

Szpital Wojewódzki w Poznaniu

Dział Zamówień Publicznych

ul. Juraszów 7/19

60-479 Poznań

WYKONAWCY

ubiegający się o zamówienie

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

Nazwa zamówienia: Leky - Środki kontrastowe.

Numer referencyjny: SZW/DZP/38/2025

WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

Zamawiający, **Szpital Wojewódzki w Poznaniu, Dział Zamówień Publicznych**, działając na podstawie art. 135 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 1320), udostępnia poniżej treść zapytań do Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej dalej "SWZ") wraz z wyjaśnieniami dokonując modyfikacji SWZ w zakresie Wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ):

Pytanie nr 1

Do §6 wzoru umowy: Wykonawca wnosi o zmianę treści postanowienia §6 wzoru umowy, w ten sposób, aby ewentualne przedłużenie terminu obowiązywania umowy, mogło nastąpić na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy, po obopólnym wyrażeniu zgody przez obie strony umowy, w formie aneksu. Wskazujemy, że przedłużenie okresu obowiązywania umowy stanowi istotną zmianę treści umowy, a co za tym idzie, nie może być zależne jedynie od jednostronnej czynności prawnej dokonanej przez Zamawiającego, tym bardziej, że w myśl art. 432 PZP, umowa w sprawie zamówienia publicznego, a zatem również wszelkie jej zmiany, wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego: Zgodnie ze zmodyfikowanym wzorem umowy, który Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego oraz na Platformie on-line.

Pytanie nr 2

Do §7 ust. 9 lit. b) wzoru umowy: Czy Zamawiający odstąpi od wymogu dołączania do każdej dostawy dokumentu WZ w postaci papierowej lub elektronicznej? Jednocześnie, wykonawca zapewnia,

że dołączana do każdorazowej dostawy faktura VAT spełniać będzie wymogi dla dokumentu przekazania produktu leczniczego, a tym samym, będzie zawierała między innymi takie informacje, jak: nazwy wszystkich przekazywanych pozycji, numer serii czy data ważności dostarczonego przedmiotu umowy.

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego: Zgodnie ze zmodyfikowanym wzorem umowy, który Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego oraz na Platformie on-line.

Pytanie nr 3

Do §10 ust. 2 pkt 4 wzoru umowy. Wnosimy o obniżenie do 3% minimalnego progu uprawniającego do ubiegania się o zmianę wynagrodzenia. Wskazujemy przy tym, że proponowany przez Zamawiającego próg 10% spowodować może konieczność ponoszenia rażących strat po stronie wykonawcy zamówienia i sprzedaż poniżej kosztów zakupu (maksymalne marże, w których zawierają się koszty i zysk wykonawcy najczęściej nie przekraczają 5%), a co za tym idzie konieczność odstąpienia od umowy.

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego: Zgodnie ze zmodyfikowanym wzorem umowy, który Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego oraz na Platformie on-line.

Pytanie nr 4

Do §13 ust. 1 wzoru umowy. Wykonawca wnosi o usunięcie zapisów dotyczących zobowiązania wykonawcy do utrzymywania minimalnego zapasu asortymentu równego 60-dniowemu średniemu zużyciu Zamawiającego. Wskazujemy, że Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania umowy w zgodzie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego poprzez ścisłą realizację składanych zamówień. W dodatku, monitorowanie stanu realizacji zakupów oraz zużycia asortymentu powinno leżeć po stronie Zamawiającego.

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego: Zgodnie ze zmodyfikowanym wzorem umowy, który Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego oraz na Platformie on-line.

Pytanie nr 5

Do §14 ust. 1 wzoru umowy. Wykonawca wnosi o usunięcie zapisu §14 ust. 1 wzoru umowy, dotyczącego obowiązku utylizacji, gdyż w prowadzonym postępowaniu, przedmiotem umowy, określonym zarówno w specyfikacji warunków zamówienia, jak również w projekcie umowy, jest sukcesywna dostawa produktów farmaceutycznych. Natomiast zobowiązanie Wykonawcy do utylizacji odpadów medycznych zdecydowanie wykracza poza przedmiot zamówienia, stanowiąc czynność odbioru oraz utylizacji odpadów. Dodatkowo, nadmienić należy, że Zamawiający w rozdziale IV SWZ zawierającym opis przedmiotu zamówienia, wyspecyfikował dokładnie czego dotyczyć będzie

zawarta w postępowaniu umowa, podając kody CPV dla produktów leczniczych. Wśród wymienionych kodów brak jest zatem kodu odpowiedniego dla usługi wywozu odpadów.

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego: Zgodnie ze zmodyfikowanym wzorem umowy, który Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego oraz na Platformie on-line.

Pytanie nr 6

Do §14 ust. 2 wzoru umowy. Wykonawca wnosi o usunięcie postanowienia §14 ust. 2 wzoru umowy, ponieważ wykonawca zamówienia publicznego nie jest stroną umowy Zamawiającego z NFZ, nie ma wpływu na decyzje dotyczące finansowania procedur medycznych przez NFZ, a co za tym idzie, nie może być obarczany koniecznością zwrotu równowartości utraconego finansowania w związku z odwołaniem lub nieprzeprowadzeniem zaplanowanych procedur refundowanych przez NFZ. W przypadku uzasadnionej reklamacji spowodowanej wadą jakościową, wykonawca w procedurze reklamacyjnej dostarcza nowy produkt wolny od wad oraz ponosi już odpowiedzialność w postaci konieczności zapłaty kary umownej za dostarczenia wadliwego asortymentu w wysokości 5% wartości brutto wadliwej partii towaru, określonej w §14 ust. 1 wzoru umowy.

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego: Zgodnie ze zmodyfikowanym wzorem umowy, który Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego oraz na Platformie on-line.

Pytanie nr 7

Czy z uwagi na fakt, iż na rynku są zarejestrowane różne postaci leku, pod tą samą nazwą międzynarodową, Zamawiający wyrazi zgodę na zamianę w przedmiocie zamówienia występującej postaci iniekcyjnej leku w obrębie tej samej drogi podania np.:

" ampułki na fiolki ;

" fiolki na ampułki ?

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego: Zamawiający wyraża zgodę.

Pytanie nr 8

Czy można wycenić preparat w opakowaniu innej wielkości niż żądana przez Zamawiającego, a ilość opakowań odpowiednio przeliczyć tak, aby liczba sztuk była zgodna z SIWZ ?

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego: Zamawiający dopuszcza taką możliwość – zmiana ilości sztuk prep. w opakowaniu, ale nie wyraża zgody na zmianę wielkości (pojemności) opakowań

Pytanie nr 9

Prosimy o podanie, w jaki sposób prawidłowo przeliczyć ilość opakowań handlowych w przypadku występowania na rynku opakowań posiadających inną ilość sztuk niż umieszczone w SIWZ (czy podawać pełne ilości opakowań zaokrąglone w górę, czy ilość opakowań przeliczyć do dwóch miejsc po przecinku) ?

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego: Zamawiający wymaga podawania pełnych ilości opakowań zaokrąglonych w górę.

Pytanie nr 10

Czy w zadaniu 2 w poz.3,4,7 można wycenić preparat w opak.x 10 sztuk, odpowiednio przeliczając ilość opakowań, ponieważ takie opakowanie jest dostępne w sprzedaży ?

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego: Zamawiający dopuszcza.

Pytanie nr 11

Czy w zadaniu 2 w poz.6 można wycenić preparat w opak.x 8 sztuk, odpowiednio przeliczając ilość opakowań, ponieważ takie opakowanie jest dostępne w sprzedaży ?

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego: Zamawiający dopuszcza.

Pytanie nr 12

Czy w zadaniu 2 w poz.7 można wycenić Gastrografin,(660mg+100mg)/ml;100ml,r.dou,doodb,10but ?

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego: Zamawiający dopuszcza w/wym. preparatu.

Pytanie nr 13

Czy w pakiecie 3 w poz.1, 2, 4 można wycenić preparat w opak.x 10 sztuk, odpowiednio przeliczając ilość opakowań, ponieważ takie opakowanie jest dostępne w sprzedaży ?

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego: Zamawiający dopuszcza.

Pytanie nr 14

Czy w pakiecie 3 w poz.3 można wycenić preparat w opak.x 6 sztuk, odpowiednio przeliczając ilość opakowań, ponieważ takie opakowanie jest dostępne w sprzedaży ?

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego: Zamawiający dopuszcza.

Termin składania i otwarcia ofert ulega zmianie tj. zgodnie z ogłoszeniem o zmianie ogłoszenia (nr 2)
nr 401698-2025 z dnia 20/06/2025

Zamawiający informuje, iż w przypadku złożenia wraz z ofertą wzoru umowy sprzed modyfikacji z dnia 20.06.2025 r. poczyni u Zamawiającego obowiązek zastosowania wobec Wykonawcy art. 223 ust.2 pkt. 3 Ustawy.

*Zamawiający
/-/ I Zastępca Dyrektora
ds. Administracyjnych
Krystyna Piątkowska*