

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:



Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe  
Ośrodek Transportu Leśnego  
ul. Szpitalna 2  
66 – 400 Gorzów Wlkp.  
Telefon (+48 95) 732 37 88  
fax (+48 95) 732 09 92  
e-mail: otlgorzow@szczecin.lasy.gov.pl  
<http://www.otlgorzow.szczecin.lasy.gov.pl/>

## ZAPRASZA DO SKŁADANIA OFERT W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PN.:

„Dostawa siatek, skobli i gwoździ do grodzenia upraw leśnych dla Ośrodka  
Transportu Leśnego w Gorzowie Wlkp. w roku 2021.”

KIEROWNIK  
Działu Technicznego i Zaopatrzenia

(nazwa przedmiotu zamówienia)

15.10.2020  
Leszek Zduniak

Zatwierdził

Zastępca Dyrektora  
Ośrodka Transportu Leśnego  
w Gorzowie Wlkp.

Sebastian Komarowski  
15.10.2020.

Dyrektor  
Marian Targos

(podpis kierownika Zamawiającego)  
**DYREKTOR**  
Ośrodka Transportu Leśnego  
w Gorzowie Wlkp.

Marian Targos

Gorzów Wlkp. dnia 15.10.2020 .....2020r.

Michał Lyda  
radca prawny  
K-2-G-283

## Spis treści SIWZ

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO. ....	3
2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA. ....	3
3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA. ....	3
4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA. ....	6
5. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE, UMOWA RAMOWA. ....	7
6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA. ....	7
7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA. ....	9
8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI. WYMAGANIA TECHNICZNE I ORGANIZACYJNE WYSYŁANIA I ODBIERANIA DOKUMENTÓW ELEKTRONICZNYCH I INFORMACJI PRZEKAZYWANYCH PRZY ICH UŻYCIU. ....	15
9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM. ....	17
10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ . ....	18
11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT. ....	19
12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT. ....	20
13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY . ....	20
14. OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT. ....	21
15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE WYKONAWCY. ..	23
16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA . ....	23
17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY. ....	24
18. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH ....	24
19. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY. ....	25
20. LISTA ZAŁĄCZNIKÓW. ....	26

**1. Nazwa i adres Zamawiającego.****1.1. Zamawiającym jest: Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Ośrodek Transportu Leśnego**

Adres: ul. Szpitalna 2, 66-400 Gorzów Wlkp.

telefon: +48 95 732 37 88

e-mail: [otlgorzow@szczecin.lasy.gov.pl](mailto:otlgorzow@szczecin.lasy.gov.pl)adres strony internetowej: <http://www.otlgorzow.szczecin.lasy.gov.pl/>

Godziny urzędowania od 07:00 do 15:00

NIP: 599 - 000 - 33 - 41, Regon: 810539479,

zwany dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: „Dostawa siatek, skobli i gwoździ do grodzenia upraw leśnych dla Ośrodka Transportu Leśnego w Gorzowie Wlkp. w roku 2021.”

**2. Tryb udzielenia zamówienia.**

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej „PZP”) oraz aktów wykonawczych do PZP.
- 2.2. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla zamówień o wartości równej lub wyższej niż kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP.
- 2.3. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla tzw. „procedury odwróconej”, o której mowa w art. 24aa ust. 1 i 2 PZP. Stosownie do przywołanych przepisów Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2.4. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oznaczone jest znakiem: TTZ.270.1.2.2020. Zaleca się, aby Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływali się na wyżej podane oznaczenie.

**3. Opis przedmiotu zamówienia.**

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa siatek, skobli i gwoździ do grodzenia upraw leśnych dla Ośrodka Transportu Leśnego w Gorzowie Wlkp. w roku 2021.”
- 3.2. Przedmiot zamówienia został podzielony na trzy następujące części:

## 1) Część I

Lp.	przedmiot zamówienia Typ siatki	szacunkowa ilość przedmiotu zamówienia w [mb]	odległość pomiędzy drutami poziomymi licząc od dołu w [cm]
1	AS 200/17/30 M	46 500	11x10cm; 2x15cm; 3x20cm
2	AS 200/17/15 M	574 450	11x10cm; 2x15cm; 3x20cm
3	AS 200/22/30 M	29 650	10x5cm; 6x10cm; 2x15cm; 3x20cm
4	AS 160/15/15 M	2 000	11x10cm; 2x15cm; 1x20cm
5	AS 150/13/15 L	2 000	8x10cm; 2x15cm; 2x20cm
6	AS 160/20/15 L	2 000	10x5cm; 6x10cm; 2x15cm; 1x20cm
7	SL 200/17/15 M	2 000	11x10cm; 2x15cm; 3x20cm
8	SL 200/17/30 M	2 000	11x10cm; 2x15cm; 3x20cm



## 2) Część II

Lp.	przedmiot zamówienia Typ siatki	szacunkowa ilość przedmiotu zamówienia w [mb]	odległość pomiędzy drutami poziomymi licząc od dołu w [cm]
1	AS 200/22/15 M	110 500	10x5cm; 6x10cm; 2x15cm; 3x20cm
2	AS 200/25/15 M	2 000	16x5cm; 3x10cm; 2x15cm; 3x20cm
3	AS 200/17/15 S	87 750	11x10cm; 2x15cm; 3x20cm
4	AS 160/20/15 M	78 450	10x5cm; 6x10cm; 2x15cm; 1x20cm
5	AS 200/25/15 S	2 250	16x5; 3x10; 2x15; 3x20cm

## 3) Część III

Lp.	przedmiot zamówienia rodzaj asortymentu	szacunkowa ilość przedmiotu zamówienia w [kg]
1	skoble ocynkowane 3,0x30 mm	4 705
2	skoble ocynkowane 3,5x35 mm	6 135
3	skoble ocynkowane 3,8x38 mm	2 850
4	gwoździe ocynkowane 3,0x80 mm	545
5	gwoździe ocynkowane 4,5x125 mm	265
6	gwoździe ocynkowane 5,0x150 mm	2 275
7	gwoździe ocynkowane 6,0x175 mm	1 995
8	gwoździe czarne 3,0x80 mm	145
9	gwoździe czarne 4,5x125 mm	1 575
10	gwoździe czarne 5,0x150 mm	315
11	gwoździe czarne 6,0x175 mm	850

## 3.3. Warunki dodatkowe przedmiotu zamówienia:

## 1) Dotyczące części I i II – siatki grodzeniowej:

## a) Wymagana konstrukcja siatek AS ..... M

Wymagane średnice drutów skrajnych (drut górny, drut dolny): ..... 2,5 mm, tolerancja  $\pm 0,12$  mmWymagane średnice pozostałych drutów wypełniających: ..... 2,0 mm, tolerancja  $\pm 0,1$  mmWarstwa powłoki cynku dla drutów poziomych powyżej: ..... 210 g/m<sup>2</sup>Warstwa powłoki cynku dla drutów pionowych powyżej: ..... 210 g/m<sup>2</sup>Minimalna wytrzymałość na rozciąganie drutów poziomych (RM) ..... 1 100 N/mm<sup>2</sup>Minimalna wytrzymałość na rozciąganie drutów pionowych (RM) ..... 400 N/mm<sup>2</sup>

## b) Wymagana konstrukcja siatek AS ..... L

Wymagane średnice drutów skrajnych (drut górny, drut dolny): ..... 2,0 mm, tolerancja  $\pm 0,1$  mmWymagane średnice pozostałych drutów wypełniających: ..... 1,6 mm, tolerancja  $\pm 0,1$  mmWarstwa powłoki cynku dla drutów poziomych powyżej: ..... 190 g/m<sup>2</sup>Warstwa powłoki cynku dla drutów pionowych powyżej: ..... 190 g/m<sup>2</sup>Minimalna wytrzymałość na rozciąganie drutów poziomych (RM) ..... 1 100 N/mm<sup>2</sup>Minimalna wytrzymałość na rozciąganie drutów pionowych (RM) ..... 400 N/mm<sup>2</sup>

## c) Wymagana konstrukcja siatek AS ..... S

Wymagane średnice drutów skrajnych (drut górny, drut dolny): ..... 3,0 mm, tolerancja  $\pm 0,12$  mmWymagane średnice pozostałych drutów wypełniających: ..... 2,5 mm, tolerancja  $\pm 0,1$  mmWarstwa powłoki cynku dla drutów poziomych powyżej: ..... 245 g/m<sup>2</sup>Warstwa powłoki cynku dla drutów pionowych powyżej: ..... 245 g/m<sup>2</sup>



- Minimalna wytrzymałość na rozciąganie drutów poziomych (RM) ..... 1 100 N/mm<sup>2</sup>  
 Minimalna wytrzymałość na rozciąganie drutów pionowych (RM)..... 400 N/mm<sup>2</sup>
- d) Wymagana konstrukcja siatek **SL** ..... **M**  
 Wymagane średnice drutów skrajnych (drut górny, drut dolny): ..... 2,45 mm, tolerancja  $\pm 0,1$  mm  
 Wymagane średnice pozostałych drutów wypełniających: ..... 1,90 mm, tolerancja  $\pm 0,1$  mm  
 Warstwa powłoki cynku dla drutów poziomych powyżej: ..... 200 g/m<sup>2</sup>  
 Warstwa powłoki cynku dla drutów pionowych powyżej: ..... 200 g/m<sup>2</sup>  
 Minimalna wytrzymałość na rozciąganie drutów poziomych (RM) ..... 450 N/mm<sup>2</sup>  
 Minimalna wytrzymałość na rozciąganie drutów pionowych (RM)..... 400 N/mm<sup>2</sup>
- e) Tolerancja dla wszystkich typów:  
 Wysokości  $\pm 6$  mm  
 Odległości między drutami pionowymi i poziomymi  $\pm 3$  mm  
 Długości rolki 0% do +2 %  
 Długość rolki przy drutach pionowych co 15 cm – 50 m  
 Długość rolki przy drutach pionowych co 30 cm – 50 m lub 100 m
- f) Siatka ze splotu węzłowego o zróżnicowanym zagęszczeniu drutów poziomych. Druty w dolnej części zagęszczone uniemożliwiające przedostanie się na uprawy mniejszej zwierzyny.
- g) Wiązania siatek: Węzły powinny zapewniać pewne połączenie konstrukcji siatki oraz posiadać możliwość przesuwania się w przypadku uwięźnięcia zwierzyny w oczku siatki. W przypadku węzłów zaplatanych z drutów konstrukcyjnych siatki- minimalna siła do ich rozplatania wynosi 300 N.
- h) Do każdej dostarczonej partii **siatki** do Odbiorcy, Wykonawca dołączy świadectwo (atest) jakości na zgodność z parametrami określonymi w pkt 3.3. ppkt 1a-g oraz gwarancję.
- i) Każda rolka **siatki** winna posiadać etykietę zawierającą co najmniej:  
 - nazwę producenta  
 - rodzaj i typ siatki  
 - ilość (mb)
- j) W przypadku otrzymania przez Zamawiającego zgłoszenia reklamacyjnego danej partii siatki, Zamawiający prześle Wykonawcy reklamację pocztą elektroniczną. Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 10 dni od dnia zgłoszenia pocztą elektroniczną. W przypadku uznania reklamacji Wykonawca wymieni reklamowaną siatkę w terminie 10 dni od daty jej rozpatrzenia w miejscu ujawnienia wad na swój koszt. Brak informacji o rozpatrzeniu reklamacji w terminie 10 dni od dnia zgłoszenia oznacza uznanie reklamacji przez Wykonawcę w całości.
- k) W przypadku uznania reklamacji danej partii siatki po jej zamontowaniu Wykonawca zobowiązany jest pokryć dodatkowo koszty jej demontażu i montażu siatki wolnej od wad.
- l) Po dostarczeniu danej partii siatki Zamawiający może przeprowadzić badania co do zgodności parametrów określonych w ofercie. Badania powyższe przeprowadzane będą przez niezależne laboratorium wskazane przez Zamawiającego. Koszt badań pokrywa Wykonawca, jeśli okaże się, że siatka nie spełnia umówionych parametrów opisanych w pkt 3.3. ppkt 1a-g. Wykonawca zobowiązany jest także do pokrycia kosztów montażu i demontażu w razie wykrycia wad po zamontowaniu siatki.

## 2) Dotyczące części III – skoble i gwoździe

- a) Skoble ocynkowane powinny być poddane procesowi ocynkowania w końcowej fazie produkcji. Zamawiający nie dopuszcza skobli wykonanych z drutu ocynkowanego
- b) Zamawiający wymaga aby dostarczane do odbiorcy partie gwoździ i skobli były w opakowaniach o masie netto 5 kg.

- c) W przypadku otrzymania przez Zamawiającego od Odbiorcy zgłoszenia reklamacyjnego danej partii skobli lub gwoździ, Zamawiający prześle Wykonawcy reklamę pocztą elektroniczną. Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamę w terminie 10 dni od dnia zgłoszenia pocztą elektroniczną. W przypadku uznania reklamacji Wykonawca wymieni reklamowaną partię skobli i gwoździ w terminie 10 dni od daty jej rozpatrzenia w miejscu ujawnienia wad na swój koszt. Brak informacji o rozpatrzeniu reklamacji w terminie 10 dni od dnia zgłoszenia oznacza uznanie reklamacji przez Wykonawcę w całości.
  - d) W przypadku uznania reklamacji danej partii skobli i gwoździ po jej zamontowaniu Wykonawca zobowiązany jest pokryć dodatkowo koszty jej demontażu.
- 3.4. Wykonawca udzieli 120 miesięcznej gwarancji jakości na każdą dostarczoną partię siatki dla danego Odbiorcy, liczoną od podpisania przez niego protokołu odbioru ilościowego – jakościowego.
- 3.5. Zamawiający jest uprawniony zlecić Wykonawcy dostawę dodatkowej ilości przedmiotu zamówienia o analogicznych parametrach jak opisane w opisie przedmiotu zamówienia (dalej: „Opcja”). Zamawiający nie jest zobowiązany do zlecenia dostaw objętych przedmiotem Opcji, a Wykonawcy nie służy roszczenie o ich zlecenie. Dostawy będące przedmiotem Opcji mogą zostać zlecone na wartość do 30 % wartości przedmiotu zamówienia określonej zgodnie z § 3 ust. 1 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.
- 3.6. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV): **część I i II : 44313100-8** - siatka druciana ogrodzeniowa  
**Część III : 44192200-4** - gwoździe

#### 4. Termin realizacji zamówienia

- 4.1. Zamówienie będzie realizowane w okresie **od dnia 01 stycznia 2021r. do dnia 31 grudnia 2021r.** W przypadku, gdy umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie podpisana po dniu 1 stycznia 2021 roku - zamówienie będzie realizowane od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2021 roku
- 4.2. Wymagane rodzaje, terminy, ilości i miejsce dostaw poszczególnych rodzajów siatek określa harmonogram dostaw siatki stanowiący **Załącznik nr 1a (siatki część I) , 1b (siatki część II) i 1c (gwoździe, skoble)** do niniejszej SIWZ, z zastrzeżeniem pkt 4.1.
- 4.3. Określony w harmonogramie miesiąc dostaw siatki, gwoździ, skobli stanowiący **Załącznik nr 1a , 1b i 1c** do niniejszej SIWZ dla danej ilości, oraz asortymentu oznacza, że dostawa powinna być zrealizowana w danym miesiącu z zastrzeżeniem pkt. 4.4.
- 4.4. Wielkość zamówienia wskazana w pkt 3.2 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zawiera maksymalną ilość siatek, gwoździ lub skobli do dostarczenia we wskazane przez Zamawiającego miejsca w okresie, o którym mowa w pkt. 4.1 SIWZ . Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian ilości w poszczególnych typach siatek, rodzajów gwoździ lub skobli do poszczególnych miejsc dostaw wskazanych w harmonogramie dostaw stanowiącym **Załącznik nr 1a, 1 b i 1c** do niniejszej SIWZ. Nie zamówienie 30% wartości przedmiotu zamówienia liczonej dla całości zamówienia określonej w pkt. 3.2. SIWZ, w okresie trwania umowy nie powoduje obowiązku Zamawiającego do odbioru niezrealizowanej wartości części zamówienia, ani jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu. Zamawiający zastrzega, że realizacja pozycji „PULA” (ilości i terminy dostaw) w harmonogramie dostaw siatki leśnej, gwoździ i skobli (**Załącznik nr 1a , 1b i 1c** do niniejszej SIWZ) będzie uzależniona od bieżących potrzeb. Wykonawca zrealizuje zamówienia z pozycji „PULA” w ciągu ilości dni podanych w ofercie stanowiącej Załącznik nr 2 do SIWZ liczonych od daty otrzymania zamówienia pocztą elektroniczną.
- 4.5. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi w miejscach wymienionych w **Załącznikach nr 1a, 1b i 1c** do niniejszej SIWZ i zostanie potwierdzony przez Odbiorcę protokołem odbioru ilościowo – jakościowego stanowiącym załącznik nr 2 do umowy lub innym dokumentem odpowiadającym treścią informacjom zawartym w załączniku nr 2 do umowy. Protokół odbioru ilościowo – jakościowego przedmiotu dostawy sporządza Wykonawca.

Dokumenty potwierdzające dokonanie odbioru dostawy, Wykonawca przekaże pocztą elektroniczną Zamawiającemu w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dokonania odbioru dostawy.

- 4.6. O terminie dostawy Odbiorca winien być powiadomiony przez Wykonawcę z 2-dniowym wyprzedzeniem (licząc dni robocze).
- 4.7. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierzy powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Powyższe informacje Wykonawca powinien podać w formularzu „OFERTA” stanowiącym **Załącznik nr 2** do SIWZ.
- 4.8. Jeżeli zmiana albo rezygnacja podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 PZP w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **5. Oferty częściowe, wariantowe, umowa ramowa.**

- 5.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt. 7 PZP
- 5.2. Zamówienie musi być zrealizowane zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
- 5.3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6 PZP. Przedmiot zamówienia został podzielony na trzy części, które zostały opisane w pkt 3.2. i 3.3. SIWZ. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na dowolną liczbę części.
- 5.4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

#### **6. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania.**

- 6.1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia nie mogą podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 PZP.
- 6.2. Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 PZP. Na podstawie:
  - 1) art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 814 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1228, z późn. zm.);
  - 2) art. 24 ust. pkt 8 PZP Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 PZP, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.



6.3. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b PZP dotyczące:

**1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Zmawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu warunku udziału w postępowaniu.

**2. sytuacji finansowej lub ekonomicznej.**

Zmawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu warunku udziału w postępowaniu.

**3. zdolności technicznej lub zawodowej:**

Wykonawca spełni ten warunek w zakresie doświadczenia, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), zrealizował lub realizuje (przy czym w tym przypadku będzie liczona wartość zrealizowanej części przedmiotu umowy) co najmniej jedną dostawę siatek do grodzenia upraw leśnych o wartości nie mniejszej:

- dla części I – 3 400 000,00 zł brutto

- dla części II – 1 800 000,00 zł brutto

oraz co najmniej jedną dostawę skobli i gwoździ o wartości nie mniejszej niż:

- dla części III – 100 000,00 zł brutto

**6.4. Poleganie na zasobach innych podmiotów**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
4. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwala na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 PZP i ust. 5 pkt 1 i 8 PZP.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 6.4 ppkt 1 SIWZ nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego: zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania

odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 6.3. SIWZ.

- 6.5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 6.3. powinni spełniać łącznie wszyscy Wykonawcy, z zastrzeżeniem, iż warunek opisany w pkt 6.3. ppkt 3) SIWZ winien spełnić co najmniej jeden z tych wykonawców. Żaden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.
- 6.6. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia”/„nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w rozdziale 7.
- 6.7. Na podstawie art. 22d ust. 2 PZP Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 6.8. W przypadku, gdy wartości określone w dokumentach przedkładanych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zostaną wyrażone w walutach obcych, to do oceny spełnienia tych warunków zostaną przeliczone na złote (PLN) według średniego kursu NBP dla danej waluty do PLN z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

## **7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

- 7.1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w pkt 6.1. i 6.2. oraz w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 6.3. Wykonawca będzie obowiązany przedstawić Zamawiającemu następujące oświadczenia i dokumenty (w terminach wskazanych w niniejszej SIWZ):

- 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy stanowiące wstępne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w niniejszej SIWZ i braku podstaw do wykluczenia, złożone na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej: „JEDZ”), którego wzór określa Rozporządzenie Wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiające standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE seria L 2016 r. Nr 3, s. 16). Treść JEDZ określona została w **załączniku nr 3 do SIWZ. JEDZ należy złożyć wraz z ofertą. JEDZ Wykonawca sporządza, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

Z uwagi na konieczność podania w treści JEDZ znaczącej ilości informacji Zamawiający zaleca skorzystanie z edytowalnej wersji tego dokumentu zamieszczonej na stronie Zamawiającego lub na stronie <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.

W JEDZ należy podać następujące informacje:

- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 14 PZP – informacje wymagane w Części III lit. A JEDZ oraz w Części III lit. C wiersz pierwszy JEDZ (w zakresie przestępstw o których mowa w art. 181-188 oraz 218-221 Kodeksu karnego a także przestępstwa, o którym mowa w art. 9 lub 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) oraz w Części III lit. D JEDZ (w zakresie przestępstw, o których mowa w art. 270 - 277, art. 278 - 298 oraz art. 300 - 307 Kodeksu karnego);

- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 15 PZP – informacje wymagane w Części III lit. B JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 16 PZP – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz ósmy JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 17 PZP – informacje wymagane w Części III lit. . C wiersz ósmy JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 18 PZP – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz ósmy JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 19 PZP – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz szósty JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 20 PZP – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz czwarty JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 21 PZP – informacje wymagane w Części III lit. D JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 22 PZP – informacje wymagane w Części III lit. D JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz drugi JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 5 pkt 8 PZP – informacje wymagane w Części III lit. B JEDZ;
- na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dot. technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia – informacje nt. dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), o których mowa w pkt 6.3. ppkt 3) SIWZ podać należy w Części IV lit. C (pkt 1b) JEDZ;

We wskazanej części JEDZ należy podać informacje nt. podmiotu, na rzecz którego były wykonywane dostawy (ze wskazaniem nazwy i jego siedziby), terminu wykonywania dostawy (dat dziennych rozpoczęcia i zakończenia realizacji), rodzaju wykonanych dostaw oraz wartości (brutto) wykonanych dostaw

- 2) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP,
- 3) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 4) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie



spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- 5) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 6) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo –w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (w odniesieniu do przesłanki wykluczenia opisanej w art. 24 ust. 1 pkt 15 PZP) (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ),
- 7) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (w odniesieniu do przesłanki wykluczenia opisanej w art. 24 ust. 1 pkt 22 PZP) (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ),
- 8) wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości (brutto), przedmiotu (rodzaju wykonanych dostaw), dat wykonania (dat dziennych rozpoczęcia i zakończenia realizacji) i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane (wzór wykazu wykonanych dostaw stanowi załącznik nr 7 do SIWZ),
- 9) dowody, że wskazane przez wykonawcę dostawy na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dot. zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia zostały wykonane lub są wykonywane należycie,

Dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

Dokumenty wskazane w pkt 7.1. ppkt 2 – 9 Wykonawca będzie obowiązany złożyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 10 dni, określonym w wezwaniu wystosowanym przez Zamawiającego do Wykonawcy po otwarciu ofert w trybie art. 26 ust. 1 PZP. Dokumenty wskazane w pkt 7.1. ppkt 2 – 9 powinny być aktualne na dzień ich złożenia wyznaczony przez Zamawiającego.

- 7.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP Wykonawca będzie zobowiązany złożyć oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do SIWZ).

Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące: (1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, (2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie oraz (3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Wykonawca, w terminie **3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej ww. informacji przekazuje** zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24

ust. 1 pkt 23 PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z takich wykonawców.

- 7.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej (warunki wskazane w pkt 6.3. ppkt 2)-3) SIWZ) innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób jednoznaczny wolę udostępnienia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie, odpowiedniego zasobu, czyli wskazywać jakiego zasobu dotyczy, określać jego rodzaj, zakres, czas udostępnienia oraz inne okoliczności wynikające ze specyfiki danego zasobu. Z treści przedstawionego dokumentu musi jednoznacznie wynikać: (1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu; (2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego; (3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego, 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b PZP (pkt 6.3. ppkt 2)-3) SIWZ), polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 PZP zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:

- 1) oświadczenia podmiotu trzeciego o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (w zakresie warunku, w stosunku do którego udostępnia swój potencjał) i braku podstaw do wykluczenia na formularzu JEDZ. **JEDZ podmiotu trzeciego powinien zostać złożony pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
- 2) zobowiązanie podmiotu trzeciego albo inny dokument służący wykazaniu udostępnienia wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci zgodnie z pkt 7.3. SIWZ.

Wykonawca, który wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b PZP (pkt 6.3. ppkt 2)-3) SIWZ), polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 PZP zobowiązany będzie do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 7.1. ppkt 2) – 8) SIWZ. Dokumenty wymienione w pkt 7.1. ppkt 2) – 8) SIWZ Wykonawca będzie obowiązany złożyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 10 dni, określonym w wezwaniu wystosowanym przez Zamawiającego do wykonawcy po otwarciu ofert w trybie art. 26 ust. 1 PZP.

- 7.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów:

- 1) o których mowa w pkt 7.1. ppkt 2)-4) SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: (a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, (b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- 2) o których mowa w pkt 7.1. ppkt 5) SIWZ składa informacje z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 PZP.
- 7.5. Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt. 7.4. ppkt 1) lit. (a) oraz w pkt 7.4. ppkt 2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt. 7.4. ppkt 1) lit. (b) powinny być wystawiane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 7.6. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7.4., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt. 7.5. stosuje się.
- 7.7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 7.8. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 7.1. ppkt 5) SIWZ, składa dokument, o którym mowa w pkt 7.4. ppkt 2 SIWZ, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 PZP. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia zawarte w pkt. 7.5 zdanie pierwsze stosuje się.
- 7.9. Jeżeli w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu jakiegokolwiek wartości zostaną podane w walucie obcej to Zamawiający przeliczy wartość waluty na złote wedle średniego kursu NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
- 7.10. W przypadku oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum):
- 1) w Ofercie (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do SIWZ) należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - 2) oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oferta powinna zostać złożona przed upływem terminu składania ofert pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone wraz z ofertą pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
  - 3) JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w



zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na formularzu JEDZ powinno zostać złożone wraz z ofertą i sporządzone, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- 4) dokumenty, o których mowa w pkt 7.1. ppkt. 2 – 7 SIWZ obowiązany będzie złożyć każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - 5) wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy;
  - 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wyznaczają spośród siebie Wykonawcę kierującego (lidera), upoważnionego do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów;
  - 7) Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez lidera lub od wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie lub każdego z osobna.
- 7.11. Zamawiający informuje, iż na podstawie § 2 ust. 7 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.), jeżeli treść informacji przekazanych przez wykonawcę w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia odpowiada zakresowi informacji, których zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od wykonawcy.
- 7.12. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 7.13. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.), wymienione w niniejszym rozdziale SIWZ należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 7.14. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca albo wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 7.15. Poświadczenia za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w pkt 7.13., następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. W przypadku przekazywania przez wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a PZP, jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
- 7.16. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.), wymienionych w niniejszym rozdziale SIWZ, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

7.17. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.), wymienione w niniejszym rozdziale SIWZ, sporządzone w języku obcym składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7.18. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy PZP, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2017r. poz. 570 z późn. zm.).

**8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami. wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych i informacji przekazywanych przy ich użyciu.**

8.1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

1. sprawy formalne i prawne – Sebastian Komarowski, tel. (95) 732 37 88 wew. 311, Leszek Zduniak, tel. (95) 732 37 88 wew. 331
2. sprawy dot. przedmiotu zamówienia – Ireneusz Stefański, tel. (95) 732 37 88 wew. 335, Leszek Zduniak, tel. (95) 732 37 88 wew. 331, od poniedziałku do piątku w godz. 07:00 – 15:00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

8.2. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem, że **złożenie oferty następuje wyłącznie przy użyciu miniPortalu.**

8.3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp **do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.**

8.4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.

8.5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

8.6. Za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP lub na pocztę elektroniczną.

8.7. **Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortal (zakładka Szczegóły) oraz będą załączone do pobrania na stronie zamawiającego jako załączniki.**

8.8. Ofertę oraz JEDZ, sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

8.9. **Złożenie oferty:**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu.

**W Ofercie (Załącznik nr 2 do SIWZ) Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP oraz adres skrzynki elektronicznej, na której prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.**

2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formie danych określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 2247 z późn. zm.) w szczególności: doc, .docx i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale.
  3. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
  4. Do oferty należy dołączyć JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
  5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortal. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortal.
  6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 8.10. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania i wycofania ofert):
1. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt 8.9.), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (**Formularz do komunikacji**). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub numerem postępowania wskazanym w SIWZ.
  2. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: **otlgorzow@szczecin.lasy.gov.pl**
  3. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem **Formularza do komunikacji** jako załączniki.

Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w ppkt. 2 adres email.

Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia



26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 8.11. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 8.12. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o wszelkiej zmianie adresu poczty elektronicznej podanego w Ofercie.
- 8.13. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie, nie później jednak niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.14. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosków, o którym mowa w pkt 8.13., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 8.15. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej.
- 8.16. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 8.17. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców,
- 8.18. W celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający zorganizuje zebranie informacyjne dla wszystkich Wykonawców w dniu **28.10.2020r.** w siedzibie Zamawiającego o godz. 11:00 zgodnie z art. 38 ust. 3 PZP.

## **9. Wymagania dotyczące wadium.**

- 9.1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości :

**1. Część I : 72 000 zł**

**2. Część II : 40 000 zł**

**3. Część III : 2 600 zł**

- 9.2. Wadium może być wnoszone wedle wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

1. pieniądzu
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczych kas oszczędnościowo – kredytowych, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
3. gwarancjach bankowych,
4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości . Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w banku BGŻ: 03203000451110000002269560 z dopiskiem: „**Wadium część ..... - numer sprawy TTZ.270.1.2.2020**”.

- 9.3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za moment wniesienia wadium uznaje się moment uznania rachunku Zamawiającego.

- 9.4. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź, termin ważności wystawionego dokumentu powinien być zgodny z terminem związania ofertą.

- 9.5. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji (poręczenia), gwarancja (poręczenie) powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

1. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (poręczenia) (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji (poręczenia)) oraz wskazanie ich siedzib,
2. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją (poręczeniem),
3. kwotę gwarancji (poręczenia),
4. termin ważności gwarancji (poręczenia),
5. zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do zapłacenia bezwarunkowo i nieodwołalnie kwoty gwarancji (poręczenia) na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a PZP oraz art. 46 ust. 5 PZP.

9.6. **Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądź należy złożyć wraz z Ofertą w oryginale w postaci elektronicznej tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia.** Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy, zostanie odrzucona z postępowania na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b PZP.

9.7. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

1. odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
2. nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

9.8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 PZP, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

9.9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 9.8. SIWZ.

9.10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9.11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

9.12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium zgodnie z pkt 9.9. SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

## **10. Termin związania ofertą.**

10.1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert.

10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody, nie powoduje utraty wadium.

10.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest

po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **11. Opis sposobu przygotowania ofert.**

- 11.1. Oferta musi być sporządzona od rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, podpisana przez osobę upoważnioną.
- 11.2. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla takiego pełnomocnika w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 11.3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 11.4. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SIWZ.
- 11.5. W terminie składania ofert określonym w pkt 12.1. SIWZ wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu Ofertę zawierającą:
  1. formularz „OFERTA” sporządzony wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do SIWZ
  2. JEDZ jako własne oświadczenie Wykonawcy pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym - **załącznik nr 3**,
  3. JEDZ dla każdego z podmiotów na zasobach, których Wykonawca polega, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym o ile wykonawca polega na zasobach innych podmiotów,
  4. JEDZ dla każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  5. pełnomocnictwo do złożenia oferty udzielone pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, o ile oferta zostanie złożona przez pełnomocnika,
  6. pełnomocnictwo dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o ile oferta zostanie złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; pełnomocnictwo powinno być udzielone pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
  7. zobowiązanie podmiotu trzeciego albo inny dokument służący wykazaniu udostępnienia wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci zgodnie z pkt 7.3. SIWZ, jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów;
  8. wadium w oryginale w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (tylko, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie niepieniężnej).
- 11.6. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów, art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r., poz. 419 z późn. zm.), wówczas informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pliku i złożone zgodnie z zasadami opisanymi w pkt 8.9. ppkt 3) SIWZ. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SIWZ przygotowanie w/w pliku przez Wykonawcę. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu Oferty (załącznik nr 2 do SIWZ) oraz powinien wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przeciwnym razie cała Oferta zostanie ujawniona na wniosek każdej zainteresowanej osoby.



- 11.7. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy w momencie odmowy na wezwanie Zamawiającego do odtajnienia przez Wykonawcę tej części oferty, skutkować będzie odtajnieniem tej części oferty nie będącej tajemnicą przedsiębiorstwa przez Zamawiającego.
- 11.8. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty przed terminem składania ofert. Zmiana oferty musi zostać sporządzona zgodnie z zasadami opisami w pkt 8.9 ppkt 5 i 6 SIWZ.
- 11.9. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wycofanie oferty musi zostać sporządzone zgodnie z zasadami opisanym w pkt 8.9. ppkt 5 i 6 SIWZ.

## **12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

- 12.1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na e-PUAP i udostępnionego na miniPortalu, **do dnia 20.11.2020r.** do godz. 09:00
- 12.2. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 20.11.2020r. o godz. 10:00 w siedzibie Ośrodka Transportu Leśnego w Gorzowie Wlkp. przy ul. Szpitalnej 2, sala konferencyjna.**
- 12.3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
- 12.4. Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) i adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 12.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje, o których mowa w pkt 12.5. i 12.6. SIWZ.
- 12.8. Ofertę wniesioną po terminie zwraca się po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.
- 12.9. Wykonawcy mogą uczestniczyć w otwarciu ofert.

## **13. Opis sposobu obliczenia ceny .**

- 13.1. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić formularz „OFERTA” (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ), w którym powinien podać cenę netto za wykonanie zamówienia, wartość podatku od towarów i usług oraz całkowitą cenę brutto. Cena w ofercie musi być wyrażona cyfrowo i słownie. Cenę oferty należy określić z należytą starannością, na podstawie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów wynikających z realizacji przedmiotu zamówienia w tym koszty transportu i ubezpieczenia dostawy.
- 13.2. Wykonawca poda cenę wyrażoną w złotych polskich, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
- 13.3. Zamawiający nie będzie prowadził rozliczeń w walutach obcych
- 13.4. Cena oferty określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji.
- 13.5. Stawkę podatku od towarów i usług (VAT) należy uwzględnić w wysokości obowiązującej na dzień składania ofert.
- 13.6. Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest poinformować Zamawiającego (w formularzu „OFERTA” – Załącznik nr 2 do SIWZ), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do

jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Brak wskazania w formularzu „OFERTA” (Załącznik nr 2 do SIWZ) informacji czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług będzie uznawane jako informacja, że wybór oferty wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

**14. Opis kryteriów którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

14.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty w części I, II i III Zamawiający stosować będzie kryteria:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1	<b>CENA</b>	60 %
2	<b>CZAS REALIZACJI ZAMÓWIEŃ dot. zamówień „PULA OTL”</b>	40 %

14.2. Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

1. W ramach kryterium **CENA** ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = (W_{\min}/W_{\text{of}}) \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

gdzie:

- $W_{\min}$  - najniższa cena [zł] z podatkiem VAT (23%) wśród wszystkich ofert podlegających ocenie
- $W_{\text{of}}$  - Cena [zł] z podatkiem VAT (23%) podana przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany

Ocenie w ramach kryterium „CENA” podlegać będzie cena brutto podana w formularzu „OFERTA” (Załącznik nr 2 do SIWZ).

Z uwagi na postanowienia art. 91 ust. 3a PZP, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

2. W ramach kryterium **CZAS REALIZACJI ZAMÓWIEŃ dot. zamówień „PULA OTL”**\* ocena ofert zostanie dokonana według następującej zasady:

- maksymalny czas całkowitej realizacji zamówienia do 5 dni - 40 pkt
- maksymalny czas całkowitej realizacji zamówienia 6-8 dni - 20 pkt
- maksymalny czas całkowitej realizacji zamówienia 9-10 dni - 0 pkt

Zamawiający dokona oceny na podstawie danych podanych przez Wykonawcę w formularzu „OFERTA” (Załącznik nr 2 do SIWZ).

\*czas realizacji zamówień dotyczy zamówień „PULA OTL”, zamówienia z harmonogramów będących załącznikami 1a, 1b i 1c realizowane zgodnie z pkt 4.3. SIWZ

14.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 14.5, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

14.4. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 PZP, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są

niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielania wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

14.5. Zamawiający poprawia w ofercie:

1. oczywiste omyłki pisarskie
2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty  
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

14.6. Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić będą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, szczególności w zakresie:

1. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
2. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
3. wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
4. wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
5. powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

14.7. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

1. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 PZP lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 14.6. SIWZ, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
2. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 14.6 SIWZ.

14.8. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

1. jest niezgodna z ustawą PZP,
2. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 PZP
3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
4. zawiera rażąco niską cenę lub kosztu w stosunku do przedmiotu zamówienia



5. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  6. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
  7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 14.5,
  8. Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 PZP, na przedłużenie terminu związania ofertą,
  9. wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium,
  10. oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego,
  11. jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
  12. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 14.9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

**15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze Wykonawcy.**

- 15.1. Zamawiający zawiera umowę z Wykonawcą, którego oferta zgodnie z warunkami określonym w SIWZ, została uznana za najkorzystniejszą.
- 15.2. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przypadku oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 15.3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
- 15.4. Podpisanie umowy ze strony Wykonawcy następuje przez osoby upoważnione do tej czynności.

**16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

- 16.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP, przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie PZP.
- 16.2. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zd. drugie PZP, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 16.3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 16.4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 16.2 i 16.3 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 16.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

16.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

16.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

**17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**18. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.**

18.1. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., str. 1 – dalej „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest Marian Targos – Dyrektor OTL .

18.2. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.

18.3. Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 RODO mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w poufności

18.4. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, jeżeli nie ziszczą się przesłanki określone w art. 93 ust. 1 PZP – w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.

18.5. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 8-8a oraz 96 ust. 3-3b PZP.

18.6. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI PZP, do upływu terminu do ich wniesienia.

18.7. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

18.8. Niezależnie od postanowień pkt 18.7. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.

18.9. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe,

18.10. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

18.11. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:

- a) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO, przy czym w sytuacji, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 -3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty bieżącego bądź zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- b) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
- c) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.

18.12. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych określa PZP.

18.13. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:

- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesadza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

18.14. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych.

## **19. Istotne postanowienia umowy.**

19.1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

19.2. Istotne zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, możliwe są w następującym zakresie i przy zaistnieniu poniższych przesłanek:

- 1) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany przepisów prawa podatkowego, w szczególności zmiany stawki podatku od towarów i usług; w przypadku zmiany stawki podatku od



- towarów i usług wynagrodzenie brutto Wykonawcy będzie obejmowało stawkę i wartość obowiązującą w dniu wystawienia faktury. Wynagrodzenie netto Wykonawcy nie ulegnie zmianie,
- 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,  
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę,
  - 4) zmiany okresu obowiązywania umowy możliwa jest w następujących przypadkach:
    - a) złożenia przez Wykonawcę wniosku o skrócenie terminu obowiązywania umowy uzasadniona szczególnymi okolicznościami dotyczącymi Wykonawcy tj. w szczególności: ogłoszenie likwidacji lub upadłości, zmiana przedmiotu działalności, utrata koncesji.
    - b) wystąpienia działań i zaniechań organów władzy publicznej, w tym zmiany przepisów i urzędowych interpretacji przepisów dot. realizacji i finansowania Przedmiotu Umowy, przekroczenie terminów na wydanie odpowiednich decyzji, zezwoleń, uzgodnień,
    - c) przedłużenia się procedury udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego poprzez środki ochrony prawnej, wykorzystywane przez wykonawców lub inne podmioty,
    - d) wystąpienia działań i zaniechań instytucji zaangażowanych w realizację, kontrolę lub finansowanie zamówienia,
    - e) działania siły wyższej, za którą uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu Umowy, a których Strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie Umowy zgodnie z jej treścią, w szczególności powódź, deszcz nawalny, pożar; Strona powołująca się na stan siły wyższej jest zobowiązana do niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej Strony, a następnie do udokumentowania zaistnienia tego stanu,
    - f) wystąpienia warunków atmosferycznych i klimatycznych uniemożliwiających realizację Przedmiotu Umowy w stopniu większym niż można byłoby to racjonalnie przewidywać.
    - h) w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, o którym mowa w pkt. 3.5. SIWZ.

Termin wykonania może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o czas trwania ww. okoliczności uzasadniających zmianę.

## **20. Lista załączników.**

Integralną częścią niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia są wymienione poniżej załączniki:

Załącznik nr 1a: Harmonogram dostaw siatki część I

Załącznik nr 1b: Harmonogram dostaw siatki część II

Załącznik nr 1c: Harmonogram dostaw skobli i gwoździ część III

Załącznik nr 2: Formularz „OFERTA”

Załącznik nr 3: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)

Załącznik nr 4: Wzór umowy

Załącznik nr 5: Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,

Załącznik nr 6: Oświadczenie w sprawie braku podstaw wykluczenia określonych w art. 24 ust. 1 pkt 15 i 22 PZP oraz art. 24 ust. 5 pkt 8 PZP.

Załącznik nr 7: Wykaz wykonanych dostaw