Stronami sporu, wynikającego z Umowy lub pozostającego w związku z Umową, strony zobowiązują się do:
 - 1) podjęcia próby jego rozwiązania w drodze mediacji. Mediacja prowadzona będzie przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu.
 - 2) podjęcia próby jego rozwiązania w drodze koncyliacji. Koncyliacja będzie prowadzona przez Koncyliatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu.

§ 18

1. Jeżeli Wykonawcą jest Konsorcjum, wówczas podmioty wchodzące w skład Konsorcjum są solidarnie odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie Umowy.
2. Wykonawcy wchodzący w skład Konsorcjum zobowiązani są do pozostawania w Konsorcjum przez cały czas trwania Umowy.
3. Konsorcjum zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii Umowy regulującej współpracę podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, które wspólnie podjęły się wykonania przedmiotu Umowy, i jej zmian, w tym zawierającej informacje za wykonanie jakich części przedmiotu Umowy w ramach Umowy odpowiada każdy z uczestników Konsorcjum.
4. Lider Konsorcjum jest upoważniony do podejmowania decyzji, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum w zakresie wskazanym w pełnomocnictwach potrzebnych do realizacji Umowy i przedłożonych Zamawiającemu. Upoważnienie to może zostać zmienione za zgodą Zamawiającego.

§ 19

1. Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę wierzyciela na osobę trzecią w zakresie wypełniania warunków Umowy.
2. Umowę sporządzono w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach, na prawach oryginału, z których jeden otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca. W przypadku złożenia przez Strony oświadczeń woli w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu, umowa będzie sporządzona w jednym egzemplarzu udostępnionym elektronicznie.

Lista załączników:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia);

Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna Zamawiającego dotycząca danych osobowych

Załącznik nr 3 – Pakiet Partner Festiwalu Sacrum Profanum

Załącznik nr 4 – Formularz Ofertowy Wykonawcy

* Niepotrzebne skreślić

--	--

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 2 do Umowy

Administratorem Państwa danych osobowych ujawnionych w niniejszej umowie lub uzyskanych w trakcie jej realizacji jest Krakowskie Biuro Festiwalowe z siedzibą w Krakowie, ul. Wygrana 2, 30- 311 Kraków.

Z Biurem kontaktować można się:

- listownie na adres korespondencyjny wskazany powyżej,
- elektronicznie na adres e-mail: poczta@kbf.krakow.pl
- telefonicznie pod numerem +48 12 354 25 00.

Dane osobowe przetwarzamy w celu zawarcia, wykonania i rozliczenia zawartej z Biurem, przedmiotowej umowy.

Po wykonaniu niniejszej umowy i jej rozliczeniu dalsze przetwarzanie Państwa danych odbywać się będzie

w celu ewentualnej ochrony lub ewentualnego dochodzenia roszczeń powstałych w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej umowy.

Podstawą przetwarzania ujawnionych Biuru danych osobowych jest:

- w odniesieniu do danych osobowych stron umowy będących osobami fizycznymi – **art. 6 ust. 1 lit. b RODO** – przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne dla zawarcia, wykonywania i rozliczenia zawartej przez Biuro umowy;
- w odniesieniu do danych osobowych reprezentantów, pełnomocników, osób, na rzecz których strona umowy we własnym imieniu zawarła przedmiotową umowę, osób wskazanych przez stronę umowy do kontaktów i/lub koordynacji zawarcia lub wykonywania przedmiotowej umowy, a także osób, za pomocą których strona zobowiązania określone niniejszą umową wykonuje – **art. 6 ust. 1 lit. f RODO**
- zawarcie przedmiotowej umowy i jej należyte wykonywanie wraz z jej rozliczeniem stanowi prawnie uzasadniony interes Biura i strony, z którą Biuro zawarło niniejszą umowę;
- w odniesieniu do przetwarzania danych osobowych po wykonaniu i rozliczeniu niniejszej umowy – **art. 6 ust. 1 lit. f RODO** – dla prawnie uzasadnionych interesów Biura w postaci ochrony lub dochodzenia ewentualnych roszczeń wynikłych z zawarcia lub wykonywania

niniejszej umowy.

Dane osobowe Biuro przetwarzać będzie do zakończenia realizacji i rozliczenia przedmiotowej umowy zawartej z Biurem oraz w okresie niezbędnym do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń przez okres 6 lat. Po upływie powyższego okresu dalsze przetwarzanie danych ograniczone zostanie wyłącznie do celów archiwalnych i tylko o ile obowiązek ich archiwizacji wynikać będzie z przepisów obowiązującego prawa.

Przesłane dane osobowe możemy przekazać:

- podmiotom przetwarzającym w imieniu Krakowskiego Biura Festiwalowego - dostawcom usług IT takich jak hosting oraz dostawcom systemów informatycznych, a także partnerom Administratora uczestniczącym w organizacji wydarzeń towarzyszących, związanych z wykonaniem przedmiotowej umowy, w których będą Państwo uczestniczyć;
- pozostałym podmiotom, które będą działać jako administratorzy tych danych decydując o sposobie i celach przetwarzania – wyłącznie, gdy obowiązek takiego udostępnienia danych wynikać będzie z przepisów prawa.

Przysługuje Państwu prawo

- dostępu do treści swoich danych osobowych, czyli prawo do uzyskania informacji czy Administrator przetwarza dane osobowe oraz informacji o takim przetwarzaniu;
- sprostowania danych osobowych, jeżeli dane są niekompletne, nieprawidłowe lub nieaktualne;
- żądania usunięcia danych osobowych przetwarzanych bezpodstawnie i bezprawnie (np. dane nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane);
- prawo do ograniczenia przetwarzanych danych, w takiej sytuacji po rozpatrzeniu wniosku Biuro nie będzie mogło przetwarzać danych osobowych udostępnionych, chyba że wykaże istnienie ważnych, prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych – w przypadku gdy Państwa dane Biuro przetwarza w celach wynikających z prawnie uzasadnionego interesu w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

W przypadku uznania, że przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Biuro narusza właściwe przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres do korespondencji: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Krakowskie Biuro Festiwalowe z siedzibą przy ul. Wygranej 2, 30-311 Kraków wyznaczyło Inspektora Ochrony Danych Osobowych, p. Łukasza Gajdeckiego, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych pod adresem: Inspektor Ochrony Danych Krakowskie Biuro Festiwalowe z siedzibą przy ul. Wygranej 2, 30-311 Kraków, oraz przez e-mail: rodo@kbf.krakow.pl.

Zobowiązuje się do przekazania powyższej informacji, osobom reprezentującym, pełnomocnikom, osobom, na rzecz których strona umowy we własnym imieniu zawarła przedmiotową umowę, osobom wskazanym przez stronę umowy do kontaktów i/lub koordynacji zawarcia lub wykonywania przedmiotowej umowy, a także osobom, przy pomocy których strona zobowiązania określone niniejszą umową wykonuje, których dane zostały przekazane Krakowskiemu Biuru Festiwalowemu.

ZASADY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Niniejszy **załącznik** reguluje wzajemny stosunek i obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy w zakresie przetwarzania danych osobowych.

Zamawiający oświadcza, że w rozumieniu art. 4 ust. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej „**RODO**”, **jest administratorem danych osobowych**, które powierza **Wykonawcy (dalej jako: Przetwarzający)** do przetwarzania.

Administrator powierza Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych w celu i zakresie określonym w Umowie oraz niniejszym załączniku.

Przetwarzający może przetwarzać powierzone mu dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu określonym w Umowie oraz niniejszym załączniku, a także w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych.

Zakres i cel przetwarzania danych osobowych

1. Powierzenie danych osobowych Przetwarzającemu następuje w celu wykonania zadań wynikających z niniejszej Umowy.
2. Przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy dane, w zakresie: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, gdy jest to wymagane przez dostawcę usług: numer PESEL i numer dokumentu tożsamości oraz inne dane osobowe - których przetwarzanie jest niezbędne dla wykonania zamawianej usługi objętej umową główną.
3. Zmiana zakresu oraz celu przetwarzania danych osobowych wymaga formy pisemnej i dokonana jest jedynie w drodze aneksu do Umowy.

Oświadczenia i obowiązki Przetwarzającego

1. Przetwarzający oświadcza, że posiada doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany personel, w zakresie umożliwiającym należyte wykonanie Umowy oraz obowiązków zawartych w niniejszym załączniku, w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa. W szczególności Przetwarzający oświadcza, że znane mu są zasady przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych wynikające z RODO.
2. Przetwarzający zobowiązuje się:
 - a. udzielić dostępu do powierzonych danych osobowych wyłącznie osobom posiadającym upoważnienie do ich przetwarzania oraz przeszkolenie z zakresu przepisów dotyczących ochrony danych osobowych;
 - b. zobowiązuje się zachować i zapewnić zachowanie w tajemnicy, danych osobowych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych w celu realizacji niniejszej umowy;
 - c. zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych wyłącznie zgodnie z poleceniem Administratora - co dotyczy też przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej – chyba, że obowiązek taki nakłada prawo Unii lub Rzeczypospolitej Polskiej;
 - d. wspierać Administratora w realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w rozdziale III RODO. W związku z realizacją tego obowiązku Przetwarzający jest w

- szczególności zobowiązany do udzielania informacji oraz udostępniania powierzonych danych osobowych (lub ich kopii) na żądanie Administratora w terminie 7 dni roboczych (za dni robocze uznaje się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 8-16);
- e. pomagać Administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w RODO w art. 32–36 RODO, tj. w szczególności w zakresie:
- zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych poprzez wdrożenie stosownych środków technicznych oraz organizacyjnych, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których dane osobowe będą przetwarzane na podstawie Umowy oraz zapewnić realizację zasad ochrony danych w fazie projektowania oraz domyślnej ochrony danych (określonych w art. 25 RODO);
 - dokonywania zgłaszania naruszeń ochrony danych osobowych organowi nadzorcemu oraz zawiadamiania osób, których dane dotyczą o takim naruszeniu;
 - dokonywania przez Administratora oceny skutków dla ochrony danych oraz przeprowadzania konsultacji Administratora z organem nadzorczym, w tym, w szczególności, jest zobowiązany dostarczać Administratorowi informacji niezbędnych do opisu planowanych operacji przetwarzania oraz celu przetwarzania, a także jest zobowiązany do uczestniczenia w dokonywaniu oceny, czy te operacje są niezbędne oraz proporcjonalne do celu przetwarzania oraz oceny ryzyka naruszenia praw i wolności osób, których dane dotyczą;
- f. prowadzić, w formie pisemnej (w tym elektronicznej), rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora, zawierający informacje o:
- kategoriach przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora;
 - ogólnym opisie technicznych i organizacyjnych środków bezpieczeństwa, służących do zabezpieczenia powierzonych danych osobowych;
- g. udostępniać Administratorowi, na każde jego żądanie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych, wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia przez Administratora obowiązków wynikających z właściwych przepisów prawa, w szczególności z RODO, w tym przekazywać informacje o stosowanych

- zabezpieczeniach, zidentyfikowanych zagrożeniach i incydentach w obszarze ochrony danych osobowych;
- h. niezwłocznie informować Administratora, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów krajowych lub unijnych o ochronie danych; informacja w tym przedmiocie przekazana powinna zostać w formie elektronicznej oraz powinna zawierać stosowne uzasadnienie i wskazanie przepisu prawa, który zdaniem Przetwarzającego został naruszony;
- i. niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 2 dni roboczych, informować (o ile nie doprowadzi to do naruszenia przepisów obowiązującego prawa) Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania danych osobowych przez Przetwarzającego, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania danych, skierowanej do Przetwarzającego, o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Przetwarzającego, w szczególności prowadzonych przez organ nadzoru, a także o wszelkich skargach osób, których dane dotyczą związanych z przetwarzaniem ich danych osobowych. Wymóg dotyczy wyłącznie zdarzeń dotyczących danych powierzonych w ramach niniejszej umowy, a nie danych pochodzących od innych kontrahentów Wykonawcy;
- j. przechowywać dane osobowe tylko tak długo, jak to określił Administrator, a także, bez zbędnej zwłoki, aktualizować, poprawiać, zmieniać, anonimizować, ograniczać przetwarzanie lub usuwać wskazane dane osobowe zgodnie z wytycznymi Administratora (jeśli takie działanie mogłoby powodować brak możliwości dalszego realizowania czynności przetwarzania, Przetwarzający poinformuje Administratora przed jego podjęciem, a następnie zastosuje się do polecenia Przetwarzającego);
3. Przetwarzający zobowiązuje się do przestrzegania przepisów RODO oraz innych aktów prawnych regulujących materie ochrony danych osobowych i zapewnienia bezpieczeństwa informacji przez cały czas obowiązywania niniejszej umowy, w tym w szczególności do nieprzerwanego zapewniania środków zabezpieczających dane osobowe przed nieuprawnionym dostępem osób trzecich.

Podpowierzenie

1. Bez uprzedniej pisemnej zgody Administratora (wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności) Przetwarzający nie może powierzyć innemu podmiotowi przetwarzającemu (dalej zwanemu „Podwykonawcą”) wykonania części lub całości czynności przetwarzania danych osobowych.
1. Warunkiem dalszego powierzenia danych osobowych przez Przetwarzającego jest uprzednie powiadomienie Administratora o tym fakcie, z jednoczesnym oświadczeniem Przetwarzającego, iż podmiot któremu zostaną podpowierzone dane osobowe spełnia wymogi, o których mowa w art. 28 Rozporządzenia i zostanie to zagwarantowane w umowie dalszego powierzenia przetwarzania danych. Uprawnienia podmiotu, któremu Przetwarzający dalej powierzy przetwarzanie danych osobowych nie mogą być szersze, aniżeli uprawnienia Przetwarzającego, wynikające z Umowy i niniejszego załącznika. Przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora z tytułu należytego wykonania obowiązków w zakresie ochrony danych osobowych przez podmiot, któremu podpowierzył dane osobowe. Lista zaakceptowanych podprzetwarzających może być załącznikiem do umowy o świadczenie usług.

Kontrola

1. Administrator jest uprawniony do przeprowadzania kontroli procesu przetwarzania danych osobowych przez Przetwarzającego w siedzibie Przetwarzającego w zakresie zgodności z Umową oraz niniejszym załącznikiem oraz obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności do przeprowadzania audytu bezpieczeństwa systemu informatycznego Przetwarzającego, kontroli sposobu przechowywania nośników informatycznych oraz wydruków zawierających dane osobowe, w tym dostępu do pomieszczeń, w których przechowywane są dane osobowe przetwarzane poza systemem informatycznym oraz przeprowadzenia weryfikacji środków technicznych i organizacyjnych zabezpieczających przetwarzanie danych osobowych.
2. Kontrola, o których mowa w ust. 1, może być wykonywana przez Administratora lub podmioty zewnętrzne, którym Administrator zleci wykonanie kontroli, w miejscu przetwarzania danych osobowych. Podmioty te nie będą podmiotami świadczące usługi konkurencyjne w stosunku do Wykonawcy.

3. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 1 powyżej, Administrator powiadomi Przetwarzającego z odpowiednim wyprzedzeniem oraz ze wskazaniem osoby upoważnionej do przeprowadzenia czynności kontrolnych.
4. Przetwarzający zobowiązuje się udzielić na każde żądanie Administratora lub podmiotów zewnętrznych wyznaczonych przez Administratora do przeprowadzenia kontroli, w terminie w nim wskazanym, wyjaśnień lub informacji o procesie przetwarzania danych osobowych przez Przetwarzającego, w tym w szczególności o systemach i narzędziach wykorzystywanych do przetwarzania danych osobowych, zastosowanych sposobach zabezpieczenia systemów informatycznych oraz pomieszczeń, w których przechowywane są dane osobowe.
5. Przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora **nie dłuższym niż 7 dni**. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, wyłącznie na udokumentowany i złożony na piśmie pod rygorem nieważności, wniosek przetwarzającego, termin ten może zostać przedłużony przez Administratora.

Zgłaszanie naruszeń

1. Przetwarzający zobowiązuje się do informowania Administratora, w formie pisemnej lub w formie elektronicznej **nie później niż w ciągu dwudziestu czterech (24) godzin** od chwili stwierdzenia naruszenia, o wszelkich stwierdzonych naruszeniach ochrony danych osobowych.
2. Przetwarzający zobowiązany jest niezwłocznie po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych poinformować Administratora w formie elektronicznej na adres e-mail: **rodo@biurofestiwalowe.pl**, w tym poinformować o dacie, czasie trwania oraz lokalizacji naruszenia danych osobowych. Informacja przekazana Administratorowi powinna zawierać co najmniej:
 - a. opis charakteru naruszenia oraz - o ile to możliwe - wskazanie kategorii i przybliżonej liczby osób, których dane zostały naruszone i ilości/rodzaju danych, których naruszenie dotyczy;

- b. imię, nazwisko i dane kontaktowe inspektora ochrony danych lub innej jednostki/osoby, z którą Administrator może kontaktować się w związku z wystąpieniem naruszenia;
 - c. opis możliwych konsekwencji naruszenia;
 - d. opis zastosowanych lub proponowanych do zastosowania przez Przetwarzającego środków w celu zaradzenia naruszeniu, w tym minimalizacji jego negatywnych skutków, w tym celu współpracuje z Administratorem na każdym etapie wyjaśniania sprawy.
3. Zgłoszenie powyżej powinno być przesłane w sposób zapewniający bezpieczeństwo przekazywanych informacji, tj. w formie zaszyfrowanej.
 4. Przetwarzający zobowiązuje się na bieżąco śledzić zmiany regulacji ochrony danych osobowych i dostosowywać sposób przetwarzania danych, w szczególności procedury wewnętrzne i sposoby zabezpieczenia danych osobowych do aktualnych wymagań prawnych.
 5. Jeżeli Przetwarzający nie jest w stanie w tym czasie przekazać Administratorowi wszystkich informacji o których mowa w ust. 2 powyżej, powinien ich udzielać sukcesywnie, bez zbędnej zwłoki.
 6. Do czasu uzyskania od Administratora instrukcji Przetwarzający, bez zbędnej zwłoki podejmuje wszelkie działania mające na celu ograniczenie i naprawienie negatywnych skutków naruszenia.

Zakończenie przetwarzania danych

Przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia danych osobowych z systemów informatycznych, do zniszczenia danych przechowywanych na nośnikach danych lub w wersji papierowej bądź do zwrotu wszystkich danych osobowych powierzonych przez Administratora, niezwłocznie po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy bądź na pisemne żądanie Administratora. Zwrot dokonany zostanie w formie wskazanej przez Administratora a w przypadku usunięcia, Przetwarzający przesyła pisemne potwierdzenie zniszczenia danych osobowych w sposób i w terminie uzgodnionym z Administratorem.

1. Nadanie tytułu Partnera Sacrum Profanum 2025 roku na czas obowiązywania umowy;
2. Wygłoszenie podziękowań dla Partnera ze sceny podczas Wydarzenia;
3. Zamieszczenie posta o Partnerze na profilu Sacrum Profanum na FB:
<https://www.facebook.com/SacrumProfanum/>;
4. Zamieszczenie podziękowań dla Partnera na profilu Sacrum Profanum na FB:
<https://www.facebook.com/SacrumProfanum/>;
5. Zamieszczenie informacji o Partnerze w formie postu (min. 1 post) na IG Sacrum z oznaczeniem Partnera;
6. Zamieszczenie relacji z oznaczeniem Partnera na profilu FB Sacrum Profanum;
7. Zamieszczenie relacji z oznaczeniem Partnera na profilu IG Sacrum Profanum;
8. Zamieszczenie logotypu Partnera na stronie <https://sacrumprofanum.com>;
9. Zamieszczenie posta w wydarzeniu na FB;
10. Zamieszczenie informacji o partnerze w poście na LinkedInie
11. Zamieszczenie logotypu Partnera w newsletterze KBF;
12. Zamieszczenie logotypu Partnera na slajderze głównym na stronie na stronie <https://kbfbilety.krakow.pl/>;
13. Zamieszczenie logotypu Partnera na stronie <https://kbfbilety.krakow.pl/> przy konkretnym wydarzeniu dedykowanemu „Sacrum Profanum”;