

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstałych na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy oraz na nieruchomościach, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe na terenie Gminy Łapanów oraz organizacja i prowadzenie PSZOK w terminie od 3.01.2022 r. do 31.12.2022 r.

Gmina Łapanów:

- 1) Powierzchnia gminy Łapanów wynosi 71 km².
- 2) Dane na dzień 30.09.2021r.:
 - Liczba mieszkańców zameldowanych na terenie Gminy - 8212
 - Liczba osób według złożonych deklaracji - 7648
 - Liczba domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe - 185

1. Zakres przedmiotu zamówienia:

- 1.1. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w gminie Łapanów z 17 sołectw: Boczów, Brzezowa, Chrostowa, Cichawka, Grabie, Kamyk, Kępanów, Kobylec, Lubomierz, Łapanów, Sobolów, Tarnawa, Ubrzeż, Wieruszyce, Wola Wieruszycka, Wolica, Zbydniów oraz domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe na terenie gminy Łapanów.
- 1.2. Wyposażenie nieruchomości w worki przeznaczone do zbierania odpadów. Ewidencjonowanie - za pomocą przenośnych czytników kodów kreskowych - ilości opróżnionych pojemników oraz ilości i rodzaju worków odebranych z danej nieruchomości od 1 kwietnia 2022 roku.
- 1.3. Zorganizowanie i przeprowadzenie zbiórki odpadów wielkogabarytowych dwa razy w roku przed nieruchomością oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, opon i odpadów niebezpiecznych dwa razy w roku z miejsca wskazanego przez Zamawiającego na terenie Gminy Łapanów. Termin odbioru powyższych odpadów zostanie ustalony przez Zamawiającego z Wykonawcą.
- 1.4. Wyposażenie aptek w pojemniki na przeterminowane leki i dostarczenie pojemników do selektywnego zbierania baterii i małogabarytowych akumulatorów w budynku Urzędu Gminy i sześciu szkołach na terenie gminy.
- 1.5. Zorganizowanie i prowadzenie stacjonarnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych – PSZOK w odległości do 20 km od granic gminy.
- 1.6. Dostarczenie do każdej nieruchomości harmonogramu odbierania odpadów komunalnych obejmujący cały rok 2022.
- 1.7. Przestrzeganie przez Wykonawcę limitów odbieranych/przyjmowanych odpadów.

2. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe na terenie gminy Łapanów.

2.1. Wykonawca podczas realizacji usługi jest zobowiązany do odbioru i zagospodarowania odpadów następujących frakcji:

- a) Niesegregowane odpady komunalne
- b) Papier i tektura
- c) Tworzywa sztuczne, metale, opakowanie wielomateriałowe
- d) Szkło
- e) Bioodpady
- f) Odpady niebezpieczne
- g) Odpady wielkogabarytowe
- h) Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny
- i) Opony od samochodów osobowych i jednośladów (motory, rowery itp.)

2.2. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych.

w zabudowie jednorodzinnej i w przypadku domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe:

W okresie od 1 kwietnia do 31 października:

- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - raz na dwa tygodnie,
- bioodpady - raz na dwa tygodnie,
- tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe - raz na dwa tygodnie,
- szkło bezbarwne i kolorowe - raz na cztery tygodnie,
- papier, tektura - raz na cztery tygodnie.

W okresie od 1 listopada do 31 marca

- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - raz na trzy tygodnie,
- bioodpady - raz na trzy tygodnie,
- tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe - raz na trzy tygodnie,
- szkło bezbarwne i kolorowe - raz na sześć tygodni,
- papier, tektura - raz na sześć tygodni.

z obszarów zabudowy wielorodzinnej:

W okresie od 1 kwietnia do 31 października:

- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - raz na dwa tygodnie,
- bioodpady - raz na dwa tygodnie,
- tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe - raz na dwa tygodnie,
- szkło bezbarwne i kolorowe - raz na cztery tygodnie,
- papier, tektura - raz na cztery tygodnie.

W okresie od 1 listopada do 31 marca

- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - raz na trzy tygodnie,

- bioodpady - raz na trzy tygodnie,
- tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe - raz na trzy tygodnie,
- szkło bezbarwne i kolorowe - raz na sześć tygodni,
- papier, tektura - raz na sześć tygodni.

2.2.1 Odpady wielkogabarytowe będą odbierane sprzed posesji dwa razy w roku z podziałem na poszczególne miejscowości. Termin odbioru powyższych odpadów zostanie ustalony przez Zamawiającego z Wykonawcą.

2.2.2 Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, opony i odpady niebezpieczne odbierane będą dwa razy w roku w jednym miejscu wskazanym przez Zamawiającego na terenie Gminy Łapanów. Zamawiający zapewni stały nadzór przeszkolonych pracowników, którzy będą odbierać odpady od mieszkańców i umieszczać je w odpowiednich pojemnikach. Zamawiający odpowiednio zabezpieczy punkt zbiórki odpadów, pojemniki i wszystkie odpady w nich zgromadzone, a szczególnie uniemożliwi dostęp osób trzecich.

2.2.3 Odpady budowlane i rozbiórkowe. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć zamówiony przez właściciela nieruchomości pojemnik lub kontener i odebrać odpady za dodatkową opłatą.

2.2.4 Odpady poremontowe w ilości do 120 l, gromadzone w workach lub pojemnikach na odpady zmieszane będą odbierane przez Wykonawcę w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

2.3. Szacunkowa ilość odpadów przewidzianych do zbiórki i transportu wynosi:

- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – ok.900 Mg

- odpady segregowane – ok. 998 Mg

i może ulec zmianie. Podane wyżej ilości odpadów należy traktować jako orientacyjne. Do określenia szacunkowej ilości odpadów odebranych z Gminy Łapanów przyjęto średnią odpadów z dwóch ostatnich lat, powiększoną o około 10%.

3. Worki przeznaczone do zbiórki odpadów komunalnych przez mieszkańców.

Wykonawca zaopatruje właścicieli nieruchomości w worki na zbieranie odpadów.

W pojemniki wyposaży nieruchomość właściciel posesji.

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne będą gromadzone w workach lub pojemnikach w kolorze CZARNYM.

Na selektywnie zbierane odpady komunalne wprowadza się 5 rodzajów worków lub pojemników :

- | | |
|----------------|---|
| - NIEBIESKI | - z przeznaczeniem na papier, tekturę, |
| - ŻÓŁTY | - z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, metal,
opakowania wielomateriałowe, |
| - ZIELONY | - z przeznaczeniem na szkło bezbarwne i kolorowe, |
| - BRAŹOWY | - z przeznaczeniem na bioodpady |
| - POMARAŃCZOWY | - z przeznaczeniem na odpady niebezpieczne. |

Worki powinny posiadać logo lub nazwę przedsiębiorcy prowadzącego działalność w zakresie

odbierania odpadów i oznaczenia określające rodzaj gromadzonych odpadów z wyszczególnieniem „co wrzucamy i czego nie wrzucamy do danego worka”.

Charakterystyka worków do zbiórki odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych:

	Kolor worka	Pojemność (litr)	Przeznaczenie	Grubość (mm)	Rodzaj zamknięcia worka	Folia
1.	niebieski	120	papier, tektura	0,05	Tasiemka do zawiązywania	LDPE
2.	żółty	120	tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe	0,04	Ściągacz	HDPE
3.	zielony	80	szkło bezbarwne i kolorowe	0,07	Tasiemka do zawiązywania	LDPE
4.	brązowy	80	odpady biodegradowalne	0,07	Tasiemka do zawiązywania	LDPE
5.	pomarańczowy	80	odpady niebezpieczne	0,04	Tasiemka do zawiązywania	LDPE
6.	czarny	120	zmieszane odpady komunalne	0,07	Tasiemka do zawiązywania	LDPE

- 3.1.** Wykonawca dostarczy właścicielom nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Łapanów na 14 dni przed pierwszym odbiorem odpadów po pięć worków każdego rodzaju. W przypadku zadeklarowania przez właściciela nieruchomości kompostowania bioodpadów Wykonawca nie pozostawia worka na bioodpady (kolor brązowy). Przy odbiorze odpadów Wykonawca będzie dostarczał co najmniej tyle worków, ile odbierze worków z odpadami w taki sposób aby uniknąć sytuacji, kiedy mogą być rozrzucone po posesjach przez wiatr. Ponadto Wykonawca zapewni niezbędny zapas worków na zlecenie Zamawiającego przesłany za pomocą e-mail w terminie do trzech dni roboczych dostarczając je do Urzędu Gminy.
- 3.2.** Każdy worek lub pojemnik oznaczony będzie przez właściciela zamieszkałej nieruchomości w odpowiednie etykiety samoprzylepne z unikalnym kodem kreskowym z oznaczeniem rodzaju odpadu, umożliwiającym identyfikację właściciela oraz kontrolę właściwej segregacji.
- 3.3.** Wykonawca zobowiązany będzie podczas odbioru odpadów do ewidencjonowania – za pomocą przenośnych czytników kodów kreskowych – ilości opróżnionych pojemników oraz ilości i rodzaju worków odebranych z danej nieruchomości poprzez odczytanie kodu kreskowego z każdego worka i pojemnika.
- 3.4.** W przypadku, gdy z powodów technicznych nie będzie możliwe odczytanie kodu kreskowego, Wykonawca będzie zobowiązany do ewidencjonowania ilości i rodzaju odpadów w formie papierowej.
- 3.5.** Wykonawca zostanie wyposażony przez Zamawiającego – na podstawie użyczenia – w czytniki kodów kreskowych, o których mowa powyżej, w ilości odpowiadającej ilości pojazdów wykorzystywanych do zbierania odpadów.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uszkodzenie lub zniszczenia czytników wynikłe z winy Wykonawcy z wyjątkiem sytuacji, gdy uszkodzenie będzie wynikiem oddziaływania czynników atmosferycznych na czytnik w trakcie jego prawidłowego używania przez Wykonawcę w ramach wykonywania przedmiotu umowy.

4. Wyposażenie punktów w pojemniki na zużyte baterie i przeterminowane leki.

- 4.1. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć i ustawić pojemniki na przeterminowane leki w aptekach oraz pojemniki do selektywnego zbierania baterii i małogabarytowych akumulatorów w budynku Urzędu Gminy i sześciu szkołach na terenie gminy. Pojemniki powinny być wykonane z trwałego materiału z umieszczonym napisem informującym o rodzaju odpadów oraz posiadać zamknięcie uniemożliwiające otwarcie przez nieuprawnione osoby. Zamawiający będzie zgłaszał Wykonawcy konieczność odbioru ww. pojemników.

5. Zorganizowanie i prowadzenie stacjonarnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych – PSZOK.

- 5.1. Wykonawca w ramach świadczenia usługi zobowiązany jest do zorganizowania i prowadzenia na terenie Gminy Łapanów lub w odległości nie większej niż 20 km od granic administracyjnych gminy stacjonarnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK). Wykonawca zapewni lokalizację PSZOK na terenie utwardzonym, oświetlonym wraz z wyposażeniem punktu w pojemniki do zbierania odpadów oraz pracownikiem do obsługi mieszkańców. PSZOK musi spełniać standardy sanitarne oraz wymagania ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. W godzinach pracy PSZOK, mieszkańcy gminy Łapanów z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, będą mogli przywieźć odpady:
- 5.1.1 papieru i tektury (w tym odpady opakowaniowe),
 - 5.1.2 tworzyw sztucznych (w tym odpady opakowaniowe),
 - 5.1.3 metali,
 - 5.1.4 szkła,
 - 5.1.5 bioodpadów,
 - 5.1.6 mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
 - 5.1.7 zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - 5.1.8 zużyte baterie i akumulatory,
 - 5.1.9 przeterminowane leki i chemikalia,
 - 5.1.10 odpady niebezpieczne (farby, rozpuszczalniki itp.), igły, strzykawki i inne odpady będące pozostałością po iniekcji niekwalifikujące się do odpadów medycznych,
 - 5.1.11 odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, takie jak: gruz ceglany, odpady materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia, zmieszane odpady betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia, usunięte tynki, tapety, okleiny, papa,
 - 5.1.12 zużyte opony (z samochodów osobowych, rowerów, motocykli).

Przyjęcie odpadów do Punkty Selektywnej Zbiórki Komunalnych odbędzie się po okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz kodu kreskowego z napisem „PSZOK”.

PSZOK powinien być zlokalizowany na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny, na placu o powierzchni umożliwiającej rozmieszczenie kontenerów na odpady oraz swobodny dostęp do nich dla pojazdów odbierających i dostarczających odpady. Teren, na którym będą magazynowane odpady powinien być utwardzony oraz posiadać uregulowaną gospodarkę wodno-ściekową, zabezpieczającą przed zanieczyszczeniem powierzchni ziemi i wód – zgodnie z obowiązującymi przepisami. Teren PSZOK powinien być ogrodzony, oświetlony i zamykany w porze nocnej, zabezpieczony przed dostępem osób nieuprawnionych jak również powinien spełniać wymogi przeciwpożarowe i bezpieczeństwa i higieny pracy.

Wykonawca zapewni aby PSZOK był czynny przez cały okres obowiązywania umowy:

minimum 2 dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach ustalonych z Zamawiającym.

Wykonawca zobowiązany jest w terminie do dnia 03.01.2022r. uruchomić Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych dla Gminy Łapanów.

6. Harmonogram wywozu odpadów:

6.1. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia harmonogramów do 5 dni roboczych od podpisania umowy obejmujących okres od 3 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r., z zastrzeżeniem, że pierwszy odbiór odpadów powinien się odbyć się w pierwszym tygodniu 2022 roku.

- 1) dla zabudowy jednorodzinnej i domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe odbioru zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów zbieranych selektywnie,
- 2) dla zabudowy wielorodzinnej odbioru zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów komunalnych selektywnie,
- 3) odbioru odpadów wielkogabarytowych w formie wystawki sprzed posesji.
- 4) odbioru zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, opon i odpadów niebezpiecznych.

6.2. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym projekt harmonogramów drogą e-mailową. Zamawiający w terminie 2 dni od otrzymania wzoru harmonogramu zatwierdzi ten wzór lub wniesie zastrzeżenia. Wykonawca w terminie 2 dni od otrzymania od Zamawiającego zastrzeżeń zobowiązany jest skorygować wzór harmonogramu i przedstawić do ponownej akceptacji.

6.2.1. Zaakceptowany wzór harmonogramu Wykonawca dostarczy w formie elektronicznej Zamawiającemu.

6.2.2. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia harmonogramów w wersji papierowej do każdej nieruchomości wskazanej przez Zamawiającego, nie później niż 7 dni przed pierwszym terminem odbioru odpadów.

6.2.3. W przypadku jakichkolwiek zmian w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych w trakcie trwania umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu projekt harmonogramu ze zmianami, co najmniej na miesiąc przed planowanym terminem wprowadzenia zmian w harmonogramie. Każda zmiana harmonogramu wymaga akceptacji Zamawiającego.

6.2.4. Harmonogram powinien odpowiadać następującym wytycznym:

- 1) powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak także wykazywać regularność i powtarzalność odbierania odpadów komunalnych;
- 2) nie powinien zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonaniem zamówienia, w szczególności reklam itp.;
- 3) powinien wskazywać daty odbierania poszczególnych odpadów komunalnych z nieruchomości a także dane kontaktowe do Urzędy Gminy przekazane przez Zamawiającego.
- 4) powinien zawierać informację, iż odpady należy wystawić przed posesję w dzień poprzedzający wywóz lub do godz. 6⁰⁰ rano w dzień wywozu;
- 5) powinien zawierać informację dotyczące funkcjonowania PSZOK.

6.3. Wykonawca wraz z harmonogramem dostarczy do każdej nieruchomości wskazanej przez Zamawiającego ulotkę dot. zasad segregacji odpadów w ramach edukacji ekologicznej. Dopuszcza się dokonanie nadruku ulotki informacyjnej na odwrotnej stronie harmonogramu. Ulotka informacyjna podlega akceptacji przez Zamawiającego na zasadach określonych w pkt 6.2.

7. Przestrzeganie przez Wykonawcę limitów odbieranych/ przyjmowanych odpadów.

W zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi wprowadzone zostały limity odbieranych odpadów oraz przyjmowanych w PSZOK przez Wykonawcę.

Wykonawca przestrzegać będzie limitów:

- a) 4 opony (samochody osobowe, motocykle, rowery) z nieruchomości – przy odbieraniu odpadów w mobilnym punkcie zbiórki.
- b) 4 opony (samochody osobowe, motocykle, rowery) z nieruchomości w ciągu roku – przyjmowanych w PSZOK
- c) 200 kg odpadów remontowo-budowlanych, rozbiórkowych m.in. gruz itp. z nieruchomości na rok – przyjmowanych w PSZOK

Ponad limitowe ilości odpadów dostarczone na PSZOK Wykonawca powinien przyjąć i rozliczyć się bezpośrednio z mieszkańcem, który odpady przywiózł.

8. Obowiązek prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem.

- 8.1.** Wykonawca ma obowiązek do przedkładania Zamawiającemu raportu o ilości przyjętych odpadów w PSZOK w danym miesiącu.
- 8.2.** Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a nie ujętych w bazie prowadzonej przez Zamawiającego. Informacje te Wykonawca przekazuje Zamawiającemu pisemnie.
- 8.3.** Wykonawca będzie zobowiązany sporządzać i przekazywać sprawozdania, o których mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w terminach i na zasadach określonych w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

- 8.4. Wykonawcę zobowiązuje się do przedłożenia informacji o odpadach, o której mowa w art. 90a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2021 r., poz. 888.)
- 8.5. Wykonawca na żądanie Zamawiającego powinien okazać wszelkie dokumenty potwierdzające wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.
- 8.6. Raportów o niedopełnieniu przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
- 8.7. Wykonawca jest zobowiązany do losowego sprawdzania 10 worków miesięcznie z odpadami segregowanymi (w tym również worków z pozostałością po segregacji) pod kątem jakości i rzetelności prowadzonej segregacji odpadów i sporządzenia 10 raportów i dokumentacji fotograficznej. Raporty z kontroli należy przedłożyć Zamawiającemu w terminie 7 dni po zakończeniu odbioru odpadów.
- 8.8. Dostarczanie Zamawiającemu danych z odczytów kodów kreskowych w postaci pliku o określonej przez Zamawiającego strukturze - nie później niż w ciągu 5 dni roboczych po zakończonej zbiórce. Jeżeli nie będzie możliwe odczytanie czytnikiem rodzaju i właściciela odpadów na podstawie kodu kreskowego, to Wykonawca zgłosi to zdarzenie pisemnie Zamawiającemu, podając numer z kodu kreskowego umożliwiający identyfikację wytwórcy odpadów, rodzaj odpadów i pojemność worka.

9. Szczegółowy sposób postępowania w przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów.

- 9.1. Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

W przypadku stwierdzenia podczas odbioru odpadów, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów. Wykonawca zobowiązany będzie poinformować o tym fakcie Wójta Gminy Łapanów w sprawozdaniu miesięcznym i właściciela nieruchomości.

Wykonawca przyjmuje odpady komunalne jako zmieszane. Sporządza protokół z zaistnienia takiego zdarzenia wraz z dokumentacją fotograficzną. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości i w jakim dniu doszło do ustalenia w/w zdarzenia.

10. Pozostałe wymagania.

- 10.1. Wykonawca będzie zobowiązany do przekazywania selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2021 r. poz.779).
- 10.2. Wykonawca jest zobowiązany do spełnienia wymogów rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w

zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. 2013 r. poz. 122).

- 10.3.** Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie instalacji, do których przekazywane będą odpady komunalne. W przypadku niewielkich ilości odebranych odpadów selektywnie zebranych możliwe jest wskazanie podmiotu zbierającego te odpady.
- 10.4.** Zamawiający do 2 dni od podpisania umowy przekaże Wykonawcy wykaz nieruchomości objętych gminnym systemem odbioru odpadów komunalnych. Dane będą przekazywane w formie elektronicznej. W przypadku przekazania danych o nowych nieruchomościach, objętym gminnym systemem odbioru odpadów komunalnych, Wykonawca jest zobowiązany rozpocząć odbieranie odpadów z tej nieruchomości od pierwszego terminu odbioru odpadów wynikającego z obowiązującego harmonogramu.
- 10.5.** Zamawiający zaleca, aby Wykonawca zapoznał się z warunkami terenowymi związanymi z realizacją zamówienia, aby były użyte odpowiednie samochody do odbioru odpadów komunalnych, wtedy gdy dojazd do posesji jest utrudniony.
- 10.6.** Odpady będą odbierane w godzinach od 7:00 do 20:00.
- 10.7.** W sezonie zimowym odbiór odpadów komunalnych odbywać się będzie z nieruchomości dostępnych z dróg objętych stałym zimowym utrzymaniem bez względu na warunki pogodowe, natomiast z nieruchomości dostępnych z pozostałych dróg, gdy ze względu na nieprzejezdnosć, niemożliwy będzie odbiór i wywóz odpadów Wykonawca zobowiązany jest do ich odbioru w terminie do 2 dni od dnia, w którym drogi staną się przejezdne.
- 10.8.** Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot zamówienia zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności przepisami prawa ochrony środowiska, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, ustawy o odpadach i przepisów wykonawczych w tym zakresie, Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łapanów oraz przepisów sanitarnych.
- 10.9.** Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w szczególności do:
 - 10.9.1.** zapobiegania wysypywaniu się odpadów z worków i pojemników podczas dokonywania odbioru odpadów,
 - 10.9.2.** odbierania odpadów z miejsc ich wystawienia na terenie nieruchomości i uprzątnięcia terenu w miejscu wystawienia worków i pojemników z odpadami komunalnymi w przypadku jego zanieczyszczenia wynikającego z przepełnienia worka lub pojemnika lub ich uszkodzenia. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru z miejsc wystawienia worków i pojemników ewentualnych rozsypanych oraz luźnych odpadów (np. odpady rozrzucone przez zwierzęta).

11. Szczegółowe wymagania stawiane przedsiębiorcom odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

- 11.1. Załadunek jak i transport odpadów będzie odbywał się za pomocą odpowiedniego sprzętu oraz środków transportu, które muszą być w dyspozycji Wykonawcy.
- 11.2. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów, w sposób wykluczający mieszanie odpadów.
- 11.3. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych zgodnie z ustalonym przez Zamawiającego harmonogramem.
- 11.4. Wykonawcę obowiązuje zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych z pozostałościami po selektywnej zbiórce tj. niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi oraz selektywnie zebranych odpadów różnych rodzajów ze sobą.
- 11.5. Wykonawcę obowiązuje zakaz mieszania odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Łapanów z odpadami zebranymi w innych gminach oraz z odpadami komunalnymi odebranymi od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych na terenie Gminy Łapanów.
- 11.6. Zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem w trakcie transportu. W przypadku wysypania Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz skutków ich wysypania (zabrudzeń, plam itp.),
- 11.7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie worków, pojemników do gromadzenia odpadów będących w dyspozycji właścicieli nieruchomości, powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 11.8. Reklamacje. Wykonawca zobowiązany jest do rozpatrzenia reklamacji w przypadku zgłoszenia przez właścicieli nieruchomości lub Zamawiającego przypadków nie wykonania lub niewłaściwego świadczenia usług odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości przez Wykonawcę (np. odpady nie zostały odebrane zgodnie z harmonogramem, brak worków) bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 7 dni od otrzymania zawiadomienia drogą pisemną lub telefoniczną od Zamawiającego lub właścicieli nieruchomości. W przypadku reklamacji szczególnie skomplikowanej wymagającej dodatkowego wyjaśnienia należy powiadomić

wnoszącego reklamację o nowym terminie załatwienia sprawy. Odpowiedź na złożoną reklamację należy przekazać w formie pisemnej lub telefonicznej (udokumentowane notatką z rozmowy), chyba, że składający reklamację określi inny sposób, w jaki ma być udzielona odpowiedź. W przypadku udzielania odpowiedzi przez Wykonawcę zgłaszającemu reklamację (właścicielowi nieruchomości), winien on poinformować również Zamawiającego o sposobie rozpatrzenia reklamacji.

- 11.9.** Wykonawca ma obowiązek zagospodarować odebrane odpady komunalne w sposób:
- a) zapewniający osiągnięcie określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2167),
 - b) poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła,
 - c) poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne,
 - d) zapewniający osiągnięcie określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412), a w przypadku zmiany przepisów zgodnie z nowo obowiązującymi przepisami.
- 11.10.** Wykonawca musi prowadzić działania mające na celu osiągnięcie ww. poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku, a także ograniczania składowania bioodpadów odpadów w szczególności prowadzenie działań informacyjnych, edukacyjnych w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi. Obowiązek ten będzie realizowany w terminie i w sposób uzgodniony z Zamawiającym.
- 11.11.** Wykonawca powinien dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia gwarantującym terminowe i staranne wykonanie zakresu rzeczowego usługi.
- 11.12.** Wykonawca odbierający odpady komunalne jest obowiązany spełnić wymagania dla podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zgodnie z art. 9d Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 1439) oraz z Rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z dnia 11 stycznia 2013r. (Dz.U. z 2013 r. poz. 122), a w szczególności:
- a) posiadać bazę magazynowo - transportową usytuowaną w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Łapanów na terenie, do którego posiada tytuł prawny. Baza magazynowo - transportowa musi spełniać następujące warunki:

- 1) teren bazy magazynowo - transportowej musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym,
- 2) miejsce przeznaczone do parkowania pojazdów musi być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu,
- 3) miejsce magazynowania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych musi być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych,
- 4) teren bazy musi być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymogami określonymi przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. - Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz.310 ze zm.),
- 5) baza magazynowo - transportowa musi być wyposażona w miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające ilości zatrudnionych osób, miejsce do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych oraz legalizowaną samochodową wagę najazdową - w przypadku, gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów. Na terenie bazy magazynowo - transportowej powinien znajdować się także punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów oraz miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów, o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo - transportowej,
- 6) część transportowa oraz część magazynowa bazy mogą znajdować się na oddzielnych terenach, przy jednoczesnym spełnieniu warunków określonych w ust. 1 -3 w/w Rozporządzenia.

11.13. W zakresie posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz jego odpowiedniego stanu technicznego należy zapewnić aby:

- a) w posiadaniu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości znajdowały się co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,
- b) pojazdy były trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości,
- c) posiadać na terenie bazy magazynowo - transportowej urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania - urządzenia należy utrzymywać we właściwym stanie technicznym i sanitarnym,

- d)** zapewnić, aby pojazdy były zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadały aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym,
- e)** zapewnić, aby konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed niekontrolowanym wydostaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu,
- f)** poddawać pojazdy i urządzenia myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie - Wykonawca winien posiadać aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie czynności,
- g)** na koniec każdego dnia roboczego opróżniać pojazdy z odpadów i parkować wyłącznie na terenie bazy magazynowo - transportowej,
- h)** wyposażyć pojazdy w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników,
- i)** wyposażyć pojazdy w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz system czujników zapisujących dane o miejscach załadunku i wyładunku odpadów umożliwiający weryfikację tych danych (system GPS). Zamawiający zastrzega sobie prawo zapoznania się z zapisami systemu lokalizacji GPS pojazdów obsługujących Gminę Łapanów w zakresie przedmiotowego zamówienia,
- j)** przechowywać dane pochodzące z systemu monitoringu i systemu czujników, o których mowa w powyższych punktach w siedzibie Wykonawcy przez okres 2 lat od dnia ich zapisania. Wykonawca powinien posiadać odpowiedni program umożliwiający odczyt, prezentację oraz weryfikację przechowywanych danych. Dane powinny być udostępniane na każde żądanie Zamawiającego.
- k)** W razie awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach.
- l)** Wykonawca winien posiadać w swojej ofercie pojazdy zapewniające odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu całej Gminy Łapanów niezależnie od warunków pogodowych.
- m)** Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane odbiorem odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
- n)** W przypadku kiedy drogi dojazdowe do posesji uniemożliwiają dojazd dla śmieciarek i innych pojazdów w związku z remontem dróg Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów bez zbędnej zwłoki w terminie uzgodnionym z Zamawiającym i nie przysługują mu roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy. W przypadku wystąpienia ww. trudności obowiązkiem Wykonawcy jest poinformowanie telefonicznie lub mailowe Zamawiającego w dniu odbioru o braku możliwości dotarcia do miejsca odbioru odpadów.

