

**POWIATOWE CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
W KĘDZIERZYNIE-KOŹLU**

47-220 Kędzierzyn-Koźle, ul. Damrota 30
tel. (077) 472-38-80; (077) 472-38-81; (077) 472-38-85; (077) 472-38-86;

Znak sprawy: **CUW.262.72.2021.MS**

Kędzierzyn-Koźle, 29.11.2021 r.

Do wszystkich Wykonawców w postępowaniu

Dotyczy postępowania na:

Wykonanie dokumentacji projektowych dotyczących dróg powiatowych Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego – V POSTĘPOWANIE

Powiatowe Centrum Usług Wspólnych w Kędzierzynie-Koźlu działając na podstawie art. 286 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.), Zamawiający zmienia treść Specyfikacji Warunków Zamówienia w poniższy sposób:

- **§6 ust. 5 PPU (Druk Nr 7 SWZ) otrzymuje brzmienie:**

Cena płatna będzie w 2022 r. (dotyczy wszystkich części zamówienia).

- **§10 (Druk Nr 7 SWZ) otrzymuje brzmienie:**

1. Rozliczenie prac nastąpi po wykonaniu i odbiorze prac ujętych w opisie przedmiotu zamówienia, po przedłożeniu protokołu odbioru prac. Faktury należy **wystawić i dostarczyć do Powiatu nie później niż do 7-ego dnia po** potwierdzeniu przez **Powiat** protokołu odbioru dokumentacji.
2. Podstawę do wystawienia faktury częściowej stanowi protokół odbioru częściowego, potwierdzający wykonanie poszczególnego etapu przedmiotu umowy, podpisany przez przedstawicieli obu Stron. **Faktury częściowe mogą być wystawione za wykonanie poniższych prac:**
 - a. Opracowanie aktualnej mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych
 - b. Dokumentację geodezyjno-prawną w tym projekt podziału nieruchomości ze wskazaniem prawnych granic każdej nieruchomości, przez które przebiegać będzie rozgraniczenie terenu inwestycji
 - c. Dokumentację geologiczną (odwierty w gruncie min. co 300 m, w konstrukcji jezdni min. co 200 m) - komplet badań należy przekazać Powiatowi **najpóźniej** wraz z dokumentacją projektową.
3. Suma faktur częściowych nie może przekroczyć 50% wartości całego zamówienia.
4. **Podstawę do wystawienia faktury końcowej stanowi bezusterkowy protokół ostatecznego odbioru prac potwierdzający wykonanie usług podpisany przez przedstawiciela Powiatu.**
5. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury oświadczenie Podwykonawców o braku zaległości płatniczej ze strony Wykonawcy oraz dowód zapłaty wynagrodzenia Podwykonawców, jeżeli prace w poprzednim okresie rozliczeniowym były wykonywane przez Podwykonawców. Brak w/w dowodu stanowi podstawę do zatrzymania z bieżącej faktury częściowej należności stanowiącej wynagrodzenie Podwykonawców i upoważnia **Powiat** do zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio na rzecz Podwykonawców w części przypadającej Podwykonawcom na zasadzie przekazu (art. 921¹ do 921⁵ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny tj. Dz. U. z 2020, poz. 1740 z późn. zm.) zgodnie z załączonymi fakturami Podwykonawców. Zapłata dokonana przez **Powiat** bezpośrednio na rzecz Podwykonawców w sytuacji braku zapłaty ze strony Wykonawcy, stanowi wykonanie zobowiązania **Powiatu** względem Wykonawcy w części odpowiadającej uiszczonej kwocie.
6. Faktury niespełniające w/w warunków zostaną zwrócone Wykonawcy bez obowiązku ich realizacji przez **Powiat**.
7. Zapłata faktur (częściowej i końcowej) przez **Powiat** nastąpi do 14 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury.
8. Należność za wykonanie usługi **Powiat** ureguje przelewem na konto Wykonawcy. **Zapłata faktury następować będzie z wykorzystaniem „mechanizmu podzielonej płatności”.**
9. Faktury za realizację przedmiotu umowy z uwagi na konsolidację VAT muszą zawierać zapisy NABYWCA i ODBIORCA/PŁATNIK i należy je wystawiać na:
Nabywca: Powiat Kędzierzyńsko-Kozielski, 47-220 Kędzierzyn-Koźle, Plac Wolności 13, NIP: 749-20-96-439
Odbiorca/Płatnik: Starostwo Powiatowe w Kędzierzynie-Koźlu, Plac Wolności 13, 47-220 Kędzierzyn-Koźle
10. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego **Powiatu**.

- **§14 ust. 2 pkt. 1) PPU (Druk Nr 7 SWZ) otrzymuje brzmienie:**

popadnięcia przez **Powiat** w zwłokę dłuższą niż 30 dni w zapłacie faktury w stosunku do terminu zapłaty tej faktury wskazanego w § 10 ust. 7 niniejszej umowy.

**POWIATOWE CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
W KĘDZIERZYNIE-KOŹLU**

47-220 Kędzierzyn-Koźle, ul. Damrota 30
tel. (077) 472-38-80; (077) 472-38-81; (077) 472-38-85; (077) 472-38-86;

Niniejsze zmiany stanowią integralną część SWZ.

Ponadto informujemy, że Wykonawca przygotowując ofertę na przedmiotowe zamówienie powinien brać pod uwagę powyższe zmiany.

Zgodnie z wymogiem art. 284 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowisko Zamawiającego zostało przekazane do wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu przez umieszczenie go na stronie prowadzonego postępowania.