



Znak sprawy: ZP/919/U/22

Zaproszenie do składania ofert

na

Usługa świadczenia odbioru, transportu i utylizacji odpadów z jednostek Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu oraz jednostek zamiejscowych. Postępowanie zostało podzielone na dwie części:

Część 1: odbiór, transport i utylizacja sprzętu elektrycznego i elektronicznego

Część 2: odbiór, transport i utylizacja innych odpadów

I. Zamawiający:

Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

ul. Wieniawskiego 1, 61-712 Poznań

NIP: 7770006350, Regon: 000001293

e-mail: www.amu.edu.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem umowy są usługa świadczenia odbioru, transportu i utylizacji odpadów z jednostek Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu oraz jednostek zamiejscowych. Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części:

Część 1: odbiór, transport i utylizacja sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zgodnie z poniższymi kodami:

kod 16 02 11- zużyte urządzenia zawierające freon np. lodówki, klimatyzatory

kod 16 02 13- zużyte urządzenia zawierające niebezpieczne elementy np. monitory CRT, telewizory kineskopowe, świetlówki

kod 16 02 14, - zużyte urządzenia inne niż wymienione w 16 02 09 do 16 02 13 np. komputery, drukarki, niszczarki, ups-y, telewizory LCD, monitory LCD, drobny sprzęt IT, AGD i RTV

kod 16 06 01- baterie i akumulatory ołowiowe

kod 16 06 04 – baterie alkaliczne

Część 2: odbiór, transport i utylizacja innych odpadów, zgodnie z poniższymi kodami:

Kod 17 02 01- drewno,

Kod 17 04 05- żelazo, i stal,

Kod 20 03 07

CPV: 90500000-2– Usługi związane z odpadami

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z zakresem czynności i spisem obiektów został zawarty w załączniku nr 2 do zapytania - Opis przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do wszystkich części zamówienia.
4. Części nie mogą być dzielone przez Wykonawców, oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w zadaniu częściowym zostaną odrzucone.
5. W cenie oferty muszą być zawarte wszelkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

ul. H. Wieniawskiego 1, Collegium Minus, 61-712 Poznań

NIP 777 00 06 350, REGON 000001293

tel. +48 61 829 43 06, fax +48 61 829 44 00

mb@amu.edu.pl

www.amu.edu.pl

6. Ostateczna całkowita wartość umowy może być niższa niż wskazana w umowie jej maksymalna wartość brutto z uwagi na mniejszą ilość rzeczywiście wywiezionych odpadów i stosowanie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, a Wykonawcy w takim przypadku nie będzie przysługiwać roszczenie o zapłatę różnicy pomiędzy wartością rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, a maksymalną wartością umowy.
7. Zapłata należności nastąpi przelewem na konto Wykonawcy, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym przez strony protokołem odbioru.

III. Termin realizacji zamówienia i odbiór przedmiotu umowy:

1. **Strony ustalają, że realizacja przedmiotu umowy nastąpi w terminie 24 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy.**
2. Odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony każdorazowo pisemnym protokołem odbioru, zawierający wykaz przekazanych odpadów oraz Kartą Przekazania Odpadów.

IV. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału:
Oferent musi posiadać zezwolenie na zbieranie, transport i przetwarzanie odpadów w świetle ustawy o odpadach oraz aktywne konto w bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami.

V. Opis przygotowania oferty

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1.1. formularz ofertowy- Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego
 - 1.2. zezwolenie na zbieranie, transport i przetwarzanie odpadów w świetle ustawy o odpadach
 - 1.3. pełnomocnictwo- jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie lub jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik (jeżeli dotyczy).
2. Oferty, które nie spełniają wymagań określonych w zapytaniu ofertowym nie będą rozpatrywane.
 3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.
 4. Dopuszcza się negocjowanie ceny i innych kryteriów oceny ofert z wykonawcami, którzy złożyli oferty w odpowiedzi na zapytanie ofertowe. Negocjacje mogą być prowadzone w dowolnej formie oraz powinny obejmować wszystkich oferentów w jednakowym zakresie z zachowaniem zasady równości szans.
 5. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej zapytania ofertowego.
 6. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem że ich treść odpowiadać będzie treści określonej przez Zamawiającego.
 7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej ilości ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
 8. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami musi być podpisane przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy. Osoba (y) podpisująca(e) ofertę winna(y) czytelnie podać imię i nazwisko lub może złożyć podpis w formie skróconej z pieczęcią imienną identyfikującą osobę.
 9. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
 10. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w punkcie VI ust. 1 niniejszego zapytania ofertowego oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

VI. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Wszelka korespondencja odbywa się drogą mailową. W tytule wiadomości należy wpisać: „Zapytanie ofertowe na „Usługa świadczenia odbioru, transportu i utylizacji odpadów

z jednostek Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu oraz jednostek zamiejscowych.
CzęśćZnak sprawy: ZP/919/U/22".

2. Osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami w kwestiach merytorycznych jest Pani Małgorzata Nita, tel. 61/829 40 33, e-mail: malnit@amu.edu.pl

VII. Miejsce oraz termin składania

1. Oferty należy składać w formie elektronicznej na adres malnit@amu.edu.pl do dnia 22.06.2022 r do godz. 10:00. Liczy się data i godzina wpływu oferty na serwer Zamawiającego.
2. Odpowiedzialność za prawidłowe przesłanie oferty leży po stronie Wykonawcy.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VIII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Wykonawca w formularzu ofertowym podaje stawkę netto za 1 kg i stawkę brutto za 1 kg wywozu zgodnie z tabelą nr 1 w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia do składania ofert.
2. Stawki jednostkowe muszą być wyższe od zera.
3. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe polegające np. omyłki dotyczące działań arytmetycznych np. błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług, błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług, błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia, dzielenia, a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty np. przyjęcie w obliczeniach błędnej ilości jednostek miar (ilość jednostek miar zostanie poprawiona na prawidłową), zdublowania pozycji w formularzu cenowym (zdublowana pozycja zostanie wykreślona).

IX. Kryteria oceny ofert:

1. Zamawiający będzie ocenił oferty według następujących kryteriów:

Część 1

C- Stawka oferty brutto za odbiór, transport i utylizację sprzętu elektrycznego i elektronicznego – 100 %

Część 2

C- Stawka oferty brutto za odbiór, transport i utylizację innych odpadów – 100 %

2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą stawką .
3. Wyniki zapytania ofertowego tj. informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, informacja o unieważnieniu zapytania ofertowego, podlegają umieszczeniu na stronie internetowej Biura Zamówień Publicznych.
4. Oferentom nie przysługuje prawo odwołania od wyboru najkorzystniejszej oferty w drodze zapytania ofertowego.

X. Postanowienia ogólne

1. Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021, poz. 1129 ze zm.),
2. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego. Złożenie oferty nie stanowi zawarcia umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia na każdym jego etapie, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty i bez podania przyczyny.
2. Wykonawca jest związany przedstawioną ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu dostarczenia ofert.
3. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane, nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Zamawiającego z tytułu otrzymania niniejszego zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia oferty na to zapytanie.
4. Wydanie niniejszego zapytania ofertowego nie zobowiązuje Zamawiającego do akceptacji oferty, w całości lub części i nie zobowiązuje Zamawiającego do składania wyjaśnień czy powodów akceptacji lub odrzucenia oferty.
5. Koszty przygotowania oraz dostarczenia oferty ponosi Wykonawca.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany całości lub części zapytania ofertowego.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo przerwania postępowania na każdym jego etapie oraz możliwość zakończenia postępowania bez dokonania wyboru oferty bez podania przyczyny.
7. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8.03.2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j.: Dz.U. 2012, poz. 893 z późn. zm.).

Sporządziła:

Starszy Specjalista ds. zamówień publicznych
mgr Aleksandra Siemińska-Lińska

Zatwierdzono:

**Z-ca Kanclerza
ds. logistyczno-administracyjnych**



mgr Maria Buzińska

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

Załącznik Nr 1 – Formularz oferty – część 1,2
Załącznik nr 2- Opis przedmiotu zamówienia