

Zaproszenie do składania ofert
na
dostawę ciągnika komunalnego do Collegium Biologicum Uniwersytetu im.
Adama Mickiewicza w Poznaniu

I. Zamawiający:

Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

ul. Wieniawskiego 1, 61-712 Poznań

NIP: 7770006350, Regon: 000001293

e-mail: www.amu.edu.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa ciągnika komunalnego do Collegium Biologicum Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącymi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.**
CPV: **16700000-2**
2. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy na własny koszt i ryzyko do budynku Collegium Biologicum Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, ul. Uniwersytetu Poznańskiego 6 w Poznaniu.
3. Wykonawca musi udzielić na przedmiot zamówienia gwarancji min: 24 m-ce, z tym zastrzeżeniem, że na silnik musi udzielić min 12 m-cy licząc od podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Serwis gwarancyjny wykonywany będzie w miejscu użytkowania urządzeń za pośrednictwem producenta. W przypadku konieczności naprawy poza siedzibą Zamawiającego koszty transportu urządzeń oraz ryzyko utraty lub uszkodzenia urządzeń ponosi producent/zamawiający. Wszelkie informacje dotyczące gwarancji i zgłaszania awarii będą zawarte w karcie gwarancyjnej dostarczonej użytkownikowi przez Wykonawcę.
4. Dostarczony ciągnik musi spełniać wymagania techniczne, a w szczególności:
 - a) odpowiadać wszystkim cechom określonym w opisie przedmiotu zamówienia,
 - b) musi być fabrycznie nowy tzn. nie używany przed dniem dostawy, a ponadto nie może pochodzić z odsprzedaży.
5. Odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony pisemnym protokołem, podpisanym przez przedstawicieli obu stron bez zastrzeżeń.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wadliwego wykonania przedmiotu umowy podczas dokonywania jego odbioru, Zamawiający może odmówić podpisania protokołu odbioru, a Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Przedmiot umowy uważa się za odebrany w przypadku gdy Zamawiający podpisze protokół odbioru bez zastrzeżeń.
7. Zapłata należności nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane na prawidłowo wystawionej fakturze, w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z podpisanym bez zastrzeżeń przez obie strony protokołem odbioru.

III. Termin realizacji zamówienia:

Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie **do 4 miesięcy od daty zawarcia umowy.**

ul. H. Wieniawskiego 1, Collegium Minus, 61-712 Poznań

NIP 777 00 06 350, REGON 000001293

tel. +48 61 829 43 06, fax +48 61 829 44 00

mb@amu.edu.pl

www.amu.edu.pl

IV. Opis przygotowania oferty

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1.1. **formularz ofertowy- Załącznik nr 1** do zapytania ofertowego
 - 1.2. **opis techniczny oferowanego ciągnika** ze wskazaniem nazwę ciągnika, modelu, nazwy producenta sprzętu oraz zawierający wszelkie niezbędne informacje umożliwiające ocenę zgodności oferty z opisem przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego (tj. w szczególności karty katalogowe oferowanego przedmiotu zamówienia, foldery informacyjne, określenie producenta i modelu oferowanego ciągnika, w języku polskim itp.).
W przypadku, gdy opis techniczny nie będzie zawierać wszystkich informacji pozwalających na weryfikację spełnienia wymagań Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do załączenia innego dodatkowego dokumentu zawierającego te informacje.
 - 1.3. **pełnomocnictwo**- jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie lub jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik (jeżeli dotyczy).
2. Oferty, które nie spełniają wymagań określonych w zapytaniu ofertowym nie będą rozpatrywane.
 3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.
 4. Dopuszcza się negocjowanie ceny i innych kryteriów oceny ofert z wykonawcami, którzy złożyli oferty w odpowiedzi na zapytanie ofertowe. Negocjacje mogą być prowadzone w dowolnej formie oraz powinny obejmować wszystkich oferentów w jednakowym zakresie z zachowaniem zasady równości szans.
 5. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej zapytania ofertowego.
 6. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem że ich treść odpowiadać będzie treści określonej przez Zamawiającego.
 7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej ilości ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
 8. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami musi być podpisane przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy. Osoba (y) podpisująca(e) ofertę winna(y) czytelnie podać imię i nazwisko lub może złożyć podpis w formie skróconej z pieczętką imienną identyfikującą osobę.
 9. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
 10. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w punkcie V ust. 1 niniejszego zapytania ofertowego oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

V. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Wszelka korespondencja odbywa się drogą mailową. W tytule wiadomości należy wpisać: „**Zapytanie ofertowe na dostawę ciągnika komunalnego do Collegium Biologicum Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu. Znak sprawy: ZP/1395/D/21**”.
2. Osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami w **kwestiach merytorycznych jest Pani Elżbieta Jasiczak, Z-ca Kierownika Obiektu Collegium Biologicum, tel. 61 829 55 65, e-mail: elja@amu.edu.pl**

VI. Miejsce oraz termin składania

1. Oferty należy składać w formie elektronicznej na adres: elja@amu.edu.pl **do dnia 26.05.2021 do godz. 12:00.** Liczy się data i godzina wpływu oferty na serwer Zamawiającego.
2. Odpowiedzialność za prawidłowe przesłanie oferty leży po stronie Wykonawcy.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Wykonawca wylicza cenę oferty i wskazując ją w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia do składania ofert.
2. Ceny jednostkowe muszą być wyższe od zera.

3. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia tj. w szczególności koszty dostawy, transportu, rozładunku, przeniesienia poziomego i pionowego do jednostki organizacyjnej UAM, cła i inne ewentualne obciążenia związane z realizacją zamówienia oraz ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
4. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe polegające np. omyłki dotyczące działań arytmetycznych np. błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług, błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług, błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia, dzielenia, a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

VIII. Kryteria oceny ofert:

1. Zamawiający będzie ocenił oferty według następujących kryteriów:

Nr:	Nazwa kryterium	Waga:
1.	Cena brutto oferty (C)	100%

2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.
3. Wyniki zapytania ofertowego tj. informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, informacja o unieważnieniu zapytania ofertowego, podlegają umieszczeniu na stronie internetowej Biura Zamówień Publicznych.
4. Oferentom nie przysługuje prawo odwołania od wyboru najkorzystniejszej oferty w drodze zapytania ofertowego.

IX. Postanowienia ogólne

1. Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019, poz. 2020 ze zm.),
2. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego. Złożenie oferty nie stanowi zawarcia umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia na każdym jego etapie, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty i bez podania przyczyny.
2. Wykonawca jest związany przedstawioną ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu dostarczenia ofert.
3. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane, nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Zamawiającego z tytułu otrzymania niniejszego zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia oferty na to zapytanie.
4. Wydanie niniejszego zapytania ofertowego nie zobowiązuje Zamawiającego do akceptacji oferty, w całości lub części i nie zobowiązuje Zamawiającego do składania wyjaśnień czy powodów akceptacji lub odrzucenia oferty.
5. Koszty przygotowania oraz dostarczenia oferty ponosi Wykonawca.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany całości lub części zapytania ofertowego.
7. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8.03.2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j.: Dz.U. 2019, poz. 118 z późn. zm.).

Sporządziła:
Specjalista ds. zamówień publicznych
mgr Aleksandra Siemińska- Lińska

Zatwierdzono:

Z-ca Kanclerza
ds. logistyczno- administracyjnych
ds. Logistyczno-Administracyjnych
mgr Maria Buzińska

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:
Załącznik Nr 1 – opis przedmiotu zamówienia
Załącznik Nr 2 – Formularz oferty

Specjalista
ds. zamówień publicznych
mgr Aleksandra Siemińska-Lińska