

**POWIATOWE CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH W KĘDZIERZYNIE-KOŻŁU**  
47-220 Kędzierzyn-Koźle, ul. Damrota 30,  
e-mail: [m.kulczyk@cuwkk.pl](mailto:m.kulczyk@cuwkk.pl)

Znak sprawy: **CUW.26.110.2020.MS**

Kędzierzyn-Koźle, 07-10-2020 r.

## ***Przetarg nieograniczony***

**na usługi o wartości zamówienia**

**nieprzekraczającej równowartości kwoty 214 000 Euro**

zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

### **Przedmiot zamówienia**

***Świadczenie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych na terenie Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego w sezonach zimowych 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023***

**Dla wszystkich części zamówienia**

**CPV: 90620000 – 9; 90630000 – 2**

### **Miejsce realizacji:**

**Powiat Kędzierzyńsko-Kozielski**

Akceptowano dnia: 16-10-2020 r.

*Arkadiusz Kryś /-/  
Kierownik Wydziału Infrastruktury Drogowej  
Starostwa Powiatowego w Kędzierzynie-Koźlu*

Zatwierdzono w dniu: 16-10-2020 r.

*z up. Magdalena Kulczyk /-/  
Z-ca Dyrektora CUW*

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest materiałem do wiadomości i wykorzystania wyłącznie w ramach niniejszego postępowania opublikowanego w **Biuletynie Zamówień Publicznych**, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej Zamawiającego [www.bip.cuwkk.pl](http://www.bip.cuwkk.pl).

**NIESPEŁNIENIE WYMAGAŃ OKREŚLONYCH NINIEJSZĄ SPECYFIKACJĄ SPOWODUJE WYKLUCZENIE WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA LUB ODRZUCENIE OFERTY**  
zgodnie z art. 24 i 89 ustawy Prawa zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)

### **1. ZAMAWIAJĄCY:**

**Powiatowe Centrum Usług Wspólnych w Kędzierzynie-Koźlu**  
**47-220 Kędzierzyn-Koźle, ul. Damrota 30,**  
**e-mail: [m.kulczyk@cuwkk.pl](mailto:m.kulczyk@cuwkk.pl)**

**JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA NA RZECZ, KTÓREJ REALIZOWANE JEST POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ KTÓRA W IMIENIU POWIATU KĘDZIERZYŃSKO-KOZIELSKIEGO ZAWRZE UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ZWANA DALEJ JEDNOSTKĄ ORGANIZACYJNĄ**

**Starostwo Powiatowe w Kędzierzynie-Koźlu, Wydział Infrastruktury Drogowej**  
Plac Wolności 13, 47-220 Kędzierzyn-Koźle

Uchwałą Zarządu Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego nr 69/295/2020 z dnia 21 maja 2020 roku **Zamawiający został wyznaczony do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w zadaniu:**  
*Świadczenie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych na terenie Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego w sezonach zimowych 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023.*  
Podstawa prawna: art. 32 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 920) oraz art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 poz. 1843 z późn. zm.).

### **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

Powiatowe Centrum Usług Wspólnych w Kędzierzynie-Koźlu zwane dalej Zamawiającym, działając na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) zwanej dalej w skrócie Ustawą ogłasza postępowanie w trybie:

**Przetargu nieograniczonego**

na wykonanie

### **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest:

***Świadczenie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych na terenie Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego w sezonach zimowych 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023***

#### **Przedmiot zamówienia obejmuje:**

1. Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie akcji zimowego utrzymania na drogach powiatowych (jezdniach) na terenie Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego z zachowaniem standardu IV i V w sezonach zimowych 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023 (**3 sezony**).
2. Przedmiot zamówienia obejmuje zimowe utrzymanie dróg powiatowych miejskich i pozamiejskich poprzez odśnieżanie, usuwanie śliskości realizowane przy użyciu środków sprzętowo-transportowych.
3. **Zamówienie podzielono na trzy części:**
  - 1) Część I: Zimowe utrzymanie dróg powiatowych miejskich na terenie Kędzierzyna-Koźla w sezonach zimowych 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023.

- 2) Część II: Zimowe utrzymanie dróg powiatowych pozamiejskich na terenie gmin Bierawa i Cisek w sezonach zimowych 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023.
- 3) Część III: Zimowe utrzymanie dróg powiatowych pozamiejskich na terenie gmin Pawłowiczki i Polska Cerekiew w sezonach zimowych 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023.
4. Łączna długość dróg objętych zimowym utrzymaniem (odśnieżaniem) wynosi – **207,73 km**. Długość odcinków do posypywania - **99,91 km**. **Od dnia 01.01.2021 r. łączna długość dróg objętych zimowym utrzymaniem (odśnieżaniem) będzie wynosić – 206,94 km, a długość odcinków do posypywania - 99,13 km (część ul. Wojska Polskiego w Kędzierzynie-Koźlu będzie wyłączona z zimowego utrzymania).**
5. Szczegółowa lokalizacja odcinków dróg powiatowych miejskich i pozamiejskich objętych odśnieżaniem i usuwaniem gołoledzi została podana w „Wykazach dróg”.
6. Przedmiot zamówienia oraz szczegółowy zakres usług określają:
  - „specyfikacja techniczna wykonania i odbioru” (STWiO);
  - wykazy dróg powiatowych miejskich i pozamiejskich objętych zimowym utrzymaniem;
  - standardy zimowego utrzymania dróg powiatowych opublikowane na stronie Zamawiającego **www.bip.cuwkk.pl**.
7. Wykonanie zadania obejmuje dodatkowo:
  - a) zapewnienie, zakupienie, składowanie, dysponowanie i stosowanie materiałów chemicznych koniecznych do zwalczania śliskości zimowej i uszorstniania jezdni, zgodnych z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r. *w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach* (Dz.U. z 2005 r. nr 230 poz. 1960);
  - b) przygotowywanie solanki i mieszanki piaskowo – solnej 20%;
  - c) załadunek materiałów do zimowego utrzymania dróg;
  - d) zabezpieczenie „dyżurnego” do dysponowania sprzętem, podawania informacji o stanie dróg do ośrodka dyspozycyjnego akcji zimowej (Jednostka organizacyjna);
  - e) prowadzenie dokumentacji technicznej zimowego utrzymania dróg (dokumentacja przebiegu zimowego utrzymania dróg, załączniki do faktur);
  - f) zapewnienie stałej łączności telefonicznej z „dyżurnymi”, kierowcami, operatorami sprzętu przy użyciu telefonów komórkowych i stacjonarnych;
  - g) uzgodnienie oznakowania pojazdów;
  - h) wykonanie i stosowanie oznakowania w trakcie prowadzenia usługi;
  - i) załadunek i wywóz śniegu z poboczy dróg w wyznaczone miejsce;
  - j) uczestniczenie Wykonawcy wraz z przedstawicielem Jednostki organizacyjnej w kontroli stanu zimowego utrzymania jezdni, na każde żądanie Jednostki organizacyjnej.
8. **Jednostka organizacyjna wymaga aby sprzęt Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana był zaopatrzony w lokalizatory GPS, celem kontroli pracy sprzętu.**
  - a) Jednostka organizacyjna wymaga, aby zimowe utrzymanie dróg wykonywane było w całości przez jednostki (solarka, piaskarko - solarka, pług) wyposażone w zintegrowany moduł GPS/GPRS wraz z czujnikami, umożliwiającymi telemetryczną transmisję danych.
  - b) Wykonawca gwarantuje sprawność i serwis sprzętu GPS/GPRS przez cały okres trwania umowy. Wymagane jest zapewnienie efektywnej reakcji serwisowej w ciągu maksymalnie 24 godzin od momentu zgłoszenia awarii Jednostce organizacyjnej.
  - c) Wykonawca jest zobowiązany zapewnić Jednostce organizacyjnej dostęp/podgląd w formie elektronicznej np. przez stronę www do danych telemetrycznych pokazujących ruch pojazdów w czasie rzeczywistym oraz dostęp do historii danych przez okres min. 3 miesięcy od dnia zakończenia świadczenia usługi.
  - d) Zakres przesyłania danych musi obejmować w szczególności następujące informacje:
    - rzeczywiste położenie pojazdów z okresowym odczytem nie dłuższym niż co 60 sek. na podstawie systemu GPS,
    - prędkość pojazdów,
    - droga przebyta przez pojazdy [km],
    - czas pracy pojazdów.
  - e) Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia Zamawiającemu awarii odbiornika GPS telefonicznie a następnie potwierdzenie tego faktu na piśmie lub faksem.

9. **Opis części zamówienia:**

**Część I - Zimowe utrzymanie dróg powiatowych miejskich na terenie Kędzierzyna – Koźla w sezonach zimowych 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023**

Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie akcji zimowego utrzymania na drogach powiatowych (jezdnich) na terenie Kędzierzyna - Koźla z zachowaniem standardu IV.

Zamówienie obejmuje: zimowe utrzymanie dróg powiatowych poprzez: odśnieżanie, usuwanie śliskości realizowane przy użyciu następujących środków sprzętowo transportowych:

- **nośnik samochodowy** z napędem na minimum dwie osie, o ładowności 6 - 8 ton, dostosowany do montażu solarki, pługu średniego – 2 szt.;
- **solarka** o ładowności co najmniej 3 m<sup>3</sup> – 2 szt.;
- **pług średni** (powinien mieć równomierny docisk na całej długości oraz gumę dociskową w dobrym stanie technicznym) – 2 szt.;
- **ładowarka** (do załadunku) – 1 szt.
- **ładowarka** (do odśnieżania) – 1 szt.

**Wykonawca zobowiązany jest do posiadania w/w jednostek sprzętowych sprawnych technicznie.**

**Do 31.12.2020 r.**

**Łączna długość dróg objętych zimowym utrzymaniem (odśnieżaniem) wynosi - 60,259 km.**

**Długość odcinków do posypywania - 45,360 km.**

**Od 01.01.2021 r. (część ul. Wojska Polskiego w Kędzierzynie-Koźlu będzie wyłączona z zimowego utrzymania).**

**Łączna długość dróg objętych zimowym utrzymaniem (odśnieżaniem) wynosi – 59,469 km.**

**Długość odcinków do posypywania – 44,580 km.**

Szczegółowa lokalizacja odcinków dróg powiatowych miejskich objętych odśnieżaniem i usuwaniem gołoledzi została podana w *Wykazach dróg powiatowych miejskich na terenie Kędzierzyna - Koźla*.

#### **Część II - Zimowe utrzymanie dróg powiatowych pozamiejskich na terenie gmin Bierawa i Cisek w sezonach zimowych 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023**

Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie akcji zimowego utrzymania na drogach powiatowych (jezdniach) pozamiejskich na terenie gmin Bierawa i Cisek z zachowaniem standardu V.

Zamówienie obejmuje: zimowe utrzymanie dróg powiatowych poprzez: odśnieżanie, usuwanie śliskości realizowane przy użyciu następujących środków sprzętowo transportowych:

- **nośnik samochodowy** z napędem na minimum dwie osie, o ładowności 6 - 8 ton, dostosowany do montażu piaskarko - solarki, pługu średniego – 2 szt.;
- **piaskarko – solarka** o ładowności co najmniej 3 m<sup>3</sup> – 2 szt.;
- **pług średni** (powinien mieć równomierny docisk na całej długości oraz gumę dociskową w dobrym stanie technicznym) – 2 szt.;
- **ładowarka** (do załadunku) – 1 szt.;
- **ładowarka** (do odśnieżania) – 1 szt.

**Wykonawca zobowiązany jest do posiadania w/w jednostek sprzętowych sprawnych technicznie.**

**Łączna długość dróg objętych zimowym utrzymaniem (odśnieżaniem) wynosi – 53,06 km.**

**Długość odcinków do posypywania - 20,42 km.**

Odcinki do posypywania: skrzyżowania, zakręty, przejazdy kolejowe, odcinki wzdłuż przystanków autobusowych, odcinki wzdłuż szkół, odcinki dróg o znacznych spadkach podłużnych.

Szczegółowa lokalizacja odcinków dróg powiatowych pozamiejskich objętych odśnieżaniem i usuwaniem gołoledzi została podana w *Wykazie dróg powiatowych pozamiejskich na terenie Gminy Bierawa oraz Wykazie dróg powiatowych pozamiejskich na terenie Gminy Cisek*.

#### **Część III - Zimowe utrzymanie dróg powiatowych pozamiejskich na terenie gmin Pawłowiczki i Polska Cerekiew w sezonach zimowych 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023**

Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie akcji zimowego utrzymania na drogach powiatowych (jezdniach) pozamiejskich na terenie gmin Pawłowiczki i Polska Cerekiew z zachowaniem standardu V.

Zamówienie obejmuje: zimowe utrzymanie dróg powiatowych poprzez: odśnieżanie, usuwanie śliskości realizowane przy użyciu następujących środków sprzętowo transportowych:

- **nośnik samochodowy** z napędem na minimum dwie osie, o ładowności powyżej 8 ton, dostosowany do montażu piaskarko - solarki, pługu ciężkiego – 3 szt.;
- **piaskarko - solarka** o ładowności co najmniej 3 m<sup>3</sup> – 3 szt.;
- **pług ciężki** – 3 szt.;

Pługi odśnieżne powinny mieć równomierny docisk na całej długości oraz gumę dociskową w dobrym stanie technicznym

- **ładowarka** (do załadunku) – 1 szt.;
- **ładowarka** (do odśnieżania) – 2 szt.

**Wykonawca zobowiązany jest do posiadania w/w jednostek sprzętowych sprawnych technicznie.**

**Łączna długość dróg objętych zimowym utrzymaniem (odśnieżaniem) wynosi – 94,41 km.**  
**Długość odcinków do posypywania - 34,13 km.**

Odcinki do posypywania: skrzyżowania, zakręty, przejazdy kolejowe, odcinki wzdłuż przystanków autobusowych, odcinki wzdłuż szkół, odcinki dróg o znacznych spadkach podłużnych.

Szczegółowa lokalizacja odcinków dróg powiatowych pozamiejskich objętych odśnieżaniem i usuwaniem gołoledzi została podana w *Wykazie dróg powiatowych pozamiejskich na terenie Gminy Pawłowiczki* oraz *Wykazie dróg powiatowych pozamiejskich na terenie Gminy Polska Cerekiew*.

***Wszędzie tam, gdzie w dokumentacji przetargowej występuje konkretny producent materiału, sprzętu lub urządzenia, Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów, sprzętu lub urządzeń innego producenta pod warunkiem, że spełniają one wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.***

**Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne do opisywanych w niniejszej SIWZ, w opisie przedmiotu zamówienia jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego usługi spełniają wymagania określone przez, Zamawiającego oraz niniejszą SIWZ (art. 30 ust. 5 ustawy PZP).**

#### **UWAGI:**

1. Jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej Zamawiający do czynności w postępowaniu będzie stosował przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1145).
2. Zamawiający **będzie stosował** art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, w zakresie wymagania **zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę**, osób wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia na poniższych zasadach: **DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**
  - **Zamawiający wymaga** zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: **czynności związane z realizacją przedmiotowego zamówienia tj. kierowców pojazdów mechanicznych przeznaczonych do odśnieżania i posypywania dróg, operatorów ładowarek – jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.**
- 1) W trakcie realizacji zamówienia **Jednostka organizacyjna** uprawniona jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności. **Jednostka organizacyjna** uprawniona jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości **Jednostki organizacyjnej** w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia i w miejscu składowania materiałów.
- 2) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie **Jednostki organizacyjnej** w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie **Jednostki organizacyjnej**. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków,



jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (w zakresie obowiązujących w tej ustawie przepisów) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018r *o ochronie danych osobowych* (tj. Dz. U. z 2019 poz. 1781) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji.

- Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (w zakresie obowiązujących w tej ustawie przepisów) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r *o ochronie danych osobowych* (tj. Dz. U. z 2019 poz. 1781); zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustaw.). Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 3) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności, **Jednostka organizacyjna** przewiduje sankcję w postaci **obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej** w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez **Jednostkę organizacyjną** terminie żądanych przez nią dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności.
- 4) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, **Jednostka organizacyjna** może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
3. Zamawiający zastosuje w niniejszym postępowaniu **art. 24aa ustawy Pzp**, czyli tzw. **procedurę odwróconą** polegającą na tym, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie badać będzie, czy wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. **Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp.**
5. **Wykonawca, którego oferta okaże się najkorzystniejsza, zobowiązany jest z dniem podpisania umowy, posiadać i przedłożyć Jednostce organizacyjnej opłacony dokument ubezpieczenia OC od prowadzonej działalności gospodarczej ważny przez cały okres realizacji zamówienia. Minimalna suma gwarancyjna powyższego ubezpieczenia powinna wynosić nie mniej niż wartość złożonej przez Wykonawcę oferty [PLN] na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.**

#### **4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH DODATKOWYCH (ART. 67 UST. 1 PKT 6) I PODWYKONAWSTWIE:**

1. Zamawiający **nie przewiduje udzielania zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług** temu samemu Wykonawcy, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.
2. **Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom.** W przypadku powierzenia części zamówienia **do realizacji podwykonawcom** w trybie normalnym lub w trybie korzystania z zasobów podmiotu udostępniającego, to **wykonawca zobowiązany jest** do wskazania w ofercie **dokładnie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy lub podmiotowi udostępniającemu swoje zasoby** (na zasadzie podwykonawstwa) oraz podać nazwy firm podwykonawców, jeżeli są znane (art. 36b, ust. 1 Pzp). **Przy braku takiego oświadczenia, zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie siłami własnymi** bez udziału podwykonawcy, co znajdzie odzwierciedlenie w zawartej umowie o realizację zamówienia.
3. Jeżeli Wykonawca wskaże w ofercie, części zamówienia, których wykonanie powierzy bezpośrednio podwykonawcy lub na zasadzie podwykonawstwa korzystając z zasobów udostępnianych przez podmiot trzeci, to **jest zobowiązany przestrzegać zapisów zawartych w § 4 istotnych postanowień umowy niniejszej SIWZ w zakresie podwykonawstwa z obowiązkiem przedłożenia Jednostce organizacyjnej do zatwierdzenia projektu umowy zawieranej z podwykonawcą, a następnie kopii zawartej już umowy potwierdzonej za zgodność z oryginałem.**

4. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który będzie korzystał z zasobów podmiotu trzeciego, aby w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, **złożył wraz z ofertą oświadczenie** w postaci dokumentu **druk 2A**, o którym mowa w punkcie 10.7. niniejszej SIWZ.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać **Jednostce organizacyjnej**, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

### **DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Zamówienie należy zrealizować w terminie ustalonym w ofercie Wykonawcy zgodnie z zasadami wskazanymi w niniejszej SIWZ w okresie:

1. **Termin wykonania usługi (obowiązania umowy) - od daty zawarcia do dnia 15.04.2023 r.**
2. Terminy sezonów zimowych objętych zamówieniem:
  - sezon 2020/2021 od dnia zawarcia umowy do 15.04.2021 r.
  - sezon 2021/2022 od dnia 15.11.2021 r. do 15.04.2022 r.
  - sezon 2022/2023 od dnia 15.11.2022 r. do 15.04.2023 r.
2. Data rozpoczęcia i zakończenia sezonu zimowego będzie zależna od panujących warunków atmosferycznych. Starostwo Powiatowe zastrzega sobie możliwość zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia sezonów zimowych w zależności od faktycznego zaistnienia lub utrzymywania się warunków zimowych. Decyzję o rozpoczęciu i zakończeniu sezonu będzie podejmował przedstawiciel Starostwa Powiatowego. Pisemną informację o rozpoczęciu/zakończeniu sezonu Starostwo Powiatowe przekazuje Wykonawcy w formie pisemnej (za pośrednictwem faksu, e-maila) z co najmniej 1 dniowym wyprzedzeniem.
3. **Umowa zostaje zrealizowana (wygasa) z chwilą upływu jej terminu realizacji określonego powyżej, bądź z chwilą wykorzystania kwoty na jaką została zawarta.**

## **6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

### **DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (**Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.**), spełniający warunki i wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w art. 22 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą spełnić następujące warunki:

#### **6.1 Warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej i zawodowej**

| Lp. | Nazwa (rodzaj) warunku  | Opis warunku  |
|-----|---|---|
| 1   | <b>Zdolność techniczna i zawodowa</b><br>(Wiedza i doświadczenie) | <p>1. <b>Wykonanie w okresie ostatnich 3 lat</b> przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: <b>co najmniej jednej usługi związanej z zimowym utrzymaniem dróg o wartości nie mniejszej niż 50.000,00 zł brutto (jeden rok lub jeden sezon zimowy)</b> <b>z potwierdzeniem ich należytego wykonania</b></p> <p>W przypadku ofert wspólnych (konsorcjum), <b>doświadczenie jak wyżej musi posiadać, co najmniej jeden z konsorcjantów.</b></p> <p>Zamawiający zgodnie z art. 24aa, będzie wstępnie oceniał powyższe warunki na podstawie złożonego oświadczenia wstępnego Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.</p> |

## 6.2 Warunki niepodlegania wykluczeniu przez Wykonawcę zamówienia (PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCY), które zostaną potwierdzone stosownymi dokumentami złożonymi na wezwanie Zamawiającego

| Lp. | Nazwa (rodzaj) warunku  | Opis warunku  |
|-----|---|---|
| 1   | Niepodleganie wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5, pkt. 1 ustawy Pzp. | <b>Posiadanie aktualnego odpisu</b> (lub wskazanie źródła jego pozyskania przez Zamawiającego) <b>z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej</b> , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp (nie ogłoszono upadłości ani nie wszczęto postępowania likwidacyjnego).<br>W przypadku ofert wspólnych, wszyscy wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać powyższy warunek.<br>Zamawiający zgodnie z art. 24aa, będzie wstępnie oceniał powyższe warunki na podstawie złożonego oświadczenia wstępnego Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu. |
| 2   | Niepodleganie wykluczeniu w świetle art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.    | <b>Oświadczenie w zakresie braku podstaw do wykluczenia, składane zgodnie z art. 24 ust. 1, pkt. 23 ustawy Pzp.</b> (Grupa Kapitałowa).<br><i>Wykonawca składa wciagu 3 dni od opublikowania informacji z otwarcia ofert (pkt. 10.13 SIWZ)</i>  |

## 6.3 Warunki niepodlegania wykluczeniu przez podmiot udostępniający swoje zasoby Wykonawcy, które zostaną potwierdzone stosownymi dokumentami złożonymi na wezwanie Zamawiającego

| Lp. | Nazwa (rodzaj) warunku  | Opis warunku   |
|-----|---|--|
| 1   | Niepodleganie wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5, pkt. 1 ustawy Pzp. | <b>Posiadanie aktualnego odpisu</b> (lub wskazanie źródła jego pozyskania przez Zamawiającego) <b>z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej</b> , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp (nie ogłoszono upadłości ani nie wszczęto postępowania likwidacyjnego).<br>Zamawiający zgodnie z art. 24aa, będzie wstępnie oceniał powyższy warunek na podstawie złożonego oświadczenia wstępnego ( <b>druk Nr 2A</b> ) Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu udostępniającego zasoby. |

## 6.4 Warunki udzielenia zamówienia (zgodność z treścią SIWZ)

| Lp. | Nazwa (rodzaj) warunku                 | Opis warunku   |
|-----|--|--|
| 1   | Warunki oferty i udzielenia zamówienia | <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Wykonanie</b> przedmiotu zamówienia w terminie nie dłuższym niż do dnia <b>15.04.2023 r.</b></li> <li><b>Akceptowanie</b> terminu związania ofertą wynoszącego <b>30 dni</b> liczonych od daty składania ofert.</li> <li><b>Akceptowanie</b> warunków płatności określonych w istotnych postanowieniach umowy.</li> <li><b>Przystępowanie</b> przez Wykonawcę do oględzin i rozpoczęcie usuwania wad i usterek w terminie <b>nie dłuższym niż 12 godzin</b> od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego.</li> <li>Akceptowanie bez zastrzeżeń i uwag istotnych postanowień umowy zawartych w SIWZ.</li> <li><b>Wykonawca</b> wraz z umową <b>przedłoży ubezpieczenie OC prowadzonej działalności</b>, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż wartość złożonej oferty.</li> <li><b>Wykonawca</b> wskaże w formularzu oferty, <b>jakie części zamówienia powierzy podwykonawcom</b> oraz poda nazwy firm podwykonawców, o ile są już znani (art. 36b, ust. 1 Pzp).</li> <li><b>Ustanowienie</b> pełnomocnika w przypadku składania ofert wspólnych oraz ofert składanych przez spółki cywilne oraz innych pełnomocnictw do reprezentowania wykonawcy, w tym osób nie wymienionych w akcie rejestrowym, a podpisujących ofertę i dokumenty oferty.</li> </ol> |



## 6.5 Poleganie na zasobach innych podmiotów

Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w punkcie 6.1.1. niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Jeżeli **Wykonawca**, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w tabeli w **pkt. 6.1.1. SIWZ** **polega na zasobach innych podmiotów, to one również zobowiązane są do spełnienia warunków** udziału w postępowaniu jak niżej:

1. **Zdolność techniczna i zawodowa** – wykonanie usług o charakterze wymaganego i udostępnianego doświadczenia.  
W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi**, do realizacji których te zdolności są wymagane. (art. 22a ust. 4).
2. **Niepodleganie wykluczeniu** – zgodnie z warunkami określonymi w zamieszczonej powyżej **tabeli 6.3**.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając w oryginale wraz z ofertą** (opinia UZP) **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**.
4. Zamawiający **po wezwaniu do złożenia dokumentów** zgodnie z art. 26 ust. 2 przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, dokona oceny czy udostępnienie Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwolą na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać **Jednostce organizacyjnej**, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Zamawiający będzie **wstępnie oceniał** spełnienie podanych w **pkt. 6** warunków na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń wstępnych (druki Nr 1, Nr 2 i Nr 2A).

Pełnej, gruntownej ocenie spełnienia warunków na podstawie złożonych dokumentów (po uprzednim wezwaniu) **zasadą „spełnia nie spełnia”** będzie **poddana oferta najwyżej oceniona zgodnie z art. 26 ust. 2** (procedura odwrócona art.24aa).

## 7. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:

### Sposób porozumiewania się

Dla potrzeb niniejszego postępowania Zamawiający ustala, że porozumiewanie się z Wykonawcami w zakresie wniosków, zawiadomień oraz informacji dotyczących postępowania odbywać się będzie drogą elektroniczną. Przekazywanie informacji drogą elektroniczną odbywać się będzie na następujący adres mailowy:

[m.smarzoch@cuwkk.pl](mailto:m.smarzoch@cuwkk.pl) za potwierdzeniem otrzymania wiadomości.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia oraz informacje pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. **Potwierdzeniem otrzymania wiadomości elektronicznej** zarówno przez Wykonawcę jak i Zamawiającego jest niezwłoczne potwierdzenie faktu jej otrzymania na żądanie każdej ze stron.

W przypadku niepotwierdzenia otrzymania wiadomości elektronicznej uznaje się, że wiadomość została prawidłowo dostarczona na podstawie wydruku elementów wysłanych z poczty elektronicznej Zamawiającego.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia (art. 26 ust. 2 ustawy Pzp), **wezwe** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni**, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów określonych w pkt. 11 SIWZ, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu jak i braku podstaw wykluczenia.

**Wykonawca zobowiązany jest do przesłania dokumentów w formie pisemnej lub w formie elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem, w terminie wyznaczonym w wezwaniu.**

**W przypadku niedostarczenia wymaganych dokumentów w terminie wskazanym w wezwaniu do uzupełnienia, Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania lub jego oferta zostanie odrzucona.**

**Niezależnie od powyższych sposobów porozumiewania się, zgodnie z ustawą Pzp, zawsze dopuszczalny jest pisemny sposób porozumiewania się.**

#### **Osoby uprawnione do kontaktu z wykonawcami:**

W zakresie merytorycznym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

|    |  |
|----|--|
| 1  | <b>Monika Smarzoch</b> – referent ds. zamówień publicznych |
| 2. | <b>Magdalena Kulczyk</b> – Zastępca dyrektora PCUW         |

W zakresie formalnym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

|   |   |
|---|---|
| 1 | <b>Małgorzata Ambroży</b> – Dyrektor PCUW |
|---|---|

## **8. WADIUM:**

**Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.**

## **9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:**

**Wykonawcy związani są złożonymi ofertami przez okres 30 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Brak zgody wykonawcy na przedłużenie okresu związania z ofertą skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy (art. 89 ust.1 pkt.7a ustawy Pzp).

## **10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY:**

- 10.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, na jedną, dwie lub trzy części. Nie dopuszcza się składania ofert alternatywnych i wariantowych.
- 10.2. **Oferta powinna obejmować całość zamówienia w danej części zamówienia i oferować tylko jedną cenę ostateczną.**
- 10.3. **Ofertę, pod rygorem odrzucenia należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim.** Natomiast, jeżeli Zamawiający na wniosek Wykonawcy wyrazi w trybie art. 9 ust. 3 zgodę na złożenie oferty oraz innych dokumentów również w jednym z języków powszechnie używanym w handlu międzynarodowym, to do złożonej w ten sposób oferty i innych dokumentów stanowiących treść oferty należy dołączyć tłumaczenie na język polski potwierdzone przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 10.4. **Każdy wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego wykonawcy zostaną odrzucone.**
- 10.5. Oferta winna być sporządzona zgodnie z wymaganiami niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia; bez żadnych zastrzeżeń i uwarunkowań. Wykonawca składający ofertę ponosi pełną odpowiedzialność za jej kompletność i zgodność z wymaganiami tejże SIWZ.
- 10.6. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem Oferty.
- 10.7. **Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (na druku Nr 1) oraz oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia Wykonawcy z postępowania (na druku Nr 2), a w przypadku korzystania z zasobów innego podmiotu składa wraz z ofertą również oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**

podmiotu udostępniającego (**druk Nr 2A**), a także w oryginale zobowiązanie podmiotu udostępniającego do udostępnienia swoich zasobów (**druk Nr 5A**).

- 10.8. **Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń**, o których mowa powyżej w punkcie 10.7. lub przy ofercie najkorzystniejszej, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, a także jeżeli oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 10.9. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia (art. 26 ust. 2 ustawy Pzp), wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów określonych w pkt. 11 SIWZ, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu jak i braku podstaw do wykluczenia.**
- 10.10. W przypadku ewentualnego braku dokumentu **potwierdzającego spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub wymagań stawianych zamówieniu** (w tym także pełnomocnictwa) jak również w przypadku konieczności ich uzupełnienia, Zamawiający **wykluczy z postępowania lub odrzuci ofertę** Wykonawcy, który pomimo wezwania ze strony Zamawiającego nie uzupełni lub nie dostarczy w wyznaczonym terminie brakujących dokumentów potwierdzających **spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub wymagań stawianych zamówieniu i aktualnych na dzień ich złożenia**.
- 10.11. **Oferty wykonawców wykluczonych z postępowania** na podstawie art. 24 ust. 4 ustawy Pzp **uznaje się za odrzucone**. Odrzucenie ofert nastąpi zgodnie z przepisami art. 89 ust. 1 pkt. 1 do 8 ustawy Pzp. Oferty wykonawców wykluczonych jak również oferty odrzucone nie będą rozpatrywane.
- 10.12. **Oferty wspólne** składane przez wykonawców występujących wspólnie (konsorcjum) (**w tym spółki cywilne**) **winny spełniać następujące wymagania:**
- a) Wykonawcy występujący wspólnie jak również wspólnicy spółki cywilnej ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo do pełnienia takiej funkcji winno być podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie i udzielających pełnomocnictwa, natomiast w przypadku spółki cywilnej przez każdego z jej wspólników. Pełnomocnictwo to, należy załączyć do składanej oferty. Wzór takiego pełnomocnictwa – **druk Nr 4**. Zamawiający w okresie realizacji zamówienia **nie dopuszcza możliwości zmiany Pełnomocnika poza zdarzeniami losowymi nie wynikającymi z działań Wykonawcy**.
  - b) Oferta wspólna winna być podpisana przez ustanowionego Pełnomocnika określonego w pełnomocnictwie, o którym mowa w punkcie powyżej.
  - c) Wszyscy wykonawcy występują wspólnie, a w przypadku spółki cywilnej wspólnicy, będą odpowiedzialni solidarnie za wypełnienie zobowiązań umownych. Takie oświadczenie złożone przez każdego z wykonawców/wspólników musi być częścią omawianego wcześniej pełnomocnictwa. W przypadku wygrania przetargu pełnomocnictwo to będzie załączone do umowy.
  - d) **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia o których mowa w punkcie 10.7 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 10.13. **Wykonawca w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu **oświadczenie** o przynależności lub braku przynależności do tej samej **grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 10.14. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.), **a wykonawca zastrzegł oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa**, to wykonawca może zastrzec, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania.
- 10.15. Wykonawca winien wyodrębnić informacje zastrzeżone w formie osobnego pakietu. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA – NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA”. **Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.**

- 10.16. **Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie, co do charakteru zastrzeżonych w niej informacji.** Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.), tj., że zastrzeżona informacja:
- 1) ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
  - 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej, a także
  - 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
- 10.17. **Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, o którym mowa w pkt. 10.16. może zostać potraktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne** (uchwała SN z 20 października 2005 r. sygn. III CZP 74/05) i spowoduje jej odtajnienie ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji, a w przypadku zamówień o wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o stwierdzeniu bezskuteczności zastrzeżenia, o którym mowa w art. 8 ust. 3 zdanie pierwsze Ustawy Pzp oraz ujawni zastrzeżone informacje po upływie terminu do wniesienia odwołania albo po ogłoszeniu przez Krajową Izbę Odwoławczą wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze w tym zakresie.
- 10.18. Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 10.19. **Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego (art. 91 ust. 3a ustawy Pzp), czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego (odwrócony VAT), wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**
- 10.20. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie [www.bip.cuwwk.pl](http://www.bip.cuwwk.pl) informacje dotyczące:
- a. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 10.21. **Poprawki w ofercie muszą być dokonane poprzez skreślenie części poprawianej i czytelne naniesienie treści właściwej oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisujących ofertę.**
- 10.22. **Zmiany lub wycofanie oferty. Skuteczność zmian lub wycofanie złożonej oferty.**  
Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
- Zmiana złożonej oferty.**  
Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku zmian, kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr .....”.
- Wycofanie złożonej oferty.**  
Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty.

Oferta pod rygorem odrzucenia musi być zgodna z treścią niniejszej SIWZ i Ustawą Pzp oraz przygotowana na drukach wg wzorów stanowiących załączniki SIWZ. W przypadku stosowania własnych druków muszą one zawierać wszystkie elementy i opisy zawarte w załączonych wzorach. Dla sprawnego przebiegu sprawdzenia i oceny oferty zaleca się, aby była ona spięta w sposób trwały i posiadała ponumerowane karty lub strony.

## 11. WYMAGANE W POSTĘPOWANIU DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA:

Do dostarczenia poniższych dokumentów wymienionych w tabelach 11.1÷11.4, potwierdzających dane zawarte w dokumentach oświadczeń, zgodnie z art. 26 ust. 2 i art. 24aa zostanie wezwany Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona - DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

- 11.1** W celu wykazania **SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCĘ** warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), należy przedłożyć:

| Lp. | Nazwa dokumentu potwierdzającego  | Wymagany dokument   | Dotyczy warunku nr |
|-----|---|---|--------------------|
| 1   | Wykaz zadań wykonanych okresie w ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert (druk Nr 5-U), wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie tych zadań. | <b>Wykaz zadań własnych</b> (sporządzony wg wzoru <b>druk Nr 5-U</b> ) wykonanych w okresie ostatnich <b>3</b> lat przed terminem składania ofert, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców wraz z potwierdzeniem przez zamawiających, na wykazie lub odrębnymi dokumentami, z których treści ma wynikać, że zadania te zostały wykonane należyście. Załączone do wykazu dokumenty muszą obowiązkowo potwierdzać, co najmniej takie dane zawarte w wykazie jak: nazwa zadania, zamawiający, okres realizacji. Dokumentami potwierdzającymi wymagania Zamawiającego są referencje lub inne dokumenty (Rozporządzenie Ministra Rozwoju z 27 lipca 2016 roku Dz. U z 2016 poz. 1126 z późn.zm.). | <b>6.1.1</b>       |

- 11.2** W celu wykazania braku podstaw **DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY** z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), należy przedłożyć:

| Lp. | Nazwa dokumentu potwierdzającego   | Wymagany dokument  | Dotyczy warunku nr |
|-----|--|--|--------------------|
| 1   | Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (Wykonawcy krajowi) lub dokument wystawiony w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (Wykonawcy zagraniczni). | <b>Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej</b> , ma potwierdzać, że w stosunku do wykonawcy nie ogłoszono upadłości ani nie wszczęto postępowania likwidacyjnego. W przypadku ofert wspólnych, wymagany dokument składają wszyscy wykonawcy występujący wspólnie. Wykonawca zagraniczny składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016, poz. 1126 z późn.zm.). Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa jak wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.<br><i>W przypadku składania oferty na wszystkie części zamówienia wykonawca składa jeden dokument.</i> | <b>6.2.1</b>       |
| 2   | Oświadczenie w zakresie braku podstaw do wykluczenia (druk Nr 3), składane zgodnie z art. 24 ust. 1, pkt. 23 ustawy Pzp. (Grupa Kapitałowa)  | <b>Oświadczenie - wg druku Nr 3</b> , że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w świetle art. 24 ust. 1, pkt. 23 ustawy Pzp ( <b>grupa kapitałowa</b> ).<br>W przypadku ofert wspólnych, wymagany dokument składają wszyscy wykonawcy występujący wspólnie.<br>Wykonawca zagraniczny składa również dokument jak wyżej.<br><i>W przypadku składania oferty na wszystkie części zamówienia wykonawca składa jeden dokument.</i><br><i>Dokument ten składany jest w ciągu 3 dni od opublikowania informacji z otwarcia ofert (pkt. 10.13 SIWZ)</i>  | <b>6.2.2</b>       |



- 11.3** W celu wykazania **PRZEZ PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY SVOJE ZASOBY WYKONAWCY**, spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), należy przedłożyć:

| Lp. | Nazwa dokumentu potwierdzającego   | Wymagany dokument   | Dotyczy warunku nr |
|-----|--|---|--------------------|
| 1   | <b>Wykaz zadań wykonanych okresie w ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert (druk Nr 5-U), wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie tych zadań.</b> | <b>Wykaz zadań własnych</b> (sporządzony wg wzoru <b>druk Nr 5-U</b> ) wykonanych w okresie ostatnich <b>3</b> lat przed terminem składania ofert, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców wraz z potwierdzeniem przez zamawiających, na wykazie lub odrębnymi dokumentami, z których treści ma wynikać, że zadania te zostały wykonane należyte. Załączone do wykazu dokumenty muszą obowiązkowo potwierdzać, co najmniej takie dane zawarte w wykazie jak: nazwa zadania, zamawiający, okres realizacji. Dokumentami potwierdzającymi wymagania Zamawiającego są referencje lub inne dokumenty (Rozporządzenie Ministra Rozwoju z 27 lipca 2016 roku Dz. U z 2016 poz. 1126 z późn.zm.). | <b>6.1.1</b>       |

- 11.4** W celu wykazania braku podstaw **do wykluczenia podmiotu udostępniającego swoje zasoby Wykonawcy** z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), należy przedłożyć:

| Lp. | Nazwa dokumentu potwierdzającego  | Wymagany dokument  | Dotyczy warunku nr |
|-----|---|--|--------------------|
| 1   | <b>Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (Wykonawcy krajowi) lub dokument wystawiony w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (Wykonawcy zagraniczni).</b> | <b>Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej</b> , ma potwierdzać, że w stosunku do wykonawcy nie ogłoszono upadłości ani nie wszczęto postępowania likwidacyjnego.<br>W przypadku ofert wspólnych, wymagany dokument składają wszyscy wykonawcy występujący wspólnie. Wykonawca zagraniczny składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016, poz. 1126 z późn.zm.). Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa jak wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. | <b>6.3.1</b>       |

- 11.5** Inne wymagane dokumenty **składane razem z ofertą** na dzień składania ofert:

| Lp. | Nazwa dokumentu potwierdzającego | Wymagany dokument  | Dotyczy warunku nr                    |
|-----|----------------------------------|--|---------------------------------------|
| 1   | <b>Formularz oferty</b>          | <b>Formularz oferty</b> wypełniony ściśle wg załączonego do SIWZ wzoru druku z kompletem oświadczeń dotyczących spełnienia warunków oferty i udzielenia zamówienia oraz podpisany przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy określonego aktem rejestrowym z podaniem imienia i nazwiska.<br><b>DO FORMULARZA OFERTY NALEŻY OBOWIĄZKOWO ZAŁĄCZYĆ ODPOWIEDNIE FORMULARZE CENOWE opublikowane na stronie Zamawiającego jako integralną część formularza oferty (tylko te które dotyczą części</b> | <b>6.4.1.1</b><br>÷<br><b>6.4.1.7</b> |

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
|   |   | <b>zamówienia, na którą wykonawca składa ofertę)</b>  |  |
| 2 | <b>Pełnomocnictwo</b>   | <b>Pełnomocnictwo</b> wystawione wg wzoru załączonego do niniejszej SIWZ lub pełnomocnictwa Wykonawcy. W przypadku przedkładania kopii pełnomocnictw muszą być one potwierdzone (uwierzytelnione) notarialnie za zgodność z oryginałem.<br><br><i>W przypadku składania oferty na wszystkie części zamówienia wykonawca składa jeden dokument.</i>  | <b>6.4.1.8</b>                           |
| 3 | <b>Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu</b> (druk Nr 1)  | <b>Oświadczenie</b> wstępne <b>Wykonawcy</b> w zakresie wskazanym w <b>druku Nr 1</b> i określone w pkt 10.7 niniejszej SIWZ potwierdzające spełnienie warunków postępowania.<br><i>W przypadku składania oferty na wszystkie części zamówienia wykonawca składa jeden dokument.</i>  | <b>art. 25a ust. 1</b> ustawy Pzp        |
| 4 | <b>Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia Wykonawcy z postępowania</b> (druk Nr 2)                           | <b>Oświadczenie</b> wstępne <b>Wykonawcy</b> w zakresie wskazanym w <b>druku Nr 2</b> i określone w pkt 10.7 niniejszej SIWZ.<br><i>W przypadku składania oferty na wszystkie części zamówienia wykonawca składa jeden dokument.</i>  | <b>art. 25a ust. 1</b> ustawy Pzp        |
| 5 | <b>Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia podmiotu udostępniającego swoje zasoby Wykonawcy.</b> (druk Nr 2A) | <i>Oświadczenie należy złożyć i dołączyć do oferty, gdy Wykonawca polega na zasobach podmiotu udostępniającego.</i><br><b>Oświadczenie</b> wstępne <b>Wykonawcy</b> w zakresie wskazanym w <b>druku Nr 2A</b> i określone w pkt 10.7 niniejszej SIWZ.<br><i>W przypadku składania oferty na wszystkie części zamówienia wykonawca składa jeden dokument.</i>  | <b>art. 25a ust. 3 pkt 2)</b> ustawy Pzp |
| 6 | <b>Oświadczenie w oryginale podmiotu trzeciego o udostępnieniu swoich zasobów Wykonawcy zgodnie z opinią UZP</b> (druk Nr 5A) | <i>Oświadczenie należy złożyć i dołączyć do oferty, gdy Wykonawca polega na zasobach podmiotu udostępniającego.</i><br><b>Oświadczenie podmiotu trzeciego</b> o udostępnieniu swoich zasobów w zakresie doświadczenia Wykonawcy w zakresie wskazanym w <b>druku Nr 5A</b> i określone w pkt 6.5 niniejszej SIWZ.<br><i>W przypadku składania oferty na wszystkie części zamówienia wykonawca składa jeden dokument.</i> | <b>art. 22a ust. 3</b> ustawy Pzp        |

W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn.zm.).

**Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt. 6 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów, a podmioty te będą brały jakikolwiek udział w realizacji zamówienia, to Wykonawca zobowiązany jest również do dostarczenia na wezwanie, o którym mowa w pkt. 10.9. SIWZ w odniesieniu do tych podmiotów, dokumentów wymienionych w tabelach pkt. 11.3 i 11.4.**

## WYMAGANIA FORMALNE W STOSUNKU DO DOKUMENTÓW

Brak jakiegokolwiek z wymaganych dokumentów lub złożenie dokumentu niewłaściwie poświadczonego (np. niepoświadczenie klauzulą „za zgodność z oryginałem” odpisu lub kopii) spowoduje wezwanie przez zamawiającego do uzupełnienia dokumentów. Brak uzupełnienia dokumentów przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia lub odrzuceniem oferty.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

**Dokumenty wymienione w punktach w tabeli nr 11.1 (pkt. 1); w tabeli nr 11.2 (pkt. 2); w tabeli nr 11.3 (pkt. 1); w tabeli nr 11.5 (pkt. 1,2,3,4,5,6); muszą być dostarczone w formie oryginałów, jak również zobowiązania podmiotów trzecich w zakresie udostępnienia swoich zasobów. Pozostałe dokumenty mogą być kserokopiami poświadczonymi „za zgodność z oryginałem”.**

Wszelkie pełnomocnictwa i upoważnienia w przypadku kopii muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem (uwierzytelnione) notarialnie. Zamawiający w przypadku nieczytelnych kopii dokumentów lub gdy kopia budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, w celach porównawczych może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów.

**Uzupełnieniu zgodnie z przepisem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp podlegają wyłącznie dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu.**

W tej sytuacji nie podlegają uzupełnieniu inne wymagane w SIWZ dokumenty takie jak np.: formularz oferty itp.

Wszelkie inne dokumenty nie wymagane przez Zamawiającego, a załączone przez Wykonawcę do oferty, nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.

Dokumenty napisane w języku obcym jak: certyfikaty, deklaracje, oświadczenia, wydruki internetowe itp. są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.

## **PRZELICZANIE WALUT OBCYCH NA WALUTĘ PLN**

W przypadku podania w załączonych do oferty dokumentach określonych wartości w walutach obcych, Zamawiający **dokona przeliczenia na walutę PLN** wg poniższej zasady:

4. Wartość **doświadczenia** (wykonanych zadań) – wg średniego kursu NBP na dzień 31 grudnia roku wykonania usług.
5. Wartości **innych środków** – wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia określonego dokumentu.

## **12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

### **Znakowanie oferty**

Oferty w postaci pisemnej **w języku polskim** (art. 9 ust. 1 i 2 ustawy Pzp) należy składać w kopercie zamkniętej i **opieczątowanej pieczęcią firmową** Wykonawcy.

**W celu odróżnienia oferty od zwykłej korespondencji i zabezpieczenia jej przed przypadkowym otwarciem, należy obowiązkowo na kopercie zewnętrznej umieścić napis jak niżej:**

**Wykonawca:**

Adres, telefon, faks, e-mail

**Powiatowe Centrum Usług Wspólnych w Kędzierzynie-Koźlu  
47-220 Kędzierzyn-Koźle, ul. Damrota 30**

### **OFERTA**

na: ***Świadczenie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych na terenie Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego w sezonach zimowych 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023***

**W innym przypadku Zamawiający zostaje całkowicie zwolniony z odpowiedzialności z tytułu ewentualnego przypadkowego otwarcia oferty lub poinformowania Wykonawcy o istotnych zmianach w postępowaniu.**

### **Miejsce składania ofert**

Oferty należy składać w **Sekretariacie Powiatowego Centrum Usług Wspólnych w Kędzierzynie-Koźlu, 47-220 Kędzierzyn-Koźle, ul. Damrota 30**

**do dnia 26-10-2020 do godz. 10:00**

**Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert lub spóźnione z uwagi na dostarczenie ich w inne miejsce niż wskazano powyżej zostaną zwrócone niezwłocznie bez otwierania.**

### **Miejsce otwarcia**

Zamawiający otworzy oferty w dniu **26-10-2020 o godz. 10:15**, w **Powiatowym Centrum Usług Wspólnych w Kędzierzynie-Koźlu, 47-220 Kędzierzyn-Koźle, ul. Damrota 30.**

### 13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

#### DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

**Cena oferty w danej części zamówienia jest ceną RYCZAŁTOWĄ brutto**

wynikającą z sumy iloczynu cen jednostkowych podanych w formularzach cenowych przez krotności zimowego utrzymania dróg i ilości przewidywanych do zimowego utrzymania kilometrów dróg (bez względu na sposób jej obliczenia) przeniesioną do formularza oferty, za całość usług zawierającą wszystkie koszty wykonania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia (załadunek, wywóz, rozładunek, koszty zużytych materiałów, sprzętu oraz koszty należnego podatku od towarów i usług VAT itp.).

Cena oferty przez cały okres realizacji zamówienia nie będzie podlegała zmianom ani korektom, chyba że potrzeba zmiany lub korekty wynikała będzie obowiązkowo ze zmiany przepisów prawa Wykonawca pokryje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

**W formularzu ofertowym Wykonawca podaje całkowitą cenę ryczałtową wykonania usług w części, na którą składa ofertę i obowiązkowo dołącza formularz cenowy z danej części zamówienia.**

Oferowaną cenę w postaci ceny ryczałtowanej za całość usług należy wyliczyć w oparciu o dane z pkt.3 SIWZ (opis przedmiotu zamówienia), formularz cenowy, zakres zamówienia, doświadczenie Wykonawcy, koszty związane z obowiązującymi przy wykonaniu zamówienia przepisami prawa w tym koszty należnego podatku od towarów i usług VAT.

Podana w formularzu oferty cena brutto w danej części zamówienia służy do wyboru najkorzystniejszej oferty i zawarcia umowy.

Rozliczenie zadania następować będzie raz w miesiącu jako iloczyn cen jednostkowych podanych w poszczególnych formularzach cenowych i rzeczywiście wykonanych prac (w km).

Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego (odwrocony VAT) po stronie Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego o tym fakcie przez Wykonawcę – art. 91 ust. 3a ustawy Pzp), Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami i tak przeliczoną ofertę podda ocenie wg obowiązujących kryteriów.

Cena oferty, stawki jednostkowe i ceny występujące w ofercie będą podane przez wykonawcę wyłącznie w złotych (PLN) **z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku**. Wszystkie płatności i zobowiązania będą realizowane jedynie w złotych polskich.

### 14. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT:

#### DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

14.1 Zamawiający będzie ocenił oferty według następujących kryteriów:

| Nr | Nazwa kryterium   | Waga |
|----|---|------|
| 1  | Cena brutto całego zadania [PLN]  | 60 % |
| 2  | Czas przystąpienia do rozpoczęcia akcji zimowego utrzymania dróg [minuty] | 40 % |

14.2. Punkty przyznawane za podane wyżej kryteria będą liczone według następujących wzorów:

| Nr kryterium | Wzór   |
|--------------|--|
| 1            | <b>Cena brutto (zł)</b><br>Liczba punktów = $(C_{min}/C_{of}) * 100 * waga$<br>gdzie:<br>- $C_{min}$ – najniższa cena spośród wszystkich ofert<br>- $C_{of}$ - cena podana w badanej ofercie |

|   |  |
|---|--|
| 2 | <p><b>Czas przystąpienia do rozpoczęcia akcji zimowego utrzymania dróg [minuty]</b></p> <p>Liczba punktów = <math>(T_{\min}/T_{\text{of}}) * 100 * \text{waga}</math><br/>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <math>T_{\text{of}}</math> - czas przystąpienia podany w ofercie</li> <li>- <math>T_{\min}</math> - najkrótszy czas przystąpienia spośród wszystkich ofert</li> </ul> <p><b>Uwaga!</b></p> <p>Czas przystąpienia do rozpoczęcia akcji zimowego utrzymania dróg należy podać w minutach</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) W ramach tego kryterium oceny ofert Zamawiający oceniał będzie deklarowany przez Wykonawcę czas przystąpienia do rozpoczęcia akcji zimowego utrzymania dróg.</li> <li>2) Czas rozpoczęcia akcji liczony będzie od wydania dyspozycji wyjazdu przez upoważnionego pracownika Jednostki organizacyjnej do momentu rozpoczęcia pracy sprzętu na drodze.</li> <li>3) Zamawiający odrzuci oferty, które będą zakładały czas przystąpienia dłuższy niż <b>120 minut</b>.</li> <li>4) W przypadku, gdy Wykonawca zadeklaruje czas przystąpienia krótszy lub równy <b>60 minut</b>, otrzyma tę samą maksymalną ilość punktów tj. <b>40</b>, natomiast umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem deklaracji zawartej w ofercie.</li> </ol> |
|---|--|

**Zamawiający uzna za ofertę najkorzystniejszą tę, która nie będzie podlegać odrzuceniu i będzie spełniać warunki ustawy Pzp, a także wszystkie warunki niniejszej SIWZ oraz uzyska największą liczbę punktów wynikających z w/w kryteriów oceny ofert. Punkty będą liczone do dwóch miejsc po przecinku.**

**Zamawiający będzie stosował procedurę odwróconą oceny ofert wg art. 24aa.**

W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

## 15. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

- 15.1. Zamawiający - powiadamiając o tym Wykonawcę - zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt. 3, **poprawi w ofercie Wykonawcy omyłki**, polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- 15.2. **Wykonawca zobowiązany jest do wyrażenia pisemnej zgody** na dokonanie takiego poprawienia oferty. Brak odpowiedzi ze strony Wykonawcy na dokonaną poprawkę **w terminie 3 dni** od doręczenia zawiadomienia przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewyrażenie zgody na poprawienie omyłki i **skutkować będzie odrzuceniem jego oferty** (art. 89, ust. 1, pkt. 7).
- 15.3. **Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w danej części zamówienia zobowiązany jest do podpisania umowy.**
- 15.4. **Jednostka organizacyjna** zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za spełniającą warunki ustawy Pzp oraz warunki podane w niniejszej SIWZ, a także uzyska największą liczbę punktów wynikającą z przyjętych kryteriów oceny ofert.
- 15.5. **Wykonawca, którego oferta uzyska najkorzystniejszy bilans punktowy zamówienia wynikający z kryteriów oceny ofert, będzie zobowiązany, na wezwanie Zamawiającego, (pkt. 10.9. SIWZ) do dostarczenia dokumentów potwierdzających dane zawarte w oświadczeniach (druk nr 1, 2 i 2A).**
- 15.6. Wykonawca, którego oferta została wybrana **w danej części zamówienia** jest zobowiązany w ciągu 5 dni od otrzymania pisemnego powiadomienia o jego wyborze, do dostarczenia 2-ch egzemplarzy podpisanej umowy zawierającej zapisy z akceptowanych przez Wykonawcę istotnych postanowień umowy wraz z dodatkowymi zapisami uszczegóławiającymi i korygującymi wprowadzonymi przez Zamawiającego, a wynikającymi z treści złożonej oferty i zapisów SIWZ. **Niedostarczenie omawianej umowy w podanym powyżej terminie zostanie uznane za uchylenie się Wykonawcy od zawarcia umowy i może to skutkować zastosowaniem przez Zamawiającego przepisów z art. 24aa ust. 2 ustawy Pzp.** Jeżeli w formularzu oferty przy zezwoleniu wynikającym z niniejszej SIWZ zadeklarowano korzystanie z podwykonawstwa, to Wykonawca przed zawarciem umowy z podwykonawcą jest zobowiązany przedłożyć określonej Jednostce organizacyjnej do akceptacji projekt takiej umowy na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy niniejszej SIWZ.
- 15.7. **Dopuszcza się zmianę istotnych postanowień zawartej umowy w zakresie terminu jej realizacji jak i wartości** w przypadkach jak niżej
  - a) Zmiana wartości umowy może nastąpić w przypadku ewentualnego udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy w ramach aneksu do umowy zamówień dodatkowych, których **Jednostka organizacyjna**, działając z należytą starannością nie mogła przewidzieć przed uruchomieniem postępowania.
  - b) Zmiana terminu może nastąpić w przypadku wystąpienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających



realizację w wyznaczonym terminie przedmiotu zamówienia bez usunięcia bądź likwidacji powyższych okoliczności lub zdarzeń niezależnych od stron umowy, **których wystąpienia pomimo należytej staranności nie można było przewidzieć** w dniu zawarcia umowy w szczególności występujące warunki atmosferyczne. Warunkiem zmiany terminu umownego realizacji przedmiotu zamówienia w w/w przypadku jest pisemne stwierdzenie przez **Jednostkę organizacyjną** konieczności zmiany terminu umownego.

- c) Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy lub powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcy w zakresie wykonania usług stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy lub powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.

**15.8. Z dniem zawarcia (podpisania) umowy Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przedłoży do umowy opłacony dokument ubezpieczenia OC prowadzonej działalności gospodarczej, w tym: za ewentualne szkody oraz następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników Wykonawcy, innych osób, z pomocą których wykonawca wykonuje przedmiot umowy oraz osób trzecich w tym także wynikające z ruchu pojazdów mechanicznych powstałe w trakcie realizacji zawartej umowy na wartość kwoty ubezpieczenia nie mniejszą niż **cena złożonej oferty [PLN]** lub równoważne ubezpieczenie kontraktu. Na miesiąc przed upływem ważności ubezpieczenia w zakresie OC, pod rygorem odstąpienia Jednostki organizacyjnej od umowy z jednoczesnym naliczeniem kar umownych, Wykonawca będzie przedkładał opłacony dokument potwierdzający dalszą kontynuację ubezpieczenia umowy wraz dowodami wpłaty składek. **W przypadku, gdy oferty wykonawcy w dwóch lub trzech częściach zamówienia zostaną uznane za najkorzystniejsze, wykonawca przedłoży do umowy opłacony dokument ubezpieczenia na wartość kwoty ubezpieczenia nie mniejszy niż suma wartości cen ofert z dwóch lub trzech części zamówienia****

15.9. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.

15.10. Oferty od chwili otwarcia stają się jawne z wyjątkiem, informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Oferty będą udostępniane **na pisemny wniosek osoby wykonującej prawo do informacji publicznej** w trybie określonym w art. 10 i następnych ustawy z dnia 06.09.2001r. o dostępie do informacji publicznej (tekst jednolity Dz.U. 2019 poz. 1429). Protokół (dokumentacja podstawowych czynności), oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne i podlegają udostępnieniu po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania również **na pisemny wniosek osoby wykonującej prawo do informacji publicznej** w trybie określonym w art. 10 i następnych ustawy z dnia 06.09.2001r. o dostępie do informacji publicznej (tekst jednolity Dz.U. 2019 poz. 1429) z włączeniami określonymi w art. 5 cytowanej ustawy. Zamawiający bez zbędnej zwłoki wyznacza termin udostępnienia informacji publicznej na wniosek zainteresowanego, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku.

15.11. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

## **16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

**Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

## **17. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:**

**Zamawiający zastrzega sobie po wyborze oferty najkorzystniejszej, prawo wprowadzenia do przyszłej umowy zapisów uszczegóławiających i korygujących wynikających z treści złożonej oferty i zapisów SIWZ.**

Zawartej w dniu ..... w Kędzierzynie-Koźlu, pomiędzy;

Powiatem Kędzierzyńsko-Kozielskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

1. ....

2. ....

Siedziba Zarządu Powiatu - pl. Wolności 13, 47-220 Kędzierzyn-Koźle, NIP: 749-20-96-439, zwany dalej **Powiatem**,

**a**

zarejestrowanym w ..... Nr rejestru ..... Regon ..... NIP .....

z siedzibą w ....., zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

## § 1

### PRZEDMIOT UMOWY

1. Na podstawie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, odpowiedzi na pytania oraz złożonej w postępowaniu oferty i zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w **trybie przetargu nieograniczonego** pismo z dnia ..... **Powiat** zleca, a Wykonawca podejmuje się wykonania przedmiotu zamówienia dotyczącego:

### **Świadczenie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych na terenie Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego w sezonach zimowych 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023**

2. Wykonanie zadania obejmuje:

Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie akcji zimowego utrzymania na drogach powiatowych (jezdnia) na terenie Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego z zachowaniem standardu IV i V w sezonach zimowych 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023 (**trzy sezony**).

Przedmiot zamówienia obejmuje zimowe utrzymanie dróg powiatowych miejskich i pozamiejskich poprzez odśnieżanie, usuwanie śliskości realizowane przy użyciu środków sprzętowo-transportowych.

Zamówienie podzielono na trzy części:

- 1) Część I : Zimowe utrzymanie dróg powiatowych miejskich na terenie Kędzierzyna – Koźla w sezonach zimowych 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023.
- 2) Część II: Zimowe utrzymanie dróg powiatowych pozamiejskich na terenie gmin Bierawa i Cisek w sezonach zimowych 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023.
- 3) Część III: Zimowe utrzymanie dróg powiatowych pozamiejskich na terenie gmin Pawłowiczki i Polska Cerekiew w sezonach zimowych 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023.

Łączna długość dróg objętych zimowym utrzymaniem (odśnieżaniem) wynosi – **207,73 km**. Długość odcinków do posypywania - **99,91 km**. Od dnia 01.01.2021 r. łączna długość dróg objętych zimowym utrzymaniem (odśnieżaniem) będzie wynosić – **206,94 km**, a długość odcinków do posypywania - **99,13 km (część ul. Wojska Polskiego w Kędzierzynie-Koźlu będzie wyłączona z zimowego utrzymania)**.

Szczegółowa lokalizacja odcinków dróg powiatowych miejskich i pozamiejskich objętych odśnieżaniem i usuwaniem gołoledzi została podana w „Wykazach dróg”.

3. Przedmiot zamówienia oraz szczegółowy zakres usług określają:

- „specyfikacja techniczna wykonania i odbioru” (STWiO);
- wykazy dróg powiatowych miejskich i pozamiejskich objętych zimowym utrzymaniem;
- standardy zimowego utrzymania dróg powiatowych opublikowane na stronie Zamawiającego **[www.bip.cuwkk.pl](http://www.bip.cuwkk.pl)**.

4. Wykonanie zadania obejmuje dodatkowo:

- a) zapewnienie, zakupienie, składowanie, dysponowanie i stosowanie materiałów chemicznych koniecznych do zwalczania śliskości zimowej i uszorstniania jezdni, zgodnych z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz.U. z 2005 r. nr 230 poz. 1960);
- b) przygotowywanie solanki i mieszanki piaskowo – solnej 20%;
- c) załadunek materiałów do zimowego utrzymania dróg;
- d) zabezpieczenie „dyżurnego” do dysponowania sprzętem, podawania informacji o stanie dróg do ośrodka dyspozycyjnego akcji zimowej (Powiat);
- e) prowadzenie dokumentacji technicznej zimowego utrzymania dróg (dokumentacja przebiegu zimowego utrzymania dróg, załączniki do faktur);
- f) zapewnienie stałej łączności telefonicznej z „dyżurnymi”, kierowcami, operatorami sprzętu przy użyciu telefonów komórkowych i stacjonarnych;
- g) uzgodnienie oznakowania pojazdów;
- h) wykonanie i stosowanie oznakowania w trakcie prowadzenia usługi;
- i) załadunek i wywóz śniegu z poboczy dróg w wyznaczone miejsce;
- j) uczestniczenie Wykonawcy wraz z przedstawicielem Powiatu w kontroli stanu zimowego utrzymania jezdni, na każde żądanie Powiatu.

5. **Powiat wymaga aby sprzęt Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana był zaopatrzony w lokalizatory GPS, celem kontroli pracy sprzętu.**

- a) Powiat wymaga, aby zimowe utrzymanie dróg wykonywane było w całości przez jednostki (solarka, piaskarko - solarka, pług) wyposażone w zintegrowany moduł GPS/GPRS wraz z czujnikami, umożliwiającymi telemetryczną transmisję danych.
- b) Wykonawca gwarantuje sprawność i serwis sprzętu GPS/GPRS przez cały okres trwania umowy. Wymagane jest zapewnienie efektywnej reakcji serwisowej w ciągu maksymalnie 24 godzin od momentu zgłoszenia awarii Powiatowi.
- c) Wykonawca jest zobowiązany zapewnić Powiatowi dostęp/podgląd w formie elektronicznej np. przez stronę www do danych telemetrycznych pokazujących ruch pojazdów w czasie rzeczywistym oraz dostęp do historii danych przez okres min. 3 miesięcy od dnia zakończenia świadczenia usługi.
- d) Zakres przysyłania danych musi obejmować w szczególności następujące informacje:
  - rzeczywiste położenie pojazdów z okresowym odczytem nie dłuższym niż co 60 sek. na podstawie systemu GPS,
  - prędkość pojazdów,

- droga przebyta przez pojazdy [km],
- czas pracy pojazdów.
- e) Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia Powiatowi awarii odbiornika GPS telefonicznie a następnie potwierdzenie tego faktu na piśmie lub faksem.

6. Opis części zamówienia:

**Część I - Zimowe utrzymanie dróg powiatowych miejskich na terenie Kędzierzyna – Koźła w sezonach zimowych 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023**

Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie akcji zimowego utrzymania na drogach powiatowych (jezdniach) na terenie Kędzierzyna - Koźła z zachowaniem standardu IV.

Zamówienie obejmuje: zimowe utrzymanie dróg powiatowych poprzez: odśnieżanie, usuwanie śliskości realizowane przy użyciu następujących środków sprzętowo transportowych:

- **nośnik samochodowy** z napędem na minimum dwie osie, o ładowności 6 - 8 ton, dostosowany do montażu solarki, pługu średniego – 2 szt.;
- **solarka** o ładowności co najmniej 3 m<sup>3</sup> – 2 szt.;
- **pług średni** (powinien mieć równomierny docisk na całej długości oraz gumę dociskową w dobrym stanie technicznym) – 2 szt.;
- **ładowarka** (do załadunku) – 1 szt.
- **ładowarka** (do odśnieżania) – 1 szt.

**Wykonawca zobowiązany jest do posiadania w/w jednostek sprzętowych sprawnych technicznie.**

**Do 31.12.2020 r.**

**Łączna długość dróg objętych zimowym utrzymaniem ( odśnieżaniem ) wynosi - 60,259 km.**  
**długość odcinków do posypywania - 45,360 km.**

**Od 01.01.2021 r. (część ul. Wojska Polskiego w Kędzierzynie-Koźlu będzie wyłączona z zimowego utrzymania)**

**Łączna długość dróg objętych zimowym utrzymaniem ( odśnieżaniem ) wynosi – 59,469 km.**  
**Długość odcinków do posypywania – 44,580 km.**

Szczegółowa lokalizacja odcinków dróg powiatowych miejskich objętych odśnieżaniem i usuwaniem gołoledzi została podana w *Wykazach dróg powiatowych miejskich na terenie Kędzierzyna - Koźła.*

**Część II - Zimowe utrzymanie dróg powiatowych pozamiejskich na terenie gmin Bierawa i Cisek w sezonach zimowych 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023**

Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie akcji zimowego utrzymania na drogach powiatowych (jezdniach) pozamiejskich na terenie gmin Bierawa i Cisek z zachowaniem standardu V.

Zamówienie obejmuje: zimowe utrzymanie dróg powiatowych poprzez: odśnieżanie, usuwanie śliskości realizowane przy użyciu następujących środków sprzętowo transportowych :

- **nośnik samochodowy** z napędem na minimum dwie osie, o ładowności 6 - 8 ton, dostosowany do montażu piaskarko - solarki, pługu średniego – 2 szt.;
- **piaskarko – solarka** o ładowności co najmniej 3 m<sup>3</sup> – 2 szt.;
- **pług średni** (powinien mieć równomierny docisk na całej długości oraz gumę dociskową w dobrym stanie technicznym) – 2 szt.;
- **ładowarka** (do załadunku) – 1 szt.;
- **ładowarka** (do odśnieżania) – 1 szt.

**Wykonawca zobowiązany jest do posiadania w/w jednostek sprzętowych sprawnych technicznie.**

**Łączna długość dróg objętych zimowym utrzymaniem ( odśnieżaniem ) wynosi – 53,06 km.**  
**Długość odcinków do posypywania - 20,42 km.**

Odcinki do posypywania : skrzyżowania, zakręty, przejazdy kolejowe, odcinki wzdłuż przystanków autobusowych, odcinki wzdłuż szkół, odcinki dróg o znacznych spadkach podłużnych .

Szczegółowa lokalizacja odcinków dróg powiatowych pozamiejskich objętych odśnieżaniem i usuwaniem gołoledzi została podana w *Wykazie dróg powiatowych pozamiejskich na terenie Gminy Bierawa oraz Wykazie dróg powiatowych pozamiejskich na terenie Gminy Cisek.*

**Część III - Zimowe utrzymanie dróg powiatowych pozamiejskich na terenie gmin Pawłowiczki i Polska Cerekiew w sezonach zimowych 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023**

Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie akcji zimowego utrzymania na drogach powiatowych (jezdniach) pozamiejskich na terenie gmin Pawłowiczki i Polska Cerekiew z zachowaniem standardu V.

Zamówienie obejmuje: zimowe utrzymanie dróg powiatowych poprzez: odśnieżanie, usuwanie śliskości realizowane przy użyciu następujących środków sprzętowo transportowych :

- **nośnik samochodowy** z napędem na minimum dwie osie, o ładowności powyżej 8 ton, dostosowany do montażu piaskarko - solarki, pługu ciężkiego – 3 szt.;
- **piaskarko - solarka** o ładowności co najmniej 3 m<sup>3</sup> – 3 szt.;

- **pług ciężki** – 3 szt.;
- Pługi odśnieżne powinny mieć równomierny docisk na całej długości oraz gumę dociskową w dobrym stanie technicznym
- **ładowarka** (do załadunku) – 1 szt.;
- **ładowarka** (do odśnieżania) – 2 szt.

**Wykonawca zobowiązany jest do posiadania w/w jednostek sprzętowych sprawnych technicznie.**

**Łączna długość dróg objętych zimowym utrzymaniem ( odśnieżaniem ) wynosi – 94,41 km.**  
**Długość odcinków do posypywania - 34,13 km.**

Odcinki do posypywania : skrzyżowania, zakręty, przejazdy kolejowe, odcinki wzdłuż przystanków autobusowych, odcinki wzdłuż szkół, odcinki dróg o znacznych spadkach podłużnych.

Szczegółowa lokalizacja odcinków dróg powiatowych pozamiejskich objętych odśnieżaniem i usuwaniem gołoledzi została podana w *Wykazie dróg powiatowych pozamiejskich na terenie Gminy Pawłowiczki oraz Wykazie dróg powiatowych pozamiejskich na terenie Gminy Polska Cerekiew.*

7. Wykonawca świadom konsekwencji w postaci: kar umownych, odstąpienia od umowy oraz kontroli PIP, za nieprzestrzeganie niniejszego warunku, zobowiązuje się do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących przy realizacji w zamówieniu czynności w postaci:
  - **czynności związane z realizacją przedmiotowego zamówienia tj. – kierowców pojazdów mechanicznych przeznaczonych do odśnieżania i posypywania dróg, operatorów ładowarek jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.**
8. Wykonawca zobowiązuje się również do przedłożenia Powiatowi na każde wezwanie Powiatu w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, dowodów potwierdzających spełnienie wymogów określonych w § 14 niniejszej umowy.
9. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Powiat terminie żądanych przez nią dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w niniejszej umowie czynności i zagrożone jest karami umownymi określonymi w § 12 niniejszej umowy.

## **§ 2.**

### **TERMINY ROZPOCZĘCIA I ZAKOŃCZENIA USŁUG**

1. Okres obowiązywania umowy: **od daty zawarcia do dnia 15.04.2023 r.**
2. Terminy sezonów zimowych objętych zamówieniem:
  - sezon 2020/2021 od dnia zawarcia umowy do 15.04.2021 r.
  - sezon 2021/2022 od dnia 15.11.2021r. do 15.04.2022 r.
  - sezon 2022/2023 od dnia 15.11.2022 r. do 15.04.2023 r.
6. Data rozpoczęcia i zakończenia sezonu zimowego będzie zależna od panujących warunków atmosferycznych. Powiat zastrzega sobie możliwość zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia sezonów zimowych w zależności od faktycznego zaistnienia lub utrzymywania się warunków zimowych. Decyzję o rozpoczęciu i zakończeniu sezonu będzie podejmował przedstawiciel Powiatu. Pisemną informację o rozpoczęciu/zakończeniu sezonu Powiat przekazuje Wykonawcy w formie pisemnej (za pośrednictwem faksu, e-maila) z co najmniej 1 dniowym wyprzedzeniem.
7. **Umowa zostaje zrealizowana (wygasa) z chwilą upływu jej terminu realizacji określonego powyżej, bądź z chwilą wykorzystania kwoty na jaką została zawarta.**
8. Powiatowi przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku trzykrotnego stwierdzonego protokolarnie nienależytego wykonywania usługi przez Wykonawcę pomimo wezwania poprawienia usługi, z prawem naliczenia Wykonawcy kar umownych określonych w niniejszej umowie.

## **§ 3.**

### **NALEŻYTA STARANNOŚĆ**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, etyką zawodową, zasadami BHP, przepisami ochrony środowiska oraz postanowieniami umowy.
2. W przypadku, gdy **Wykonawca** będzie realizował usługę objętą niniejszą umową bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy **Powiat** ma prawo:
  - nakazać **Wykonawcy** zaprzestanie wykonywania usługi,
  - odstąpić od umowy w całości lub w części z winy Wykonawcy,
  - powierzyć poprawienie lub dokończenie usługi objętą umową innym podmiotom na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
  - potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu kar umownych.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją i miejscem wykonania usługi, oraz że warunki prac są mu znane. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu ewentualnego uszkodzenia istniejących instalacji, urządzeń itp.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za:
  - przeszkolenie zatrudnionych przez siebie osób w zakresie przepisów BHP,
  - posiadanie przez te osoby wymaganych uprawnień,
  - posiadanie przez te osoby wymaganych badań lekarskich,
  - przeszkolenia stanowiskowe.
5. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo użytkowników ulic oraz utrudnienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

## **§ 4.**

### **ZASADY PODWYKONAWSTWA**

1. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z deklaracją złożoną w ofercie, **cały zakres niniejszej umowy wykona siłami własnymi. część robót w zakresie .....** objętych niniejszą umową zleci do realizacji podwykonawcom.
2. Jeżeli Wykonawca powierzy wykonanie części zamówienia podwykonawcy, to jest zobowiązany do **przedłożenia Powiatowi poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii takiej umowy zawartej z podwykonawcą i przestrzegać zapisów jak niżej.**
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy **niż 30 dni** od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, lub usługi.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na usługi przedkłada **Powiatowi** poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, **w terminie 7 dni** od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż **10.000,00 zł.**
5. **Powiat**, w terminie **7 dni**, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadkach niespełniania wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 2.
6. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie określonym w ust. 4, uważa się za akceptację umowy przez **Powiat.**
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 2, **Powiat** informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
8. **Powiat** może dokonać bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez **Powiatowe** umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na usługi, przy możliwości potrącenia określonej należności z wynagrodzenia Wykonawcy głównego.
9. **Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 7, dotyczy wyłącznie należności** powstałych po zaakceptowaniu przez **Powiat** umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
10. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty **Powiat** jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 7. **Powiat** informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
12. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 11, w terminie wskazanym przez **Powiat**, **Powiat** może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 8, **Powiat** potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy głównemu.
14. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 8, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez **Powiat.**
15. **Postanowienia powyższe nie naruszają praw i obowiązków Powiatu, wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy. Umowy o podwykonawstwo zawarte z naruszeniem w/w warunków i przepisów ustawy Pzp zwalnia Powiat z jakiegokolwiek odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy przez Wykonawcę.**
16. W przypadku powierzenia wykonania części usługi osobom trzecim **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za ich należyte wykonanie zgodnie z warunkami niniejszej umowy, normami i obowiązującymi przepisami.

## § 5.

### SPOSÓB REPREZENTACJI

1. Do **realizacji** oraz **rozliczenia niniejszej umowy** i kontaktów z **Wykonawcą**, ze strony **Powiatu** ustanawia się: ..... – ..... **tel.** .....
2. **Wykonawca** do kontaktów z **Powiatem** ustanawia: .....

## § 6.

### WYNAGRODZENIE UMOWNE

1. **Nominalne, szacunkowe, ryczałtowe wynagrodzenie umowne brutto** (wraz z podatkiem od towarów i usług VAT) za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ustala się, w oparciu o złożoną w przetargu ofertę przewiduje się na:  
kwotę brutto: ..... zł  
słownie: .....  
przy zastosowaniu cen jednostkowych brutto jak w Formularzu cenowym.
2. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy **w roku 2020** nie może przekroczyć wysokości przyznanych na ten cel środków budżetowych tj.  
kwoty ..... **zł (brutto)**

Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy **w latach 2021÷2023 zależna będzie** od wysokości środków budżetowych przyznanych na ten cel. W przypadku zagwarantowania na ten cel niepełnych środków budżetowych lub niezagwarantowania ich wcale, **Powiatowi** służy



prawo zmniejszenia zamówienia adekwatnie do przyznanych środków budżetowych w latach 2021÷2023 lub odstąpienia od umowy bez ponoszenia konsekwencji określonych w § 12, ust. 2.

## § 7.

### ZMIANY ZAKRESU PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca **nie może bez zgody Powiatu dokonywać cesji** wierzytelności niniejszej umowy na osoby trzecie.
2. W przypadku niewykonania za zgodą **Powiatu**, pełnego zakresu określonego przedmiotem zamówienia, **Wykonawcy** służy prawo tylko do wynagrodzenia za wykonaną część umowy.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, **Powiat** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art.145 ustawy Pzp) bez ponoszenia konsekwencji kar umownych wyszczególnionych w niniejszej umowie. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. W przypadkach, jak wyżej, **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. W przypadku ewentualnego udzielenia dotychczasowemu **Wykonawcy** (za odrębnym zamówieniem) zamówień dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, ich rozliczenie nastąpi na podstawie czynników cenotwórczych podanych przez Wykonawcę w ofercie zamówienia podstawowego, a w przypadku ich braku wg cen odrębnie wynegocjowanych.

## § 8.

### OBOWIĄZKI STRON

Do należytego wykonania przedmiotu umowy strony ustalają następujące warunki szczególne:

#### 1. Obowiązki **Wykonawcy**:

- 1.1 **Wykonawca najpóźniej z datą zawarcia umowy dostarczy opłacony dokument ubezpieczenia OC** prowadzonej działalności, na wartość kwoty ubezpieczenia nie mniejszą niż **wartość złożonej oferty tj. .... [PLN]** lub równoważne ubezpieczenie kontraktu. Na miesiąc przed upływem ważności ubezpieczenia w zakresie OC, pod rygorem odstąpienia **Powiatu** od umowy z jednoczesnym naliczeniem kar umownych, Wykonawca będzie przedkładał opłacony dokument potwierdzający dalszą kontynuację ubezpieczenia umowy wraz dowodami wpłaty składek.
- 1.2 **Przekaze Powiatowi wszystkie niezbędne dane umożliwiające weryfikację zrealizowanych usług w szczególności** zestawienie ulic (obmiar) oraz dane z GPS-ów.
- 1.3 Jeżeli Wykonawca powierzy wykonanie części zamówienia podwykonawcy, to jest zobowiązany do przedłożenia **Powiatowi** poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii takiej umowy zawartej z podwykonawcą. Nieprzedłożenie **Powiatowi** poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii takiej umowy zawartej z podwykonawcą zwalnia **Powiat** z jakiegokolwiek odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy przez Wykonawcę głównego.
- 1.4 Wykonawca zapewni wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.
- 1.5 Uprzedzi pisemnie **Powiat** o każdej groźbie opóźnienia w wykonaniu usługi.
- 1.6 Przystąpi do realizacji zimowego utrzymania w zakresie utrzymania dróg w STANDARDZIE IV i V w terminie ..... **minut** od wydania dyspozycji wyjazdu przez przedstawiciela Powiatu.
- 1.7 Ponoś odpowiedzialność za zniszczone przez niego: nawierzchnie, uszkodzone instalacje i wszelkie inne uszkodzenia powstałe w związku z realizacją usługi.
- 1.8 Ma obowiązek zapoznania się z zakresem realizacji usługi, tj. terenem, na którym będą prowadzone prace związane z realizacją usługi oraz obowiązującymi standardami.
- 1.9 Uzgodni oznakowanie pojazdów i będzie stosował oznakowanie w trakcie prowadzenia usługi.
- 1.10 Dostarczy i będzie stosował materiały chemiczne konieczne do zwalczania śliskości zimowej i uszorstniania jezdni zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz.U. z 2005r. Nr 230 poz. 1960)
- 1.11 Dostarczy atesty na piasek i sól oraz wykaz sprzętu, osób odpowiedzialnych za zimowe utrzymanie dróg na wezwanie **Powiatu**.
- 1.12 Zobowiązany jest do użycia jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych prac. Sprzęt, którym dysponuje Wykonawca, powinien być utrzymany w dobrym stanie technicznym i gotowości do pracy, musi być zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania.
- 1.13 W razie awarii sprzętu dostarczy zamienne, sprawne technicznie jednostki sprzętowe.
- 1.14 Zapewni załadunek i wywóz śniegu z poboczy dróg w wyznaczone miejsce.
- 1.15 Zapewnieni całodobowe dyżury osób kierujących pracami.
- 1.16 Zabezpieczy „dyżurnego” do dysponowania sprzętem, podawania informacji o stanie dróg do ośrodka dyspozycyjnego akcji zimowej (**Powiat**).
- 1.17 Będzie prowadził dokumentację techniczną zimowego utrzymania dróg (dokumentacja przebiegu zimowego utrzymania dróg, załączniki do faktur).
- 1.18 Uczestniczyć będzie wraz z przedstawicielem **Powiatu** w kontroli stanu zimowego utrzymania jezdni na każde jego żądanie.
- 1.19 Zapewnieni stałą łączność telefoniczną z „dyżurnymi”, kierowcami, operatorami sprzętu przy użyciu telefonów komórkowych i stacjonarnych.
- 1.20 Przekaze, każdego dnia roboczego, informacje o stanie dróg objętych zimowym utrzymaniem, w czasie realizacji usługi w sezonach zimowych.
- 1.21 Wykona wszelkie czynności konieczne do wykonania przedmiotu umowy.

2. **Obowiązki Starostwa Powiatowego**

- 2.1. Przekazanie terenu realizacji usług.
- 2.2. Dokonać odbioru wykonanych przez Wykonawcę usług.
- 2.3. Zapewnienie nadzoru oraz kontroli ilości i jakości wykonanych usług.

**§ 9.**

**ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Wykonawca podczas realizacji umowy stosować będzie *Standardy zimowego utrzymania dróg - wszystkie części* oraz *STWIO* stanowiące załącznik do niniejszej umowy.
2. Wykonawca podstawí sprzęt na danej drodze i rozpocznie prace **tylko po uprzednim uzgodnieniu tego faktu z Powiatem**.
3. Wykonawca przystąpi do realizacji zimowego utrzymania w zakresie utrzymania dróg w STANDARDZIE IV i V w czasie nie dłuższym niż ..... **minut** od otrzymania powiadomienia **Powiatu** telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia całodobowego kontaktu telefonicznego oraz wskazania osoby do kontaktów z **Powiatem** oraz kontaktowego służbowego numeru telefonu.
5. Wykonawca w trakcie realizacji usługi będzie przekazywał telefonicznie **Powiatowi** codziennie do godz. 9.00 informacje o zakresie wykonanej usługi.
6. Przedstawiciel **Powiatu** dokona przeglądu utrzymanych zimowo dróg.
7. Ilość oraz krotkość pracy usług odśnieżania lub posypywania będą potwierdzane przez pracownika **Powiatu** w Kędzierzynie-Koźlu odpowiedzialnego w danym dniu za koordynowanie prac zimowego utrzymania na dokumencie Wykonawcy (protokole).
8. Zadanie rozliczane będzie na podstawie comiesięcznych protokołów odbiorów, obejmujących usługi wykonane i odebrane ilościowo przez przedstawiciela **Powiatu**.
9. Podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę, za dany miesiąc prowadzenia akcji zimowego utrzymania dróg, stanowić będzie protokół odbioru wykonania usługi (zawierający daty wykonania usługi, wykaz ulic oraz ilość km z podziałem na odśnieżanie i uszorstnianie) podpisany i potwierdzony pod względem zakresu i faktu wykonania usługi przez przedstawiciela **Powiatu** oraz weryfikacja tras zimowego utrzymania dróg na GPS.

**§ 10.**

**ROZLICZENIE UMOWY**

1. Zadanie rozliczane będzie na podstawie comiesięcznych protokołów odbioru częściowego, o których mowa w §9 ust. 9, obejmujących usługi wykonane i odebrane ilościowo przez przedstawiciela **Powiatu** na podstawie zryczałtowanych cen jednostkowych brutto (wraz z podatkiem od towarów i usług VAT) za prowadzenie akcji zimowego utrzymania 1 km drogi w standardzie IV lub V oraz za gotowość do zimowego utrzymania dróg.
2. Wartość wykonanych usług obliczana będzie poprzez pomnożenie cen jednostkowych podanych w Formularzu cenowym przez długość utrzymywanych jezdni wskazanych w załączniku do niniejszej umowy (Wykaz dróg).
3. „Sezonowy ryczałt za gotowość” – wartość podana w formularzu cenowym rozliczana będzie miesięcznie proporcjonalnie do okresu trwania „akcji zima” w każdym z sezonów 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023, przy założeniu, iż każdy z sezonów zakończy się do 15 kwietnia. W przypadku realizacji usługi w okresie krótszym niż pełny miesiąc, „sezonowy ryczałt za gotowość” będzie rozliczany proporcjonalnie do ilości dni realizacji usługi. Do rozliczenia przyjmuje się, iż miesiąc ma 30 dni.
4. Rozliczenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi **na podstawie comiesięcznej faktury** wystawionej po wykonaniu i odebraniu przez przedstawiciela **Powiatu** wykonanej usługi w danym miesiącu.
5. Rozliczenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy będzie następowało fakturami **wystawianymi i dostarczonymi do Powiatu nie później niż do 10 – tego dnia następnego miesiąca**, przy czym ostatnia faktura w grudniu każdego roku zostanie przedłożona w terminie nie później niż do dnia 27 grudnia, z terminem płatności do 30 grudnia.
6. **Faktury Wykonawcy, w których występują usługi realizowane w podwykonawstwie (zgodnie z ofertą) winny zawierać dyspozycję Wykonawcy przekazania wartości wynagrodzenia za podwykonawstwo na rachunek wskazanego podwykonawcy lub do faktury takiej winna być dołączona kopia faktury wystawiona przez podwykonawcę wraz z dowodem jej zapłaty przez Wykonawcę lub oświadczenie podwykonawcy o uregulowaniu należności przez generalnego Wykonawcę.**
7. **Faktury niespełniające warunków niniejszego paragrafu zostaną zwrócone Wykonawcy bez obowiązku ich realizacji przez Powiat.**
8. Dane potrzebne do wystawienia faktury:  
**Nabywca:** Powiat Kędzierzyńsko-Kozielski, 47-220 Kędzierzyn-Koźle, Plac Wolności 13, NIP: 749-20-96-439  
**Odbiorca/Płatnik:** Starostwo Powiatowe w Kędzierzynie-Koźlu, 47-220 Kędzierzyn-Koźle, Plac Wolności 13
9. Zapłata faktur przez **Powiat** nastąpi:  
- faktury - do 14 dni od daty otrzymania faktury
10. Należność za wykonane usługi **Powiat** ureguluje przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze. **Zapłata faktury następować będzie z wykorzystaniem „mechanizmu podzielonej płatności”.**
11. Za datę zapłaty uważa się dzień wypływu środków z konta **Powiatu**.

**§ 11.**

**ZASADY USUWANIA WAD I USTEREK**

1. **Wykonawca** jest odpowiedzialny względem **Powiatu**, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie.
2. **Wykonawca** jest odpowiedzialny za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz wynikłe z powodów zaistniałych przed zakończeniem odbioru końcowego prac.
3. O wykryciu wad **Powiat** jest obowiązana zawiadomić na piśmie Wykonawcę w terminie 1 dnia od daty jej ujawnienia.
4. Jeżeli **Powiat** nie wywiąże się z obowiązku zawiadomienia o ujawnieniu wady w terminie 1 dnia, a zwłoka spowodowała zwiększenie uszkodzenia obiektu, koszty związane z usunięciem zwiększonego uszkodzenia obciążają **Powiat**.
5. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie. O dacie i miejscu oględzin mających na celu jej stwierdzenie należy zawiadomić Wykonawcę na piśmie. Wykonawca usunie wadę nie później niż **w ciągu 12 godzin** (określonych w ofercie) od dokonania oględzin lub powzięcia wiadomości o zaistnieniu wad.

6. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie przy udziale przedstawiciela **Powiatu**.

## § 12.

### KARY UMOWNE

W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania warunków umowy będą naliczane kary umowne:

**1. Wykonawca** zapłaci **Powiatowi** karę umowną:

- 1.1. Za odstąpienie **Powiatu** od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1.
- 1.2. Za opóźnienie w przystąpieniu do usuwania wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi, w wysokości **0,2%** wynagrodzenia miesięcznego określonego w fakturze za dany miesiąc, za każdy dzień opóźnienia liczony od czasu wyznaczonego § 11 niniejszej umowy.
- 1.3. Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi lub gwarancji, w wysokości **0,2%** wynagrodzenia miesięcznego określonego w fakturze za dany miesiąc za każdy dzień opóźnienia liczony od ostatniego dnia okresu wyznaczonego na usunięcie wad.
- 1.4. **Powiatowi** będzie przysługiwało prawo obniżenia wynagrodzenia z tytułu nienależytego wykonania usługi oraz niezgodnego z przedstawioną ofertą nieterminowego rozpoczęcia prac każdorazowo 5% - wynagrodzenia miesięcznego określonego w fakturze za dany miesiąc za niewłaściwe wykonanie prac (niedokładne lub częściowe odśnieżanie i posypywanie piaskiem lub zastosowanie nieodpowiedniego materiału szorstkiego np. bryły piasku) oraz rozpoczęcie prac zimowego utrzymania powyżej czasu zaproponowanego w ofercie przez Wykonawcę (czas liczony od otrzymania powiadomienia od Powiatu).
- 1.5. Za opóźnienie w przedłożeniu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo w wys. **0,3%** wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia liczony po 7 dniu od daty jej zawarcia.
- 1.6. Za opóźnienie w zapłacie (nieterminowej zapłacie) lub w przypadku braku zapłaty wartości określonych w umowach o podwykonawstwo w wys. **0,2%** wartości zapłaty za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia, w którym zapłata powinna nastąpić.
- 1.7. Jeśli w trakcie realizacji umowy okaże się, że w **Powiecie** powstaje obowiązek podatkowy zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, a Wykonawca nie poinformował o tym fakcie **Powiatu** w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zostanie naliczona kara umowna w wysokości odpowiadającej kwocie jaką **Powiat** zobowiązane będzie rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 1.8. Za niewypełnienie obowiązków wynikających z § 14 ust. 1, 3 i 5 niniejszej umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia następnego po dniu wyznaczonym na wykonanie tych obowiązków.
- 1.9. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 14 czynności w trakcie realizacji zamówienia w wysokości 2% wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1.
- 1.10. Za nieprzedłożenie w wyznaczonym terminie żądanych przez **Powiat** dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1.

**2. Powiat** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną:

- 2.1. Za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność **Powiat** w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego, za wyjątkiem sytuacji określonych art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych, dla których znajdują zastosowanie odpowiednie przepisy Ustawy oraz za wyjątkiem sytuacji określonej w §6 ust. 2 niniejszej umowy.

**3. Powiat może potrącić należną mu od Wykonawcy karę umowną z wierzytelności Wykonawcy wobec Powiatu wynikającą z niniejszej umowy bez wzywania Wykonawcy do zapłaty kary umownej i wyznaczenia terminu jej zapłaty.**

4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

## § 13.

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

**1. Powiat** może odstąpić od umowy w całości lub części w następujących przypadkach:

- 1.1. nierozpoczęcia usług przez Wykonawcę w ciągu 3 dnia od daty otrzymania dyspozycji przedstawiciela **Powiatu** lub przerwania usług na okres dłuższy niż 1 dzień,
- 1.2. realizowania przez Wykonawcę usług bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, zasadami BHP lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy,
- 1.3. popadnięcia przez Wykonawcę w zwłokę dłuższą niż 1 dzień w usunięciu wad usługi ujawnionych przez **Powiat** w trakcie odbioru w stosunku do terminu wyznaczonego przez **Powiat** na usunięcie tych wad,
- 1.4. rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy, wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy, postawienia go w stan likwidacji
- 1.5. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Powiat** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art. 145 ustawy Pzp) bez ponoszenia konsekwencji kar umownych wyszczególnionych w niniejszej umowie. W tym przypadku, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
- 1.6. w razie zaistnienia okoliczności określonych w §6 ust. 2, **Powiat** może odstąpić od umowy w terminie 15 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach bez ponoszenia konsekwencji kar umownych wyszczególnionych w niniejszej umowie. W tym przypadku, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**2. Wykonawca** może odstąpić od umowy w całości lub części w następujących przypadkach:

- 2.1. popadnięcia przez **Powiat** w zwłokę dłuższą niż 30 dni w zapłacie faktury częściowej w stosunku do terminu zapłaty tej faktury wskazanego w § 10 ust. 8
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, strony sporządzają i podpisują protokół inwentaryzacji prac wykonanych do chwili złożenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu od umowy i ustalenia wartości usługi, od wykonania których odstąpiono w celu ustalenia wielkości potrącenia.

4. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona odstępująca od umowy poda pisemne uzasadnienie swojej decyzji.

#### § 14

#### POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA OSÓB NA UMOWĘ O PRACĘ

1. **Powiat będzie stosował** art. 29 ust. 3a ustawy Pzp w zakresie wymagania **zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę**, osób wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia na poniższych zasadach:
- 1) **Powiat** wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
    - a. **czynności związane z realizacją przedmiotowego zamówienia tj. kierowców pojazdów mechanicznych przeznaczonych do odśnieżania i posypywania dróg, operatorów ładowarek – jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.**
  - 2) W trakcie realizacji zamówienia **Powiat** uprawnione jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności. **Powiat** uprawnione jest w szczególności do:
    - a. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
    - b. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
    - c. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia i w miejscu składowania materiałów .
  - 3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie **Powiat** w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży **Powiatowi** wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ustępie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
    - **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie **Powiatu**. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
    - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (w zakresie obowiązujących w tej ustawie przepisów) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018r *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (w zakresie obowiązujących w tej ustawie przepisów) oraz *ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustaw.). Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
    - **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ustępie 1 czynności **Powiat** przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej określonej w § 11.
  - 5) Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez **Powiat** terminie żądanych przez **Powiat** dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ustępie 1 czynności, za co **Powiat** przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w § 12 niniejszej umowy.
  - 6) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, **Powiat** może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### § 15.

#### ZMIANY UMOWY

##### Strony przewidują możliwości istotnych zmiany umowy:

1. Zmiana wartości umowy może nastąpić również w przypadku ewentualnego udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy w ramach aneksu do umowy zamówień dodatkowych, których **Powiat**, działając z należytą starannością nie mogła przewidzieć przed uruchomieniem postępowania.
2. Zmiana terminu może nastąpić w przypadku wystąpienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację w wyznaczonym terminie przedmiotu zamówienia bez usunięcia bądź likwidacji powyższych okoliczności lub zdarzeń niezależnych od stron umowy, **których wystąpienia pomimo należytej staranności nie można było przewidzieć** w dniu zawarcia umowy w szczególności występujące warunki atmosferyczne. Warunkiem zmiany terminu umownego realizacji przedmiotu zamówienia w w/w przypadku jest pisemne stwierdzenie przez **Jednostkę organizacyjną** konieczności zmiany terminu umownego.
3. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy lub powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcy w zakresie wykonania usług stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda **Powiatu** na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy lub powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.



## § 16

### KLAUZULE WALORYZACYJNE

1. **Powiat** przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 6, ust. 1 niniejszej umowy w następujących przypadkach:
    - 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,
    - 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
    - 3) w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
    - 4) w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,- jeżeli zmiany określone w pkt. 1), 2), 3) i 4) będą miały wpływ na koszty wykonania niniejszej umowy przez Wykonawcę.
  2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 1 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć **Powiatowi** pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy.
  3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 2 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć **Powiatowi** pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. **Powiatowi** oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracowników Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
  4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć **Powiatowi** pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą 5 zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu.
  5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 4 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć **Powiatowi** pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 4 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 4 niniejszego paragrafu.
  6. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1), 2). 3) i 4) obejmować będzie wyłącznie płatności za pracę, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku Vat, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę /i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, jeszcze nie wykonano.
- Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 6, ust. 1 niniejszej umowy należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez **Powiat**.

## § 17.

W sprawach nie uregulowanych w treści niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Ustawy prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

## § 18.

Ewentualne spory wynikające z treści niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy z uwagi na siedzibę **Powiatu**.

## § 19.

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z czego, 1 egz. otrzymuje Wykonawca, a 1 egz. **Powiat**.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - Oferta;
  - Formularz cenowy;
  - Ubezpieczenie OC prowadzonej działalności;
  - Wykaz dróg powiatowych miejskich na terenie Kędzierzyna – Koźla objętych zimowym utrzymaniem w sezonach zimowych 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023 (do 31.12.2020 r.);
  - Wykaz dróg powiatowych miejskich na terenie Kędzierzyna – Koźla objętych zimowym utrzymaniem w sezonach zimowych 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023 (od 01.01.2021 r.);
  - Wykaz dróg powiatowych pozamiejskich na terenie Gminy Bierawa objętych zimowym utrzymaniem w sezonach zimowych 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023;
  - Wykaz dróg powiatowych pozamiejskich na terenie Gminy Cisek objętych zimowym utrzymaniem w sezonach zimowych 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023;



- Wykaz dróg powiatowych pozamiejskich na terenie Gminy Pawłowiczki objętych zimowym utrzymaniem w sezonach zimowych 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023;
- Wykaz dróg powiatowych pozamiejskich na terenie Gminy Polska Cerekiew objętych zimowym utrzymaniem w sezonach zimowych 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023;
- Standardy zimowego utrzymania na drogach powiatowych zarządzanych przez Powiat Kędzierzyńsko-Kozielski
- STWiO
- Wzór protokołu odbioru.

## **18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:**

- 18.1. Wykonawcom, którzy uznają, że ich interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w Ustawie, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 18.2 W razie wątpliwości za prawo właściwe dla postępowania i związanych z nim dokumentów uważa się prawo polskie z uwzględnieniem Ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

## **19. AUKCJA ELEKTRONICZNA**

**Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.**

## **20. INNE:**

1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku ([tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.](#))
2. Zamawiający, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:
  - a) w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego „**Świadczenie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych na terenie Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego w sezonach zimowych 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023**” – znak sprawy: **CUW.26.110.2020.MS**
  - b) prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, przetwarzane będą dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
  - c) administratorem Pani/Pana danych osobowych w zakresie **dokumentacji z postępowania** jest:  
Powiatowe Centrum Usług Wspólnych w Kędzierzynie-Koźlu  
ul. Damrota 30, 47-220 Kędzierzyn-Koźle  
tel.: 77 472 38 80;  
e-mail: [sekretariat@cuwkk.pl](mailto:sekretariat@cuwkk.pl)  
administratorem Pani/Pana danych osobowych w zakresie **realizacji umowy** jest:  
**Starostwo Powiatowe w Kędzierzynie-Koźlu**  
Plac Wolności 13, 47-220 Kędzierzyn-Koźle  
tel.: 77 4052742;  
e-mail: [starostwo@powiat.kedzierzyn-kozle.pl](mailto:starostwo@powiat.kedzierzyn-kozle.pl)
  - d) w Powiatowym Centrum Usług Wspólnych w Kędzierzynie-Koźlu powołano inspektora ochrony danych osobowych, kontakt: [sekretariat@cuwkk.pl](mailto:sekretariat@cuwkk.pl)
  - e) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
  - f) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - g) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu

o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- h) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- i) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych z tym, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z tym, że prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- j) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- j) Zamawiający dołoży wszelkich starań, aby zapewnić odpowiednie środki ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym lub umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

**Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:**

- a. formularz oferty,
- b. formularze cenowe.

**Załącznikami do niniejszej SIWZ są:**

- Druk nr 1 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- Druk nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia Wykonawcy z postępowania
- Druk nr 2A – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia podmiotu udostępniającego swoje zasoby Wykonawcy
- Druk nr 3 – Oświadczenie wykonawcy składane zgodnie z art. 24 ust. 1, pkt. 23 ustawy Pzp. (Grupa Kapitałowa)
- Druk nr 4 – Pełnomocnictwo pełnomocnika reprezentującego wykonawców
- Druk nr 5-U – Wykaz zrealizowanych zamówień
- Druk nr 5A – Oświadczenie podmiotu trzeciego o udostępnieniu swoich zasobów w zakresie doświadczenia

.....  
/pieczęć adresowa wykonawcy/

nazwa i adres wykonawcy .....  
numer Telefonu Wykonawcy .....  
numer faksu Wykonawcy .....  
e-mail .....

**Powiatowe Centrum  
Usług Wspólnych  
ul. Damrota 30  
47-220 Kędzierzyn-Koźle**

## O F E R T A

na:

**Świadczenie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych na terenie Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego w sezonach zimowych 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w SIWZ i wg poniższych danych:

### 1. Całkowita ofertowa ryczałtowa cena brutto wykonania zamówienia:

#### a) **I CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA**

wynosi: ..... ,- PLN (wartość oceniana)

/słownie: ...../

#### b) **II CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA**

wynosi: ..... ,- PLN (wartość oceniana)

/słownie: ...../

#### c) **III CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA**

wynosi: ..... ,- PLN (wartość oceniana)

/słownie: ...../

*Wykonawca skreśla część, na którą nie składa oferty*

*Do niniejszego formularza należy załączyć formularz cenowy danej części zamówienia, na które składana jest oferta*

Oświadczamy, że cena oferty wymieniona powyżej została sporządzona w oparciu o dane z pkt.3 SIWZ (opis przedmiotu zamówienia), formularz cenowy, zakres zamówienia, doświadczenie Wykonawcy, oraz uwzględnia należny podatek od towarów i usług VAT oraz wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia, pozwalające po wykonaniu zadania na przekazanie go do użytkowania.

Cena oferty przez cały okres realizacji zamówienia nie będzie podlegała zmianom ani korektom, chyba że potrzeba zmiany lub korekty wynikała będzie obowiązkowo ze zmiany przepisów prawa Wykonawca pokryje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

Rozliczenie zadania następować będzie raz w miesiącu jako iloczyn cen jednostkowych podanych w poszczególnych formularzach cenowych i rzeczywiście wykonanych prac (w km).

**OŚWIADCZAMY w oparciu o art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, że wybór naszej oferty**

**prowadzi / NIE PROWADZI\*)** (niepotrzebne skreślić)

**do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego** (odwrócony VAT).

*Należy wskazać w osobnej tabeli nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.*

**OŚWIADCZAMY, że jesteśmy / NIE JESTEŚMY\*)** (niepotrzebne skreślić)

**małym lub średnim przedsiębiorstwem.**

*(Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR).*

**2. Termin realizacji zamówienia:**

**od dnia zawarcia umowy do dnia 15.04.2023 r.**

**3. Czas przystąpienia do rozpoczęcia akcji zimowego utrzymania dróg**

**I część zamówienia**

Czas przystąpienia do rozpoczęcia akcji zimowego utrzymania dróg wynosi ..... minut

*(wartość oceniana)*

*(należy podać czas w przedziale od 60 do 120 minut włącznie)*

**II część zamówienia**

Czas przystąpienia do rozpoczęcia akcji zimowego utrzymania dróg wynosi ..... minut

*(wartość oceniana)*

*(należy podać czas w przedziale od 60 do 120 minut włącznie)*

**III część zamówienia**

Czas przystąpienia do rozpoczęcia akcji zimowego utrzymania dróg wynosi ..... minut

*(wartość oceniana)*

*(należy podać czas w przedziale od 60 do 120 minut włącznie)*

**4. Czas reakcji serwisu:** (czas przystąpienia do usuwania wad, usterek od powzięcia wiadomości)

**Oświadczamy, że usuniemy wadę, usterkę, w czasie nie dłuższym niż 12 godz. od chwili powiadomienia.**

**5. Warunki płatności:**

W pełni akceptujemy warunki, zasady i terminy płatności określone w akceptowanych przez nas bez zastrzeżeń i uwag istotnych postanowieniach umowy określonych w SIWZ.

**6. Oświadczamy:** (niepotrzebne skreślić \*)

**6.1. że zamierzamy zlecić w normalnym podwykonawstwie część zamówienia w zakresie jak niżej oraz następującym podwykonawcom, o ile są już znani** (art. 36b, ust. 1 Pzp):

6.1.a .....,

6.1.b .....,

6.1.c .....\*)

*(wymienić dokładnie zgodnie z harmonogramem części zamówienia – nie mylić z udostępnianiem zasobów przez podmioty trzecie)*

**6.2. że zamierzamy w ramach korzystania z zasobów innych podmiotów wskazanych w załączonych do niniejszej oferty zobowiązaniach, zlecić podwykonawstwo części zamówienia jak niżej:**

6.2.a .....,

6.2.b .....,

6.2.c .....\*)

(wymienić dokładnie części zamówienia realizowane w ramach udostępniania zasobów przez podmioty trzecie)

**6.3. że całość zamówienia wykonamy siłami własnymi\*)**

7. **OŚWIADCZAMY**, że **WYPEŁNILIŚMY** obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*).

\*) W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO wykonawca nie składa powyższego oświadczenia i należy je wykreślić z formularza oferty.

8. Oświadczamy, że z datą zawarcia umowy z Jednostką Organizacyjną tj. Starostwem Powiatowym w Kędzierzynie-Koźlu, wniesiemy opłacone ubezpieczenie OC prowadzonej działalności lub ubezpieczenie kontraktu na wartość złożonej oferty.

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty w danej części zamówienia, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

10. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, a także wszystkimi innymi dokumentami i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń oraz uznajemy się za związanych określonymi w nich warunkami.

11. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od daty składania ofert.

12. Wszelkie oświadczenia i dokumenty podane w niniejszej ofercie zostały złożone ze świadomością odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń (art. 233 §1 i 297 §1 Kodeksu Karnego) niezgodnych ze stanem faktycznym.

13. Oferta została złożona na ..... stronach podpisanych i ponumerowanych od nr ..... do nr .....

14. Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom niniejszego postępowania. **Strony te wraz z uzasadnieniem wymagamy art. 8 ust. 3 ustawy Pzp** zostały umieszczone w osobnej kopercie z oznakowaniem „ZASTRZEŻONE”. (Jeżeli nie ma informacji zastrzeżonych Wykonawca w miejsce kropek wpisuje znak „-”).

15. **Integralną część oferty stanowią n/w załączniki:** (wyszczególnia obowiązkowo Wykonawca)

.....  
.....

Miejsce i data .....

Imię i nazwisko .....

Podpis .....

/upelnomocniony przedstawiciel wykonawcy określony aktem rejestrowym/

\*)niepotrzebne skreślić

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)



Formularz cenowy dla I części zamówienia (integralna część formularza oferty)

.....  
/nazwa i adres wykonawcy/

## FORMULARZ CENOWY

### Świadczenie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych na terenie Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego w sezonach zimowych 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023

#### Część I - Zimowe utrzymanie dróg powiatowych miejskich na terenie Kędzierzyna – Koźła w sezonach zimowych 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023

| Lp.  | Rodzaj prac   | Jedn. | Przewidywana jednokrotna ilość prac | Przewidywana krotność prac                       | Cena jedn. [zł brutto] | Wartość [zł brutto] (d*e*f)    | Ilość sezonów |
|--|---|-------|-------------------------------------|--|------------------------|--------------------------------|---------------|
| a  | b   | c     | d                                   | e  | f                      | g                              | h             |
| 1.   | Zapobieganie/usuwanie śliskości nawierzchni dróg (z użyciem soli drogowej)              | km    | 45,4                                | 15,00  |                        |                                | 3,00          |
| 2.   | Odśnieżanie nawierzchni dróg  | km    | 60,3                                | 5,00   |                        |                                | 3,00          |
| 3.   | Jednoczesne odśnieżanie i usuwanie śliskości nawierzchni dróg (z użyciem soli drogowej) | km    | 60,3                                | 5,00   |                        |                                | 3,00          |
| 4.   | Załadunek i wywóz śniegu z poboczy dróg w wyznaczone miejsce - na odległość do 10 km    | godz. | 5                                   | 1,00   |                        |                                | 3,00          |
|  |   |       |                                     | Wartość za 1 sezon<br>Suma kolumna „g” Lp. 1 - 4 |                        | Wartość za 3 sezony<br>(i x 3) |               |
|  |   |       |                                     | i  |                        | j                              |               |
|  |   |       | Wartość<br>[zł brutto]              |  |                        |                                |               |
|  |   |       |                                     |  |                        |                                |               |
| Wartość nie może przekroczyć 20% wartości [zł brutto]  |   |       |                                     | k  |                        | l                              |               |
|  |   |       |                                     |  |                        |                                |               |
| Całkowita wartość [zł brutto]<br>(j + l)<br><i>(kwota przeniesiona do formularza oferty)</i> |   |       |                                     |  |                        |                                |               |

Miejsce i data .....

Imię i nazwisko .....

Podpisano .....

/przedstawiciel wykonawcy określony aktem rejestrowym lub przedstawiciel uprawniony/

\*Zamawiający przez „Sezonowy ryczałt za gotowość” rozumie gotowość sprzętu do zimowego utrzymania dróg, operatorów sprzętu, zabezpieczenia niezbędnych materiałów oraz środków łączności, w tym pełnienie dyżuru zimowego utrzymania dróg. Zamawiający przez „Sezonowy ryczałt za gotowość” – wartość podana w formularzu cenowym rozliczana będzie miesięcznie proporcjonalnie do okresu trwania „akcji zima” w każdym z sezonów 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023, przy założeniu, iż każdy z sezonów zakończy się do 15 kwietnia. W przypadku realizacji usługi w okresie krótszym niż pełny miesiąc, „sezonowy ryczałt za gotowość” będzie rozliczany proporcjonalnie do ilości dni realizacji usługi. Do rozliczenia przyjmuje się, iż miesiąc ma 30 dni.

**Formularz cenowy dla II części zamówienia** (integralna część formularza oferty)

.....  
/nazwa i adres wykonawcy/

## FORMULARZ CENOWY

### Świadczenie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych na terenie Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego w sezonach zimowych 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023

#### **Część II - Zimowe utrzymanie dróg powiatowych pozamiejskich na terenie gmin Bierawa i Cisek w sezonach zimowych 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023**

| Lp.  | Rodzaj prac   | Jedn. | Przewidywana jednokrotna ilość prac | Przewidywana krotność prac                       | Cena jedn. [zł brutto] | Wartość [zł brutto] (d*e*f)    | Ilość sezonów |
|--|---|-------|-------------------------------------|--|------------------------|--------------------------------|---------------|
| a  | b   | c     | d                                   | e  | f                      | g                              | h             |
| 1.   | Zapobieganie/usuwanie śliskości nawierzchni dróg (z użyciem mieszanki piaskowo-solnej)              | km    | 20,4                                | 15,00  |                        |                                | 3,00          |
| 2.   | Odśnieżanie nawierzchni dróg  | km    | 53,1                                | 5,00   |                        |                                | 3,00          |
| 3.   | Jednoczesne odśnieżanie i usuwanie śliskości nawierzchni dróg (z użyciem mieszanki piaskowo-solnej) | km    | 53,1                                | 5,00   |                        |                                | 3,00          |
| 4.   | Załadunek i wywóz śniegu z poboczy dróg w wyznaczone miejsce - na odległość do 10 km                | godz. | 5                                   | 1,00   |                        |                                | 3,00          |
|  |   |       |                                     | Wartość za 1 sezon<br>Suma kolumna „g” Lp. 1 - 4 |                        | Wartość za 3 sezony<br>(i x 3) |               |
|  |   |       |                                     | i  |                        | j                              |               |
|  |   |       | Wartość<br>[zł brutto]              |  |                        |                                |               |
|  |   |       |                                     |  |                        |                                |               |
| Wartość nie może przekroczyć 20% wartości [zł brutto]  |   |       |                                     | k  |                        | l                              |               |
|  |   |       |                                     |  |                        |                                |               |
| Całkowita wartość [zł brutto]<br>(j + l)<br><i>(kwota przeniesiona do formularza oferty)</i> |   |       |                                     |  |                        |                                |               |

Miejsce i data .....

Imię i nazwisko .....

Podpisano .....

/przedstawiciel wykonawcy określony aktem rejestrowym lub przedstawiciel upoważniony

\*Zamawiający przez „Sezonowy ryczałt za gotowość” rozumie gotowość sprzętu do zimowego utrzymania dróg, operatorów sprzętu, zabezpieczenia niezbędnych materiałów oraz środków łączności, w tym pełnienie dyżuru zimowego utrzymania dróg. Zamawiający przez „Sezonowy ryczałt za gotowość” – wartość podana w formularzu cenowym rozliczana będzie miesięcznie proporcjonalnie do okresu trwania „akcji zima” w każdym z sezonów 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023, przy założeniu, iż każdy z sezonów zakończy się do 15 kwietnia. W przypadku realizacji usługi w okresie krótszym niż pełny miesiąc, „sezonowy ryczałt za gotowość” będzie rozliczany proporcjonalnie do ilości dni realizacji usługi. Do rozliczenia przyjmuje się, iż miesiąc ma 30 dni.

Formularz cenowy dla III części zamówienia (integralna część formularza oferty)

.....  
/nazwa i adres wykonawcy/

## FORMULARZ CENOWY

### Świadczenie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych na terenie Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego w sezonach zimowych 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023

#### Część III - Zimowe utrzymanie dróg powiatowych pozamiejskich na terenie gmin Pawłowiczki i Polska Cerekiew w sezonach zimowych 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023

| Lp.  | Rodzaj prac   | Jedn. | Przewidywana jednokrotna ilość prac | Przewidywana krotność prac                       | Cena jedn. [zł brutto] | Wartość [zł brutto] (d*e*f)    | Ilość sezonów |
|--|---|-------|-------------------------------------|--|------------------------|--------------------------------|---------------|
| a  | b   | c     | d                                   | e  | f                      | g                              | h             |
| 1.   | Zapobieganie/usuwanie śliskości nawierzchni dróg (z użyciem mieszanki piaskowo-solnej)              | km    | 34,1                                | 15,00  |                        |                                | 3,00          |
| 2.   | Odśnieżanie nawierzchni dróg  | km    | 94,4                                | 5,00   |                        |                                | 3,00          |
| 3.   | Jednoczesne odśnieżanie i usuwanie śliskości nawierzchni dróg (z użyciem mieszanki piaskowo-solnej) | km    | 94,4                                | 5,00   |                        |                                | 3,00          |
| 4.   | Załadunek i wywóz śniegu z poboczy dróg w wyznaczone miejsce - na odległość do 10 km                | godz. | 5                                   | 1,00   |                        |                                | 3,00          |
|  |   |       |                                     | Wartość za 1 sezon<br>Suma kolumna „g” Lp. 1 - 4 |                        | Wartość za 3 sezony<br>(i x 3) |               |
|  |   |       |                                     | i  |                        | j                              |               |
|  |   |       | Wartość<br>[zł brutto]              |  |                        |                                |               |
|  |   |       |                                     |  |                        |                                |               |
| Wartość nie może przekroczyć 20% wartości [zł brutto]  |   |       |                                     | k  |                        | l                              |               |
|  |   |       |                                     |  |                        |                                |               |
| Całkowita wartość [zł brutto]<br>(j + l)<br><i>(kwota przeniesiona do formularza oferty)</i> |   |       |                                     |  |                        |                                |               |

Miejsce i data .....

Imię i nazwisko .....

Podpisano .....

/przedstawiciel wykonawcy określony aktem rejestrowym lub przedstawiciel uprawniony/

\*Zamawiający przez „Sezonowy ryczałt za gotowość” rozumie gotowość sprzętu do zimowego utrzymania dróg, operatorów sprzętu, zabezpieczenia niezbędnych materiałów oraz środków łączności, w tym pełnienie dyżuru zimowego utrzymania dróg. Zamawiający przez „Sezonowy ryczałt za gotowość” – wartość podana w formularzu cenowym rozliczana będzie miesięcznie proporcjonalnie do okresu trwania „akcji zima” w każdym z sezonów 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023, przy założeniu, iż każdy z sezonów zakończy się do 15 kwietnia. W przypadku realizacji usługi w okresie krótszym niż pełny miesiąc, „sezonowy ryczałt za gotowość” będzie rozliczany proporcjonalnie do ilości dni realizacji usługi. Do rozliczenia przyjmuje się, iż miesiąc ma 30 dni.

*W przypadku ofert wspólnych (konsorcjum), niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną*

.....  
/pieczęć adresowa wykonawcy/

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**w oparciu o art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych**  
**(Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

***Świadczenie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych na terenie Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego w sezonach zimowych 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023***

*/przedmiot zamówienia/*

Ja .....

reprezentujący Wykonawcę: .....  
*/nazwa wykonawcy/*

świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń (art. 233 §1 i 297 §1 Kodeksu Karnego) niezgodnych ze stanem faktycznym oraz, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**OŚWIADCZAM, że wykonawca, którego reprezentuję, na dzień złożenia oferty spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.**

*Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem*

Miejsce i data .....

Imię i nazwisko .....

Podpisano .....

*/przedstawiciel wykonawcy określony aktem rejestrowym lub przedstawiciel upoważniony/*

**\* INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

*\* Wypełnić w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów*

**Oświadczam**, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

| Lp. | <i>Podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotu na zasoby, których polega Wykonawca</i> | <i>Zakres (dla wskazanego podmiotu) w jakim Wykonawca polega na zasobach tego podmiotu</i> |
|-----|--|--|
| 1.  |  |  |
| 2.  |  |  |

*Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem*

Miejsce i data .....

Imię i nazwisko .....

Podpisano .....

*/przedstawiciel wykonawcy określony aktem rejestrowym lub przedstawiciel upoważniony/*

W przypadku ofert wspólnych (konsorcjum), niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną

.....  
/pieczęć adresowa wykonawcy/

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA**  
**w oparciu o art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych**  
**(Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

***Świadczenie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych na terenie Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego w sezonach zimowych 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023***

*/przedmiot zamówienia/*

Ja .....

reprezentujący Wykonawcę: .....  
*/nazwa wykonawcy/*

świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń (art. 233 §1 i 297 §1 Kodeksu Karnego) niezgodnych ze stanem faktycznym oraz, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**OŚWIADCZAM \***

1. że Wykonawca, którego reprezentuję, na dzień złożenia oferty nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. że Wykonawca, którego reprezentuję, na dzień złożenia oferty nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

*Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem*

Miejsce i data .....

Imię i nazwisko .....

Podpisano .....

*/przedstawiciel wykonawcy określony aktem rejestrowym lub przedstawiciel upoważniony/*

**\* niepotrzebne skreślić**

**OŚWIADCZAM \***

1. że zachodzą w stosunku do Wykonawcy, którego reprezentuję podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp.  
*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).*
2. Jednocześnie oświadczam, że w związku z w/w okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjęto następujące środki naprawcze:
  - a. ....
  - b. ....
  - c. ....

*Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem*

Miejsce i data .....

Imię i nazwisko .....

Podpisano .....

*/przedstawiciel wykonawcy określony aktem rejestrowym lub przedstawiciel upoważniony/*



Wypełnić w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów określonych w **DRUKU Nr 1**

## **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA  
PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**  
w oparciu o art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

***Świadczenie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych na terenie  
Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego w sezonach zimowych 2020/2021, 2021/2022,  
2022/2023***

*/przedmiot zamówienia/*

Ja .....

reprezentujący Wykonawcę: .....

*/nazwa wykonawcy/*

świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń (art. 233 §1 i 297 §1 Kodeksu Karnego) niezgodnych ze stanem faktycznym oraz, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Oświadczam, że następujące podmioty, na których zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:**

| Lp. | <i>Podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotu na którego zasobach polega Wykonawca</i> |
|-----|---|
| 1.  |   |
| 2.  |   |

w zakresie **art. 24 ust 1 pkt 12-22 i ust. 5 ustawy Pzp**, na dzień złożenia oferty nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

*Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem*

Miejsce i data .....

Imię i nazwisko .....

Podpisano .....

*/przedstawiciel wykonawcy określony aktem rejestrowym lub przedstawiciel upoważniony/*

W przypadku ofert wspólnych (konsorcjum), niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną

..... dn. ....

.....

Wykonawca

**\* niepotrzebne skreślić**

## **Oświadczenie Wykonawcy**

**z art. 24 ust. 11 i art. 24 ust. 1 pkt 23** ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)

Biorąc udział w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego na:

***Świadczenie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych na terenie Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego w sezonach zimowych 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023***

*/przedmiot zamówienia/*

Ja .....

reprezentujący Wykonawcę: .....

*/nazwa wykonawcy/*

świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń (art. 233 §1 i 297 §1 Kodeksu Karnego) niezgodnych ze stanem faktycznym oraz, że wszystkie informacje podane poniżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji:

### **Oświadczam(y),**

**że na dzień opublikowania informacji z otwarcia ofert: \***

**Wykonawca określony powyżej, którego reprezentuję**

**nie należy** do grupy kapitałowej z innym wykonawcą niniejszego postępowania,  
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji  
i konsumentów (t.j. Dz. U. 2020 poz.1076 z późn. zm.)

*Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem*

Miejsce i data .....

Imię i nazwisko .....

Podpisano .....

*/przedstawiciel wykonawcy określony aktem rejestrowym lub przedstawiciel upoważniony/*

### **Oświadczam(y),**

**że na dzień opublikowania informacji z otwarcia ofert: \***

**Wykonawca określony powyżej, którego reprezentuję**

**należy** do grupy kapitałowej z wykonawcą niniejszego postępowania tj.

.....

*Wymienić wykonawcę, z którym składający oświadczenie należy do tej samej grupy kapitałowej*

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2020 poz. 1076 z późn. zm.)

*Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem*

Miejsce i data .....

Imię i nazwisko .....

Podpisano .....

*/przedstawiciel wykonawcy określony aktem rejestrowym lub przedstawiciel upoważniony/*

*W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu*

L. dz. .... [Miejscowość, data,] .....

## PEŁNOMOCNICTWO

### I. My, niżej wyszczególnieni wykonawcy / wspólnicy: \*) działający wspólnie

1. ....

[pełna nazwa wykonawcy / imię i nazwisko wspólnika]

reprezentowany przez: a) .....

b) .....

2. ....

[pełna nazwa wykonawcy / imię i nazwisko wspólnika]

reprezentowany przez: a) .....

b) .....

3. ....

[pełna nazwa wykonawcy / imię i nazwisko wspólnika]

reprezentowany przez: a) .....

b) .....

#### występujący wspólnie / występujący jako spółka cywilna\*)

składamy ofertę wspólną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie:

**Świadczenie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych na terenie Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego w sezonach zimowych 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023**

### II. Oświadczamy, że na Pełnomocnika reprezentującego wykonawców występujących wspólnie / wspólników, \*) w w/w postępowaniu został wyznaczony

1. Pełnomocnik .....

[pełna nazwa Pełnomocnika]

#### **Pełnomocnik wymieniony powyżej upoważniony jest:**

\*) **WAŻNE** – niepotrzebne **skreślić**

a) Do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie we wszelkich czynnościach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego wraz ze złożeniem oferty\*).

b) Do zawarcia przyszłej umowy\*).

c) Do prowadzenia wszelkiej korespondencji z Zamawiającym\*).

d) Składania oświadczeń woli i wiedzy\*).

e) Do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie w zakresie ochrony prawnej tj. do składania odwołań\*).

f) Do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawców występujących wspólnie \*).

g) Inne upoważnienia.....\*)

2. Wszyscy wykonawcy / wspólnicy\*) określani w punkcie I ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

Podpisy wykonawców / wspólników: \*)

\*) **WAŻNE** – niepotrzebne **skreślić**

1. a) ..... b) .....

2. a) ..... b) .....

3. a) ..... b) .....

.....  
/pieczęć adresowa wykonawcy/

**Wykaz wykonanych USŁUG w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert**

Dla zadania: **Świadczenie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych na terenie Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego w sezonach zimowych 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023**

| Lp. | Nazwa zadania | Zamawiający i miejsce realizacji | Data realizacji m-c / rok | Zakres rzeczowy realizowanych usług porównywalny z przedmiotem niniejszego zamówienia | Wartość brutto zadania przypadająca na okres ostatnich 3 lat | Ocena należytego wykonania zadania przez poprzedniego Zamawiającego | Potwierdzenie Zamawiającego, dla którego realizowano zadanie (podpis i pieczęć firmowa) lub potwierdzenie załączonymi dokumentami |
|-----|---------------|----------------------------------|---------------------------|---|--|---|---|
| 1   | 2             | 3                                | 4                         | 5   | 6  | 7   | 8   |
|     |               |                                  |                           |   |  |   |   |
|     |               |                                  |                           |   |  |   |   |
|     |               |                                  |                           |   |  |   |   |
|     |               |                                  |                           |   |  |   |   |
|     |               |                                  |                           |   |  |   |   |

**Załączane dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zadań, muszą potwierdzać, co najmniej takie dane z powyższej tabeli jak:** zamawiającego, nazwę zadania oraz czas realizacji. W skład takich dokumentów mogą wchodzić np. referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie.

Imię ..... Nazwisko ..... Miejsce i data .....

Podpis .....  
/upoważniony przedstawiciel wykonawcy lub udostępniającego zasoby/

\* (należy złożyć osobny druk Wykonawcy i osobny druk podmiotu udostępniającego zasoby doświadczenia)

.....  
/pieczęć adresowa podmiotu udostępniającego/

## ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA WIEDZY I DOŚWIADCZENIA

**\* niepotrzebne skreślić**

Ja .....  
Imię i nazwisko

jako udostępniający:

.....  
Nazwa Firmy

świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń (art. 233 §1 i 297 §1 Kodeksu Karnego) niezgodnych ze stanem faktycznym oraz, że wszystkie informacje podane poniżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji:

**oświadczam**, że w postępowaniu:

**Świadczenie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych na terenie Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego w sezonach zimowych 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023**  
Nazwa zadania

**Udostępniamy poniższemu Wykonawcy:**

.....  
Nazwa Wykonawcy składającego ofertę

**swoje zasoby w zakresie wiedzy i doświadczenia**

Udostępnienie wiedzy i doświadczenia **nastąpi przez nasz udział** w realizacji zamówienia w postaci: **\***

- 1.** bezpośredniego naszego udziału w realizacji zamówienia w formie podwykonawstwa:

.....  
wymienić realizowany zakres zamówienia

- 2.** udziału w formie projektowania,

- 3.** udziału w formie konsultacji,

- 4.** udziału w formie nadzoru,

- 5.** udziału w formie doradztwa,

- 6.** udziału w innej formie .....

(określić formę udziału)

**Nasze zasoby wiedzy i doświadczenia zostaną udostępnione w/w Wykonawcy na zasadach jak niżej:**

- a. **Sposób** wykorzystania zasobów .....  
(wymienić czynności wykonywane przez podmiot udostępniający)

- b. **Charakter stosunku** łączącego Podmiot udostępniający z Wykonawcą zamówienia:

.....  
(porozumienie, umowa, itp.)

- c. **Czas realizacji** zawartej umowy z Zamawiającym tj. od daty jej zawarcia do .....\*/  
lub na czas inny tj: .....\*

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem

Miejsce i data .....

Podpis .....

/ przedstawiciel udostępniającego określony aktem rejestrowym /