### Załącznik nr 1

**FORMULARZ OFERTY**

NAZWA WYKONAWCY:……………………………………………………………………..

FORMA PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI: .........................................................................

ADRES:…………………………………………………………………………………………

POWIAT:…………………………………WOJEWÓDZTWO …………………………….....

TEL.……………………………………………………………………………………………..

FAX …………………………………………………………………………………………….

E-MAIL………………………………………………………………………………………….

NIP…………………………………. REGON:………………………………………………...

BANK/ NR KONTA ……………………………………………………………………………

Do: Nazwa i siedziba Zamawiającego:

**Akademia Górniczo - Hutnicza**

**im. Stanisława Staszica w Krakowie**

**Dział Zamówień Publicznych**

**Al. Mickiewicza 30**

**30-059 Kraków,**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **Dostawa i montaż mebli biurowych w pawilonie B\_3, pok. 218 dla WIMiR – KC-zp.272-66/20,** oferuję realizację przedmiotu zamówienia , zgodnie z zasadami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | **Nazwa pozycji**  **zgodnie z przedmiarem** | **Oznaczenie oferowanych mebli/wyrobów** | **Ilość** | **Cena jednostkowa netto** [PLN] | **Wartość netto**  [PLN] | **VAT**  [%] | **Wartość brutto**  [PLN]  (z doliczonym **VAT)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| 1 | **Biurko** | Producent lub wyrób własny: ………………. | 4 szt. |  |  |  |  |
| 2 | **Krzesło** | Producent lub wyrób własny: ………………. | 20  szt. |  |  |  |  |
| 3 | **Stół szklony** | Producent lub wyrób własny: ………………. | 8 szt. |  |  |  |  |
| 4 | **Szafa biurowa** | Producent lub wyrób własny: ………………. | 2 szt. |  |  |  |  |
| 5 | **Szafa biurowa** | Producent lub wyrób własny: ………………. | 3szt. |  |  |  |  |
| 6 | **Szafa biurowa** | Producent lub wyrób własny: ………………. | 1szt. |  |  |  |  |
| 7 | **Szafa biurowa** | Producent lub wyrób własny: ………………. | 2 szt. |  |  |  |  |
| 8 | **Tablica** | Należy podać: producenta/markę, znak towarowy:  ……………………………… | 1 szt. |  |  |  |  |
| 9 | **Fotel biurowy** | Należy podać: producenta/markę, znak towarowy:  ……………………………… | 3 szt. |  |  |  |  |
| **Razem:** | | | | | | |  |

Słownie brutto :.......................................................................................................................

Powyższa cena zawiera podatek VAT w wysokości 23 % tj.…………………….PLN

**Termin realizacji zamówienia (Kryterium oceny ofert): do ………………..** dni od daty podpisania umowy

**Okres udzielonej gwarancji wynosi: ………… miesięcy**

Oświadczamy, że zgodnie z ustawą z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców należymy do małych lub średnich przedsiębiorców: **TAK/NIE**

**Termin płatności:** przelewem w terminie do 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

**Jednocześnie oświadczamy, że:**

1. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 60 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w  Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty,   
   do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
3. **Oświadczam, że oferowane biurka, stoły i krzesła szkolne posiadają certyfikat dopuszczający do użytkowania w jednostkach oświatowych.**
4. **Oświadczamy, iż oferowane fotele biurowe spełniają normę PN-EN 1335-2:2009 lub równoważną.**
5. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\* \*

*\*rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

*\*\*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

1. Oświadczam/y, że zamierzam/y /nie zamierzam/y powierzyć realizację następujących części zamówienia podwykonawcom\*:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Opis części zamówienia, którą wykonawca  zamierza powierzyć do realizacji przez podwykonawcę | Nazwa podwykonawcy (o ile jest znana) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Wadium w kwocie..........................................PLN zostało wniesione w dniu.................................... w formie......................................................................
2. Po zakończeniu postępowania wadium należy zwrócić.[[1]](#footnote-1)

* Bank: ........................................................................
* Nr konta ....................................................................
* Inne ...........................................................................

1. Upoważnionymi do reprezentowania naszej firmy są następujące osoby:

# Imię i Nazwisko

..............................................................................................................

..............................................................................................................

1. upoważnienie dla powyżej wskazanych osób wynika z następującego (ych) dokumentu(ów)

……………………………………………………...........................……które dołączamy do oferty.

1. załącznikami do niniejszej oferty są:
   1. ………………………………………………………………………………………….
   2. ……………………………………………..……………………………………………
   3. ..........................................................................................................................................
   4. ………………………………………………………………………………………….
   5. ……………………………………………..……………………………………………
   6. ..........................................................................................................................................
   7. ………………………………………………………………………………………….
   8. ……………………………………………..……………………………………………

**Dokument należy sporządzić w postaci elektronicznej i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

1. Wykonawca winien określić sposób zwrotu wadium

   niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)