


ZAŁĄCZNIK NR 1

**STWiOR**  
SPECYFIKACJA TECHNICZNA  
WYKONANIA/DOSTAWY I ODBIORU MEBLI, WYPOSAŻENIA I URZĄDZEŃ

Inwestycja:	PRZEBUDOWA I ROZBUDOWA BUDYNKU SP PGL LASY PAŃSTWOWE NADLEŚNICTWO MIĘDZYDROJE Z SIEDZIBĄ W MIĘDZYDROJACH, Działka nr ewidencyjny 188/10; ul. Niepodległości 35 72-500 Międzyzdroje
Zamierzenie projektowe:	<b>DOKUMENTACJA PROJEKTOWA ARANŻACJI WNĘTRZ BUDYNKU BIUROWEGO NADLEŚNICTWA MIĘDZYDROJE W ZAKRESIE WYPOSAŻENIA</b>
Inwestor:	<b>SKARB PAŃSTWA PAŃSTWOWE GOSPODARSTWO LEŚNE LASY PAŃSTWOWE NADLEŚNICTWO MIĘDZYDROJE Z SIEDZIBĄ W MIĘDZYDROJACH</b>
Adres:	72-500 Międzyzdroje ul. Niepodległości 35
Umowa:	Nr 271.1.8.2019 z dnia 03.04.2019r.
Jednostka projektowa:	<b>Biuro Projektowe GOART Bożena Tamulska 66-400 Gorzów Wlkp. ul. Czereśniowa 6</b>
Projektant	mgr inż.architekt Bożena Tamulska
Miejsce, data wykonania, podpis	Gorzów Wielkopolski, dn. 22.05.2019r. 

<b>PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA</b>  Integralne elementy dokumentacji:	<p>I./ <b>Rysunki czterech kondygnacji budynku</b> – piwnica, parter, piętro, poddasze - z lokalizacją i rodzajem umeblowania, wyposażenia i urządzeń. <b>Opis techniczny</b> przedmiotu umowy.</p> <p>II/1 . <b>STWiOR</b>- Specyfikacja techniczna wykonania/dostawy i odbioru- mebli, wyposażenia i urządzeń Opis umeblowania i wyposażenia</p> <p>II/2 . <b>Przedmiar</b> - zestawienie ilościowe do przedmiotu zamówienia dla wykonawcy</p> <p>II/3. <b>Kosztorys inwestorski</b> do przedmiotu zamówienia dla inwestora .</p>
--	---

## Spis treści

L. p	Treść	Str.
	Tytuł dokumentacji/ strona tytułowa	1
	Spis treści	2
I.	TERMINOLOGIA	4
II.	WARUNKI, ZASADY I WYMAGANIA	7
II.1	Słownik kodów CPV oraz wymagane dokumenty i załączniki	
II.2	Wymagania w zakresie mebli	
II.3	Wymagania w zakresie foteli i krzeseł	
II.4	Wymagania w zakresie kolorystyki i materiału	
III.	LOKALIZACJA POMIESZCZEŃ wg rysunków rzutów kondygnacji Projektu funkcjonalno-użytkowego	11
IV.	OPIS WYPOSAŻENIA WG LISTY POMIESZCZEŃ Dane: użytkowe, stylistyczne, techniczne , technologiczne.	12
IV.1	Meble gabinetowe: Biuurka, Kontenery, Stoły, Szafy aktowo-ubraniowe, Szafy aktowe, Fotele i krzesła	12
IV.2.1, IV.2.3	Meble pracownicze: Biuurka, Kontenery, Dostawki, Szafy aktowe, Szafy aktowo-ubraniowe, Szafki, Stoliki funkcyjne.	16
IV.2.3	Meble do sali konferencyjnej Stoły konferencyjne.	19
IV.2.4	Meble sekretariatu - Lada recepcyjna obsługi klienta w strefie sekretariatu, Szafa funkcyjna kuchenna Meble w strefie wejścia - Lada recepcyjna obsługi klienta	20
IV.3	Siedziska: Fotele i krzesła pracownicze, Krzeseła konferencyjne, Krzeseła pozostałe socjalne, Krzeseła tapicerowane, Krzeseła twarde biurowe i socjalne, Zestaw w strefie gości – miejsca do siedzenia , Zestaw rekreacyjny - tarasowy	20
IV.4	Meble łazienkowe - Szafki łazienkowe	27
IV.5	Meble i urządzenia w pomieszczeniach socjalno-kuchennych i powiązanych z innymi Zabudowa meblowa- Szafki kuchenne. Meble. Stoły. Wyposażenie kuchenne: sprzęt/urządzenia kuchenne	28
IV.6	Szafy specjalnego przeznaczenia tzw. pancerne	34
IV.7	Meble magazynowe - regały magazynowe	37

IV.8	Sprzęt multimedialny- TV	38
IV.9	Akcesoria : Stojak na parasole. Kosze na papiery podbiurkowe. Pojemniki na ręczniki. Lampka biurkowa. Wieszaki ubraniowe .	39
IV.10	Wyposażenie dekoracyjne. Rośliny doniczkowe do dekoracji wybranych wewnątrz w budynku	41
IV.11	Tablice i tabliczki: 1. Tablica Informacyjna wg Księgi LP 2. Tabliczki przydrzwiowe wg Księgi LP, 3. Gabłota zamykana, 4. Tablice informacyjne korkowe,	43
IV.14	Grafika – logo LP PGL i inne	46
V.	Opis do przedmiotu zamówienia zakończono na stronie nr 46.	46

NR .....	
<p style="text-align: center;"><b>STWiOR</b>  <b>SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA/DOSTAWY I ODBIORU ROBÓT</b>  <b>MEBLI I WYPOSAŻENIA I URZĄDZEŃ</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Opis szczegółowy</b></p>	
Nr załącznika	ZAŁĄCZNIK NR .....do SIWZ
Znak sprawy	.....2019
Temat	STWiOR SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA / DOSTAWY I ODBIORU MEBLI, WYPOSAŻENIA I URZĄDZEŃ

<h2>SZCZEGÓŁOWY OPIS DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA</h2>
--

### I. TERMINOLOGIA

1. Pojęcie **minimalnych wymagań** (wymagania technologiczne dotyczące mebli)  
Pojęcie „minimalne wymagania” oznacza tyle, co spełniające co najmniej wymagania i warunki opisane w przedmiocie zamówienia. Nie mogą wystąpić poniżej wskazanego standardu. Oznacza to jednocześnie, że produkt lub rozwiązanie techniczne opisane przez zamawiającego nie może prezentować czy zawierać cech gorszych, niższych, słabszych czy tylko imitujących jakość. musi mieć cech identyczności, nie muszą one być takie same, lecz te same.
2. Pojęcie **wyrobu producenckiego**.  
Pojęcie **wyrób producenta** oznacza produkt końcowy umożliwiający jego użytkowanie bez dodatkowych czynności montażowych detalicznych częściowych; opatrzony jest certyfikatami określającymi jego spektrum użytkowania wg przepisów dla pomieszczeń użytkowanych przez ludzi, określonych ustawami oraz certyfikatami warunkującymi dopuszczenie do użytkowania, nie zagrażającymi zdrowiu i życiu człowieka. Czasokres gwarancji udziela producent na całość produktu.
3. Pojęcie **wyrobu systemowego producenckiego**.  
Wszystkie zaproponowane rozwiązania muszą być **systemowe**, *seryjnie produkowane* – nie dotyczy mebli wykonywanych pod zamówienie typu: zabudowy kuchenne, wnękowe, lady

recepcyjne itp. Pod pojęciem **systemowe** Zamawiający rozumie meble, które można łączyć ze sobą w różnych konfiguracjach oraz pozwalające w przyszłości na rozbudowę, oraz takie które przy ewentualnych zamówieniach uzupełniających będą dostępne.

#### 4. Pojęcie **wyrobu na indywidualne zamówienie**.

Pojęcie **wyrób na indywidualne zamówienie** oznacza wyrób, określany jako nietypowy gabarytowo, a przez to nie znajdujący odzwierciedlenia w ofercie producenta. Wykonanie jego opiera się na materiałach oraz półproduktach posiadających wszelkie parametry warunkujące jego użytkowanie wg pkt 3 oraz na schemacie użytkowym przedłożonym przez zamawiającego. Czasokres gwarancji udziela wykonawca na zakres wykonanej czynności, której efektem został wykonany wyrób; uzupełniając producent na umieszczone półprodukty lub elementy składowe wyrobu. Wyrób ten nie może jakościowo odbiegać od produktu producenta i każdorazowo jego jakość i wymagania użytkowe określa Zamawiający.

#### 5. Pojęcie **kolorystyki wyrobu**.

Pojęcie **opis kolorystyki wyrobu** oznacza barwę wierzchniej warstwy produktu końcowego umożliwiającego jego użytkowanie bez dodatkowych czynności montażowych detalicznych cząstkowych, takich jak: oklejanie w kolorze foliami, fornirami, listwami itp., malowanie farbą w kolorze, tapicerowanie tkaniną w kolorze. Stąd występuje wymóg **wskazania kolorystyki** produktu czy wyrobu „**na przykładzie**” - próbnika ogólnie obowiązującego, - producenckiego danego produktu lub wyrobu, ze względu na szczególną specyfikę zagadnienia oraz konieczność zastosowania precyzyjnego określenia, jakie aktualnie występuje w obiegu. Tym samym produkt końcowy opatrzone jest certyfikatami określającymi jego spektrum użytkowania wg przepisów dla pomieszczeń użytkowanych przez ludzi, określonych ustawami oraz certyfikatami warunkującymi dopuszczenie do użytkowania, nie zagrażającymi zdrowiu i życiu człowieka. Czasokres gwarancji udziela producent na całość produktu.

#### 6. Pojęcie **równoważności**.

Pojęcie **równoważny** oznacza tyle, co mający równą wartość, równe znaczenie z czymś. Oznacza to, że produkt lub rozwiązanie techniczne opisane przez zamawiającego nie musi mieć cech identyczności, nie muszą one być takie same, lecz te same.

**6.1** Wykonawcy mogą przedstawić oferty równoważne z rozwiązaniami o takich samych lub przewyższających parametrach. Obowiązkiem Wykonawcy jest udowodnienie równoważności. Zamawiający akceptuje oferty równoważne m.in. o ile spełnione są minimalne grubości podanych materiałów i komponentów wskazanych w opisie technicznym przedmiotu zamówienia.

**6.2** Każdemu odniesieniu towarzyszą słowa 'lub równoważny'.

**6.3** Natomiast jako rozwiązania równoważne nie dopuszcza się użycia następujących materiałów i rozwiązań:

- a/ na blaty biurek i stołów innych materiałów niż wskazane w opisie technicznym,
- b/ konstrukcji stelaży biurek, szaf, lamy recepcyjnej i stołów innej niż wskazane w opisie technicznym,
- c/ materiałów tapicerskich o innym składzie niż wskazany; dopuszcza się tolerancję składu tapicerskiego +/- 2%,
- d/ innego gatunku drewna niż został wskazany, ze względu na fakt, że każdy gatunek drewna wraz z upływem czasu zmienia swój kolor i proces ten jest różny u różnych gatunków drewna.
- e/ zmian wymiarów mebli - Nie dopuszcza się zmiany szerokości i głębokości stołów i szaf oraz zmiany zakresu regulacji wysokości stołów, biurek, szaf.

**6.4** Na etapie realizacji należy umożliwić weryfikację dostarczanych mebli i w przypadku stwierdzenia niezgodności, możliwe jest wstrzymanie całej dostawy wraz z nakazem natychmiastowej wymiany na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy.

**6.5** Ewentualne wskazane pochodzenie produktów, nazwy produktów oraz ich producenci mają na celu jedynie przybliżyć wymagania, których nie można było opisać przy pomocy dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń.

**6.6** Wszystkie zaproponowane rozwiązania muszą być systemowe, seryjnie produkowane – nie dotyczy mebli wykonywanych pod zamówienie typu zabudowy kuchenne, wnękowe, lamy recepcyjne itp. Pod pojęciem systemowe Zamawiający rozumie meble, które można łączyć ze sobą w różnych konfiguracjach oraz pozwalające w przyszłości na rozbudowę. Zamawiający wymaga, aby wykonawca wraz z ofertą załączył katalogi, foldery przedstawiające proponowane systemy :dotyczy biurek, szaf, kontenerów. W celu potwierdzenia zgodności zaproponowanych rozwiązań technicznych i kolorystyki

Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia z projektantem szczegółów przed przystąpieniem do realizacji, podana w opisie kolorystyka mogą ulec zmianie ale nie może to mieć wpływu na cenę.

**6.7** Wykonawcy mogą przedstawić oferty równoważne. Oznacza to, że Wykonawcy mogą zaproponować rozwiązania równoważne o takich samych parametrach lub je przewyższające, jednak ich obowiązkiem jest udowodnienie równoważności. W przypadku oferowania mebli równoważnych należy przedstawić bardzo dokładny opis wraz z nazwą handlową oraz nazwą producenta [ w oparciu o pkt 7.2, pkt 7.3].

## **7. Podstawy prawne**

**7.1** Możliwość posługiwania się rozwiązaniami zastępczymi (równoważnymi) dopuszcza kilka przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j. t. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, 2215, z 2019 r. poz. 53, 730), zwanej w dalszej części opracowania Ustawą. art. 30 ust. 4 Ustawy stanowi, iż opisując przedmiot zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w ust. 1-3, zamawiający jest obowiązany wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

**7.2** Podstawowym aktem prawnym regulującym problematykę równoważności w zamówieniach publicznych jest Dyrektywa 2004/18/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 31 marca 2004 r. w sprawie koordynacji procedur udzielania zamówień publicznych na roboty budowlane, dostawy i usługi (Dz. U. UE L 134 z dnia 30 kwietnia 2004 r.). Art. 23 ust. 3 lit. a) Dyrektywy stanowi, że: „Bez uszczerbku dla obowiązujących krajowych reguł technicznych, w zakresie, w jakim są one zbieżne z prawem wspólnotowym, specyfikacje techniczne są określane (...) przez odniesienie do specyfikacji technicznych (...), do krajowych norm przenoszących normy europejskie, europejskich aprobat technicznych, wspólnych specyfikacji technicznych, norm międzynarodowych, innych systemów referencji technicznych ustanowionych przez europejskie organy normalizacyjne lub – w przypadku ich braku – do norm krajowych, krajowych aprobat technicznych lub krajowych specyfikacji technicznych odnoszących się do projektowania, obliczania i realizacji robót, a także wykorzystania produktów.

**7.3** Wg Krajowej Izby Odwoławczej, która w wyroku z dnia 12 sierpnia 2009r. (KIO/UZP984/09): dopuszczenie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) rozwiązania równoważnego nie może oznaczać, że inne zaproponowane w ramach tej równoważności urządzenie ma spełniać wszystkie parametry konkretnego urządzenia, określonego producenta, przyjętego przez projektanta. Wykazanie równoważności nie polega na dowodzeniu, że zaoferowany produkt jest lepszy, czy że nie jest gorszy niż ten, którego wymaga zamawiający, ale że umożliwia uzyskanie efektu założonego przez zamawiającego za pomocą innych rozwiązań technicznych.

**7.4** Zgodnie z art. 30 ust. 5 Ustawy, wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi i spełniają wymagania określone przez zamawiającego.

**8.** Na etapie realizacji należy umożliwić weryfikację dostarczonych mebli i w przypadku stwierdzenia niezgodności, Zamawiający może wstrzymać całą dostawę wraz z nakazem natychmiastowej wymiany na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy.

**9.** Ewentualne wskazanie nazwy produktów oraz ich producenta mają na celu jedynie przybliżyć wymagania, których nie można było opisać przy pomocy dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń.

## **10. Pojęcie Kody CPV (Wspólny Słownik Zamówień)**

Jest to jednolity system klasyfikacji udzielanych zamówień publicznych, którego celem jest standaryzacja terminologii wykorzystywanej przy dokonywaniu opisu przedmiotu zamówienia przez instytucje zamawiające. Obowiązek posługiwania się Słownikiem w procesie opisu przedmiotu zamówienia publicznego wynika bezpośrednio z brzmienia art. 30 ust. 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759). Wyszukiwarka kodów CPV oraz CPC powstała na podstawie Rozporządzenia Komisji WE nr 213/2008 z 28 listopada 2007r. zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) oraz dyrektywy 2004/17/WE i 2004/18/WE Parlamentu Europejskiego i Rady dotyczące procedur udzielania zamówień publicznych w zakresie zmiany CPV, a uwzględnione w niej klasyfikacje stosuje się w celu opisu przedmiotu zamówienia od dnia 15 września 2008 r.

## II. WARUNKI, ZASADY I WYMAGANIA

Na podstawie Dz.U. Z dnia 19 lutego 2013 r. Poz. 231 Rozporządzenia PRM z dnia 19 lutego 2013r.w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane- na podstawie art.25 ust.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z2010r. Nr113, poz.759, z późn. zm.1)) zarządza się, co następuje w §1.1: *w celu oceny spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą”, zamawiający może żądać wyszczególnionych dokumentów:, w tym: atesty higieniczności, atesty i zaświadczenia potwierdzające, że dostarczone produkty odpowiadają wymaganiom określonym w SIWZ.*

### II.1 Słownik kodów CPV oraz wymagane dokumenty i załączniki

#### II.1.1 Słownik kodów CPV

<b>Klasyfikacja opisu przedmiotu zamówienia wg Słownika Kodów CPV</b>	
<b>39100000-3</b>	MEBLE
<b>39130000-2</b>	MEBLE BIUROWE
<b>39111000-6</b>	SIEDZISKA, KRZESŁA I PRODUKTY Z NIMI ZWIĄZANE
<b>39112000 – 0</b>	KRZESŁA
<b>39113000 – 7</b>	RÓŻNE SIEDZISKA
<b>39141400-6</b>	KUCHNIE DO ZABUDOWY
<b>39141200- 4</b>	BLATY
<b>39156000 – 0</b>	MEBLE RECEPCYJNE
<b>39142000 – 9</b>	MEBLE OGRODOWE
<b>39711100- 0</b>	CHŁODZIARKI I ZAMRAŻALKI
<b>39711300 – 2</b>	URZĄDZENIA ELEKTROTERMICZNE
<b>39713100 – 4</b>	ZMYWARKI DO NACZYŃ
<b>32300000-2</b>	TELEWIZORY
<b>34928480- 6</b>	POJEMNIKI I KOSZE NA ODPADY I ŚMIECI
<b>03110000 – 5</b>	PRODUKTY OGRODNICZE
<b>30192170-3</b>	TABLICE OGŁOSZEŃ

**Poniższy opis przedstawia minimalne wymagania dotyczące wyposażenia meblowego.**

#### II.1.2 Dokumenty i załączniki do oferty

W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, do oferty należy dołączyć dokumenty i załączniki w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

## **II. 2 Wymagania w zakresie mebli**

**II.2.1** Producent Mebli Biurowych powinien posiadać atest higieniczny oraz wytrzymałościowy na systemy mebli pracowniczych oraz lad recepcyjnych proponowane w ofercie, atest higieniczny na kleje, atest higieniczny na płytę trójwarstwową – potwierdzenie o klasie higieniczności E1 lub równoważna, atest higieniczny na obrzeża PCV.

Normy które muszą posiadać meble (biurka, stoły, szafy, kontenery, dostawki, lady, nadstawki):

- a/ EN 14073-2:2004, PN-EN14074:2006, PN-EN 14072:2006, PN-EN 14073-3 :2006
- b/ PN-EN 527-3:2004, PN-EN 14074:2006
- c/ PN-EN 14073-2:2006, PN-EN 14073-2:2004, PN-EN 527-2:2004.

**II.2.2** Płyty z których wykonane są meble biurowe/pracownicze muszą posiadać następujące atesty:

- a/ atest higieniczności wg normy PN-EN 14322
- b/ atest ścieralności wydany przez Instytut Technologii Drewna zgodny z normą PN-EN 14323 i 14322
- c/ obrzeże ABS posiada atest higieniczny wydany przez PZH(Państwowy Zakład Higieny).
- d/ atest farby proszkowej - Farba proszkowa poliestrowa stosowana do zabezpieczenia powierzchni metalowych powinna posiadać Atest Higieniczny wydany przez PZH.

**II.2.3** W przypadku zaproponowania przez oferenta wyposażenia zgodnego ze specyfikacją techniczną należy dołączyć podpisaną specyfikację techniczną.

**II.2.4** Wybrany wykonawca zobowiązany jest do dokonania wizji lokalnej i wykonania pomiarów z natury przed wykonaniem mebli, w tym pod indywidualną zabudowę, jak np. aneksy kuchenne, i w razie potrzeby dostosować ich wymiary do pomieszczeń. Wymiary elementów podane w formularzu cenowym (zestawieniu zbiorczym) są wymiarami przybliżonymi, które należy przyjąć do wyceny.

## **II.3 Wymagania w zakresie foteli i krzeseł**

**II.3.1** Producent krzeseł pracowniczych ma posiadać certyfikat Systemu Zarządzania Jakością ISO 9001:20015 z zakresu projektowania, produkcji, sprzedaży i serwisu mebli biurowych i ich komponentów oraz certyfikat Systemu Zarządzania Środowiskiem ISO 14001-2015

**II.3.2** Wymiary i funkcje krzeseł i foteli powinien Wykonawca skonfrontować każdorazowo z przestrzenią użytkową każdego pomieszczenia, w przypadku, gdy spełniają one wymagania wyższe, niż opisane w przedmiocie zamówienia czyli należy założyć, że mogą jednocześnie różnić się gabarytami.

## **II. 4 Wymagania w zakresie kolorystyki i materiału**

Opis kolorystyki wykonano [wg w.w pkt I./5] na przykładzie próbnika ogólnie obowiązującego,



próbnika producenckiego danego produktu lub wyrobu, ze względu na szczególną specyfikę zagadnienia oraz konieczność zastosowania precyzyjnego określenia, jakie aktualnie występuje w obiegu danego produktu bądź wyrobu.

#### **II.4.1 MEBLE PRACOWNICZE**

##### **4.1.1 Meble, tj. biurka, szafy, stoliki, kontenery:**

- kolor płyty Cynamonowa akacja R 5052
- stelaże biurek i stołów - farba proszkowa kolor aluminium zbliżony do RAL 9006
- uchwyt szaf i kontenerów w kolorze satyna aluminium ( tzw.srebrny) RAL 9006.

##### **4.1.2 Fotele pracownicze biurowe mobilne ( na kółkach jezdnych)**

- tapicerka siedziska i oparcia kolor szary (średnio nasycony) Nr Blizzard YS081 wg Profim lub równoważnym.
- stelaż w kolorze metalik aluminium zbliżony do RAL 9006

##### **4.1.2 Krzesła do pomieszczeń biurowych :**

- tapicerka siedziska i oparcia kolor szary (średnio nasycony) Nr Blizzard YS081 wg Profim lub równoważnym.
- stelaż w kolorze metalik aluminium zbliżony do RAL 9006

##### **4.1.3 Krzesła konferencyjne statyczne :**

- tapicerka siedziska i oparcia kolor szary (średnio nasycony) Nr Blizzard YS081 wg Profim lub równoważnym.
- stelaż w kolorze metalik aluminium zbliżony do RAL 9006.

#### **II. 4.2 MEBLE GABINETOWE**

##### **4.2.1. Meble, tj. biurka, komody, szafy, stoły :**

- fornir orzech jasny częściowo patynowany lub równoważny

##### **4.2.2 Krzesła i fotele do biurek statyczne :**

- nogi / stelaż – drewno lakierowane na orzech jasny lub równoważny
- tapicerka siedziska oparcia – odcienie zieleni.

#### **II. 4.3 SEKRETARIAT**

##### **4.3.1 Meble, tj. lada, szafy, kontener:**

- fornir orzech amerykański lub równoważny
- cokół lady z maty aluminiowej.

##### **4.3.2 Krzesło obrotowe:**

- tapicerka siedziska i oparcia kolor szary (średnio nasycony) Nr Blizzard YS081 wg Profim lub równoważnym.
- stelaż w kolorze metalik aluminium zbliżony do RAL 9006

#### 4.3.3 Ławka drewniana dla minimum 4 osób:

- drewno naturalne barwione na kolor zbliżony do mebli

### II.4.4 HOLL

#### 4.4.1 Lada recepcyjna :

- korpus lakierowany na kolor zielony wg Księgi wizualizacji Zamawiającego LP [patrz LOGO], blat z płyty Cynamonowa Akacja R5052

#### 4.4.2 Kontener :

- Cynamonowa Akacja R5052, uchwyty w kolorze satyna metalik

#### 4.4.3 Fotel biurowy:Krzesełko obrotowe:

- tapicerka siedziska i oparcia kolor szary (średnio nasycony) Nr Blizzard YS081 wg Profim lub równoważnym.
- stelaż w kolorze metalik aluminium zbliżony do RAL 9006

#### 4.4.4 Ławka drewniana

- drewno naturalne barwione na kolor zbliżony do mebli w pomieszczeniu.

### II.4.5 MEBLE DO SALI KONFERENCYJNEJ

#### 4.5.1 Meble, tj. stoły, szafki

- szafki okleina naturalna fornir kolor orzech amerykański lub równoważny
- uchwyt szafek w kolorze satyna aluminium zbliżony do RAL 9006.
- stoły okleina naturalna fornir w kolorze orzech antyczny lub równoważny.

#### II.4.6 REGAŁY METALOWE - kolor RAL 7035.

#### II. 4.7 SZAFY METALOWE – kolor RAL 7035.

#### II.4.8 SZAFA NA BROŃ – RAL 7035.

#### II.4.9 MEBLE KUCHENNE – pomieszczenie Nr 1.08 Zaplecze Sali konferencyjnej:

- kolor szary dopasowany do szafek istniejących
- kolor blatu RAL1001 jasny beż piaskowy z szarym ziarnem, uchwyty metalik szary.

#### II.4.10 POMIESZCZENIE KUCHENNO-SOCJALNE - pomieszczenie na poddaszu nr 2.16:

- kolor płyty RAL9003 biały, połysk
- kolor blatu RAL1001 jasny beż piaskowy z szarym ziarnem,
- uchwyty wąskie- metalik szary,
- Lacobel- ścianka osłaniająca- tzw. „fartuch przyścienny” RAL9003 biały,
- stół – blat biały, stelaż szary metalik,
- krzesła ze sklejki giętej na stelażu metalowym szary metalik.

Wszystkie powyższe określenia podane na przykładach rozumie się jako konieczne do uściślenia treści z możliwością przedstawienia oferty równoważnej.

### III. LOKALIZACJA POMIESZCZEŃ W BUDYNKU

wg rysunków rzutów kondygnacji Projektu funkcjonalno-użytkowego

PIWNICA: **Rysunek Nr PW/A\_F-U/1**

PARTER: **Rysunek Nr PW/A\_F-U/2**

PIĘTRO: **Rysunek Nr PW/A\_F-U/3**

PODDASZE: **Rysunek Nr PW/A\_F-U/4**

PIWNICA:	Pomieszczenie nr -1.4, -1.14, -1.15, -1.6, -1.17.
PARTER:	Pomieszczenie nr 0.1, 0.2, 0.3, 0.3a, 0.4, 0.5, 0.6, 0.9, 0.10, 0.12, 0.13, 0.15, 0.16, 0.17, 0.18, 0.20.
PIĘTRO:	Pomieszczenie nr 1.00, 1.04, 1.06, 1.07, 1.08, 1.09, 1.11, 1.12, 1.13, 1.14, 1.15.
PODDASZE:	Pomieszczenie nr 2.03, 2.7, 2.08, 2.09, 2.10, 2.12, 2.13-2.14, 2.15, 2.16.

## IV. OPIS WYPOSAŻENIA WG LISTY POMIESZCENÍ

Dane : użytkowe, stylistyczne, techniczne, technologiczne

### IV. 1 Meble gabinetowe - zestaw

- **Pomieszczenia biurowe gabinetowe Nr : 1.12 Nadleśniczy, 1.14 Zastępca Nadleśniczego**

#### **IV.1. 1 Biurko**

Wymiary mają być:

- szer. 180, gł. 79, h 80 cm



Opis:

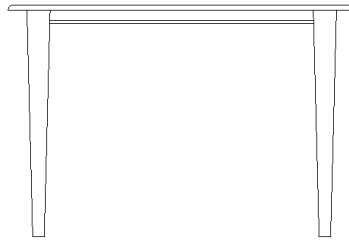
- 1. Konstrukcja drewniana i wiórowa, wykończenie fornirem w kolorze orzech jasny patyna częściowa lub równoważny
- 2. Biurko gabinetowe z szafką, kontenerem 4-szufladowym i szufladą na środku.
- 3. Błat górny i dolny: płyta MDF (30mm) w całości fornirowana naturalnym fornirem bukowym barwionym na kolor wykończeniowy - orzech jasny patyna częściowa.
- 4. Korpus: płyta wiórowa (19mm) w całości fornirowana naturalnym fornirem bukowym barwionym na kolor wykończeniowy.
- 5. Ściana tylna: płyta (13mm) w całości fornirowana naturalnym fornirem bukowym barwionym na kolor wykończeniowy - orzech jasny patyna częściowa.
- 6. Cokół: płyta stolarska (19mm) w całości fornirowana naturalnym fornirem bukowym barwionym na kolor wykończeniowy - orzech jasny patyna częściowa.
- 7. Łączenie na kołki.
- 8. Fronty: płyta stolarska (19mm) w całości fornirowana naturalnym fornirem bukowym barwionym na kolor wykończeniowy - orzech jasny patyna częściowa.
- 9. Listwy ozdobne frezowane (jak na zdjęciu na blacie, boki, wieniec dolny): płyta MDF (19mm) w całości fornirowana naturalnym fornirem bukowym w kolorze orzech jasny patyna

częściowa w zagłębieniach mebla – we frezach, rzeźbieniach.

#### IV.1.2 Stół gabinetowy

Wymiary mają być:

- szer. średnica fi 100, h 73 cm



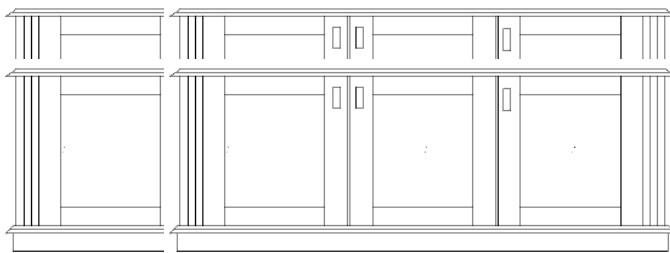
Opis:

- 10. Konstrukcja drewniana i wiórowa, wykończenie fornirem w kolorze orzech jasny częściowo patynowany.
- 11. Nogi : lite drewno.
- 12. Błat: płyta MDF w całości fenirowana naturalnym fornirem bukowym w kolorze orzech jasny częściowo patynowany w zagłębieniach mebla – we frezach, rzeźbieniach

#### IV.1.3 Komoda 1 ( jako szafa aktowa )

Wymiary mają być:

- szer. 200, gł. 50, h 85 cm



Opis:

- 13. Komoda z 4 drzwiami skrzydłowymi zamykanymi na klucz.
- 14. Szuflady w części górnej. Dna szuflad, ściana tylna: sklejka (4mm)
- 15. Korpus: płyta wiórowa (19mm) w całości fenirowana naturalnym fornirem.
- 16. Błat, wieniec górny i dolny: płyta MDF (30mm) w całości fenirowana naturalnym fornirem.
- 17. Listwy frontowe: płyta MDF (19mm) w całości fenirowana naturalnym fornirem .
- 18. Drzwiczki i fronty szuflad: płyta stolarska (19mm) w całości fenirowana naturalnym

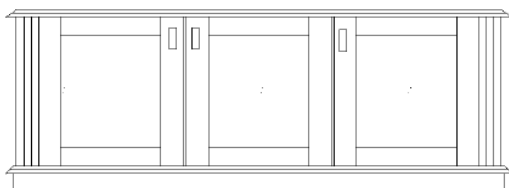
fornirem .

- 19. Komoda posadowiona na cokole.
- 20. Listwy ozdobne frezowane (jak na zdjęciu na blacie, boki, wieniec dolny): płyta MDF (19mm) w całości fornirowana naturalnym fornirem.
- 21. Kolor wykończeniowy fornir bukowy barwiony w kolorze orzech jasny patyna częściowa w zagłębieniach mebla – we frezach, rzeźbieniach.

#### IV.1.4 Komoda 2 ( jako szafa aktowa )

Wymiary mają być:

- szer. 140, gł. 50, h 57 cm



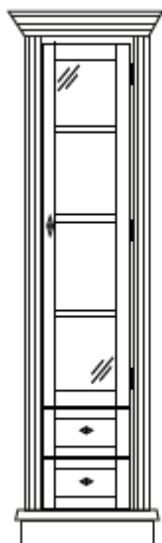
Opis:

- 22. Komoda z 3 drzwiami skrzydłowymi zamykanymi na klucz.
- 23. Pozostałe dane jak wyżej w pkt 1.3

#### IV.1.5 Witryna wąska ( jako szafa ubraniowa )

Wymiary mają być:

- szer. 62, gł. 49, h 202 cm



Opis:

- 24. Korpus: płyta wiórowa (19mm) w całości fornirowana naturalnym fornirem.
- 25. Blat, wieniec górny i dolny: płyta MDF (30mm) w całości fornirowana.
- 26. Listwy frontowe: płyta MDF (19mm) w całości fornirowana naturalnym fornirem.

- 27. Wieniec ozdobny frezowany.
- 28. Drzwi i fronty szuflad: płyta stolarska (19mm) w całości fornirowana naturalnym fornirem bukowym. Dna szuflad, ściana tylna: sklejka (4mm).
- 29. Wieszak wysuwany.
- 30. Listwy ozdobne frezowane (jak na zdjęciu na blacie, boki, wieniec dolny): płyta MDF (19mm) w całości fornirowana naturalnym fornirem
- 31. Kolor – wybarwienie forniru bukowego na kolor orzecha jasnego patyna częściowa w zagłębieniach mebla – we frezach, rzeźbieniach.

#### **IV.1.6 Krzesło stacjonarne wysokie do biurka o funkcji fotela w gabinetach**

Wymiary mają być:

- szer. 60, gł. 60, **h 98 cm**



Opis:

- 32. Szkielet i siedzisko wykonane z litego drewna bukowego z podłokietnikami w kolorze dopasowanym do mebli; malowane techniką natryskową
- 33. Podstawa stalowa z nakładkami drewnianymi bukowymi i kółkami jezdnymi z miękkim kauczukowym bieżnikiem
- 34. Obicie siedziska pianką o najwyższej jakości 35-50 w skali sprężystości) o gr. 40 mm, wyprofilowana odpowiednia wypukłość. konstrukcja na pasach parczanych I° gatunku wraz z płótnem.
- 35. Mechanizm: regulacja napięcia pokręteł, pochYLENIE 15 stopni, z funkcją bujania oraz regulacją wysokości
- 36. Tkanina typu plusz w odcieniach zieleni, skład: 54 % poliakryl, 28 % bawełna, 12 % poliester, 6 % wiskoza, gramatura 425g/m2, odporność na światło 4-5, w miejscu łączenia drewna z materiałem wykończenie taśmą torsatką.

#### **IV.1.7 Krzesło stacjonarne do stołu w gabinetach**

Wymiary mają być:

- szer. 58, gł. 56, h 93 cm



Opis:

- 37. Szkielet i siedziko wykonane z litego drewna bukowego z podłokietnikami w kolorze dopasowanym do mebli; malowane techniką natryskową
- 38. Obicie siedziska pianką o najwyższej jakości 35-50 w skali sprężystości) o gr. 40 mm, wyprofilowana odpowiednia wypukłość. konstrukcja na pasach parciań I° gatunku wraz z płótnem.
- 39 Stopki filcowe.
- 40. Tkanina typu plusz, w odcieniach zieleni skład: 54 % poliakryl, 28 % bawełna, 12 % poliester, 6 % wiskoza, gramatura 425g/m2, odporność na światło 4-5, w miejscu łączenia drewna z materiałem wykończenie taśmą torsatką

Na punkcie nr IV.1.7/40 zakończono opis zestawu gabinetowego.

## IV. 2 Meble pracownicze - w zestawach

— **Pomieszczenia biurowe pracownicze Nr 0.3, 0.5, 0.10, 0.15, 0.16, 0.17, 0.18, 0.20, 1.04, 1.11, 2.03, 2.08, 2.09, 2.10, 2.12, 2.13, 2.15, 2.16**

### **Biurka, stoliki, stoły, kontenery**

Wymiary biurek mają być:

- szer . 80 cm dł 160 cm/ narożne 110x160 wys. 75 cm
- szer. 80 cm dł. 180 cm/ narożne 110x180 wys. 75 cm

Wymiary stołów ( w tym konferencyjnych ) mają być :

- szer . 70 cm x70cm, 60x60 cm, wys. 75 cm
- szer. 90 cm dł. 2000 cm konferencyjne, wys. 75 cm

Wymiary kontenerów mają być::

- szer .60 cm dł. 43 cm wys. 62 cm podbiurkowe
- szer . 60 cm dł. 43 cm wys. 75 .cm dostawki do biurek
- szer. 43 cm dł. 43 cm wys. 100 cm mobilne
- szer. 43 cm dł. 80 cm wys. 100 cm mobilne

Wymiary szaf i szafek mają być::

- szer. 39.cm dł. 80 cm wys. 183 cm szafa wysoka ujednolicona wysokość pomniejszona z 220 cm do 183 cm ze względu na instalację urządzeń klimatyzacyjnych podbiurkowe
- szer. 39.cm dł. 80 cm wys. 183 cm szafa wysoka ujednolicona wysokość pomniejszona z 220 cm do 183 cm ze względu na instalację urządzeń klimatyzacyjnych podbiurkowe



- #### IV.2. 1 BIURKA, KONTENERY



- 17

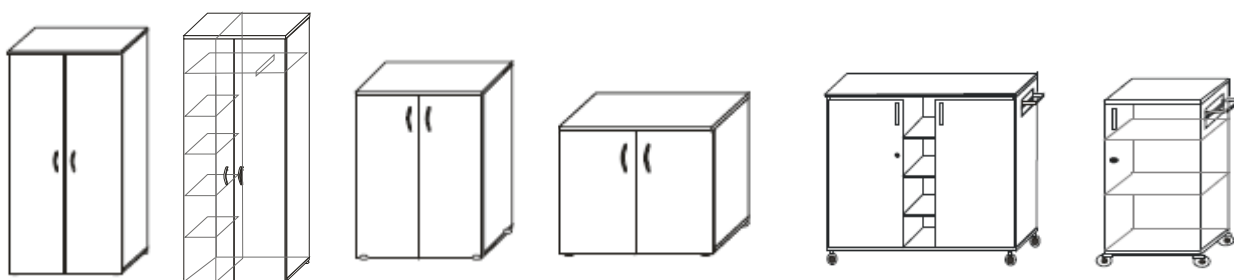
- 10. Wieńce górne szersze od korpusu kontenera wypuszczone na odpowiednią stronę w zależności od ustawienia biurek.
- 11. Kontenery stacjonarne na stopkach poziomujących, regulacja w zakresie 0-15 mm, kontenery niskie mobilne posiadają kółka jezdne h 40 mm z przodu kółka z hamulcem.

Opis pozycji zakończono na pkt IV.2.1/11.

#### IV.2.2 SZAFY, SZAFKI

Wymiary szaf i szafek mają być::

- szer. 39.cm dł. 80 cm wys. 183
- szer. 39 cm dł. 80 cm wys. 111 cm
- szer. 39 cm dł. 80 cm wys. 75 cm
- szer. 43 cm dł. 80 cm wys. 110 cm mobilna
- szer. 43 wys. 43 cm wys. 110 cm mobilna.



Opis:

- 1. Korpusy szaf i szafek łączone mają być ze sobą za pomocą wysokiej jakości złącz mimośrodowych, bez użycia kleju, umożliwiające demontaż mebli.
- 2.. Tylne ścianki szaf wykonane z płyty HDF grubości 3 mm koloru białego i mocowane w nafrezowaniu w bokach i wieńcach szaf za pomocą złączy stabilizujących oraz dodatkowo przykręcane od tyłu do półki wiążącej.
- 3. Górne wieńce szaf wykonane z płyty o grubości 25 mm i wykończone obrzeżem PCV gr. 2mm ze wszystkich 4 stron, reszta konstrukcji, drzwi szaf oraz półki z płyty 18 mm.
- 4. Boki szaf oklejone PCV z 4 stron – przednie krawędzie (piony) wykończone są PCV 2 mm pozostałe 3 strony PCV 1 mm.
- 5. Półki oklejane z 2 stron- boczne krawędzie PCV 1 mm. Półka w szafach od frontowej krawędzi powinna być okuta ceownikiem stalowym. Zamocowanie ceownika zapobiegnie nadmiernemu uginaniu się półki przy pełnym obciążeniu oraz zabezpieczy wąską krawędź przed uszkodzeniami mechanicznymi od częstego wkładanie i wyjmowania segregatorów biurowych. Ceownik stalowy powinien być tak zamocowany aby tworzył zlicowaną górną płaszczyznę na połączeniu z półką płytową (pod żadnym pozorem nie może wystawać ponad płaszczyznę półki). Grubość ścianki ceownika nie cieńsza niż 2 mm. Półka wsparta na

podpórkach zapobiegających przypadkowemu wysunięciu się.

- 6. Drzwi szaf wykończone obrzeżem PCV gr. 2mm ze wszystkich stron.
- 7. Uchwyty metalowe o rozstawie 96 mm
- 8. Szafy wyposażone w zamek patentowy oraz nóżki fi 50 umożliwiające wypoziomowanie z regulacją od wewnątrz szafy w zakresie 0-20 mm.
- 9. Szafy w Sekretariacie i Sali konferencyjnej wykonane z płyty MDF fornirowanej w kolorze Orzech Amerykański lub równoważny. Konstrukcja taka jak w szafach powyżej.

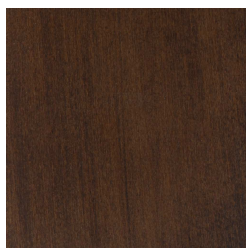
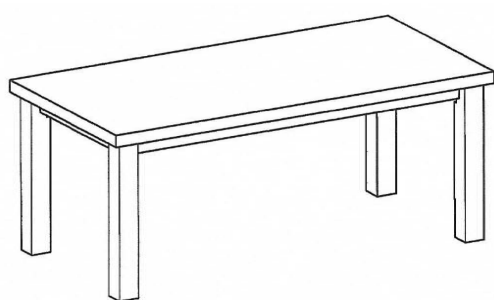
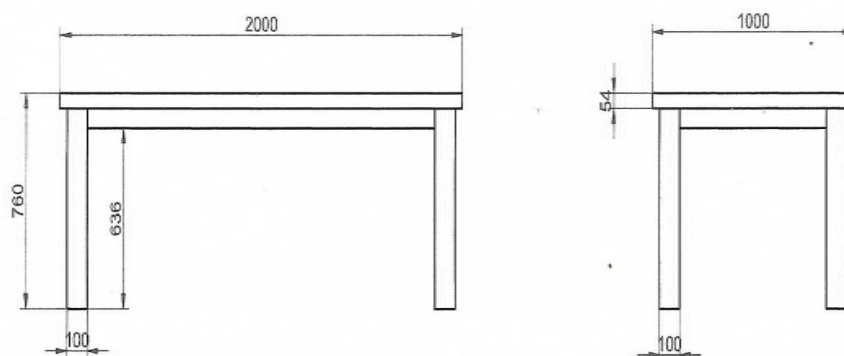
Na punkcie nr IV.2.2/9 zakończono opis mebli: szafy, szafki wolnostojące.

### IV.2.3 STÓŁ KONFERENCYJNY

- pomieszczenie Nr 1.09 sala konferencyjna

Wymiary mają być:

- szer. 90 cm dł. 200 cm wys. 76 cm



Opis:

1. Blaty stołów wykonane z płyty MDF o grubości 54 mm, wykończonej w okleinie naturalnej-fornirem, w kolorze orzech antyczny lub równoważny
2. Stelaż biurka – podstawa z litego drewna, nogi o przekroju 100x100 mm
3. Nogi połączone ze sobą za pomocą skrzyni w kolorze blatu.

Opis pozycji zakończono na pkt IV.2.3/3.

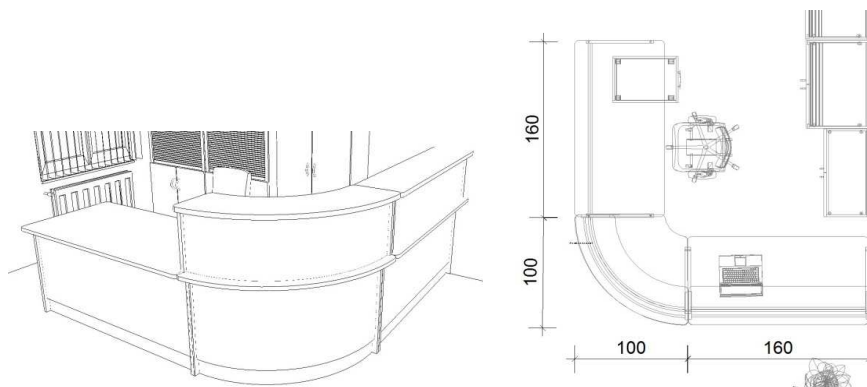
#### IV.2.4 LADY RECEPCYJNE

— pomieszczenie Nr 1.13 sekretariat , 0.02 holl

##### IV.2.4.1 Lada recepcyjna- sekretariat nr 1.13

Wymiary lady w sekretariacie mają być :

- szer. 260 cm, dł. 260 cm, wys. 75cm.



Opis:

- 1. Błat lady oraz nogi wykonany z płyty MDF fornirowanej o grubości 25mm wykończony obrzeżem
- 2. Wszystkie narożniki blatu lady i nadstawki zaoblone promieniem R-40mm. Nogi zakończone stopkami chromowanymi z regulacją wysokości min.25mm.
- 3. Blenda przednia gięta wykonana z płyty MDF fornirowanej o gr. 18 mm i pokrytej matą aluminiową wys. 10 cm.
- 4. Całość lady montowana za pomocą złącz mimośrodowych, bez użycia kleju, umożliwiających montaż i demontaż mebli bez ryzyka uszkodzenia elementów. Nadstawka – blat i boki z płyty MDF fornirowanej gr. 25 mm oklejone PCV 2 mm, blenda z płyty MDF fornirowanej o gr. 18 mm.
- 5. Stopki chromowane do wypoziomowania w zakresie 0-15 mm

##### IV.2.4.2 Lada recepcyjna – pom. 0.2 Holl

Wymiary lady w hollu mają być:

- szer. 140, gł. 70, h 94 cm



Opis:

- 6. Lada prosta. Front i boki z płyty MDF o grubości 76 mm lakierowany wg kolorystyki RAL na wysoki połysk

- Kolor wg Księgi wizualizacji LP kolor zielony jak LOGO.
- 7. Blat z płyty melaminowanej o grubości 25 cm oklejonej PCV 2 mm.
- 8. Front i boki łączone ze sobą uciosowo pod kątem 45 stopni.
- 9. Cokół o wysokości 60 mm stal malowana proszkowo.

Opis pozycji zakończono na pkt IV. 2.4/9.

## IV. 3 Siedziska: fotele , krzesła, ławki

Do pomieszczeń gabinetowych, pracowniczych i pozostałych

### **IV.3.1 GABINETOWE**

#### IV.3.1.1 GABINETOWY FOTEL/KRZESŁO [STATYCZNY]

— **Pomieszczenia gabinetowe Nr : 1.11, 1.14**

Opis w pkt 1. Zestaw gabinetowy.

#### IV. 3.1.2 GABINETOWE KRZESŁO

- **Pomieszczenia gabinetowe Nr : 1.11, 1.14**

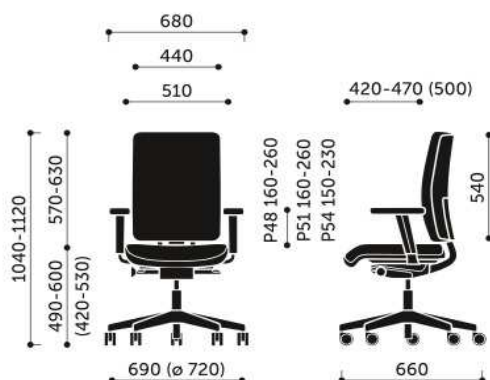
Opis w pkt 1. Zestaw gabinetowy.

### **IV.3.2 PRACOWNICZE**

#### IV.3.2.1 PRACOWNICZY FOTEL obrotowy, jezdny (na kółkach) .

- **Holl Nr pomieszczenia: 0. 2**
- **Pomieszczenia biurowe Nr: 0.3, 0.5, 0.10, 0.15, 0.16, 0.17, 0.18, 0.20, 1.04, 1.11, 1.13, 2.03, 2.08, 2.09, 2.10, 2.12, 2.13, 2.14, 2.15**

Wymiary:



Opis:

- 1. Podstawa pięcioramienna z aluminium, malowana proszkowo na kolor metalik (jednolity, wzmocniony odlew aluminiowy).
- 2. Samohamowne kółka jezdne do powierzchni twardych.
- 3. Amortyzator gazowy zapewniający płynną regulację wysokości siedziska w zakresie

49 – 59,5 cm.

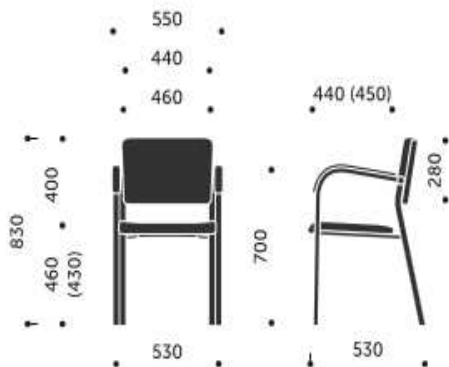
- 4. Nowoczesny mechanizm SYNCHRO umożliwiający synchroniczne odchylanie oparcia i siedziska z regulacją twardości sprężyny za pomocą pokrętła znajdującego się po prawej stronie siedziska, umożliwiającego regulację mechanizmu w pozycji siedzącej, odchylonej do tyłu. Mechanizm z dwoma zakresami pochylenia oparcia i siedziska oraz blokadę tego ruchu w każdym położeniu.
- 5. Siedzisko wykonane z tworzywa sztucznego, wyściełane integralną pianką poliuretanową, wykonaną w technologii pianek wylewanych w formach. Gęstość pianki 80 kg/m<sup>3</sup>
- 6. Siedzisko wyposażone w mechanizm regulacji głębokości w zakresie 50mm, oraz w mechanizm pochylenia przedniej części siedziska, w celu zmniejszenia ucisku naczyń krwionośnych kończyn dolnych.
- 7. Oparcie z siedziskiem połączone dwoma bardzo stabilnymi i estetycznymi prowadnicami z tworzywa sztucznego. Konstrukcja oparcia wykonana również z tworzywa sztucznego, wyściełanego pianką poliuretanową wykonaną w technologii pianek wylewanych w formach. Gęstość pianki 80 kg/m<sup>3</sup>. Oparcie ma maskownicę z tworzywa sztucznego w kolorze czarnym oraz mechanizm regulacji wysokości i mechanizm dodatkowego pochylenia, niezależnego od mechanizmu SYNCHRO a także tzw. *schukre* – regulację podparcia lędźwi, tył oparcia z tworzywa.
- 8. Podłokietniki krzesła czarne, nakładka z miękkiego poliuretanu, możliwość regulacji w zakresie wysokości. Zakres regulacji wys. podłokietnika 80 mm.
- 9. Krzesło tapicerowane tkaniną: tkanina o składzie 100% poliester FR , gramatura min. 310 g/m<sup>2</sup>, odporność na ścieranie min. 100 000 cykli Martinadale'a, odporność na pilling 5 (BS EN ISO 12945-2) trudnozapałność papieros PN EN1021-1, zapalka PN 1021-2, odporność na światło 6 (ISO 105-B02:1999). Inwestor nie dopuszcza tkaniny o innym składzie gatunkowym, kolor szary YS081 lub równoważny. Inwestor nie dopuszcza tkaniny o innym składzie .
- 10. Krzesło posiada sprawozdanie z badań spełniających normę określającą obrotowe krzesła biurowe PN EN 1335-1:2004, PN EN 1335-2: 2009 oraz PN EN 1335-3: 2009.
- 11. Krzesło posiada protokół oceny ergonomicznej PN EN 1335-1.
- 12. Certyfikat GS potwierdzający spełnianie wymogów bezpieczeństwa DIN EN 1335-1:2002, DIN EN 1335-2:2010, DIN EN 1335-3:2009.
- 13. Posiada certyfikat zgodności z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z 1998r.
- 14. Producent posiada certyfikat ISO 9001:2015 oraz ISO 14001:2015 w zakresie stosowania: projektowanie, produkcja, sprzedaż i serwis mebli biurowych oraz ich komponentów.
- 15. Wymagany okres 3 letniej gwarancji.

Na punkcie nr IV.3.2/15 zakończono opis foteli pracowniczych.

#### IV.3.2.2 KRZESŁO Z PODŁOKIETNIKAMI

- **pomieszczenie Nr 0.18 gł. księgowa,**
- **pomieszczenie Nr 0.20 sekretarz,**
- **pomieszczenie Nr 1.11 kadrowa,**
- **pomieszczenie Nr 2.15 inżynier nadzoru**
- **pomieszczenia biurowe Nr 0.3, 0.5, 0.10, 0.16, 0.17, 1.05, 2.03, 2.08, 2.10, 2.13**

Wymiary:



Opis:

- 1. Stacjonarne krzesło typu konferencyjnego na czterech nogach z których dwie tylne wykonane ze stalowej rury o przekroju okrągłym o wymiarze 25x2 mm, dwie przednie wykonane z profilu stalowego o przekroju eliptycznym o wymiarze 35x20x1,5mm, przechodzące łagodnym łukiem w podłokietnik o poziomej linii przebiegu, z nakładkami wykonanymi z czarnego polipropylenu, mocowany do tylnej nogi krzesła w połowie wysokości oparcia za pośrednictwem chromowanych łączników w kształcie walca. Belki poprzeczne z rury stalowej o średnicy 18 mm i grubości 1,5 mm spawane do ramy.
- 2. Stelaż malowany proszkowo na kolor szary metalik.
- 3. Duże i wygodne siedzisko i oparcie wykonane ze sklejki drewna liściastego, pokryte pianką PU wykonaną w technologii wylwanej w formach. Gęstość pianki siedziska 65kg/m<sup>3</sup>, gęstość pianki oparcia 60kg/m<sup>3</sup>. Siedzisko krzesła w przedniej części posiada łagodnie wyprofilowaną krawędź, zaś oparcie ma kształt odwróconego krótszą podstawą ku dołowi trapezu
- 4. Krzesło w całości tapicerowane (bez maskownic plastikowych) tkaniną: tkanina o składzie 100% poliester FR, gramatura min. 310 g/m<sup>2</sup>, odporność na ścieranie min. 100 000 cykli Martinadale'a, odporność na pilling 5 (BS EN ISO 12945-2) trudnozapałalność papieros PN EN1021-1, zapalka PN 1021-2, odporność na światło 6 (ISO 105-B02:1999). Inwestor nie dopuszcza tkaniny o innym składzie gatunkowym, kolor szary YS081 lub równoważny. Inwestor nie dopuszcza tkaniny o innym składzie,
- 5. Wymagane sprawozdanie z badań wytrzymałości wg PN EN 13761:2004 oraz stabilności wg PN EN 1022:2001.
- 6. Certyfikat GS potwierdzający spełnianie wymogów bezpieczeństwa

- Producent posiada certyfikat ISO 9001:2015 oraz ISO 14001:2015 w zakresie stosowania: projektowanie, produkcja, sprzedaż i serwis mebli biurowych oraz ich komponentów.
- 7. Wymagany okres 3 letniej gwarancji.

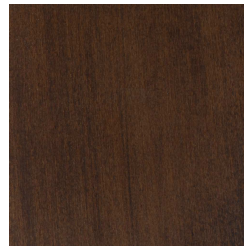
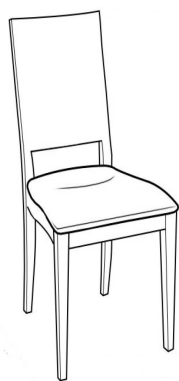
Na punkcie nr IV.3.2.2/7 zakończono opis krzeseł typu konferencyjnego z podłokietnikami.

#### IV.3.3 KONFERENCYJNE

##### - pomieszczenie Nr 1.09 sala konferencyjna

Wymiary krzeseł konferencyjnych :

- szer. 450mm, gł. 580mm, h 945mm ,
- h siedziska 480 mm, głębokość siedziska 540mm



- Opis:
- 1.Waga krzesła 6 kg
- 2.Rama z drewna dębowego z barwnikiem wodnym w kolorze dąb antyczny
- 3.Nogi drewniane dębowe
- 4.Pleczy Sklejka fornirowana na ramie dębowej fornirowanej
- 5. Połączenie elementów czopowe klejone, wzmocnione wkrętami fi5x50mm
- 6. Wymiary oparcia 420x358mm, grubość 37 mm
- 7. Moltopren grubość 200mm T40
- 8. Siedzisko miękkie tapicerowane tapicerka w kolorze zielonym typu Aqua cean o składzie: 50% poliestr, 35% akryl, 15 % poliamid; gramatura 410 g/m<sup>2</sup>; odporność na tarcie 4; odporność na pilling 4; odporność na światło 6; wytrzymałość na rozdarcie 20N (BN 4303) - >3 DAN ; odporność na ścieranie min. 100 000 cykli.

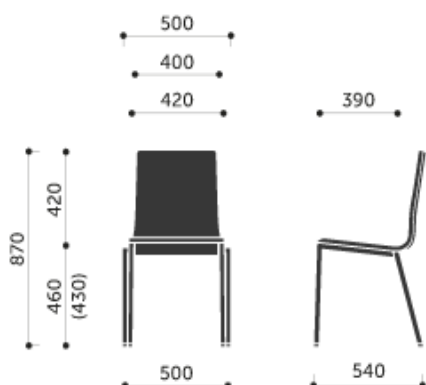
Na punkcie nr 3.3/8 zakończono opis krzeseł typu konferencyjnego do sali konferencyjnej.

#### IV.3.4 KRZESŁO SOCJALNE BEZ TAPICERKI

- **Pomieszczenie Nr 0.5 straż leśna** - 1 sztuka
- **pomieszczenie Nr 0.9 magazyn druków** - 1 sztuka
- **pomieszczenie Nr 2.16 pokój socjalny z kuchnią** - 6 sztuk



Wymiary:



Opis:

- 1. Krzesło tzw. twarde - bez tapicerki, bez podłokietników, na czterech nogach.
- 2. Stelaż wykonany z rury stalowej o przekroju FI 20 x 1,5 mm. Nogi przednie oraz tylne krzesła spawane z pozostałymi elementami stelaża w kątach prostych z dużą dbałością wykonania, bez widocznych spawów. Nie dopuszcza się stelaża giętego. Nogi krzesła wyposażone w przegubowe stopki z tworzywa sztucznego, z ślizgiem filcowym
- 3. Całość stelaża lakierowana proszkowo na kolor szary metalik
- 4. Krzesło posiada pod siedziskiem elementy dystansowe z miękkiego poliuretanu w celu zabezpieczenia kubłków przed zarysowaniami podczas sztaplowania.
- 5. Posiada wysuwany spod siedziska łącznik metalowy służący łączeniu krzesel w rzędy, stanowiący standardowe wyposażenie każdego krzesła
- 6. Siedzisko i oparcie wykonane jako jednolita konstrukcja kubłkowa ze sklejki bukowej wykończonej laminatem w kolorze szarym.
- 7. Przednia krawędź sklejki siedziska zaokrąglona.
- 8. Konstrukcja krzesła umożliwia jego sztaplowanie w ilości do 5 szt.
- 9. Stopki filcowe do powierzchni twardych.
- 10. Posiada sprawozdanie badań wytrzymałościowych wg PN EN 13761:2004 i stabilności wg PN EN 1022:2007
- 11. Wymagany certyfikat zgodności z normą EN 16139:2013 potwierdzający spełnianie wymogów bezpieczeństwa
- 12. Producent posiada certyfikat ISO 9001:20015 oraz ISO 14001:2015 w zakresie - projektowanie, produkcja, sprzedaż i serwis mebli biurowych oraz ich komponentów.
- 13. Wymagany okres 3 letniej gwarancji .

Na punkcie nr 3.4/13 zakończono opis krzesła typu twardego bez podłokietników.

#### IV.3.5 SIEDZISKA DLA GOŚCI /INTERESANTÓW W STREFIE WEJŚCIA

##### 3.5.1 ŁAWKA

- pomieszczenie Nr 0.2 holl - 2 sztuki

- **pomieszczenie Nr 1.13 sekretariat** - 1 sztuka

### 3.5.2 STOLIK

- **pomieszczenie Nr 1.13 sekretariat** - 1 sztuka

Wymiary optymalne elementów :

- długość siedziska- nie więcej niż na 4 osoby x szerokość konstrukcji (wraz z oparciem) 55cm x wysokość oparcia 80 cm.
- blat stolika 60 x 60 cm, wysokość 65 cm.

Wyrób na indywidualne zamówienie, nietypowy. Dlatego Inwestor/Zamawiający zatwierdza finalnie przed realizacją wzór technologiczny producenta spełniającego warunki zamówienia uzgodnionego z Wykonawcą Przedmiotu Zamówienia.

Opis. Parametry techniczne - cechy i wytyczne charakterystyczne:

- 1. Drewno liściaste – dąb lub jesion. Materiał lity konstrukcji o grubości nie mniejszej niż 25mm i 40mm. Materiał lity siedziska o grubości nie mniejszej niż 30mm. Materiał blatu min. 40 mm. Materiał nóg – grubość nie mniejsza niż 40 mm.
- 2. Forma prosta, bez intarsji, zdobień. Siedzisko, oparcie, bez podłokietników. Linia konstrukcyjna oparcia nie dotyka ściany.
- 3. Wykończenie: lakierobejca półmat. Kolor - tonacja orzechowa; nawiązać do wyposażenia mebli w pomieszczeniach.

Na punkcie Nr IV.3.5/3 zakończono opis.

### IV.3.6 ZESTAW REKREACYJNY TARASOWY

- **pomieszczenie Nr 1.00 taras/balkon** - przy gabinecie Nr 1.12

Wymiary elementów zestawu:

- a/ fotel szer. 75cm głęb. 70cm wys. oparcia: 79cm Wymiary siedziska: szer. 54 cm głęb. 50 cm wys. od podłoża: 39 cm; sofa (wariant uzupełniający lub wymienne za 2 fotele) szer. 128cm głębokość: 70cm wysokość oparcia: 79cm ;siedziska wyściełane grubość: (tolerancja 5 mm) 6 cm,
- b/ stół o regulowanej wysokości długość: 116 cm szerokość: 71 cm wysokość złożonego: 40 cm wysokość podniesionego: 65 cm.



Opis:

- 1. Produkt wykonany w imitacji typu rattanowego- tłoczona fabrycznie plecionka, wiernie naśladująca technorattan – polipropylen;
- 2. Cecha – rekreacyjne, do użytku poza budynkiem, nieprzemakalne; wysoka odporność na warunki atmosferyczne; polipropylen nie jest podatny na działanie promieni UV.
- 3. Regulowana wysokość stołu; blat pokryty drewnopodobną i równą strukturą
- 4. Siedziska wyściełane
- 5. Szerokie podłokietniki
- 6. Możliwość łączenia z innymi elementami systemu przy pomocy klipTaras
- 7. Pielęgnacja: łatwe utrzymanie w czystości- z plamy płynów schodzą przy użyciu mokrej ściereczki.
- 8. Kolor jasnobrązowy typu taupe cappuccino / piaskowy.

Na punkcie Nr IV.3.6/8 zakończono opis.

#### **IV. 4            Meble łazienkowe    - SZAFKI WISZĄCE**

**- pomieszczenie Nr 0.12, 0.13, 1.06, 1.07.**

Wymiary:

- szer. 400, gł. 200, h 800 [mm]



Opis:

- 1. Korpus oraz półki wykonane z płyty wiórowej gr. 18 mm dwustronnie laminowanej. Przednie krawędzie korpusu, półek oraz wszystkie krawędzie frontów oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm. Fronty z płyty 18 mm. Plecy szafek wykonane z płyty HDF wpuszczanej (nie nabijanej).
- 2. Półki w szafkach mocowane na bolcach .
- 3. Zawiasy z system cichego domykania. P
- 4. Uchwyty metalowe wąskie.
- 5. Kolor biały połysk.

Na punkcie Nr 4/5 zakończono opis.

#### **IV. 5            Wyposażenie kuchenno-socjalne\_MEBLE, SPRZĘT, URZĄDZENIA KUCHENNE**

##### **IV.5.1    MEBLE KUCHENNE WYKONANE WG INDYWIDUALNEGO WZORU W OPARCIU**

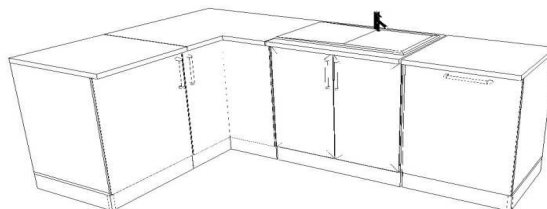
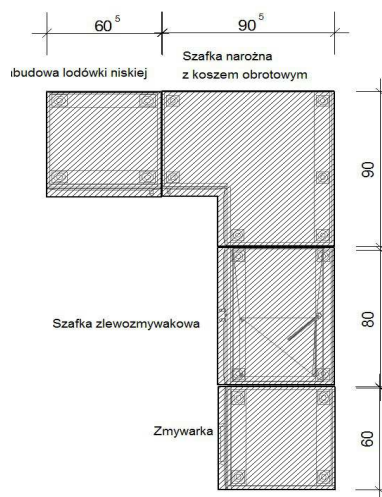
**O POMIARY Z NATURY**

- **pomieszczenie Nr 1.08 zaplecze sali konferencyjnej**
- **pomieszczenie Nr 2.16 kuchenno-socjalne**

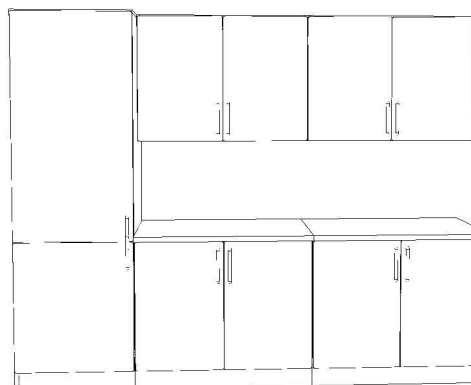
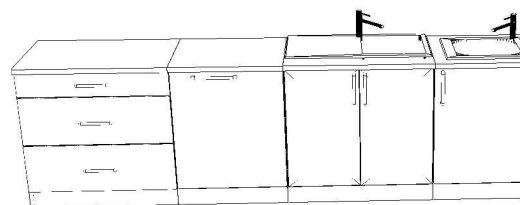
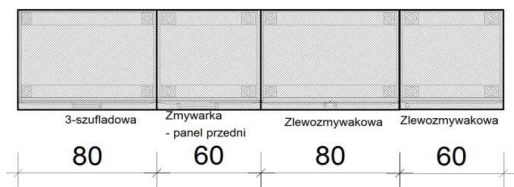
Wymiary:

- szer./dł/ wys. wg wymiarów zabudowy kuchennej wg indywidualnego wykonania w oparciu o dokumentację projektową wg załącznika, z ewentualną korektą po zakończeniu procesu budowy i przed podpisaniem umowy.

*Schemat montażowy dla pomieszczenia Nr 1.08 zaplecze sali*



*Schemat montażowy dla pomieszczenia Nr 2.16 kuchenno-socjalne*



Opis:

1. Szafki dolne (kuchenne) o głębokości 58 mm. Wysokość szafek kuchennych z cokołem 82 cm.

- 2. Korpus oraz półki wykonane z płyty wiórowej gr. 18 mm dwustronnie laminowanej. Przednie krawędzie korpusu, półek oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm. Fronty z płyty 18 mm. Plecy szafek wykonane z płyty HDF wpuszczanej (nie nabijanej). Cokół z płyty MDF lakierowanej na połysk o gr. 18 mm o wysokości 10 cm z uszczelką cokołową wyposażony w gumową uszczelkę. Półki w szafkach mocowane na bolcach z możliwością regulacji wykonane z płyty korpusowej. Szafki górne na zawiesiach umożliwiających regulację w 3 płaszczyznach. Fronty szafek z płyty MDF lakierowanej na połysk o gr. 18 mm
- 3. Szuflady na przykładzie firmy BLUM lub równoważne i w systemie tandembox o głębokości 500 mm: • system pełnego wysuwu z rolką sterującą • wysokość boku 83 mm • element jezdny z walcami wykonanymi z bardzo trwałego tworzywa • boki szuflady ze stali, lakierowane proszkowo w kolorze szarym lub wymiennie białym • obciążenie dynamiczne 30 kg i 50 kg • system samodomykania na przykładzie BLUMATIC lub równoważnego • system krytych prowadnic. Zawiasy firmy Blum typu Clip-Top lub równoważnego. Fronty szafek z płyty MDF lakierowanej na połysk o gr. 18 mm
- 4. Zawiasy z system cichego domykania.
- 5. Nóżki szafki regulowane o wysokości do 100mm
- 6. Uchwyty proste metalowe kolor chrom satyna o rozstawie 196-460 mm.
- 7. Kolor szafek biały, kolor frontów (drzwiczek) biały połysk.
- 8. Blaty kuchenne robocze na szafkach z HPL o gr. min. 38 mm jednostronnie zaoblone-zaokrąglenie wg promienia R3. W blatach otwory na płytę i zlewozmywak. Blaty po bokach zakończone listwą.
- 9. Kolor blatu beżowo-piaskowy.
- 10. Nad blatem tzw."fartuch" - *lacobel*- szkło malowane
- 11. Kolor *lacobel* – biały.

Na punkcie Nr 5.1/11 zakończono opis mebli kuchennych wg indywidualnego wykonania.

#### **IV.5.2 ZMYWARKA DO ZABUDOWY**

##### **– pomieszczenie Nr 2.16 pokój socjalny z kuchnią**

Wymiary:

- szer. 59,8, gł. 55, h 81,5 cm.

Parametry techniczne:

- 1. Podłączenie do ciepłej wody; Zabezpieczenie przed zalaniem; Automatyczne wyłączanie; poziom hałasu 41 db; pojemność 14 kpl; zastosowane technologie - Aqua Stop, EasyLock, InfoLight, EcoSilence Drive, VarioSpeed Plus, Aqua Sensor; klasa energetyczna A ++, klasa suszenia A; klasa zmywania A; zużycie wody 1 cykl – 9,5 l; panel sterujący ukryty; wyświetlacz elektroniczny; wskaźnik braku nabojszcza cza; wskaźnik braku soli; opóźnienie startu pracy; szuflada na sztucce; sterowanie elektroniczne; kosz górny 2 półki na filiżanki, 2 składane w koszu; kosz dolny 2 półki na filiżanki, 4 składane półki

- 2. Funkcje dodatkowe - Sygnał akustyczny końca pracy, Asystent Dozowania, Technika naprzemiennego mycia, Wymiennik ciepła, Sensor załadunku, Wskaźnik czasu pozostałego do końca programu, Innowacyjny 3-częściowy system filtrów, Elektroniczna regeneracja, Wskaźnik świetlny na panelu.
- 3. Programy- Szkło 40C, Garnki 70C, Automatyczny 45-65C, 1 godzina, Ekonomiczny 50C, Cichy 50C.
- 4. Temperatury – 40/45/50/65/70.

Na punkcie Nr IV.5.2/4 zakończono opis zmywarki.

#### **IV.5.3 CHŁODZIARKO-ZAMRAŻARKA do zabudowy**

**- pomieszczenie Nr 2.16 pokój socjalny z kuchnią**

Wymiary:

– szer. 54, gł. 55, h 177,5 cm.

Opis:

- 1. Parametry techniczne – bezszronowa- pełny No Frost; klasa klimatyczna N, SN, ST, T; poziom hałasu 36 Db; klasa energetyczna A++; liczba drzwi 2; zmiana kierunku otwierania drzwi; 1 agregat; 1 termostat; zamrażalka na dole; szybkie zamrażanie; sterowanie elektroniczne.
- 2. Wyposażenie chłodziarki – 2 pojemniki na warzywa; 1 półka na butelki; 3 półki szklane; pojemność użytkowa 195 l; sposób rozmrażania *No Frost*.
- 3. Wyposażenie zamrażalki – 3 pojemniki; klasa zamrażalki \*/\*\*\*; czas utrzymania temperatury w przypadku zasilania 14 h; pojemność użytkowa 72 l; sposób rozmrażania *No Frost*.
- 4. Funkcje dodatkowe - Wyświetlacz elektroniczny, Alarm otwartych drzwi, Oświetlenie LED, All *Around Cooling*, Funkcja wakacje, Blokada rodzicielska, Technologia *Space Max*.

Na punkcie Nr 5.3/4 zakończono opis.

#### **IV.5.4 WITRYNA CHŁODNICZA**

**- pomieszczenie Nr 1.08 zaplecze sali konferencyjnej**

Wymiary:

-szer. 50, gł.59 , h 84 cm.



Opis:

- 1. Chłodziarka na napoje – 4 półki na butelki.
- 2. Automatyczny sposób odszraniania; klasa energetyczna C; poziom hałasu 41 db;

wyświetlacz elektroniczny.

- 3. Regulacja temperatury; klasa klimatyczna N.
- 4. Sterowanie elektroniczne.
- 5. Kolor INOX (srebrny metalik szczotkowany).

Na punkcie Nr IV5.4/5 zakończono opis.

#### **IV.5. 5 LODÓWKA CHŁODZIARKA do zabudowy**

- **pomieszczenie Nr 1.08** zaplecze sali konferencyjnej
- **pomieszczenie Nr 1.13** sekretariat

Wymiary:

-szer. 59,6, gł. 54,5, h 81,5 cm.

Opis:

- 1. Parametry techniczne – liczba drzwi 1; poziom hałasu 38 db; klasa energetyczna A+; zmiana kierunku otwierania drzwi; 1 agregat; 1 termostat; zamrażalka wewnątrz; sterowanie mechaniczne
- 2. Wyposażenie chłodziarki – 1 pojemnik na warzywa; 2 półki szklane; pojemność użytkowa 195 l; sposób rozmrażania oszraniania automatyczny
- 3. Wyposażenie zamrażalki – 1 pojemnik; klasa zamrażalki \*\*\*\*; czas utrzymania temperatury w przypadku zasilania 14 h; pojemność użytkowa 18 l; sposób rozmrażania manualny.

Na punkcie Nr IV.5.5/3 zakończono opis.

#### **IV.5. 6 LODÓWKA CHŁODZIARKA wolnostojąca**

- **pomieszczenie Nr 2.03** pokój socjalny

Wymiary:

-szer. 55, gł. 61,2, h 85 cm.

Opis:

- 1. Parametry techniczne – liczba drzwi 1; poziom hałasu 38 db; klasa energetyczna A+; klasa klimatyczna SN, ST, N; zmiana kierunku otwierania drzwi; ; 1 agregat; 1 termostat; bez zamrażalki; sterowanie mechaniczne
- 2. Wyposażenie chłodziarki – 1 pojemnik na warzywa; 2 półki szklane; pojemność użytkowa 153 l; sposób rozmrażania oszraniania automatyczny

Na punkcie Nr IV. 5.6/2 zakończono opis.

#### **IV.5.7 MIKROFALÓWKA wolnostojąca**

- **pomieszczenie Nr 2.16** pokój socjalny z kuchnią
- **pomieszczenie Nr 1.08** zaplecze sali konferencyjnej

Wymiary:

- szer. 48,9, gł. 39,2, h 27,5 cm.



Opis:

- 1. Pojemność 23 l; moc mikrofal 800 W; moc grilla 1100 W; 6 poziomów mocy; automatyczny dobór czasu rozmrażania; średnica talerza obrotowego 23,8 cm; drzwi otwierane na lewo, sterowanie elektroniczne.
- 2. Wnętrze z emalii ceramicznej, kolor czarny.
- 3. Funkcje - Wyświetlacz LED, Szybkie rozmrażanie, Blokada rodzicielska,; Rozmrażanie, Gotowanie, Grill, *Auto Cook*; Timer, Przycisk +30s. Tryb eko. Przycisk dźwiękowy ON/OFF, *Browning Plus*, *Healthy Cooking*, Podtrzymywanie ciepła potraw.

Na punkcie Nr IV. 5.7/3 zakończono opis.

#### IV.5.8 EKSPRES DO KAWY ciśnieniowy

- **pomieszczenie Nr 0.20 sekretarz**
- **pomieszczenie Nr 1.13 sekretariat**
- **pomieszczenie Nr 2.16 pokój socjalny z kuchnią (wyposażenie dodatkowe)**

Wymiary:

- szer. 21,5, gł. 42,9, h 37 cm



Opis:

- 1. Zbiornik kawy ziarnistej 0,5 kg.
- 2. Zbiornik na wodę 2,5 l demontowalny.
- 3. Pojemność zbiornika na fusy 15, Taca ociekowa o pojemności 0,5 l, *One-Touch* cappuccino, możliwość przygotowania 2 kaw jednocześnie, wylewka gorącej wody i pary, pojedynczy obwód, zintegrowane *cappuccinatore* (bez szpilki).
- 4. Ceramiczny młynek, graficzny cyfrowy wyświetlacz, kolor dark Grey
- 5. Kawy: biała, czarna, latte, mocca, espresso, cappuccino, spieniane mleko, flad white, kawa duża.
- 6. Lodówka na karton z mlekiem kolor czarny.

Na punkcie Nr IV.5.8/6 zakończono opis.



#### IV.5.9 EKSPRES DO KAWY ciśnieniowy

– pomieszczenie Nr 1.08 zaplecze sali konferencyjnej

Wymiary:

- szer. 33,4 gł.45,2, h57,4 [cm]



Opis:

- 1. Zbiornik kawy ziarnistej 0,5 kg, Zbiornik na wodę 4 l ,
- 2. Pojemność zbiornika na fusy 40, Wyświetlacz graficzny, One-Touch cappuccino latte, możliwość przygotowania 2 napojów jednocześnie, mechaniczna regulacja noży mielących, możliwość przygotowania 2 kaw jednocześnie, 2 x Boiler.
- 3. Stal nierdzewna, kolor szary lub czarny,
- 4. Kawy: biała, czarna, latte, mocca, espresso, cappuccino, spieniane mleko, flad white, kawa duża.
- 5. Lodówka na karton z mlekiem kolor czarny.

Na punkcie Nr IV.5.9/5 zakończono opis.

#### IV.5.10 ZLEWOZMYWAK do zabudowy I BATERIA

– pomieszczenie Nr 2.16 pokój socjalny z kuchnią

Wymiary:

a/ wymiary szer. 78, gł. 55 cm



b/ wymiary szer. 51,5, gł. 51 cm



Opis:

- 1. Zlewozmywak z ociekaczem, wpuszczany w blat – technologia wykonania : *Silgranit*

*PuraDur*; Kolor antracyt.

- 2. Otwór na baterię; 1 otwór/zawór; komora 49x45x19 cm (duży); komora 44,5x35x19 cm (mały - o funkcji umywalki).
- 3. Odporności na wysokie temperatury; odporność na zarysowania. odporność na uderzenia.
- 4. Bateria skojarzona z syfonem metalowym zlewozmywaka.
- 5. B a t e r i a z l e w o z m y w a k o w a stojąca, ruchoma 1-punktowa, średnich wymiarów H=161mm, promień skrętu 120°, wyciągana wylewka, chromowa, automatyczny korek, wężyki przyłączeniowe. Wymagany okres gwarancji 3 lat.
- 6. B a t e r i a u m y w a l k o w a stojąca, 1-punktowa, średnich wymiarów H=145mm, chromowa, automatyczny korek, wężyki przyłączeniowe. Wymagany okres gwarancji 3 lat.
- 7. P o j e m n i k i n a o d p a d y k u c h e n n e w szafkach podblatowych pod zlewozmywakami: po 2 pojemniki na odpady kuchenne na wysuwanych prowadnicach, tworzywo sztuczne - dotyczy kuchni przy sali konferencyjnej, kuchенно-соцјального na poddaszu; 1 kosz na wysuwanej prowadnicy w zabudowie szafkowej w sekretariacie ze względu na szafkę zlewozmywakową wąską (60cm).

Na punkcie Nr IV. 5.10/7 zakończono opis.

## **IV. 6 SZAFY SPECJALNEGO PRZEZNACZENIA, TZW. PANCERNE**

### **IV.6. 1 Metalowa szafa na bron krótką**

#### **- pomieszczenie Nr 0.4 magazyn broni**

Wymiary:

- wymiary zewnętrzne: szer. 496, gł. 500, h 736 mm
- wymiary wewnętrzna: szer. 412, gł. 381, h 645
- wymiary w świetle drzwi: 630x352 mm



Opis:

- 1. Szafa do przechowywania broni krótkiej – 2 otwory do montażu.
- 2. Półki- 2 sztuki.
- 3. Korpus wielościanowy o gr 38mm; drzwi wielościanowe o gr. 84 mm.
- 4. Zamknięcie 4 stronne ryglowane; zamek mechaniczny szyfrowy La Gard; zawiasy wewnętrzne; kąt otwarcia drzwi 90 stopni.

- 5. Odporność na włamanie: klasa I wg normy EN 1143-1. (należy przedstawić certyfikat).  
Na punkcie Nr 6.1./5 zakończono opis metalowej szafy na broń krótką.

#### **IV.6. 2 Metalowa szafa aktowa metalowa wzmocniona do przechowywania dokumentów niejawnych**

- **pomieszczenie Nr 0.4 magazyn broni, 0.6 magazyn tajny**

Wymiary:

- szer. 700, gł. 500, h 1500 mm



Opis:

- 1. Szafa aktowa metalowa na dokumenty niejawne – posiada jedno skrzydło drzwi uchylnych zawieszone na zawiasach kołkowych.
- 2. Półki- 3 sztuki, przestawne co 90mm.
- 3. Wykonana jest z blachy czarnej o grubości 1mm; ; zamykana zamkiem kluczowym mechanicznym klasy A (wg normy EN 1300) Typ 2 (wg Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 maja 2012 r.), który zabezpiecza przed działaniem destrukcyjnym w tym przed przewierceniem, ryglujące w 5 punktach.
- 4. Drzwi wyposażone są w kołki do plombowania;
- 5. Szafa posiada w dnie dwa otwory do zamocowania do podłogi.
- 6. Udźwig półki: 50kg;
- 7. Szafa posiada następujące certyfikaty do przechowywania: Certyfikat do przechowywania dokumentów poufnych klasa A wg Zarządzenia Nr 57/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 12 grudnia 2011 r. Nr 58/MON z dnia 22 grudnia 2011 r. Spełniają wymagania klasy Typ 1 wg Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 maja 2012 r.
- 8. Malowana farbami proszkowymi (epoksydowo-poliestrowymi) w kolorze RAL 7035 (jasny popiel)

Na punkcie Nr 6.2./8 zakończono opis metalowej szafy na dokumenty.

#### **IV.6. 3 Metalowa szafa aktowa metalowa wzmocniona do przechowywania dokumentów niejawnych**

- **pomieszczenie Nr 0.17 księgowość**

Wymiary:

- szer. 700, gł. 420, h 1920 mm



Opis:

- 1. Szafa aktowa metalowa na dokumenty niejawnne – posiada jedno skrzydło drzwi uchylnych zawieszone na zawiasach kołkowych.
- 2. Wykonana jest z blachy czarnej o grubości 1mm;
- 3. Półki - 4 sztuki; przestawne co 90mm.
- 4. Zamykana zamkiem kluczowym mechanicznym klasy A (wg normy EN 1300) Typ 2 (wg Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 maja 2012 r.), który zabezpiecza przed działaniem destrukcyjnym w tym przed przewierceniem, ryglujące w 5 punktach.
- 5. Drzwi wyposażone są w kołki do plombowania;
- 6. Szafa posiada w dnie dwa otwory do zamocowania do podłogi.
- 7. Udźwig półki: 50kg;
- 8. Szafa posiada następujące certyfikaty do przechowywania: Certyfikat do przechowywania dokumentów poufnych klasa A wg Zarządzenia Nr 57/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 12 grudnia 2011 r., Nr 58/MON z dnia 22 grudnia 2011 r. Spełniają wymagania klasy Typ 1 wg Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 maja 2012 r.
- 9. Malowana farbami proszkowymi (epoksydowo-poliestrowymi) w kolorze RAL 7035 (jasny popiel).

Na punkcie Nr IV.6.3./9 zakończono opis metalowej szafy na dokumenty.

#### **IV.6. 4 Metalowa szafa aktowa metalowa wzmocniona do przechowywania dokumentów niejawnnych**

- pomieszczenie Nr 1.11 kadrowa

Wymiary:

- szer. 900, gł. 420, h 1920 mm

Opis:

- 1. Szafa aktowa metalowa na dokumenty niejawnne – posiada dwa skrzydła drzwi uchylnych

zawieszone na zawiasach kołkowych.

- 2. Wykonana jest z blachy czarnej o grubości 1mm.
- 3. Półki- 4 półki sztuki; przestawne co 90mm.
- 4. Zamykana zamkiem kluczowym mechanicznym klasy A (wg normy EN 1300) Typ 2 (wg Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 maja 2012 r.), który zabezpiecza przed działaniem destrukcyjnym w tym przed przewierceniem, ryglujące w 5 punktach. Drzwi wyposażone są w kołki do plombowania.



- 5. Szafa posiada w dnie dwa otwory do zamocowania do podłogi.
- 6. Udźwig półki: 50kg.
- 7. Szafa posiada następujące certyfikaty do przechowywania: Certyfikat do przechowywania dokumentów poufnych klasa A wg Zarządzenia Nr57/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 12 grudnia 2011 r., Nr 58/MON z dnia 22 grudnia 2011 r. Spełniają wymagania klasy Typ 1 wg Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 maja 2012 r.
- 8. Malowana farbami proszkowymi (epoksydowo-poliestrowymi) w kolorze RAL 7035 (jasny popiel).

Na punkcie Nr IV.6.4./8 zakończono opis metalowej szafy na dokumenty.

## **IV. 7        MEBLE MAGAZYNOWE**

### **Regał metalowy**

-        **pomieszczenie Nr -1.4, -1.14, -1.15, -1.16, -1.17**

Wymiary:

–        szer. 1000, gł. 405, h 2000 mm.

Opis:

- 1. Regał metalowy wtykowo-zaciskowy.
- 2. Elementy konstrukcyjne: Półki 5 szt.; perforacja 78 mm; półka o wymiarze 994x400 cm; słupki 38x38x2000 h [cm];

- 3. Obciążenie półki 100 kg; obciążenie regału 1250 kg;
- 4. Montaż bez elementów złącznych



- 5. Malowany proszkowo na kolor RAL 7035;

Na punkcie Nr IV. 7/5 zakończono opis metalowego regału.

## **IV. 8            SPRZĘT MULTIMEDIALNY – TV**

- **pomieszczenie Nr 1.12    GABINET NADLEŚNICZEGO**

Wymiary:

- Przekątna ekranu 55 " (cali).

Opis:

- 1. Format ekranu 16:9
- 2. Format HD UHD/4K
- 3. Rozdzielczość 3840 x 2160
- 4. Tuner: DVB-C, DVB-T2, DVB-S2
- 5. Matryca LED
- 6. Technologia HDR (High Dynamic Range)
- 7. Technologia odświeżania TM 200
- 8. Procesor czterordzeniowy
- 9. Funkcje poprawy obrazu: Panel IPS, Local Dimming, 4K Upscaler, Wide Colour Gamout, Dynamic Colour Enhancer, Billion Rich Colors, ULTRA Luminance, Redukcja szumów, Active Depth Enhancer, Dolby Vision, Wide Viewing Angle, Dynamic Tone Mappng, True Colour Accuracy
- 10. Kat widzenia pionowy i poziomy 178
- 11. System dźwięku przestrzennego: Ultra Surround, Cyfrowy dźwięk przestrzenny DTS, Dolby surround, 2:0, 2 wbudowane głośniki 2 x 10 W; korektor dźwięku;

- 12. Funkcje multimedialne i sieciowe: Smart TV, webOS TV, Wi-Fi, Bluetooth, przeglądarka internetowa, nagrywanie na USB, Wi-Fi Direct
- 13. Funkcje dodatkowe: Time Shift, Elektroniczny informator programowy (EPG), ARC, SimpLink, AI ThinQ
- 14. Obsługiwane formaty: AAC, AC3, EAC3, MP3, WMA, MP2, AC4
- 15. Złącza: 4 HDMI, 3 USB, LAN, CI, wejście słuchawkowe, wejście RF
- 16. Kolor ciemnoszary
- 17. Uchwyt: do TV 55 cali, obciążenie 45 kg, regulacja w pionie +5/- 10 stopni.

Na punkcie Nr 8/17 zakończono opis telewizora.

## **IV.9 AKCESORIA**

- **pomieszczenie Nr 0.1 strefa wejścia- przedsionek – STOJAK NA PARASOLE**
- **pomieszczenie Nr 2.16 - POJEMNIK METALOWY NA RĘCZNIKI PAPIEROWE**
- **pomieszczenia biurowe WSZYSTKIE - KOSZ NA PAPIERY BIUROWY**

### **IV.9.1 STOJAK NA PARASOLE**

Wymiary:

- średnica 28 cm, wys. 61 cm



Opis:

- 1. Wykonany ze stali szlachetnej szczotkowanej
- 2. Waga 3,5 kg

Na punkcie Nr 9.1./2 zakończono opis.

### **IV.9.2 POJEMNIK METALOWY NA RĘCZNIKI PAPIEROWE**

Wymiary:

- dł. 13 cm, szer. 26 cm, wys. 34 cm



Opis:

- 1. Pojemność do 600 szt. ręczników
- 2. Wykonany ze stali nierdzewnej AISI304 matowej

- 3. Zaopatrzony w okienko do kontroli ilości ręczników w pojemniku
- 4. Podajnik zamykany na kluczyk

Na punkcie Nr 9.2./4 zakończono opis.

#### **IV.9.3 KOSZ NA PAPIERY BIUROWY**

Wymiary:

- średnica 24 cm, wys. 40 cm



Opis:

- 1. Kosz na śmieci o pojemności 18 l.
- 2. Kosz wyposażony jest w obręczą na worek foliowy w zestawie z koszem dołączana jest obręcz na worek foliowy.
- 3. Pojemnik kosz wykonany jest z blachy o grubości 0,4 mm
- 4. Gumowa podstawa pojemnika sprawia że kosz nie rysuje podłoża i jest bardziej stabilny.
- 5. Kubeł przystosowany został do tego aby można było montować do niego pokrywę.
- 6. Kosz biurowy wykonany ze stali nierdzewnej satynowej

Na punkcie Nr IV.9.3./6 zakończono opis.

#### **IV.9.4 LAMPA STOŁOWA NA BIURKO W GABINECIE**

Wymiary mają być:

wys. 49 cm, średnica klosza 30 cm



Opis:

- 1. Wykonana w całości z pełnego mosiądzu, patyna kolor złoty
- 2. Klosz szklany biały alabaster lub ecru alabaster
- 3. W podstawie lampy umieszczony odważnik zapewniający stabilność
- 4. Źródło światła: 2xE14 (żarówka tradycyjna/żarowa o mocy max. 40W) lub żarówka



energooszczędna albo LED o większej mocy (np. 80W).

Na punkcie Nr IV.9.4./4 zakończono opis.

#### IV.9.5 WIESZAK WOLNOSTOJĄCY

Wymiary:

- wysokość 185 cm
- średnica 60 cm



Opis:

- 1. Konstrukcja wieszaka wykonana z drewna bukowego barwionego na kolor orzech
- 2. W części dolnej miejsce na parasole

Na punkcie Nr IV.9.5./2 zakończono opis.

### IV. 10 WYPOSAŻENIE DEKORACYJNE - ROŚLINY DONCZKOWE

- **pomieszczenie Nr 0.1 strefa wejścia- przedsionek**
- **pomieszczenie biurowe Nr 0.18, 1.12, 1.13,**
- **pomieszczenie Nr 1.09 sala konferencyjna**

Wymiary:

- roślina o wysokości 150-180 [cm]
- donica dekoracyjna zewnętrzna o wysokości +- 75 cm, średnicy +- 40 cm

Opis:

- **1. Figowiec benjamina (*Ficus benjamina* [L.](#))** - Roślina dekoracyjna ozdobna naturalna posadzona w donicy z nawadnianiem.
- 2. Wg wyspecjalizowanego dostawcy roślin dekoracyjnych naturalnych doniczkowych do stosowania w budynkach.
- 3. Wymagane dwie odmiany posadzone w osobnych donicach. **Figowiec benjamina (*Ficus benjamina* [L.](#))** w dwóch odmianach zielonej i zielono-białej. Odmiana `Variegata` o ozdobnych liściach z białymi wybarwieniami .

Charakterystyka:

- 4. Rośliny. *Ficus benjamina* L. - delikatne, zwieszające się w dół gałęzie, drzewkowaty pokrój,

przewieszające się gałązki, małe, spiczasto zakończone liście.

- 5. Usuwają z pomieszczeń szkodliwy formaldehyd z szybkością 9 µg/h.
- 6. Podłoże - : żyzna i przepuszczalna gleba.

#### Pielęgnacja:

- 7. Oświetlenie: jasne, należy chronić przed bezpośrednim słońcem.
- 8. Temperatura i wilgotność: umiarkowana do wysokiej.
- 9. Nawożenie: co 2 tygodnie. Zimą okazjonalnie.
- 10. Podlewanie: kiedy przeschnie powierzchnia podłoża. W niższych temperaturach należy zredukować podlewanie. Zimą należy zraszać liście.



#### Rozmnażanie:

- 11. Rozmnażanie przez sadzonki wierzchołkowe. Ponieważ roślina zawiera sok mleczny, który hamuje wytwarzanie korzeni, należy sadzonkę przez kilkanaście minut trzymać w wodzie, aż sok zaschnie na końcu pędu, wówczas należy go usunąć.

#### Donice:

- 12. Donice zewnętrzne dekoracyjne – osłonki zewnętrzne; wykonane w całości z tworzywa barwionego w masie.
- 13. Kolor - na przykładzie wzoru *Donica Lechuza Rondo - taupe* (kawa z mlekiem) - (40 x 75 cm), typ kolumnowy *Rondo*.
- 14. W komplecie znajduje się donica, wkład wewnętrzny, zestaw nawadniający (dolny system nawadniania oraz 1 x wskaźnik poziomu wody) oraz substrat Lechuza PON.

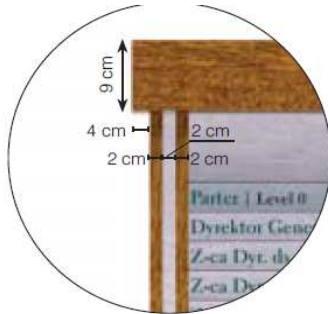
Donica na przykładzie: <http://www.doniczkowo.pl/product-pol-11125-Donica-Lechuza-Rondo-taupe-kawa-z-mlekiem-40-x-75-cm-polysk.html> lub równoważne.

Na punkcie Nr IV.10/14 zakończono opis rośliny doniczkowej.

#### IV. 11      TABLICE I TABLICZKI PRZYDRZWIOWE

- pomieszczenie Nr 0.2 strefa wejścia- Holl – TABLICA INFORMACYJNA
- pomieszczenia Nr 0.3, 05 pokoje biurowe – TABLICE KORKOWE
- pomieszczenie Nr 0.7 Korytarz – GABLOTA /TABLICA OGŁOSZENIOWA
- pomieszczenia biurowe Numerowane - TABLICZKI PRZYDRZWIOWE
  - z jednym nazwiskiem 16 szt.
  - z dwoma nazwiskami 8 szt.
- pomieszczenia inne bez numerów, wg nazw - TABLICZKI PRZYDRZWIOWE:
  - Wc damskie – 3 szt.
  - Wc męskie 2 szt
  - Wc dla niepełnosprawnych – 1 szt.
  - Archiwum – 1 szt.
  - Pomieszczenie socjalne – 2 szt.
  - Sekretariat – 1 szt.
  - Pomieszczenie techniczne – 1 szt.
  - Kasa 1 szt.

#### IV. 11.1 TABLICA INFORMACYJNA:



Wymiary:

- długość 120 cm, wysokość. 160 cm

Przykład:

[illegible]

Opis:

- 1. Konstrukcja tablicy umożliwiająca łatwy dostęp i wymianę poszczególnych listew
- 2. Drewno w kolorze „Złotego dębu”
- 3. Napisy grawerowane na listwach aluminium z nadrukiem
- 4. Logo i napisy polskie (Pantone 3305, proll grun dunkel, 626, RAL 6005)
- 5. Listwy oddzielające aluminium plus nadruk 15 % Pantone 3305
- 6. Wielkość liter zapewniająca należyłą czytelność.
- 7. Detale techniczne, kolorystyka, liternictwo według Księgi wizualizacji LP.

Na punkcie Nr IV. 11.1/7 zakończono opis tablicy informacyjnej.

#### IV. 11.2 TABLICE KORKOWE:

Wymiary:

- długość 240 cm, wysokość 120 cm

Opis:

- 1. Konstrukcja w formie ramy drewnianej lub analogicznej, stabilnej umożliwiającej bezpieczne zawieszenie na ścianie i oraz umieszczenie notatek bieżących .
- 2. Wypełnienie korkowe na podkładzie mdf lub analogicznym materiale stabilnym, umożliwiającym bezpieczne zawieszenie na ścianie i oraz umieszczenie notatek bieżących .
- 3. Drewno w kolorze „Złotego dębu” lub zbliżonym.

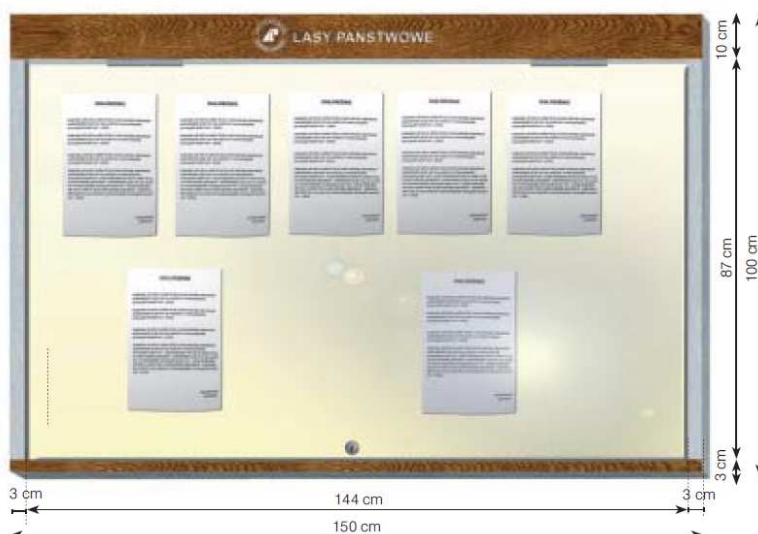
Na punkcie Nr IV.11/3 zakończono opis tablicy KORKOWEJ.

#### IV. 11.3 TABLICA OGŁOSZENIOWA:

Wymiary :

- długość 150 cm, wysokość 100 cm

Przykład:



Opis:

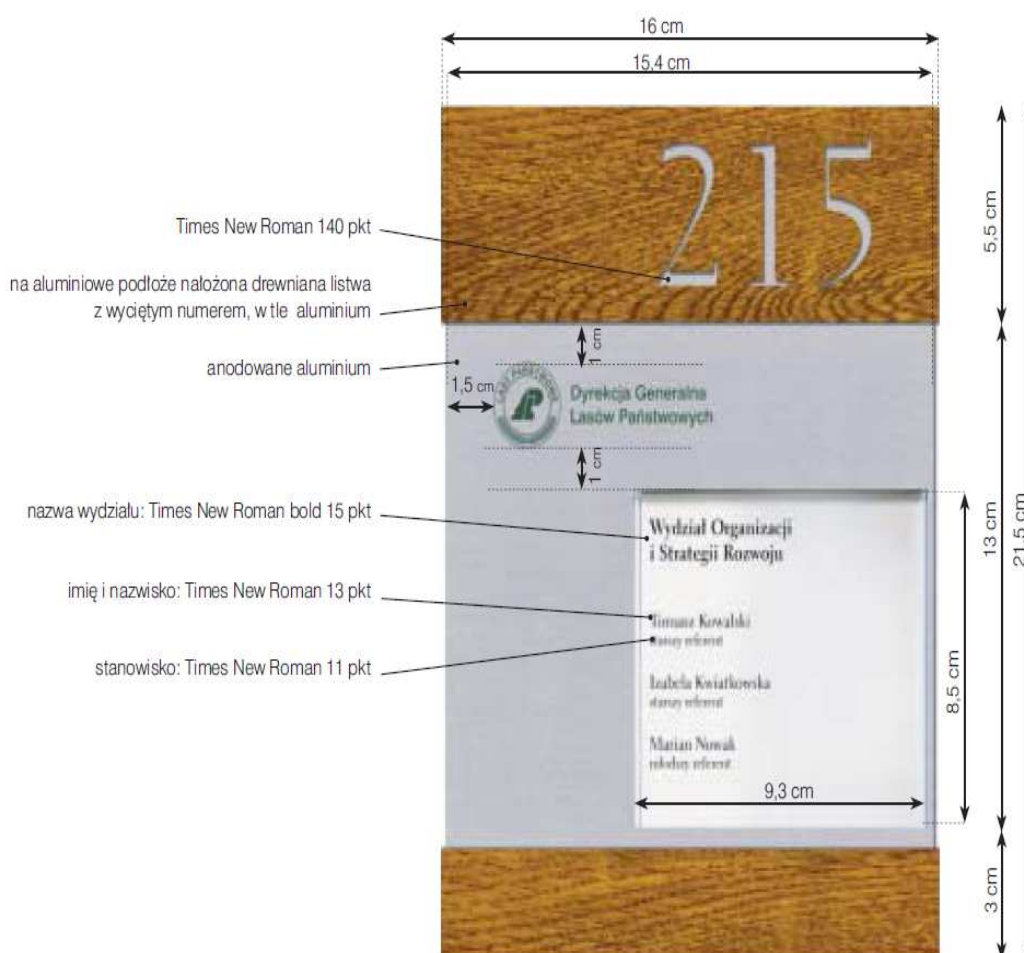
- 1. Tablica ogłoszeniowa, magnetyczna
- 2. Stalowe magnetyczne tło lakierowane koloru ecru
- 3. Drewno w kolorze „Złotego dębu”
- 4. Grubość drewnianych listew na górze i na dole nie przekraczająca 5 mm
- 5. Górny panel z listwą z logo LP (znak + napis)
- 6. Boki na licu i boczne ściany z anodowanego aluminium
- 6. Otwierana hartowana przednia szyba z zamkiem.
- 7. Detale techniczne, kolorystyka, liternictwo według Księgi wizualizacji LP.

Na punkcie Nr IV.11.3/7 zakończono opis tablicy ogłoszeniowej.

#### IV.11.4 TABLICZKI PRZYDRZWIOWE:

Wymiary:

długość. 160 mm, wysokość 215 mm.



Opis:

- 1. Kolor drewna – złoty dąb
- 2. Grubość drewnianych listew na górze i na dole nie przekraczająca 5 mm

- 3. Napis grawerowany w aluminium plus nadruk – numery pomieszczeń , logo LP (Pantone 3305, proll grun dunkel, 626, RAL 6005)
- 4. Numer pomieszczenia wycięty w drewnie tak, aby było widać aluminium z tła
- 5. Znak firmowy organizacji wyrównany do lewej strony z marginesem 1,5 cm
- 6. W aluminium wycięte okienko na dane jednostki organizacyjnej i osób pracujących w pokoju (element z przezroczystego tworzywa z łatwo wymienialną kartą z danymi).
- 7. Detale techniczne, kolorystyka, liternictwo według Księgi wizualizacji LP.

Na punkcie Nr IV.11.4/7 zakończono opis tabliczki przydrzwiowej.

## **IV. 12            GRAFIKA – Logo LP PGL**

### **-        pomieszczenie Nr 0.2 strefa wejścia- Holl**

Wymiary:

- średnica 70 cm
- grubość min 10- 80 mm

Wzór:



Opis:

- 1. Logo Lasów Państwowych wg Księgi LP PGL.
- 2. Materiał- przezroczysta tzw.plexi kompozytowa o grubości jednej warstwy 10 mm, sklejana warstwowo do grubości 80 mm, laserowe cięcie reliefowe do 3D.
- 3. Montaż ścienny z 10 mm dystansem.
- 4. Kolorystyka – wg Księgi wizualizacji LP.

Na punkcie Nr IV.12/4 zakończono opis grafiki z logo LP PGL.

STWZ zakończono na pozycji /punkcie Nr IV.12/4	STWZ zakończono na stronie Nr 46.
--	-----------------------------------