



OKRĘGOWY SZPITAL KOLEJOWY W KATOWICACH
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
40-760 Katowice, ul. Panewnicka 65
tel. 32 605 35 00, fax 32 605 35 08
NIP 634-23-05-444 REGON 276267686 NR BDO: 000054612



Znak Sprawy 05/ZO/2022

Katowice, dnia 23 maja 2022 r.

Zapytanie ofertowe nr 05/ZO/2022
dla zamówienia o wartości do 130 000 zł netto pn.:
„Przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątku
Okręgowego Szpitala Kolejowego w Katowicach - s.p.z.o.z.
40-760 Katowice, ul. Panewnicka 65”

Szanowni Państwo,

Okręgowy Szpital Kolejowy w Katowicach – s.p.z.o.z., zwany dalej „Szpitalem”, informuje o postępowaniu prowadzonym przez Zamawiającego w trybie zgodnym z regulaminem wewnętrznym Szpitala. Zapraszamy do złożenia ofert poprzez poniższy formularz.

Zastrzegamy, że postępowanie może zakończyć się brakiem wyboru oferty w przypadku przekroczenia szacowanych środków.

ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

Integralną część niniejszych IWZ stanowią następujące dokumenty:

Załącznik nr 1 Formularz ofertowy + oświadczenie

Załącznik nr 2 Wzór Umowy

Załącznik nr 3 Klauzula Informacyjna Administratora Danych

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Okręgowy Szpital Kolejowy w Katowicach - s.p.z.o.z.

40-760 Katowice, ul. Panewnicka 65

tel: +48 (32) 605 35 00 fax: +48 (32) 605 35 08

e-mail: sekretariat@kolejowy.katowice.pl

www: www.kolejowy.katowice.pl

Sąd Rejonowy w Katowicach - KRS 0000102533

NIP: 634-23-05-444

REGON: 276267686

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w nawiązaniu do art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019, poz. 2019 ze zm.), tj. z zastosowaniem przepisów ustawy dla zamówień o wartości poniżej 130.000 zł netto.

III. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątku Szpitala.

2. Miejsce przeprowadzenia spisu z natury wraz z rozliczeniem inwentaryzacji: Okręgowy Szpital Kolejowy w Katowicach - s.p.z.o.z., 40-760 Katowice, ul. Panewnicka 65.

3. Spisem z natury objęte są wszystkie składniki majątku Okręgowego Szpitala Kolejowego w Katowicach - s.p.z.o.z. w Katowicach.

4. Zamawiający przekaze Wykonawcy, w formie elektronicznej, wykazy składników majątku figurujących w kartotekach ewidencyjnych (ewidencja bazowa) z systemu Infomedica.

5. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się ze stanem faktycznym systemu ewidencji majątku, w tym skali zawartych tam informacji identyfikujących majątek oraz związanych z nią zasad kwalifikacji, oklejania oraz innych instrukcji gospodarowania mieniem, obowiązujących w Szpitalu.

6. Dyrektor jednostki, na czas przeprowadzenia inwentaryzacji, wyznaczy pracowników wspomagających prawidłowe jej przeprowadzenie.

7. Spis przeprowadzany będzie przy użyciu systemu informatycznego Zamawiającego (Infomedica) oraz systemu równoważnego wykorzystywanego przez Wykonawcę, poprzedzony przeprowadzeniem spisu z natury w wersji papierowej przez Wykonawcę, charakteryzującego się poniższymi właściwościami:

- 1) system został zaprojektowany tak, aby umożliwić pełną kontrolę nad przebiegiem spisu z natury,
- 2) system generuje raporty w oparciu o dane zebrane podczas procesów spisowych, a tworzenie raportów odbywa się w sposób automatyczny.

8. Dane składnika majątkowego zbierane są poprzez:

- 1) dokonanie odczytania z tabliczki inwentarzowej (naklejki) za pośrednictwem kolektora danych, który pozwala na odczytywanie kodów kreskowych, bądź wprowadzenie ręczne składnika majątkowego w przypadku braku tabliczki inwentarzowej albo gdy tabliczka inwentarzowa jest bez kodów kreskowych,
- 2) sprawdzenie (dla urządzeń) numeru seryjnego danego przedmiotu zawartego w ewidencji bazowej z rzeczywistym numerem seryjnym urządzenia i w przypadku rozbieżności wpisanie w polu „uwagi” poprawnego numeru seryjnego przedmiotu,
- 3) sprawdzenie osoby odpowiedzialnej w przypadku sprzętu komputerowego oraz innych urządzeń, mebli itp.
- 4) w przypadku, kiedy nie będzie zgadzał się numer seryjny, nazwa, typ/model, producent albo dane osoby odpowiedzialnej dla danego urządzenia, to wszelkie poprawki należy nanieść w polu „uwagi”.

9. W przypadku braku oznakowania na składnikach majątkowych, meblach lub innych przedmiotach, należy spisać dany przedmiot poprzez wpisanie wszystkich charakterystycznych i jednoznacznie identyfikujących danych dotyczących danego przedmiotu (producent, typ, model, numer seryjny, lokalizacja, inne cechy rozpoznawcze), w oparciu o zasady kwalifikacji, oklejania oraz instrukcje obowiązujące w Szpitalu oraz zgodnie z ustaleniami zapisanymi w umowie. Ponadto należy okleić składnik majątku etykietą oraz taśmą odporną na zniszczenie.

10. Po zakończeniu prac spisowych zespół spisowy wydrukuje arkusze w dwóch egzemplarzach.

11. Dokumenty spisu są podpisywane przez upoważnione osoby na każdej ze stron.

12. Warunki lub postanowienia nieujęte w niniejszym zapytaniu ofertowym zostaną wyszczególnione w umowie.

IV. Warunki zamówienia:

Kryteria i warunki formalne:

1) *cena – waga 75% wartości oferty,*

2) *doświadczenie - waga 25 % wartości oferty*

Zamawiający wymaga, aby wykonawca posiadał doświadczenie w przeprowadzeniu inwentaryzacji jednostki medycznej:

- wykonał w okresie ostatnich 2 lat co najmniej jedną tożsamą z przedmiotem zamówienia – 25 pkt.

- nie wykonał w okresie ostatnich 2 lat ani jednej tożsamej z przedmiotem zamówienia – 0pkt.

3) *warunki płatności: przelew w terminie 60 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury,*

4) *termin realizacji: do dnia 17 czerwca 2022 r.*

5) *dodatkowe koszty: wszelkie dodatkowe koszty, w tym koszty transportu, po stronie Wykonawcy.*

V. Rozliczenie inwentaryzacji

1. W wyniku przeprowadzonego spisu z natury oraz rozliczenia inwentaryzacji Wykonawca określa:

- 1) ilość środków spisanych;
- 2) ilość środków zgodnych;
- 3) ilość środków ujawnionych;
- 4) ilość niedoborów.

2. Wykonawca dokona ostatecznego uzgodnienia i rozliczenia inwentaryzacji zgodnie z ewidencją bazową przy bezpośrednim uczestnictwie Zamawiającego.

3. Wykonawca przygotowuje sprawozdanie w formie opisowej i tabelarycznej (w tym elektronicznej) z przeprowadzonej inwentaryzacji, ze wskazaniem listy nadwyżek i niedoborów oraz raportów dotyczących pozycji zgodnych i różnic dotyczących zmian lokalizacji, użytkownika, braku oznakowania oraz innych, według uzgodnień.

4. Wykonawca wspiera Zamawiającego podczas dokonywania rozliczenia inwentaryzacji w systemie Zamawiającego.

5. Do dokumentacji przekazywanej do Zamawiającego należą:

- 1) arkusze spisu z natury – spis z natury wszystkich składników majątku,
- 2) raport ujawnionych składników majątku;
- 3) raport niedoborów,
- 4) sprawozdanie z przebiegu spisu z natury;
- 5) sprawozdanie końcowe;
- 6) uzupełnienie bazy danych Zamawiającego,

7) przekazanie utworzonego spisu pomieszczeń.

VI. Termin wykonania zamówienia

Wykonanie inwentaryzacji w terminie od dnia podpisania umowy, tj. od dnia 30 maja 2022 roku do dnia 17 czerwca 2022 r.

VII. Forma przekazania dokumentacji

Dokumentację należy przekazać **Zamawiającemu** w następującej formie:

- 1) 1 egz. próbny inwentaryzacji w formie papierowej i elektronicznej do akceptacji przez **Zamawiającego**;
- 2) kompletną inwentaryzację – po pisemnej akceptacji egzemplarza próbnego przez **Zamawiającego** - 2 egz. w formie papierowej spisów z natury oraz 2 kpl. w wersji elektronicznej w formacie: xls na pendrive oraz doc tj. w rozszerzeniu umożliwiającym otwieranie pliku w programie Word – dla części opisowej opracowania;
- 3) *pdf lub *jpg dla innych dokumentów załączonych do opracowania na pendrive – zdjęć składników majątku objętych spisem z natury.

VIII. Wynagrodzenie wykonawcy

Wynagrodzenie Wykonawcy za inwentaryzację ustala się w następujący sposób: 100% należności po wykonaniu i przekazaniu kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej obejmującej wskazany przez Zamawiającego zakres opracowania i odbiorze inwentaryzacji bez uwag przez Zamawiającego.

Dodatkowe koszty: wszelkie dodatkowe koszty, w tym koszty transportu, leżą po stronie wykonawcy.

IX. Warunki płatności:

Należność za wykonaną usługę płatna po dokonaniu końcowego **odbioru dokumentacji bez uwag** w terminie do **60 dni** od daty przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z kompletem dokumentów.

X. Opis kryteriów przy wyborze ofert.

Najniższa cena przy spełnieniu zapisów zapytania ofertowego – waga kryterium:

- 1) cena – waga 75% wartości oferty,
- 2) doświadczenie - waga 25 % wartości oferty.

Oferent otrzyma punkty za doświadczenie jeżeli wykaże się wykonaniem w okresie ostatnich 2 lat co najmniej jednej inwentaryzacji w podmiocie leczniczym obejmującym co najmniej dwa oddziały szpitalne.

XI. Warunki dodatkowe

1. Dokumentacja musi być sporządzona w oparciu o ustawę o rachunkowości.
2. Ostateczna postać dokumentacji ma być zatwierdzona (pisemna akceptacja dokumentacji) przez osoby wskazane przez Zamawiającego.

XII. Rękojmia i gwarancja

Wykonawca udzieli rękojmi i gwarancji na wykonanie dokumentacji na okres **48 miesięcy**, licząc od dnia dokonania jej odbioru końcowego.

XIII. Kary za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy

1. W razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości **100 zł** za każdy dzień opóźnienia, liczony od terminu umownego zakończenia prac.

2. Z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości **15 %** łącznego wynagrodzenia brutto **Wykonawcy**.

XIV. Kontakt w sprawach zamówienia:

- adres email: sekretariat@kolejowy.katowice.pl

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Prawidłowo opisaną ofertę z napisem:

„Przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątku
Okręgowego Szpitala Kolejowego w Katowicach - s.p.z.o.o.
40-760 Katowice, ul. Panewnicka 65”

Zawierającą **formularz ofertowy i oświadczenie** – należy składać za pośrednictwem adresu email: sekretariat@kolejowy.katowice.pl, w terminie do dnia **27 maja 2022r. do godziny 10⁰⁰**.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27 maja 2022 r.** w pokoju 423 o godzinie 10¹⁵.

Zgodnie z art. 70¹ § 3 Kodeksu cywilnego zastrzega się możliwość unieważnienia postępowania (odwołania), oraz że niniejsze „Ogłoszenie zapytania ofertowego”, jak też otrzymanie w wyniku niniejszego zapytania „oferty cenowej” nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Szpital i nie łączy się z koniecznością zawarcia przez niego umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo nierozpatrywania (a tym samym odrzucenie i w konsekwencji niewybranie jako najkorzystniejszej) tej, złożonej w niniejszym zapytaniu oferty, którą złożył wykonawca (oferent), którego dotyczy przynajmniej jedna z następujących okoliczności:

- 1) nie dalej niż w ciągu 12 miesięcy, licząc od terminu składania ofert w niniejszym zapytaniu, przypadał termin składania ofert w innym organizowanym przez Szpital zapytaniu ofertowym, w którym to zapytaniu wykonawca (oferent) brał udział i pomimo tego, że jego oferta została wówczas uznana za najkorzystniejszą, wykonawca ten uchylił się od (w szczególności odmówił) zawarcia z Zamawiającym umowy na warunkach wynikających z tamtego zapytania ofertowego,
- 2) nie dalej niż w ciągu 12 miesięcy, licząc od terminu składania ofert w niniejszym zapytaniu z winy wykonawcy (oferenta) miało miejsce odstąpienie od zawartej z nim przez Zamawiającego umowy w sprawie innego zamówienia publicznego lub miało miejsce rozwiązanie takiej umowy przez jej wypowiedzenie,
- 3) nie dalej niż w ciągu 12 miesięcy, licząc od terminu składania ofert w niniejszym zapytaniu Zamawiający zawarł z wykonawcą (oferentem) umowę w sprawie innego zamówienia publicznego, w ramach której to umowy Zamawiający naliczył wykonawcy (oferentowi) kary umowne w wysokości przekraczającej 2 % wynagrodzenia umownego netto (bez podatku VAT) z tytułu nieterminowej realizacji umowy lub innego rodzaju nienależytego jej wykonywania czy wykonywania.

p.o. Zastępcy Dyrektora ds. Administracyjno-Ekonomicznych
Okręgowego Szpitala Kolejowego w Katowicach - s.p.z.o.o.
GŁÓWNY KSIĘGOWY
Bożena Biolik-Stich

FORMULARZ OFERTOWY

Dane Oferenta:

Nazwa:

.....

Siedziba:

.....

Numer telefonu firmy:

Numer faxu firmy:

Adres (kontaktowy) poczty elektronicznej:

Strona internetowa:

Numer NIP Numer REGON Numer KRS

Osoba do kontaktu z Zamawiającym w toku postępowania

.....

tel.

e-mail:

Nawiązując do ogłoszonego postępowania w trybie *Zapytania Ofertowego* pn:

**„Przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątku
Okręgowego Szpitala Kolejowego w Katowicach - s.p.z.o.o.
40-760 Katowice, ul. Panewnicka 65”**

Oferuję realizację usługi:

Cena brutto: zł

(słownie:zł)

Doświadczenie:

.....
.....
.....
.....
.....

Oświadczenia Oferenta:

1. Oświadczam, że zapoznałem się z istotnymi warunkami zamówienia na przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątku Okręgowego Szpitala Kolejowego w Katowicach – s.p.z.o.z., 40-760 Katowice, ul. Panewnicka 65, i uznaję się za związanego określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania. Akceptuję warunki zawarte w postępowaniu.

2. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązuję się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

3. Oświadczam, że zapoznałem się w sposób wystarczający i konieczny z istotnymi warunkami zawartymi w zapytaniu ofertowym oraz ze wszystkimi informacjami niezbędnymi do złożenia oferty. Nieznajomość powyższego stanu nie może być przyczyną dodatkowych roszczeń finansowych.

4. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO ¹⁾* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu złożenia oferty w niniejszym postępowaniu ²⁾**

..... dnia

.....
podpis oraz pieczęć osoby
uprawnionej
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

¹⁾ *Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²⁾ ** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia przez jego wykreślenie).

- PROJEKT UMOWY -

Umowa została zawarta w Katowicach dnia _____ pomiędzy:

pomiędzy:

Okręgowym Szpitalem Kolejowym w Katowicach – s.p.z.o.z., ul. Panewnicka 65, 40-760 Katowice, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji Publicznych i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice – Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000102533, posiadającym nr NIP: 634-23-05-444, REGON: 276267686, który reprezentuje:

.....

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

firmą
zarejestrowaną w Nr KRS
NIP: Regon:
którą reprezentuje:

1.

2.

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”

§ 1

PODSTAWA ZAWARCIA

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy na *Usługę*
prowadzonego w trybie zapytania ofertowego, Strony oświadczają, co następuje:

§ 2

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmi
otem niniejszej Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi
.....
2. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy określony w ust.1.
3. Przedmiot Umowy jest szczegółowo określony w istotnych warunkach zamówienia oraz ofercie Wykonawcy z dnia

§ 3

OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

Umowa zostaje zawarta na czas określony –od do

§ 4

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Za wykonanie Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w ryczałtowej kwocie (słownie:), które jest niezmiennie w trakcie obowiązywania umowy.
2. Rozlicze nie za wykonane usługi odbywać się będzie po wykonaniu usługi i sporządzeniu protokołu zdawczo-odbiorczy wykonanego opracowania.
3. Należno ść za usługę Zamawiający wypłaci Wykonawcy przelewem na rachunek bankowy podany na fakturze w terminie **60 dni** od dnia doręczenia przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Z uwagi na objęcie Zamawiającego dyscypliną finansów publicznych, strony uzgadniają, że w przypadku opóźnienia w zapłacie należnego Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Zamawiający zapłaci Wykonawcy przysługujące mu odsetki wyłącznie na podstawie prawidłowo wystawionej noty odsetkowej doręczonej Zamawiającemu.
5. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego
6. Wykona wca działając na podstawie ustawy z dnia 18 kwietnia 2019r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz. U. 2019r. poz. 2191) może przesłać do Zamawiającego fakturę w wersji elektronicznej o określonej przepisami strukturze.
7. Zamawi ający odbierze od Wykonawcy ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną pod warunkiem, że Wykonawca przekaże Zamawiającemu taką fakturę za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) (<http://efaktura.gov.pl>).

§ 5

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

wynikające z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp

1. Wykonawca na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych jest zobowiązany do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020r., poz. 1320 z późn. zm.), pracownika wykonującego czynności przedmiotowej umowy,
2. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę,
3. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazanych w ust. 1 Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 100,00 zł

§ 6

NADZÓR

1. Strony ustalają, że:
 - a) ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontroli prawidłowości realizacji usługi jest:
 - b) ze strony Wykonawcy, do współpracy z ww. osobami Zamawiającego, uprawniony/a jest:

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli realizacji przedmiotowej umowy, w tym w szczególności w zakresie świadczonych usług oraz zgodności z zawartą umową.
3. W przypadku stwierdzenia niezgodności świadczonej usługi z zapisami umowy, Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o zaistniałym uchybieniu telefonicznie, faksem lub mailem. W takim przypadku Wykonawca podejmie wszystkie możliwe działania i procedury zmierzające do usunięcia niezgodności w zakresie świadczenia usługi na rzecz Zamawiającego.

§ 7

UBEZPIECZENIE OD ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ

Wykonawca zobowiązuje się do posiadania aktualnej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności przez cały okres obowiązywania umowy (*kopia polisy stanowi Załącznik nr 2 do Umowy*).

§ 8

CESJA WIERZYTELNOŚCI

1. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy ani ustanawiać na nich zastawów lub zawierać, co do tych wierzytelności umów gwarancyjnych w trybie Kodeksu cywilnego, w tym w szczególności umów poręczenia, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy *o działalności leczniczej* z dnia 15 kwietnia 2011r. (tekst jedn. Dz. U. z 2021r. poz. 711 z późn. zm.) czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Okręgowego Szpitala Kolejowego w Katowicach - s.p.z.o.o., może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący. Podmiot tworzący wydaje zgodę albo odmawia jej wydania biorąc pod uwagę konieczność zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych oraz w oparciu o analizę sytuacji finansowej i wynik finansowy samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej za rok poprzedni. Zgodę wydaje się po zasięgnięciu opinii kierownika samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.
3. W przypadku naruszenia ust. 2 do sądu o stwierdzenie nieważności umowy przelewu wierzytelności może wystąpić także podmiot tworzący Zamawiającego.
4. Czynność prawna dokonana z naruszeniem ust 1-3 jest nieważna.
5. Strony zgodnie oświadczają, iż wszelkie czynności mające na celu zmianę wierzyciela, w tym w szczególności zawarcie umowy poręczenia bądź udzielenie pełnomocnictwa osobie fizycznej lub prawnej prowadzącej działalność gospodarczą w zakresie obrotu wierzytelnościami są nieważne.
6. Dokonanie takich czynności jako mających na celu obejście prawa jest dotknięte nieważnością a Wykonawca zrzeka się podnoszenia jakichkolwiek zarzutów z tego tytułu.
7. Wykonawca gwarantuje i zobowiązuje się, że bez uprzedniej zgody Zamawiającego pod rygorem bezskuteczności:
 - a) jakiegokolwiek prawa Wykonawcy związane bezpośrednio lub pośrednio z Umową, a w tym wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy i związane z nimi uboczne (m.in. odsetki), nie zostaną przeniesione na rzecz osób trzecich;
 - b) nie dokona jakiegokolwiek czynności prawnej lub też faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela Zamawiającego;
 - c) nie zawrze umów przelewu, poręczenia, zastawu, hipoteki, przekazu oraz o skutku subrogacji ustawowej lub umownej;
 - d) celem dochodzenia jakichkolwiek praw z Umowy nie udzieli upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, innej firmie, w tym firmie prowadzącej pozostałą finansową działalność usługową, gdzie indziej nie sklasyfikowaną, jak i pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania w rozumieniu m.in. przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24

grudnia 2007r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności tj. firmom zajmującym się działalnością windykacyjną.

8. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że złożenie oświadczenia woli obejmującego treść umowy o cechach poręczenia zobowiązania Zamawiającego, stanowi naruszenie przez Wykonawcę zakazu umownego, bez względu na skuteczność prawną składanego oświadczenia woli.

§ 9

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają, że w każdym przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy, a w szczególności w przypadku naruszeń ze strony Wykonawcy postanowień i zobowiązań na siebie przyjętych, wynikających z treści SWZ oraz treści złożonej oferty, stanowiących integralną część niniejszej umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w następujących przypadkach:
 - a) nienależytego wykonania umowy tj. niezgodnego z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w istotnych warunkach zamówienia, w załącznikach do niniejszej umowy, stanowiących jej integralną część, jak również w ofercie Wykonawcy w wysokości 300,00 zł. za każde naruszenie;
 - b) niedopełnienia wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia objętego niniejszą umową, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każde zdarzenie.
 - c) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wartości netto, o której mowa w §5 ust.1.
2. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości umowy, o której mowa w §5 ust. 1.
3. Kary, o których mowa w niniejszej Umowie Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Wykonawcy żądania zapłaty kary umownej.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY, ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W przypadku określonym w ust. 1, postanowienia o karze umownej nie mają zastosowania.
3. Umowa ulega rozwiązaniu:
 - a) z upływem czasu, na który była zawarta, z zastrzeżeniem §11 ust. 3 pkt c);
 - b) z dniem zakończenia udzielania okresowych świadczeń zdrowotnych przez Wykonawcę lub Zamawiającego,
 - c) wskutek oświadczenia Zamawiającego, z zachowaniem 7 – dniowego okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy.

§ 12

PODWYKONAWCY /jeżeli dotyczy/

1. Wykonawca oświadcza (zgodnie z ofertą), że powierzy podwykonawcy (podać dane podwykonawcy) wykonanie następującej części zamówienia: *
2. Wykonawca może zlecić, wykonanie części usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania, za pisemnym powiadomieniem oraz zgodą Zamawiającego.
3. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia innym podmiotom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji wykonywania tej części zamówienia przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte wykonanie zamówienia niniejszej Umowy, jak za działania i zaniechania własne.
4. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu pisemnego potwierdzenia przez Podwykonawcę, którego wierzytelność jest częścią składową wyszczególnionych faktur o dokonaniu zapłaty na rzecz tego podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były wypłacone podwykonawcy w ramach wystawionej faktury. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się daty uznania rachunku podwykonawcy.
5. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w ust. 3 Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy do czasu otrzymania tego potwierdzenia.
6. Ustalenia ust. 3 i ust. 4 stosuje się odpowiednio do umów podwykonawców z kolejnymi podwykonawcami.
7. Wykonawca ma obowiązek przedłożenia Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo i jej zmian w terminie 7 dni od daty jej zawarcia.

**W przypadku zadeklarowania w ofercie, że Wykonawca nie powierzy Podwykonawcom żadnej części zamówienia – w pkt. 1 wpisuje się: „NIE DOTYCZY”.*

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Przed wdaniem się w spór sądowy Strony zobowiązują się do przeprowadzenia negocjacji w celu jego ugodowego załatwienia.
3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie oraz w ustawie Prawo zamówień publicznych, stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
4. Oferta wraz z załącznikami, Specyfikacja Warunków Zamówienia z załącznikami oraz wypełniony formularz cenowy stanowią integralną część dokumentacji postępowania w wyniku, którego podpisano niniejszą Umowę.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca



OKRĘGOWY SZPITAL KOLEJOWY W KATOWICACH

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
40-760 Katowice, ul. Panewnicka 65
tel. 32 605 35 00, fax 32 605 35 08



Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych, zwana dalej „Umową”,

zawarta w Katowicach dnia r.

pomiędzy:

Okręgowym Szpitalem Kolejowym w Katowicach - s.p.z.o.o. z siedzibą w Katowicach, ul. Panewnicka 65, wpisanym do Sądu Rejonowego Katowice – Wschód w Katowicach VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000102533, NIP 634-23-05-444, REGON 276267686, zwanym dalej „**Administratorem**”, reprezentowanym przez:

Bohdana Kozaka – p.o. Dyrektora

a

.....
.....

zwanym dalej „**Podmiotem Przetwarzającym**”,
reprezentowanym przez

.....
.....

zwanymi także osobno „**Stroną**” lub łącznie „**Stronami**”.

Wszelkie niezdefiniowane odrębnie i pisane wielką literą terminy stosowane w Umowie otrzymują znaczenie przypisane im w art. 4 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.) – zwanego dalej „**RODO**”.

Mając na uwadze, że:

- 1) Strony w dniu zawarły umowę o świadczenie usług przyjęcia, przechowywania, digitalizacji, udostępniania oraz niszczenia dokumentacji medycznej, kadrowo-płacowej, księgowej i przetargowej Okręgowego Szpitala Kolejowego w Katowicach – s.p.z.o.o., zwaną dalej „Umową główną”, w związku z wykonywaniem której Administrator powierzy Podmiotowi Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych w zakresie określonym Umową;
- 2) celem Umowy jest ustalenie warunków, na jakich Podmiot Przetwarzający wykonuje operacje przetwarzania danych osobowych w imieniu Administratora;
- 3) Administrator oświadcza, że jest Administratorem Danych Osobowych, które przekazuje Podmiotowi Przetwarzającemu do przetwarzania na podstawie Umowy, a których szczegółowy opis rodzaju oraz kategorie osób, których one dotyczą zostały określone w **Załączniku nr 1**,

Strony postanawiają:

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator, w trybie art. 28 **RODO**, powierza Podmiotowi Przetwarzającemu Dane Osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w Umowie.
2. Podmiot Przetwarzający powierzenie przetwarzania Danych Osobowych przyjmuje w zakresie i na zasadach określonych Umową.
3. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu Dane Osobowe zgodnie z Umową, **RODO** oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, chroniącymi prawa osób, których dotyczą przekazywane dane, w szczególności ustawy z dnia 10 maja 2018 r o ochronie danych osobowych – **UODO** (t.j. Dz.U. 2019.0.1781).
4. Podmiot Przetwarzający oświadcza, że stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi **RODO** oraz innych przepisów, o których mowa w ust. 3.

§ 2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Powierzone przez Administratora Dane Osobowe będą przetwarzane przez Podmiot Przetwarzający wyłącznie w celu realizacji usługi określonej Umową główną.
2. Podmiot Przetwarzający będzie przetwarzał powierzone na podstawie Umowy Dane Osobowe określone w Załączniku nr 1.

§ 3

Sposób wykonania Umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych

1. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się przy przetwarzaniu powierzonych Danych Osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem Danych Osobowych, o którym mowa w art. 32 **RODO**.
2. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych Danych Osobowych.
3. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do nadania stosownych upoważnień do przetwarzania Danych Osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały w jego imieniu dane powierzone w celu realizacji Umowy oraz będzie prowadził i aktualizował ich rejestr.
4. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. b **RODO**, przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnione zostaną przez niego do przetwarzania Danych Osobowych w celu realizacji Umowy, zarówno w trakcie trwania ich zatrudnienia u Przetwarzającego, jak i po jego ustaniu.
5. Po zakończeniu świadczenia usług związanych z Przetwarzaniem Danych Osobowych przewidzianych Umową, Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się dostosować do żądań Administratora, odnośnie zwrotu Danych Osobowych Administratorowi lub żądaniu ich usunięcia. W razie braku odmiennego żądania, Podmiot Przetwarzający usuwa po

zakończeniu okresu Przetwarzania wszystkie posiadane kopie Danych Osobowych, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego przewiduje ich przechowywanie. Podmiot Przetwarzający złoży Administratorowi pisemne oświadczenie potwierdzające trwałe usunięcie wszystkich Danych Osobowych.

6. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się pomagać, w miarę możliwości, Administratorowi w niezbędnym zakresie w wywiązywaniu się przez niego z:

- 1) obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania praw określonych w rozdziale III RODO;
- 2) obowiązków określonych w art. 32 - 36 RODO.

7. Podmiot Przetwarzający powiadamia Administratora o każdym podejrzeniu naruszenia ochrony Danych Osobowych powierzonych Umową, niezwłocznie, nie później niż na 12 godzin od chwili uzyskania informacji o potencjalnym naruszeniu, oraz umożliwia Administratorowi uczestnictwo w czynnościach wyjaśniających i informuje Administratora o ustaleniach w tym zakresie z chwilą ich dokonania, w szczególności o stwierdzeniu faktycznego naruszenia. Zawiadomienie to powinno być dokonane w formie mailowej na adres: iod@kolejowy.katowice.pl.

8. Planując dokonanie zmian w sposobie przetwarzania powierzonych danych, Podmiot Przetwarzający ma obowiązek zastosować się do wymogu uwzględniania prywatności w fazie projektowania, o którym mowa w art. 25 ust. 1 RODO, oraz ma obowiązek z wyprzedzeniem informować Administratora o planowanych zmianach w taki sposób i terminach, aby zapewnić Administratorowi realną możliwość reagowania, jeżeli planowane przez Podmiot Przetwarzający zmiany w opinii Administratora grożą bezpieczeństwu Danych Osobowych lub zwiększają ryzyko naruszenia praw lub wolności osób, wskutek ich przetwarzania przez Podmiot Przetwarzający.

9. Podmiot Przetwarzający nie będzie przekazywać Danych Osobowych do państwa trzeciego.

§ 4

Prawo kontroli

1. Zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h RODO Administrator ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot Przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych Danych Osobowych spełniają postanowienia Umowy.

2. Administrator lub wyznaczona przez Administratora osoba trzecia (pod warunkiem, że osoba ta jest upoważniona do działania w imieniu Administratora oraz zobowiązana do zachowania poufności) ma prawo kontrolowania Podmiotu Przetwarzającego w każdym czasie, poprzez przeprowadzenie audytów i inspekcji. W razie stwierdzenia naruszeń Umowy lub przepisów prawa dotyczących przetwarzania Danych Osobowych Podmiot Przetwarzający ponosi koszty audytu oraz inspekcji.

3. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli, o której mowa w ust. 1, w terminie wskazanym przez Administratora, nie dłuższym niż 7 dni.

4. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do udostępnienia Administratorowi wszelkich informacji niezbędnych do kontroli spełnienia przez siebie obowiązków określonych w art. 28 RODO.

§ 5

Odpowiedzialność Podmiotu Przetwarzającego

1. Podmiot Przetwarzający jest odpowiedzialny za przetwarzanie Danych Osobowych niezgodnie z treścią Umowy, przepisami RODO lub innymi przepisami, o których mowa w § 1 ust. 2, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania Danych Osobowych osobom nieupoważnionym.

2. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora o wszelkich wiadomościach mu:

- 1) postępowaniach, w szczególności sądowych lub administracyjnych,
- 2) decyzjach administracyjnych i orzeczeniach sądowych,
- 3) planowanych lub realizowanych kontrolach i inspekcjach, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa UODO lub inny podmiot powołany odpowiednimi przepisami do pełnienia tożsamej funkcji, dotyczących Danych powierzonych przez Administratora.

3. Podmiot Przetwarzający zobowiązany jest do prowadzenia rejestru i dokumentacji kategorii prowadzonych działań oraz Danych Osobowych powierzonych.

4. Podmiot Przetwarzający Dane Osobowe udostępnia Administratorowi, na jego żądanie, dokumentację, o której mowa w ust. 3, niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 12 godzin od momentu otrzymania żądania.

5. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego, jednak nie później niż w terminie 12 godzin od momentu powzięcia wiadomości o naruszeniu, do przekazywania Administratorowi informacji o każdym potencjalnym przypadku naruszenia przez niego i jego pracowników obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych zawartych w Umowie oraz w przepisach prawa. Ponadto Podmiot Przetwarzający powinien bez zbędnej zwłoki, lecz nie później niż 24 godziny od momentu, w którym dowie się o zidentyfikowanym lub potencjalnym naruszeniu bezpieczeństwa Danych Osobowych, przekazać Administratorowi bardziej szczegółowy pisemny raport. Raport powinien zawierać wszelkie informacje umożliwiające Administratorowi zachowanie zgodności z przepisami o ochronie danych w związku z naruszeniem bezpieczeństwa Danych Osobowych, w tym informacje o charakterze naruszenia bezpieczeństwa Danych Osobowych, kategoriach i przybliżonej liczbie podmiotów danych i rekordów danych, których dotyczy naruszenie, prawdopodobnych konsekwencjach naruszenia bezpieczeństwa Danych Osobowych oraz podjętych lub proponowanych działaniach mających na celu rozwiązanie kwestii naruszenia bezpieczeństwa Danych Osobowych, w tym w stosownych przypadkach Podmiot Przetwarzający powinien zaproponować środki w celu zminimalizowania ewentualnych negatywnych skutków naruszenia.

§ 6

Podpowierzenie

1. Podmiot Przetwarzający może powierzyć Dane Osobowe do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy głównej oraz po uzyskaniu uprzedniej zgody Administratora. Zgoda Administratora musi mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.

2. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 1, winien spełniać co najmniej te same wymogi i obowiązki, jakie zostały nałożone na Podmiot Przetwarzający w Umowie, w szczególności w zakresie gwarancji ochrony powierzonych Danych Osobowych.

3. Podmiot Przetwarzający ponosi wobec Administratora pełną odpowiedzialność za niewywiązywanie się przez podwykonawcę ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych.

§ 7

Czas obowiązywania Umowy

Umowa obowiązuje w czasie obowiązywania Umowy głównej.

§ 8

Rozwiązanie Umowy

Administrator może rozwiązać Umowę, ze skutkiem natychmiastowym, w sytuacji, gdy Podmiot Przetwarzający:

- 1) przetwarza Dane Osobowe w sposób niezgodny z Umową, RODO lub innymi przepisami, w szczególności z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych - UODO;
- 2) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli, nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
- 3) powierzył przetwarzanie Danych Osobowych innemu podmiotowi bez pisemnej zgody Administratora.

§ 9

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych o charakterze poufnym, otrzymanych w związku z realizacją Umowy od Administratora i współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy, w formie ustnej, pisemnej i elektronicznej.

2. Podmiot Przetwarzający oświadcza, że w związku z zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych, nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych poufnych gwarantowały ich zabezpieczenie, w tym w szczególności Danych Osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

4. Zgodnie z art. 28 ust 3 lit b RODO Podmiot Przetwarzający zapewnia, by osoby upoważnione do przetwarzania danych zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, RODO oraz innych przepisów prawa, o których mowa w § 1 ust. 3.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej Umowy będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla Administratora.
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Administrator

Podmiot Przetwarzający

Załącznik 1 – zakres powierzenia przetwarzania danych osobowych

Osoba odpowiedzialna ze strony Podmiotu Przetwarzającego za kwestie ochrony danych	
Cel przetwarzania powierzonych Danych	Dane Osobowe będą przetwarzane przez Podmiot Przetwarzający w celu realizacji umowy z dnia ... r. na świadczenie usług przejęcia, przechowywania, digitalizacji, udostępniania oraz niszczenia dokumentacji medycznej, kadrowo-płacowej, księgowej i przetargowej Okręgowego Szpitala Kolejowego w Katowicach – s.p.z.o.z.
Kategorie osób, których dotyczą Dane Osobowe	Administrator powierza Podmiotowi Przetwarzającemu przetwarzanie Danych Osobowych następujących kategorii osób: pracownicy Administratora, współpracownicy wykonujący usługi na podstawie umów cywilnoprawnych, pacjenci, kontrahenci, inne osoby fizyczne, których dane mogą być przetwarzane w systemach teleinformatycznych Administratora
Kategorie powierzonych Danych Osobowych	Administrator powierza Podmiotowi Przetwarzającemu do przetwarzania następujące kategorie Danych Osobowych: <ul style="list-style-type: none"> • imię i nazwisko, • stanowisko • adresy e-mail • adresy (numery) IP, • numery telefonów, • PESEL • dane o stanie zdrowia, • adres zamieszkania lub zameldowania
Charakter i czynności przetwarzania (operacje przetwarzania, które mają być prowadzone przez Podmiot Przetwarzający)	utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie, niszczenie,
Miejsce przetwarzania danych	Podmiot Przetwarzający będzie przetwarzał powierzone mu Dane Osobowe we własnych systemach teleinformatycznych

Czas trwania przetwarzania	Podmiot Przetwarzający będzie przetwarzał powierzone mu Dane Osobowe przez okres obowiązywania Umowy głównej.
Okres przechowywania	Podmiot Przetwarzający nie przechowuje Danych Osobowych we własnych zasobach.