

Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
ul. H. Wieniawskiego 1
61-712 Poznań

Znak sprawy: ZP/0436/D/23

Poznań, dnia 09.02.2023 r.

<p style="text-align: center;">Zaproszenie do składania ofert na dostawę wraz z montażem, instalacją oraz instruktażem urządzenia do szybkiej i czułej detekcji chemiluminescencji oraz wizualizacji żeli w szerokim zakresie barwników</p>
--

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.). Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego. Złożenie oferty nie stanowi zawarcia umowy.

I. Zamawiający:

Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
ul. Wieniawskiego 1, 61-712 Poznań
NIP: 7770006350, Regon: 000001293
www.amu.edu.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest urządzenie do szybkiej i czułej detekcji chemiluminescencji oraz wizualizacji żeli w szerokim zakresie barwników. Aparat przeznaczony do badań detekcji sygnałów chemiluminescencji oraz wizualizacji żeli poliakrylamidowych lub agarozowych.
2. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w Załączniku nr 1 do niniejszego Zaproszenia.
3. Zamówienie obejmuje dostawę, montaż i instalację urządzenia oraz instruktaż pracowników.
4. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy na własny koszt i ryzyko do **Centrum Zaawansowanych Technologii Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, ul. Uniwersytetu Poznańskiego 10, 61-614 Poznań**.
5. Okresu gwarancji na przedmiot zamówienia: **min. 12 miesięcy licząc od daty odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń**. Europejski serwis gwarancyjny i pogwarancyjny.
6. Wraz z urządzeniem musi zostać dostarczona instrukcja obsługi.
7. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.
8. Odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony pisemnym protokołem, podpisanym przez przedstawicieli obu stron bez zastrzeżeń.
9. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wadliwego wykonania przedmiotu umowy podczas dokonywania jego odbioru, Zamawiający może odmówić podpisania protokołu odbioru, a Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Przedmiot umowy uważa się za odebrany w przypadku gdy Zamawiający podpisze protokół odbioru bez zastrzeżeń.
10. Zapłata należności nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane na prawidłowo wystawionej fakturze, w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z podpisanym bez zastrzeżeń przez obie strony protokołem odbioru.

III. Termin realizacji zamówienia:

Termin realizacji: **maksymalnie do 4 tygodni od daty zawarcia umowy** i otrzymania przez Wykonawcę odpowiedniego zamówienia wraz z potwierdzeniem właściwego organu nadzorującego Zamawiającego zgodnie z art. 83 ust. 14 pkt 1 w związku z art. 83 ust. 1 pkt 26 lit. a) ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.) albo otrzymania informacji, że nie ma możliwości takiego potwierdzenia przez właściwy organ nadzorujący Zamawiającego.

IV. Opis przygotowania oferty

1. **Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:**
 - 1) formularz ofertowy - załącznik nr 1 do zapytania,
 - 2) pełnomocnictwo - jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie lub jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik (jeżeli dotyczy).
2. Oferty, które nie spełniają wymagań określonych w zapytaniu ofertowym nie będą rozpatrywane.
3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.
4. Dopuszcza się negocjowanie ceny i innych kryteriów oceny ofert z wykonawcami, którzy złożyli oferty w odpowiedzi na zapytanie ofertowe. Negocjacje mogą być prowadzone w dowolnej formie oraz powinny obejmować wszystkich oferentów w jednakowym zakresie z zachowaniem zasady równości szans.
5. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszego zapytania ofertowego.
6. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem że ich treść odpowiadać będzie treści określonej przez Zamawiającego.
7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej ilości ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
8. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami musi być podpisane przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy. Osoba (y) podpisująca(e) ofertę winna(y) czytelnie podać imię i nazwisko lub może złożyć podpis w formie skróconej z pieczętą imienną identyfikującą osobę.
9. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
10. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w punkcie VI ust. 1 niniejszego zapytania ofertowego oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

V. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Wszelka korespondencja odbywa się drogą mailową. W tytule wiadomości należy wpisać: **„Zapytanie ofertowe dostawę wraz z montażem oraz instalacją i instruktażem urządzenia do szybkiej i czulej detekcji chemiluminescencji oraz wizualizacji żeli w szerokim zakresie barwników Znak sprawy: ZP/0436/D/23”.**
2. Osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami w kwestiach merytorycznych jest Pan dr Dawid Bielewicz, e-mail: dawid.bielewicz@amu.edu.pl .

VI. Miejsce oraz termin składania

1. Oferty należy składać w formie elektronicznej na adres dawid.bielewicz@amu.edu.pl do dnia **17.02.2022 r. do godz. 12:00**. Liczy się data i godzina wpływu oferty na serwer Zamawiającego.
2. Odpowiedzialność za prawidłowe przesłanie oferty leży po stronie Wykonawcy.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca winien wyliczyć cenę w oparciu o formularz oferty, który stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Zaprośzenia.
2. Ceny brutto oferty oraz wartości netto i wartości brutto określone w formularzu oferty winny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w złotych, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb, natomiast cena jednostkowa netto winna być podana

- z dokładnością do pięciu miejsc po przecinku w przypadku wyrażenia jej w złotych lub do trzech miejsc po przecinku w przypadku wyrażenia jej w groszach.
3. Cena ofertowa ustalona przez Wykonawcę musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz warunkami wynikającymi z niniejszego Zaprośzenia.
 4. Wykonawca poda cenę oferty na formularzu oferty, zgodnie z Załącznikiem nr 1, cena brutto (liczbowo oraz słownie).
 5. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.
 6. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

UWAGA - Naliczanie podatku VAT – 0%

Wykaz towarów, których dostawa musi być opodatkowana stawką VAT 0%: zestawy komputerów stacjonarnych, jednostki centralne komputerów, monitory, drukarki, skanery, serwery, urządzenia do braila itd. (na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm. – art. 83 ust. 1 pkt 26 lit. a, wykaz sprzętu załącznik nr 8 do ustawy).

7. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, np. omyłki dotyczące działań arytmetycznych np. błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług, błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług, błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia, dzielenia, a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty np. przyjęcie w obliczeniach błędnej ilości jednostek miar (ilość jednostek miar zostanie poprawiona na prawidłową), zdublowania pozycji w formularzu cenowym (zdublowana pozycja zostanie wykreślona).

VII. Kryteria oceny ofert:

1. Zamawiający będzie ocenił oferty według następujących kryteriów:

Nr:	Nazwa kryterium	Waga:
1.	Cena brutto oferty (C)	100%

2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najniższą cenę.
3. Jeżeli oferta Wykonawcy wydaje się rażąco niska, Zamawiający może poprosić Wykonawcę o złożenie wyjaśnień dotyczących ceny oferty, a Wykonawca musi udowodnić, że cena nie jest rażąco niska.
4. Wyniki zapytania ofertowego tj. informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, informacja o unieważnieniu zapytania ofertowego, podlegają umieszczeniu na stronie internetowej Biura Zamówień Publicznych.
5. Oferentom nie przysługuje prawo odwołania od wyboru najkorzystniejszej oferty w drodze zapytania ofertowego.

VIII. Postanowienia ogólne

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia na każdym jego etapie, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty i bez podania przyczyny.
2. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane, nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Zamawiającego z tytułu otrzymania niniejszego zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia oferty na to zapytanie.
3. Wydanie niniejszego zapytania ofertowego nie zobowiązuje Zamawiającego do akceptacji oferty, w całości lub części i nie zobowiązuje Zamawiającego do składania wyjaśnień czy powodów akceptacji lub odrzucenia oferty.
4. Koszty przygotowania oraz dostarczenia oferty ponosi Wykonawca.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany całości lub części zapytania ofertowego.

6. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8.03.2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j.: Dz.U. 2022, poz. 893).
7. Administratorem Państwa danych osobowych jest Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, z siedzibą przy ul. H. Wieniawskiego 1, 61-712 Poznań.
8. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email: iod@amu.edu.pl lub pisemnie na adres Administratora. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego/rozeznanie rynku tj. w procedurze wyboru wykonawcy (w celu zawarcia umowy) i dalej w związku z realizowaną umową – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w zw. z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz innymi aktami prawnymi.
9. Pełna treść obowiązku informacyjnego znajduje się na stronie: <https://odo.amu.edu.pl/KnowledgeBase#144>

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik Nr 2 – Formularz oferty