

Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia
dostawa i montaż mebli i wyposażenia do Magazynu Centralnego Archiwum Uczelni w Miękinii - DE.dzp.272-470/24

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Nazwa zamawiającego: Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie

1.3.) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000001577

1.4.) Adres zamawiającego:

1.4.1.) Ulica: Al. Mickiewicza 30

1.4.2.) Miejscowość: Kraków

1.4.3.) Kod pocztowy: 30-059

1.4.4.) Województwo: małopolskie

1.4.5.) Kraj: Polska

1.4.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL213 - Miasto Kraków

1.4.9.) Adres poczty elektronicznej: dzp@agh.edu.pl

1.4.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.dzp.agh.edu.pl

1.5.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - inny zamawiający

uczelnia publiczna

1.6.) Przedmiot działalności zamawiającego: Edukacja

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Numer ogłoszenia: 2024/BZP 00492573

2.2.) Data ogłoszenia: 2024-09-10

SEKCJA III ZMIANA OGŁOSZENIA

3.2.) Numer zmienianego ogłoszenia w BZP: 2024/BZP 00483802

3.3.) Identyfikator ostatniej wersji zmienianego ogłoszenia: 01

3.4.) Identyfikator sekcji zmienianego ogłoszenia:

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

3.4.1.) Opis zmiany, w tym tekst, który należy dodać lub zmienić:

5.8. Wykaz przedmiotowych środków dowodowych

Przed zmianą:

Dla zadania nr 1

a) dla każdego rodzaju modelu/wyposażenia - karty katalogowe* zawierające co najmniej rysunki/fotografie oferowanego modelu, jego wymiary, oraz opis materiałów, z których jest wykonany lub jego specyfikację techniczną.

*Przez kartę katalogową rozumie się gotowe materiały producentów, materiał zdjęciowo-opisowo-techniczny, zawierający wymagane informacje, w tym parametry tapicerek nie gorsze niż opisane, jeśli dotyczy to elementów tapicerowanych.

b) dla krzeseł: pozytywne wyniki badań lub certyfikat zgodności z normami dotyczącymi bezpieczeństwa użytkowania PN-EN 16139 (lub norma równoważna).

c) dla biurek i stołu pomocniczego:

• pozytywne wyniki badań lub certyfikat zgodności z normami dotyczącymi jakości mebli biurowych: PN-EN 527-1 oraz PN-EN 527-2 (lub normami równoważnymi).

d) dla kontenera podbiurkowego i szaf

• pozytywne wyniki badań lub certyfikat zgodności z normą dotyczącą jakości mebli biurowych wg PN-EN 14073-2 lub normy równoważnej.

Dla zadania nr 2

Dla każdego rodzaju modelu/wyposażenia - karty katalogowe* zawierające co najmniej rysunki/fotografie oferowanego modelu, jego wymiary, oraz opis materiałów, z których jest wykonany lub jego specyfikację techniczną.

*Przez kartę katalogową rozumie się gotowe materiały producentów, materiał zdjęciowo-opisowo-techniczny, zawierający wymagane informacje.

Dla zadania nr 3

Dla każdego rodzaju modelu/wyposażenia - karty katalogowe* zawierające co najmniej rysunki/fotografie oferowanego modelu, jego wymiary, oraz opis materiałów, z których jest wykonany lub jego specyfikację techniczną.

*Przez kartę katalogową rozumie się gotowe materiały producentów, materiał zdjęciowo- opisowo-techniczny, zawierający wymagane informacje.

Po zmianie:

Dla zadania nr 1

a) dla każdego rodzaju modelu/wyposażenia - karty katalogowe* zawierające co najmniej rysunki/fotografie oferowanego modelu, jego wymiary, oraz opis materiałów, z których jest wykonany lub jego specyfikację techniczną.

*Przez kartę katalogową rozumie się gotowe materiały producentów, materiał zdjęciowo-opisowo-techniczny, zawierający wymagane informacje, w tym parametry tapicerek nie gorsze niż opisane, jeśli dotyczy to elementów tapicerowanych.

b) dla foteli biurowych: pozytywne wyniki badań lub certyfikat zgodności z normami dotyczącymi bezpieczeństwa użytkowania PN-EN 16139 (lub norma równoważna).

c) dla biurek i stołu pomocniczego:

- pozytywne wyniki badań lub certyfikat zgodności z normami dotyczącymi jakości mebli biurowych: PN-EN 527-1 oraz PN-EN 527-2 (lub normami równoważnymi).

d) dla kontenera podbiurkowego i szaf

- pozytywne wyniki badań lub certyfikat zgodności z normą dotyczącą jakości mebli biurowych wg PN-EN 14073-2 lub normy równoważnej.

Dla zadania nr 2

Dla każdego rodzaju modelu/wyposażenia - karty katalogowe* zawierające co najmniej rysunki/fotografie oferowanego modelu, jego wymiary, oraz opis materiałów, z których jest wykonany lub jego specyfikację techniczną.

*Przez kartę katalogową rozumie się gotowe materiały producentów, materiał zdjęciowo-opisowo-techniczny, zawierający wymagane informacje.

Dla zadania nr 3

Dla każdego rodzaju modelu/wyposażenia - karty katalogowe* zawierające co najmniej rysunki/fotografie oferowanego modelu, jego wymiary, oraz opis materiałów, z których jest wykonany lub jego specyfikację techniczną.

*Przez kartę katalogową rozumie się gotowe materiały producentów, materiał zdjęciowo- opisowo-techniczny, zawierający wymagane informacje.

3.4.1.) Opis zmiany, w tym tekst, który należy dodać lub zmienić:**5.10. Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu**

Przed zmianą:

Dla zadania nr 1

a) dla każdego rodzaju modelu/wyposażenia - karty katalogowe* zawierające co najmniej rysunki/fotografie oferowanego modelu, jego wymiary, oraz opis materiałów, z których jest wykonany lub jego specyfikację techniczną.

*Przez kartę katalogową rozumie się gotowe materiały producentów, materiał zdjęciowo-opisowo-techniczny, zawierający wymagane informacje, w tym parametry tapicerek nie gorsze niż opisane, jeśli dotyczy to elementów tapicerowanych.

b) dla krzeseł: pozytywne wyniki badań lub certyfikat zgodności z normami dotyczącymi bezpieczeństwa użytkowania PN-EN 16139 (lub norma równoważna).

c) dla biurek i stołu pomocniczego:

- pozytywne wyniki badań lub certyfikat zgodności z normami dotyczącymi jakości mebli biurowych: PN-EN 527-1 oraz PN-EN 527-2 (lub normami równoważnymi).

d) dla kontenera podbiurkowego i szaf

- pozytywne wyniki badań lub certyfikat zgodności z normą dotyczącą jakości mebli biurowych wg PN-EN 14073-2 lub normy równoważnej.

Dla zadania nr 2

Dla każdego rodzaju modelu/wyposażenia - karty katalogowe* zawierające co najmniej rysunki/fotografie oferowanego modelu, jego wymiary, oraz opis materiałów, z których jest wykonany lub jego specyfikację techniczną.

*Przez kartę katalogową rozumie się gotowe materiały producentów, materiał zdjęciowo-opisowo-techniczny, zawierający wymagane informacje.

Dla zadania nr 3

Dla każdego rodzaju modelu/wyposażenia - karty katalogowe* zawierające co najmniej rysunki/fotografie oferowanego modelu, jego wymiary, oraz opis materiałów, z których jest wykonany lub jego specyfikację techniczną.

*Przez kartę katalogową rozumie się gotowe materiały producentów, materiał zdjęciowo- opisowo-techniczny, zawierający wymagane informacje.

Po zmianie:

Dla zadania nr 1

a) dla każdego rodzaju modelu/wyposażenia - karty katalogowe* zawierające co najmniej rysunki/fotografie oferowanego

modelu, jego wymiary, oraz opis materiałów, z których jest wykonany lub jego specyfikację techniczną.

*Przez kartę katalogową rozumie się gotowe materiały producentów, materiał zdjęciowo-opisowo-techniczny, zawierający wymagane informacje, w tym parametry tapicerek nie gorsze niż opisane, jeśli dotyczy to elementów tapicerowanych.

b) dla foteli biurowych: pozytywne wyniki badań lub certyfikat zgodności z normami dotyczącymi bezpieczeństwa użytkowania PN-EN 16139 (lub norma równoważna).

c) dla biurka i stołu pomocniczego:

- pozytywne wyniki badań lub certyfikat zgodności z normami dotyczącymi jakości mebli biurowych: PN-EN 527-1 oraz PN-EN 527-2 (lub normami równoważnymi).

d) dla kontenera podbiurkowego i szaf

- pozytywne wyniki badań lub certyfikat zgodności z normą dotyczącą jakości mebli biurowych wg PN-EN 14073-2 lub normy równoważnej.

Dla zadania nr 2

Dla każdego rodzaju modelu/wyposażenia - karty katalogowe* zawierające co najmniej rysunki/fotografie oferowanego modelu, jego wymiary, oraz opis materiałów, z których jest wykonany lub jego specyfikację techniczną.

*Przez kartę katalogową rozumie się gotowe materiały producentów, materiał zdjęciowo-opisowo-techniczny, zawierający wymagane informacje.

Dla zadania nr 3

Dla każdego rodzaju modelu/wyposażenia - karty katalogowe* zawierające co najmniej rysunki/fotografie oferowanego modelu, jego wymiary, oraz opis materiałów, z których jest wykonany lub jego specyfikację techniczną.

*Przez kartę katalogową rozumie się gotowe materiały producentów, materiał zdjęciowo-opisowo-techniczny, zawierający wymagane informacje.

3.4.) Identyfikator sekcji zmienianego ogłoszenia:

SEKCJA VIII - PROCEDURA

3.4.1.) Opis zmiany, w tym tekst, który należy dodać lub zmienić:

8.1. Termin składania ofert

Przed zmianą:

2024-09-12 10:00

Po zmianie:

2024-09-16 10:00

3.4.1.) Opis zmiany, w tym tekst, który należy dodać lub zmienić:

8.3. Termin otwarcia ofert

Przed zmianą:

2024-09-12 11:00

Po zmianie:

2024-09-16 11:00

3.4.1.) Opis zmiany, w tym tekst, który należy dodać lub zmienić:

8.4. Termin związania ofertą

Przed zmianą:

2024-10-11

Po zmianie:

2024-10-15