



Znak sprawy: KA-2/070/2023
Załącznik nr 5 do SWZ

UMOWA* (Projekt)

Zawarta w dniu r. w Krakowie pomiędzy :

Politechniką Krakowską im. Tadeusza Kościuszki

z siedzibą w:

31-155 KRAKÓW, ul. Warszawska 24,

reprezentowaną przez:

Kancelerza

Sylwię Momot Luzarę

z kontrasygnatą finansową Kwestora Małgorzaty Kurowskiej

zwaną w dalszej części niniejszej umowy **Zamawiającym**,

a:

***(w przypadku spółek prawa handlowego)**

..... z siedzibą w
..... zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w, Wydział
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, kapitał
zakładowy w wysokości(dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej), opłacony w części /w
całości (dotyczy spółki akcyjnej), posiadającą REGON: i NIP:,
reprezentowaną przez:

***(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)**

..... zamieszkałym..... prowadzącym
działalność gospodarczą pod nazwą na podstawie wpisu do Centralnej
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, pod adresem
(* należy wpisać adres wykonywania działalności zgodnie z informacją z CEIDG); adres do doręczeń (
jeżeli jest inny niż adres prowadzenia działalności zgłoszony w CEIDG)
posiadającym REGON: i NIP:, PESEL:

***(w przypadku osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej)**

..... zamieszkałym..... legitymującym
się dowodem osobistym (seria i numer)..... posiadającym NIP:
....., PESEL

***(w przypadku spółki cywilnej)**

1. prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
.....zamieszkałym
..... PESEL.....
wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
2. prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
.....zamieszkałym
..... PESEL.....
wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą
..... posiadającą REGON.....
i NIP..... pod adresem:
..... adres do doręczeń (jeżeli jest inny niż adres prowadzenia
działalności zgłoszony w CEIDG)

***(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na przykład w ramach konsorcjum (np. w przypadku konsorcjum spółki prawa handlowego i osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)**

1. z siedzibą w zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS kapitał zakładowy w wysokości(dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej), opłacony w części /w całości (dotyczy spółki akcyjnej), posiadającą REGON: i NIP:, reprezentowaną przez:

i / lub (w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

2. zamieszkałym..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, pod adresem (* należy wpisać adres wykonywania działalności zgodnie z informacją z CEIDG) posiadającym REGON: i NIP:, PESEL: reprezentowanymi przez pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, na podstawie pełnomocnictwa z dnia:

..... (Lider Konsorcjum),
reprezentowanego przez:

- 1)
- 2)

zwanym dalej **Wykonawcą / Zleceniobiorcą*** (*w przypadku osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej)

Wykonawca został wyłoniony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonym przez Zamawiającego w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.).

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest: „**przeprowadzenie szkoleń wdrożeniowych z technologii BIM dla pracowników administracyjnych Politechniki Krakowskiej**”, na warunkach zgodnych z ogłoszeniem i ofertą Wykonawcy z dnia..... złożoną do postępowania numer **KA-2/070/2023**, które stanowią integralną część umowy, w tym m.in. z poniższych modułów szkoleniowych:

- 1) modułu BIM - szkolenie wstępne – wszyscy użytkownicy – DT-2, DT-2.1, DT-1, DT-4, KA-6,
- 2) modułu ogólny Revit – DT-2, DT-2.1, administratorzy, KA-6,
- 3) modułu branżowy Revit – moduł architektury - DT-2, DT-2.1,
- 4) modułu branżowy Revit – moduł konstrukcji - DT-2, DT-2.1,
- 5) modułu branżowy Revit – moduł instalacji sanitarnych - DT-2, DT-2.1,
- 6) modułu branżowy Revit – moduł instalacji elektrycznych - DT-2, DT-2.1,
- 7) modułu branżowy Revit/Civil 3D - moduł zagospodarowania terenu - DT-2, DT-2.1,
- 8) modułu BIM 360 – wszyscy użytkownicy – DT-2,DT-2.1, DT-1, DT-4, KA-6, administratorzy,
- 9) modułu BIM Collaborate Pro - DT-2, DT-2.1.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz możliwości techniczne i organizacyjne, jak również, że dysponuje środkami oraz odpowiednią kadrą lektorów zapewniającą prawidłowe wykonanie umowy i zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z przepisami i normami.

§ 2

Termin wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizować przedmiot zamówienia określony w § 1 **w terminie do 60 dni od daty zawarcia umowy jednak nie później niż do dnia 30.11.2023 r.**, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Terminy i miejsce przeprowadzenia poszczególnych szkoleń/warsztatów/kursów (dalej kurs lub szkolenie) zostaną określone w harmonogramie ustalonym przez

Wykonawcę i Zamawiającego po podpisaniu niniejszej umowy, z zastrzeżeniem, iż Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszystkich szkoleń, których dotyczy umowa w terminie 60 dni od daty zawarcia umowy jednak nie później niż do dnia 30.11.2023 r. **Harmonogram szkoleń/warsztatów/kursów, o którym mowa w zdaniu poprzednim, po jego opracowaniu będzie stanowił załącznik do niniejszej umowy i będzie stanowił jej integralną część.** Wprowadzenie zmian w harmonogramie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, nie wymaga aneksu do niniejszej umowy, ale wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 3

Sposób realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia kursów uwzględniając następujące postanowienia:
 - 1) Forma szkolenia: zajęcia stacjonarne lub zdalne, o formie zajęć Zamawiający poinformuje drogą elektroniczną Wykonawcę, w terminie 5 dni roboczych przed wyznaczoną datą szkolenia określoną w harmonogramie. W przypadku zajęć zdalnych Zamawiający wskaże platformę / rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzone będzie szkolenie – preferowana platforma, którą posiada Zamawiający: Microsoft Teams.
 - 2) Miejsce i termin: zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 2 ust. 2 niniejszej umowy (zajęcia mogą być realizowane w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 08:00-14:00). W przypadku zajęć stacjonarnych Wykonawca zapewnia salę szkoleniową na terenie Krakowa.
 - 3) Liczba osób biorących udział w szkoleniach: do 20 osób.
 - 4) Wykonawca zapewnia koordynatora merytorycznego szkoleń, odpowiedzialnego za nadzór, kontrolę i koordynację merytorycznej strony procesu szkolenia, w tym za treść materiałów szkoleniowych, program szkolenia; koordynator merytoryczny szkoleń może spełniać również rolę trenera prowadzącego szkolenie, jeżeli spełni warunki określone dla trenera.
 - 5) Wykonawca zapewni w terminie 30 dni roboczych od daty zakończenia szkolenia, wsparcie techniczne, konsultacje merytoryczne przy tworzeniu bazy budynków PK w technologii BIM. Wsparcie techniczne ma polegać na pomocy w ustaleniu standardów pracy w obrębie PK przy rozwiązywaniu problemów w czasie wprowadzania danych i interaktywną pomoc w zarządzaniu przedsięwzięciem polegającą na dostępie do bazy danych wymiany plików, doświadczeń, tworzenia bibliotek.
 - 6) Wykonawca opracuje program szkolenia, i po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, przekaże w wersji papierowej oraz elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia.
 - 7) Wykonawca zobowiązany jest do opracowania anonimowych ankiet oceny efektywności szkolenia dla wszystkich uczestników szkolenia obejmujących swym zakresem co najmniej;
 - program i metody szkoleniowe;
 - zdobycie nowej wiedzy przez uczestnika – porównanie wiedzy na etapie przystąpienia do szkolenia i po jego odbyciu;
 - przydatność szkolenia, zgodność materiałów szkoleniowych z programem;
 - kompetencje trenerów;
 - stopień realizacji programu;
 - organizację szkolenia, w tym m.in. kwestie logistyczne i techniczne,
 - słabe i mocne strony szkolenia;
 - zagadnienia merytoryczne wymagające wzmocnienia w przyszłości.

- 8) Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania (opracowania) raportu zestawiającego wyniki ankiet oceny efektywności ze szkolenia dla wszystkich uczestniczących w nim osób ze średnimi ocenami i zebranymi uwagami uczestników oraz przekazania go Zamawiającemu w terminie 5 dni roboczych po zakończeniu szkolenia w formie elektronicznej i papierowej.
- 9) Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia na materiałach szkoleniowych, listach obecności, odpowiednich logotypów, które zostaną przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w terminie do 10 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.
- 10) Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania uczestników przed rozpoczęciem szkolenia, że jest ono współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
- 11) W przypadku zajęć zdalnych, każde zajęcia będą nagrywane, prowadzący zobowiązany jest prowadzić zajęcia z kamerką, na nagraniu powinien być widoczny trener, a Wykonawca zobowiązany jest do dokonania nagrania szkolenia a następnie do przekazania Zamawiającemu nagrania z danego szkolenia w terminie do 3 dni roboczych od daty przeprowadzenia szkolenia.
- 12) Wykonawca sporządzi listę obecności: sporządzoną zgodnie z wytycznymi Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (NCBiR) (*np. poprzez monitorowanie czasu zalogowania do platformy i wygenerowanie z systemu raportu na temat obecności / aktywności uczestników, czy też zebranie od uczestników potwierdzeń przekazanych mailem, że uczestniczyli w szkoleniu; - na tej podstawie powinna zostać sporządzona lista obecności na szkoleniu - forma sprawdzania obecności na zajęciach zostanie ustalona z Zamawiającym przed szkoleniem*), w przypadku zajęć stacjonarnych – listę obecności zawierającą podpisy uczestników w szkoleniach.
- 13) Wykonawca prześle Zamawiającemu w celu archiwizacji co najmniej jeden egzemplarz wszystkich materiałów szkoleniowych opracowanych przez Wykonawcę w ramach wykonywanej usługi, w wersji papierowej oraz nagranych szkoleń na nośniku elektronicznym.
- 14) Wykonawca opracuje, wydrukuje i dostarczy certyfikaty ukończenia szkolenia w liczbie odpowiadającej liczbie uczestników szkolenia.
- 15) Osobą/Osobami prowadzącą/mi szkolenie (trenerem) będzie
- 16) Zamawiający dopuszcza zmianę osoby prowadzącej sesję (trenera/moderatora) wyłącznie w sytuacji zaistnienia obiektywnych udokumentowanych przesłanek uniemożliwiających prowadzenie sesji. Wykonawca zapewni na jej miejsce osobę (trenera/moderatora), która:
 - ma certyfikaty: Autodesk Certified Professional (ACP) lub/i Autodesk Certified Instructor (ACI).
 - ma minimum 3 lata doświadczenia zawodowego w prowadzeniu zajęć, warsztatów w zakresie objętym niniejszą umową (technologia BIM) oraz w tym czasie przeprowadziła co najmniej 3 takie szkolenia po min. 16 godz. każde.
2. W sprawach realizacji niniejszej umowy Zamawiający do kontaktów z Wykonawcą wyznaczatel.email.....
3. W sprawach realizacji niniejszej umowy Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym wyznaczatel.email.....
4. Osoby wymienione w ust. 2 i 3 uprawnione są do podpisania protokołów odbioru (częstkowych) wykonania szkoleń (każdego modułu szkoleniowego osobno).
5. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 i 3 nie wymaga aneksu i następuje poprzez powiadomienie drugiej Strony pocztą elektroniczną.

§ 4

Prawa autorskie

1. Z chwilą wydania (dostarczenia) przez Wykonawcę, Zamawiającemu materiałów szkoleniowych, w szczególności materiałów szkoleniowych określonych w § 3 ust. 1 pkt 6-8 niniejszej umowy, bez konieczności składania odrębnych oświadczeń, Wykonawca przenosi na Zamawiającego zarówno własność nośników, na których materiały szkoleniowe zostały utrwalone jak i autorskie prawa majątkowe do materiałów szkoleniowych na następujących polach eksploatacji:
 - 1) udostępnienie i przekazanie materiałów szkoleniowych uczestnikom szkolenia oraz pracownikom i studentom Politechniki Krakowskiej, którzy nie brali udziału w szkoleniu;
 - 2) utrwalenie materiałów szkoleniowych, w całości lub we fragmentach bez żadnych ograniczeń ilościowych na wszelkich nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, Blue – ray, pendrive, itp.) na serwerach i w sieci wewnętrznej Zamawiającego;
 - 3) kopiowanie i zwielokrotnianie materiałów szkoleniowych, w całości lub we fragmentach bez żadnych ograniczeń ilościowych za pomocą dowolnej dostępnej techniki, w tym drukarskiej, fotograficznej, zapisu magnetycznego, zapisu cyfrowego na nośnikach CD, DVD, w pamięci komputerowej, na serwerach i w sieci wewnętrznej Zamawiającego,
 - 4) wykorzystanie i wyświetlanie (prezentowanie) materiałów szkoleniowych umowy w całości lub we fragmentach w ramach i na potrzeby emisji publicznej, emisji w ramach pokazów zamkniętych, jak też poprzez, Internet, sieć wewnętrzną Zamawiającego i inne środki masowego przekazu,
 - 5) wykorzystanie materiałów szkoleniowych do druku w prasie i innych publikacjach, w tym również multimedialnych i do korzystania z niego dla potrzeb prowadzenia wszelkiego typu działań edukacyjnych dla studentów i pracowników Politechniki Krakowskiej, także jako fragmentu broszur, opracowań i innych publikacji, w formie papierowej bądź elektronicznej,
 - 6) wprowadzanie materiałów szkoleniowych do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej w tym do Internetu i sieci wewnętrznej Zamawiającego;
2. Wykonawca oświadcza, że autor/autorzy materiałów szkoleniowych upoważnił/ upoważnili Wykonawcę do złożenia w jego oświadczenia zawartego w ust. 3 niniejszego paragrafu.
3. Wykonawca oświadcza, iż że autor/autorzy materiałów szkoleniowych, bezterminowo zobowiązuje się/zobowiązują się do niewykonywania autorskich praw osobistych do materiałów szkoleniowych, oraz wyraża/ wyrażają zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw osobistych do materiałów szkoleniowych w szczególności wyraża/ wyrażają zgodę na:
 - 1) wprowadzanie zmian do materiałów szkoleniowych,
 - 2) wprowadzanie zmian do materiałów szkoleniowych, wynikających z konieczności dokonania ich aktualizacji,
 - 3) decydowanie o sposobie oznaczenia autorstwa,
 - 4) decydowanie o rozpowszechnianiu materiałów szkoleniowych w całości lub w części samodzielnie lub w połączeniu z innymi utworami,
 - 5) decydowanie o wykorzystaniu materiałów szkoleniowych w całości lub w części samodzielnie lub w połączeniu z innymi utworami,
4. W chwili wydania materiałów szkoleniowych, bez konieczności składania odrębnych oświadczeń, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do wyrażania zgody na wykonywanie zależnych praw autorskich.
5. W chwili wydania materiałów szkoleniowych Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie opracowań materiałów szkoleniowych oraz na rozporządzanie i

korzystanie z ich opracowań na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.

6. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) wszelkie utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych, jakimi będzie się posługiwał w trakcie wykonywania niniejszej umowy, a także, które powstaną w wyniku wykonywania niniejszej umowy, będą oryginalne, bez zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, w szczególności praw autorskich oraz ich dóbr osobistych;
 - 2) nabędzie prawa, w tym autorskie prawa majątkowe oraz uzyska oświadczenia, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu oraz wszelkie upoważnienia do wykonywania praw zależnych od osób, z którymi będzie współpracować przy realizacji niniejszej umowy, a także uzyska od tych osób nieodwołalne zgody na wykonywanie zależnych praw autorskich.
7. W przypadku, gdy na skutek naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 1 - 6 korzystanie z materiałów szkoleniowych przez Zamawiającego naruszać będzie autorskie prawa majątkowe lub osobiste osób trzecich, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu wszelkich kwot poniesionych przez Zamawiającego na zaspokojenie roszczeń tych osób oraz do wynagrodzenia wszelkiej szkody, jaką Zamawiający poniesie w związku z wyłączeniem lub ograniczeniem możliwości korzystania przez Zamawiającego z materiałów szkoleniowych oraz do zwrotu odpowiedniej części wynagrodzenia z tytułu niniejszej umowy.
8. Nabycie praw, o których mowa w niniejszym paragrafie nie jest ograniczone czasowo lub terytorialnie oraz następuje w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy **nie przekroczy** kwoty:..... zł brutto (słownie:.....) (dalej: „*kwota maksymalnego wynagrodzenia brutto Wykonawcy*”).
2. Kwota maksymalnego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, o której mowa w ust. 1, obejmuje kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za wykonanie poszczególnych szkoleń (kursów, warsztatów) składającymi się na przedmiot niniejszej umowy, ustalone na podstawie oferty Wykonawcy i stanowiące w każdym przypadku **iloczyn ceny jednostkowej brutto za godzinę szkolenia** wskazanej w ofercie Wykonawcy oraz **planowanej liczby godzin szkolenia w formie stacjonarnej lub zdalnej**.
3. Cena jednostkowa w formie stacjonarnej/zdalnej za 1 godzinę lekcyjną (szkolenia/warsztatu/kursu) równą 45 minut, zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi:
 - 1) dla modułu: BIM - szkolenie wstępne – wszyscy użytkownicy – DT-2, DT-2.1, DT-1, DT-4, KA-6, administratorzy zł brutto (słownie:.....)
 - 2) dla modułu ogólny Revit – DT-2, DT-2.1, administratorzy, KA-6 zł brutto (słownie:.....)
 - 3) dla modułu branżowy Revit – moduł architektury - DT-2, DT-2.1: zł brutto (słownie:.....)
 - 4) dla modułu branżowy Revit – moduł konstrukcji - DT-2, DT-2.1: zł brutto (słownie:.....)
 - 5) dla modułu branżowy Revit – moduł instalacji sanitarnych - DT-2, DT-2.1: zł brutto (słownie:.....)
 - 6) dla modułu branżowy Revit – moduł instalacji elektrycznych - DT-2, DT-2.1: zł brutto (słownie:.....)
 - 7) dla modułu branżowy Revit/Civil 3D - moduł zagospodarowania terenu - DT-2, DT-2.1: zł brutto (słownie:.....)

- 8) dla modułu BIM 360 – wszyscy użytkownicy – DT-2,DT-2.1, DT-1, DT-4, KA-6, administratorzy: zł brutto (słownie:.....)
- 9) dla modułu BIM Collaborate Pro - DT-2, DT-2.1.....zł brutto (słownie:.....)
2. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wypłacone po zrealizowaniu całości szkoleń stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
 3. Kurs (szkolenie) ma charakter usługi kształcenia zawodowego, w związku z powyższym zgodnie z § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 955) podlega zwolnieniu z podatku VAT.
 4. Podana przez Wykonawcę w ofercie cena jednostkowa jest ceną ryczałtową i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia i nie podlega zmianie w trakcie obowiązywania niniejszej umowy.
 5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy, zostanie wypłacone Wykonawcy na podstawie faktur częściowych (za każdy moduł szkoleniowy osobno) wstawionych przez Wykonawcę po zakończeniu każdego z modułów szkoleniowych, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Błędnie wystawiona faktura spowoduje, konieczność jej poprawienia (korekty) a zapłata wynagrodzenia w takiej sytuacji nastąpi w terminie 14 dni licząc od daty dostarczenia przez Wykonawcę poprawionej faktury.

** W przypadku, gdy Wykonawcą będzie osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, ust 5 niniejszego paragrafu otrzyma następujące brzmienie:*

- 6*. Wynagrodzenie należne Wykonawcy, ustalone zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, zostanie wypłacone Wykonawcy na podstawie rachunku, wystawionego przez Wykonawcę, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na rachunku, w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionego rachunku. Błędnie wystawiony rachunek spowoduje, konieczność jego poprawienia (korekty) a zapłata wynagrodzenia w takiej sytuacji nastąpi w terminie 14 dni licząc od daty dostarczenia przez Wykonawcę poprawionego rachunku.*

7. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktur częściowych będą podpisane przez strony umowy protokoły częściowe z przeprowadzonego szkolenia (modułu szkoleniowego), o których mowa w § 3 ust. 4 niniejszej umowy, przyjęty i zaakceptowany przez Zamawiającego, potwierdzający wykonanie przez Wykonawcę szkoleń stanowiących przedmiot niniejszej umowy.

** W przypadku, gdy Wykonawcą będzie osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, ust 7 niniejszego paragrafu otrzyma następujące brzmienie:*

- 8*. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę rachunku protokoły częściowe z przeprowadzonego szkolenia/szkoleń, o którym mowa w § 3 ust. 4 niniejszej umowy, przyjęte i zaakceptowane przez Zamawiającego, potwierdzające wykonanie przez Wykonawcę szkoleń stanowiących przedmiot niniejszej umowy. Z wynagrodzenia Wykonawcy zostaną potrącone składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz zaliczka na podatek dochodowy zgodnie z obowiązującymi przepisami - w razie istnienia takiego obowiązku*

9. Zamawiający jest płatnikiem podatku VAT i ma numer identyfikacyjny: **675-000-62-57.**

10. Dniem zapłaty jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

11. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać cesji, przekazu należności, zawierania umów factoringu których przedmiotem byłyby wierzytelności, bądź wierzytelności przyszłe należne od Zamawiającego, zastawiania wierzytelności należnych od Zamawiającego bez jego zgody wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wyrażenie zgody przez Zamawiającego na dokonanie którejkolwiek czynności, o której mowa powyżej, nie obliguje Zamawiającego do podpisywania jakichkolwiek dokumentów nie wskazanych w niniejszej umowie.

§ 6

Kary umowne

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy określonych w niniejszym paragrafie:
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego w całości od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 2) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w części dotyczącej danego szkolenia/kursu (moduł szkoleniowy) składającym się na przedmiot niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za wykonanie szkolenia/warsztatu/kursu, którego dotyczy odstąpienie, wskazanej w § 5 ust. 2 niniejszej umowy;
 - 3) w przypadku wypowiedzenia niniejszej umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 4) za każdorazowe nieprzeprowadzenie danego szkolenia w terminie określonym w harmonogramie, o którym mowa w § 2 ust. 2, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł, za każdy przypadek nieprzeprowadzenia danego szkolenia w terminie określonym w ww. harmonogramie.
3. Łączna, maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć wysokości 30% kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy, o której mowa w § 5 ust. 1.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. W przypadku naliczania kar umownych mogą one zostać potrącone z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę. Strony zgodnie postanawiają, że potrącenie kar umownych stanowi potrącenie umowne i w ramach tego kary umowne mogą być potrącane z każdej należności Wykonawcy, w szczególności z wynagrodzenia Wykonawcy, nawet w przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę faktury lub rachunku. Potrącenie kar umownych może być dokonane z wierzytelności niewymagalnych, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia.
6. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z możliwości dokonania potrącenia, o którym mowa w ust. 5 – Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty

kar umownych naliczonych przez Zamawiającego w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty kary umownej.

7. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§ 7

Wypowiedzenie, Rozwiązanie umowy. Odstąpienie od umowy

1. W przypadku, gdy Wykonawca narusza postanowienia niniejszej umowy lub wykonuje ją nienależycie, Zamawiający może wezwać go do usunięcia naruszeń i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin,. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający ma prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym.
2. Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadku gdy:
 - 1) Wykonawca utracił właściwości niezbędne do wykonywania niniejszej umowy,
 - 2) Wykonawca wyrządzi Zamawiającemu szkodę w trakcie realizacji niniejszej umowy,
 - 3) Wykonawca odmawia poprawienia jakości wykonywanej usługi pomimo stwierdzenia przez Zamawiającego, iż została ona wykonana w sposób wadliwy lub niezgodny z umową.
 - 4) trzykrotnego nieprzeprowadzenia któregośkolwiek ze szkoleń stanowiących przedmiot niniejszej umowy w terminie określonym w harmonogramie, o którym mowa w § 2 ust. 2 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 5) w przypadku gdy suma kar umownych o których mowa w § 6 ust. 2 niniejszej umowy osiągnie wysokość 30 % kwoty maksymalnego wynagrodzenie brutto Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy, o której mowa w § 5 ust. 1.
3. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w części dotyczącej danego modułu szkoleniowego składającej się na przedmiot niniejszej umowy, w przypadku, gdy Wykonawca nie przeprowadzi szkolenia/kursu z danego modułu szkoleniowego w terminie określonym w harmonogramie, o którym mowa w § 2 ust. 2. Zamawiającemu przysługuje w takiej sytuacji prawo do odstąpienia w terminie 60 dni od zaistnienia przedmiotowej sytuacji.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrażać istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu prawidłowego wykonania części umowy wykonanej do dnia odstąpienia.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub o wypowiedzeniu niniejszej umowy powinno zostać złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w następującym zakresie:
 - 1) zmiany terminu realizacji poszczególnych szkoleń określonych w harmonogramie, o którym mowa w § 2 ust. 2 i/lub terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1, gdy konieczność wprowadzenia zmiany będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a Instytucją

Pośredniczącą; w takim przypadku strony mogą przesunąć terminy, o których mowa powyżej o okres równy okresowi przerw lub przestoju lub o okres potrzebny do zlikwidowania skutków zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a Instytucją Pośredniczącą w taki sposób, aby możliwa była realizacja niniejszej umowy

- 2) zmiany terminu realizacji poszczególnych szkoleń określonych w harmonogramie, o którym mowa w § 2 ust. 2 i/lub terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej; w takim przypadku strony mogą przesunąć terminy, o których mowa powyżej o okres równy okresowi przerw lub przestoju lub o okres potrzebny do zlikwidowania skutków zmian wytycznych dotyczących Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej w taki sposób, aby możliwa była realizacja niniejszej umowy;
- 3) zmiany terminu realizacji poszczególnych szkoleń określonych w harmonogramie, o którym mowa w § 2 ust. 2 i/lub terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 z powodu zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy; w takim przypadku strony mogą przesunąć terminy, o których mowa powyżej o okres równy okresowi przerw lub przestoju lub o okres potrzebny do zlikwidowania skutków zaistniałych okoliczności w taki sposób, aby możliwa była realizacja niniejszej umowy.
- 4) zmianę sposobu wykonania zamówienia, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej; w takim przypadku strony mogą zmienić sposób wykonywania zamówienia w sposób potrzebny do zlikwidowania skutków zmian wytycznych dotyczących Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej tak, aby możliwa była realizacja niniejszej umowy.
- 5) ograniczenia zakresu zamówienia, gdy wystąpią obiektywne przeszkody uniemożliwiające realizację zamówienia lub osiągnięcie jego celów według pierwotnie przyjętych założeń, określonych w niniejszej umowie, dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w harmonogramie, o którym mowa w § 2 ust. 2. w takim przypadku strony mogą ograniczyć zakres zamówienia w sposób potrzebny do zlikwidowania skutków obiektywnych przeszkód, które uniemożliwiają zrealizowania niniejszej umowy w zakresie zgodnym z jej pierwotnymi postanowieniami; z zastrzeżeniem, iż Zamawiający wskazuje, iż minimalny zakres zamówienia to przeprowadzenie jednego szkolenia stanowiącego przedmiot niniejszej umowy dla jednej grupy szkoleniowej w wymiarze godzinowym przewidzianym zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy dla jednej grupy szkoleniowej (zakres gwarantowany);
- 6) zmiany osób (w tym trenerów/ wykładowców) przewidzianych do realizacji zamówienia - w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń losowych min. takich jak: śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy, niewywiązywania się z obowiązków wynikających z umowy, a także w przypadku wystąpienia innych ważnych przyczyn, pod warunkiem, że nowe osoby zaproponowane przez Wykonawcę będą posiadały takie same kwalifikacje jak osoby pierwotnie wskazane przez Wykonawcę do przeprowadzenia szkoleń i będą spełniały wymagania określone w ogłoszeniu o zamówieniu;
- 7) zmiany terminu realizacji poszczególnych szkoleń określonych w harmonogramie, o którym mowa w § 2 ust. 2 i/lub terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 gdy z powodu siły wyższej lub z powodu wystąpienia innego zdarzenia

losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne niezależne od stron lub osób trzecich - nie było możliwości realizacji umowy, bądź jej części zgodnie z jej pierwotnymi postanowieniami; za siłę wyższą uznaje się powódź, pożar, huragan, tajfun, trąby powietrzne, sztormy, osuwiska, trzęsienia ziemi, inne klęski żywiołowe, zmianę przepisów prawnych, działania wojenne, zamieszki, strajki, działania o charakterze terrorystycznym, niemożliwe do przewidzenia w momencie zawierania umowy działania władz i innych organów państwowych, epidemie, pandemie; obowiązek udowodnienia faktu wystąpienia siły wyższej i jej wpływu na terminy realizacji umowy spoczywa na Wykonawcy;

- 8) zmiany postanowień umowy - w przypadku wystąpienia okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy pomimo zachowania należytej staranności, które uniemożliwiają wykonanie niniejszej umowy w terminach i na zasadach pierwotnie w niej przewidzianych. W takim wypadku strony mogą zmienić takie elementy i postanowienia umowy, na które wystąpienie przedmiotowych okoliczności miało wpływ. W przypadku gdy okoliczności, o których mowa w zdaniu pierwszym będą miały wpływ na okres obowiązywania niniejszej umowy lub terminy w niej przewidziane to w takim przypadku strony mogą przesunąć okres termin (okres) wykonania Umowy o okres równy okresowi przerw lub przestoju lub o okres potrzebny do zlikwidowania skutków wstąpienia przedmiotowych okoliczności, tak aby możliwa była realizacja niniejszej umowy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w razie zaistnienia sytuacji określonych w art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) na zasadach w tym przepisie przewidzianych.
4. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.
5. Warunkiem dokonania zmian w umowie jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian, opis wpływu zmiany na termin wykonania umowy.

§ 9 Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie obowiązków umownych podwykonawcy/om.

2.

**Variant 1:*

Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy siłami własnymi i nie korzysta z podwykonawców

**Variant 2:*

Wykonawca oświadcza, iż Podwykonawcy wykonywać będą następujące części zamówienia (wskazanie podmiotu i części zamówienia, którą wykona ten podmiot) ¹:

a)

b)

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie podwykonawcy jak za działanie lub zaniechanie własne. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez podwykonawców zobowiązań związanych z realizacją przedmiotu Umowy

¹ Zapisy w umowie zostaną dostosowane do oświadczenia Wykonawcy w ofercie

- będzie traktowane jako niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań związanych z realizacją Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Wykonawca może powierzyć wykonanie obowiązków umownych podwykonawcy/om w trakcie realizacji przedmiotu Umowy.
 5. Wykonawca ma prawo do zmiany podmiotów, o których mowa w ust. 2 lub rezygnacji z wykonywania przez te podmioty części zamówienia.
 6. Wykaz ww. podmiotów, o których mowa w ust. 4 i 5 oraz części zamówienia, które wykonają zostanie wprowadzony do Umowy aneksem.
 7. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej podwykonawcy, któremu powierzył lub zamierza powierzyć wykonywanie części przedmiotu niniejszej umowy a także o każdej ewentualnej zmianie podwykonawcy w trakcie realizacji umowy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny wykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenia zamówienia.
 8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
 9. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia , w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Niniejsza umowa podlega przepisom prawa polskiego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie, przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), Kodeksu cywilnego oraz innych właściwych mających zastosowanie do niniejszej umowy.
3. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

.....
ZAMAWIAJĄCY*

.....
WYKONAWCA*

* - niepotrzebne usunąć

(*w przypadku osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej):

ZLECENIODAWCA

**Kwestor lub osoba
upoważniona****

ZLECENIOBIORCA

.....
pieczęć i podpis osoby upoważnionej

.....
pieczęć i podpis

.....
czytelny podpis

Stwierdzam, że zakres prac wynikający z niniejszej umowy zlecenia nie należy do obowiązków Zleceniobiorcy, wynikających ze stosunku pracy na PK.

.....
podpis bezpośredniego przełożonego

Oświadczenie Zleceniobiorcy:

1. jestem zatrudniony(a)* w (nazwa zakładu pracy):
 - a. otrzymuję wynagrodzenie ze stosunku pracy powyżej/poniżej* minimalnego wynagrodzenia,
 - b. przebywam na urlopie bezpłatnym, macierzyńskim, rodzicielskim, wychowawczym*: w terminie
2. prowadzę działalność gospodarczą TAK/NIE
 - a. opłacam składki w wysokości 30 % prognozowanego przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia*
 - b. opłacam składki w wysokości 60 % prognozowanego przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia*
3. jestem emerytem (nr ewidencyjny emerytury)
4. jestem rencistą (nr ewidencyjny renty) grupa inwalidzka.....
5. jestem zatrudniony(a)* na umowę zlecenia, od której opłacana jest miesięcznie obowiązkowa składka na ubezpieczenie społeczne od wynagrodzeń powyżej minimalnego wynagrodzenia.
Okres, na jaki została zawarta umowa:*
6. jestem/nie jestem* studentem szkoły wyższej lub uczniem szkoły ponadpodstawowej*.
7. jestem członkiem Oddziału Wojewódzkiego NFZ.

Dane identyfikacyjne do ZUS:

/wypełniają zleceniobiorcy, niebędący pracownikami PK/

Nazwisko, imiona:

Nazwisko rodowe:

Data urodzenia:

NIP/PESEL:/.....

Adres zamieszkania: kod pocztowy.....

Gmina:

Oświadczam, że wnoszę/nie wnoszę* o objęcie dobrowolnym ubezpieczeniem społecznym.

Oświadczam, że wnoszę/nie wnoszę* o objęcie dobrowolnym ubezpieczeniem chorobowym.

Potwierdzam powyższe dane i zobowiązuje się w terminie 7 dni zgłosić każdą zaistniałą zmianę w Dziale Spraw Osobowych i Socjalnych PK oraz upoważniam DSOiS do podpisywania w moim imieniu dokumentów zgłoszeniowych przekazywanych do ZUS (ZUS-ZUA, ZUS- ZZA, ZUS-ZWUA).

ZLECENIOBIORCA

.....
czytelny podpis

Oświadczenie Zleceniobiorcy:

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią zamieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej Zarządzenia Rektora Politechniki Krakowskiej w sprawie wprowadzenia na Politechnice Krakowskiej pracowniczych planów kapitałowych.

ZLECENIOBIORCA

.....
czytelny podpis

Powyższe prace realizowane przez Zleceniobiorcę, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej uczelni publicznych, płatne są z funduszu:

- a) dydaktycznego – studia – stacjonarne* – niestacjonarne*, – podyplomowe*, inne: **Projekt POWER „Droga do doskonałości-kompleksowy program wsparcia uczelni” – Zadanie 1**
- b) – badawczego (nr tematu)*,
- c) – pionu kierownictwa PK*, wydziałowego*, instytutowego*, innego,
- d) – pomocy materialnej dla studentów*.

.....
podpis dysponenta środków

* niepotrzebne skreślić

** Kwestor kontrasygnuje umowy o wartości równej lub większej niż 130 000 zł (bez podatku VAT), w przypadku umów o wartości poniżej 130 000 zł (bez podatku VAT) umowę kontrasygnuje pracownik ds. obsługi finansowej jednostek – limity (w przypadku środków dydaktycznych), pracownicy Zespołu ds. Rozliczeń Projektów Międzynarodowych (w przypadku środków w ramach projektów strukturalnych i międzynarodowych), pracownicy Działu Badań Naukowych (w przypadku środków związanych z finansowaniem nauki lub pochodzących z umownej działalności badawczej)