

 Załącznik nr 1 do SWZ

*WZÓR*

 **FORMULARZ OFERTOWY**

1NAZWA WYKONAWCY (-ów):..........................................................................................................

ADRES WYKONAWCY (-ów): ..........................................................................................................

WOJEWÓDZTWO: ………………………………………………………………………………………….

NR TELEFONU: ..................................................... FAX: ...............................................................

EMAIL: .....................................................

NIP: .......................................................... REGON: ........................................................................

Wykonawca jest **mikroprzedsiębiorstwem / małym przedsiębiorstwem / średnim przedsiębiorstwem / dużym przedsiębiorstwem**\*\*\* *(niepotrzebne skreślić).*

*w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, należy podać nazwy (firmy) i adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę.*

1. Oświadczamy, że wybór naszej oferty **nie będzie / będzie\*** *(niepotrzebne skreślić)* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

*UWAGA: powstanie u Zamawiającego obowiązku podatkowego nastąpi przede wszystkim w przypadkach wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów (art. 17 ust. 1 pkt 3 ustawy o podatku od towarów i usług) oraz dostawy towarów i świadczenia usług realizowanego przez podmioty nie posiadające w Polsce siedziby działalności gospodarczej lub stałego miejsca prowadzenia działalności gospodarczej (art. 17 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy o podatku od towarów i usług).*

2. Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **sprzedaż z dostawą sprzętu komputerowego dla jednostek UAM – przedmiot zamówienia został podzielony na 4 części,** nr przetargu ZP/2576/D/22 zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ oświadczamy, iż oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę wyliczoną w Formularzu cenowym:

**Część 1:**

**Razem brutto**: ....................................zł,

słownie ..................................................................................................................................zł

**- Termin realizacji zamówienia**:

**do 28 dni / do 42 dni / do 56 dni\***

*(\*niepotrzebne skreślić)*

*(W* *przypadku gdy Wykonawca nie wskaże jaki oferuje termin realizacji zamówienia Zamawiający przyzna mu w ww. kryterium oceny ofert 0 punktów i uzna, że Wykonawca deklaruje termin od 15 do 21 dni).*

Termin realizacji zamówienia stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.

**- Termin płatności faktury:**

**do 14 dni / do 30 dni**

*(\*niepotrzebne skreślić)*

*(W* *przypadku gdy Wykonawca nie wskaże jaki oferuje termin płatności faktury Zamawiający przyzna mu w ww. kryterium oceny ofert 0 punktów i uzna, że Wykonawca deklaruje termin do 14 dni).*

Termin płatności faktury stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.

**- Okres gwarancji\*:** ………………………………………… od daty podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

 \*(Proszę wpisać okresy gwarancji dla wszystkich pozycji dla których gwarancja jest wymagana)

**Część 2:**

**Razem brutto**: ....................................zł,

słownie ..................................................................................................................................zł

**- Termin realizacji zamówienia**:

**do 28 dni / do 42 dni / do 56 dni\***

*(\*niepotrzebne skreślić)*

*(W* *przypadku gdy Wykonawca nie wskaże jaki oferuje termin realizacji zamówienia Zamawiający przyzna mu w ww. kryterium oceny ofert 0 punktów i uzna, że Wykonawca deklaruje termin do 56 dni).*

Termin realizacji zamówienia stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.

**- Termin płatności faktury:**

**do 14 dni / do 30 dni**

*(\*niepotrzebne skreślić)*

*(W* *przypadku gdy Wykonawca nie wskaże jaki oferuje termin płatności faktury Zamawiający przyzna mu w ww. kryterium oceny ofert 0 punktów i uzna, że Wykonawca deklaruje termin do 14 dni).*

Termin płatności faktury stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.

**- Okres gwarancji\*:** ………………………………………… od daty podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

 \*(Proszę wpisać okresy gwarancji dla wszystkich pozycji dla których gwarancja jest wymagana)

**Część 3:**

**Razem brutto**: ....................................zł,

słownie ..................................................................................................................................zł

**- Termin realizacji zamówienia**:

**do 28 dni / do 42 dni / do 56 dni\***

*(\*niepotrzebne skreślić)*

*(W* *przypadku gdy Wykonawca nie wskaże jaki oferuje termin realizacji zamówienia Zamawiający przyzna mu w ww. kryterium oceny ofert 0 punktów i uzna, że Wykonawca deklaruje termin do 56 dni).*

Termin realizacji zamówienia stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.

**- Termin płatności faktury:**

**do 14 dni / do 30 dni**

*(\*niepotrzebne skreślić)*

*(W* *przypadku gdy Wykonawca nie wskaże jaki oferuje termin płatności faktury Zamawiający przyzna mu w ww. kryterium oceny ofert 0 punktów i uzna, że Wykonawca deklaruje termin do 14 dni).*

Termin płatności faktury stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.

**- Okres gwarancji\*:** ………………………………………… od daty podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

 \*(Proszę wpisać okresy gwarancji dla wszystkich pozycji dla których gwarancja jest wymagana)

**Część 4:**

**Razem brutto**: ....................................zł,

słownie ..................................................................................................................................zł

**- Termin realizacji zamówienia**:

**do 28 dni / do 42 dni / do 56 dni\***

*(\*niepotrzebne skreślić)*

*(W* *przypadku gdy Wykonawca nie wskaże jaki oferuje termin realizacji zamówienia Zamawiający przyzna mu w ww. kryterium oceny ofert 0 punktów i uzna, że Wykonawca deklaruje termin do 56 dni).*

Termin realizacji zamówienia stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.

**- Termin płatności faktury:**

**do 14 dni / do 30 dni**

*(\*niepotrzebne skreślić)*

*(W* *przypadku gdy Wykonawca nie wskaże jaki oferuje termin płatności faktury Zamawiający przyzna mu w ww. kryterium oceny ofert 0 punktów i uzna, że Wykonawca deklaruje termin do 14 dni).*

Termin płatności faktury stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.

**- Okres gwarancji\*:** ………………………………………… od daty podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

 \*(Proszę wpisać okresy gwarancji dla wszystkich pozycji dla których gwarancja jest wymagana)

\*Wypełnić TYLKO*, gdy wybór oferty Wykonawcy BĘDZIE prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług*

*Cena oferty - RAZEM NETTO …………… PLN*

*W tym towary lub usługi których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego: RAZEM NETTO …………… PLN*

*Według poniższego zestawienia – wykaz towarów i usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego, wraz ze wskazaniem wartości (bez kwoty podatku VAT) towaru lub usługi objętych obowiązkiem podatkowym Zamawiającego oraz ze wskazaniem stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie:*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi | Ilość | Wartość jednostkowa bez kwoty podatku VAT | Łączna wartość bez kwoty podatku VAT | Stawka podatku VAT, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| RAZEM  |  |  |

*Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.*

*Zamawiający posiada odpowiedni numer identyfikacyjny VAT UE.*

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte.

4. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy, określonymi w załączniku nr 4 do SWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.

7. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

8. Przedmiot zamówienia wykonam **samodzielnie / z udziałem podwykonawców\*** *niepotrzebne skreślić)*

 Podwykonawcom zostaną powierzone do wykonania następujące części zamówienia\*\*:

……………………………………………………………………………………………………………….…………...…………………………………………………………………………….…

 (opis czynności zlecanych podwykonawcy oraz wskazanie firm podwykonawców)

*(stosowanie do art. 462 ust. 2 ustawy Pzp - jeżeli wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia, Zamawiający żąda podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani)*

 …………………………………………………………………………………………………….

(nazwa (firma) podwykonawcy)

9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

**\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (np. przez jego wykreślenie).**

Integralną częścią oferty są:

 ……………………………………….

 ……………………………………….

…………………………….. dnia ………………….. 2022 r.

*Uwaga:*

\* niewłaściwe skreślić

\*\* wypełnić jeżeli dotyczy

\*\*\* Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 10 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 2 milionów EUR**.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 50 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 10 milionów EUR**.

**Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami** i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR** ***lub*** **roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR**.