

Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Gnojnik.

- I. Czas trwania zamówienia: 1.01.2020 r. – 31.12.2022 r.
- II. Przedmiotem zamówienia jest:
 1. odbieranie i zagospodarowanie wskazanych w opisie zamówienia rodzajów odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych;
 2. odbieranie i zagospodarowanie zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami odpadów zebranych w Gminnym Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Gnojniku;
 3. pomoc w obsłudze PSZOK w wymiarze 8 godzin tygodniowo w godzinach otwarcia PSZOK (w poniedziałki w godz. 14.00-18.00 oraz w soboty w godz. 8.00-12.00), za wyjątkiem dni świątecznych wolnych od pracy. Godziny otwarcia PSZOK mogą ulec zmianie.
 4. utrzymanie czystości i porządku na terenie gminy Gnojnik z sołectw: Gnojnik, Gosprzydowa, Biesiadki, Lewniowa, Żerków, Uszew, Zawada Uszewska;
 5. utrzymanie czystości w obrębie pasów drogowych, które będą trasami odbioru odpadów od mieszkańców poprzez zbieranie porzuconych odpadów w workach, reklamówkach, paczkach itp. jak również zbierania porzuconych przy drodze odpadów wielkogabarytowych;
 6. usuwanie potraconych, przejechanych, martwych zwierząt i ich części leżących w pasie drogowym dróg gminnych oraz miejsc publicznych na terenie gminy Gnojnik wraz z ich dowozem do miejsc utylizacji o uregulowanym stanie prawnym;
 7. sprzątanie przystanków autobusowych zlokalizowanych na terenie gminy Gnojnik wraz z terenem przyległym w obrębie do 10 m, z częstotliwością: przystanki zlokalizowane przy drodze krajowej nr 75 Brzesko – Nowy Sącz nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu, pozostałe przystanki zlokalizowane na terenie gminy Gnojnik – nie rzadziej niż raz na tydzień, oraz opróżnianie koszy ulicznych na nich ustawionych wraz z odwozem i utylizacją odpadów - jak w pkt II.
 8. odbieranie odpadów pochodzących z przeprowadzanych przez gminę i placówki oświatowe akcji sprzątania miejsc publicznych;
 9. odbierania odpadów zgromadzonych po masowych imprezach kulturalnych;
 10. odbieranie odpadów z placów zabaw będących własnością Zamawiającego;
 11. odbieranie odpadów z budynków użyteczności publicznej będących własnością Zamawiającego tj. Domu Ludowego w Biesiadkach, Domu Ludowego w Zawadzie Uszewskiej, Domu Strażaka w Gnojniku, Domu Strażaka w Uszwi, Domu Strażaka w Lewniowej, Budynku Wiejskiego w Żerkowie, Domu Strażaka w Gosprzydowej, Domu Strażaka w Żerkowie;
 12. odbieranie odpadów pochodzących z likwidacji dzikich wysypisk organizowanych przez Zamawiającego.
- III. Przedmiot zamówienia obejmuje załadunek, transport i unieszkodliwianie odpadów w instalacjach regionalnych określonych w Planie Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego.
- IV. Dane pomocnicze do sporządzenia wyceny:

1. Charakterystyka gminy Gnojnik:

Powierzchnia gminy Gnojnik wynosi 5489 ha (55 km²)

2. Liczba mieszkańców:

Liczba zameldowanych osób wg stanu na dz. 31.12.2018 r. osób wynosi około 8031 osób.

Liczba mieszkańców wg złożonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Gnojnik osób wg stanu na dz. 31.12.2018 r. wynosi około 6477 osób zamieszkałych w 99% w zabudowie jednorodzinnej.

3. Orientacyjna liczba nieruchomości, z których odbierane będą odpady komunalne (na podstawie złożonych deklaracji):

Miejscowość	Orientacyjna liczba nieruchomości z zadeklarowaną selektywną zbiórką odpadów, z których będą odbierane odpady komunalne	Orientacyjna liczba nieruchomości z zadeklarowaną nieselektywną zbiórką odpadów, z których będą odbierane odpady komunalne
Gnojnik	605	7
Biesiadki	207	9
Uzew	413	5
Lewniowa	248	5
Gosprzydowa	253	10
Zawada Uzewska	136	0
Żerków	71	2

Ilości nieruchomości są orientacyjne. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości punktów odbioru odpadów. Ich ilość w ciągu okresu realizacji może ulec zmianie.

4. Ilość odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Gnojnik (na podstawie sprawozdań składanych przez przedsiębiorców posiadających zezwolenie na odbieranie odpadów komunalnych w latach 2014 – 2018).

PSZOK	2014	2015	2016	2017	2018
zużyte baterie i akumulatory	0,06	0,02	0,03	0,01	0,01
ZSEE	2,24	5,56	6,72	8,84	8,1
Odpady budowlano - rozbiórkowe	8,54	9,44	27,83	50,44	61,74
meble i inne odpady wielkogabarytowe	8,47	14,63	24,79	53,74	47,15
zużyte opony	4,20	3,69	5,77	7,94	16,05
odpady tekstylne	3,86	4,18	4,04	9,57	7,78
popiół	6,35	6,51	8,09	7,17	1,77

odpady zielone	0,20	1,52	1,98	0,46	-
światłówki i żarówki	0,00	0	0,01	0,02	0,03
przeterminowane chemikalia	0,13	0,23	0,59	2,49	1,86
leki	0,05	0,04	0,04	0,02	0,02
RAZEM	34,11	45,80	79,89	140,71	146,54

ZBIERANE ODPADY	2014	2015	2016	2017	2018
zmieszane	261,87	279,37	317,80	425,11	437,53
papier i tektura	6,08	8,77	12,27	24,79	15,86
tworzywa sztuczne	65,15	74,70	88,26	102,02	110,12
metale	6,03	6,66	8,55	9,41	
wielomateriałowe	0,90	0,40	0,79	0,83	
szkło	133,11	137,55	119,62	130,85	129,44
biodegradowalne	0,61	0,09	0	0	0,10
RAZEM	473,75	507,54	547,29	693,01	693,05

Ilość wytworzonych na terenie gminy Gnojnik odpadów nie jest zależna od Zamawiającego. Ustalone ilości są szacunkowe i mogą ulec zmianie stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego uwzględniając ilość odpadów wytworzonych przez producentów. Podane wyżej ilości odpadów należy traktować, jako orientacyjne i Wykonawcy nie przysługuje prawo dodatkowego wynagrodzenia i/lub odszkodowania za osiągnięcie innych wielkości.

5. Odbiór padłej zwierzyny w pasie drogi gminnej:

W latach 2016 – 2018 częstotliwość odbioru wahała się od 0 – 6 razy w ciągu jednego roku.

6. Odbiór odpadów komunalnych na terenie gminy Gnojnik

1) Urządzenia do zbierania odpadów:

- a) Na terenie zabudowy mieszkaniowej obowiązywać będzie odbiór odpadów komunalnych zebranych w systemie workowym.
- b) Urządzenie do gromadzenia odpadów: worki wykonane z folii polietylenowej LDPE, grubość min. 60 mikronów nadruk jednostronny o treści uzgodnionej pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym na 30 dni przed rozpoczęciem realizacji zamówienia.
- c) Kolory i pojemność worków:
 - worek przezroczysty o zabarwieniu żółtym na tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe - o pojemności, co najmniej 120 l, ilość: minimalnie 100000, ale nie więcej niż 300000

- worek przeźroczysty o zabarwieniu niebieskim na makulaturę, papier, tekturę - o pojemności, co najmniej 120 l, ilość: minimalnie 30000, ale nie więcej niż 57000;
- worek przeźroczysty o zabarwieniu zielonym na szkło białe i kolorowe o pojemności 120 l, ilość: minimalnie 30000, ale nie więcej niż 48000;
- worek przeźroczysty o zabarwieniu brązowym na odpady kuchenne ulegające biodegradacji o pojemności, co najmniej 120 l, ilość: minimalnie 3000, ale nie więcej niż 9000;
- worek w kolorze czarnym na odpady niesegregowane oraz pozostałości po segregacji odpadów o pojemności 120 l, czarne – ilość: minimalnie 66000, ale nie więcej niż 150000.

2) Rodzaje zbieranych odpadów:

- a) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz pozostałości po segregacji (kod 20 03 01).
- b) Segregowane odpady komunalne:
 - tworzywa sztuczne (15 01 02 i 20 01 39), opakowania wielomateriałowe (15 01 05), opakowania z metalu i metale (15 01 04 i 20 01 40)
 - makulatura, papier i tektura (15 01 01 i 20 01 01)
 - szkło białe i kolorowe (15 01 07 i 20 01 02)
 - odpady kuchenne ulegające biodegradacji (20 01 08).

3) Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę odpadów– 1 raz w miesiącu (zarówno odpady zmieszane jak i segregowane - w tym samym dniu) według harmonogramu przedstawionego przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez Zamawiającego.

7. Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego przed rozpoczęciem i w trakcie realizacji zamówienia:

Zamawiający i Wykonawca wspólnie odpowiadają za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania odpadów. Do dnia 10 grudnia roku poprzedzającego Wykonawca dostarczy Zamawiającemu szczegółowy harmonogram odbioru odpadów w danych miejscowościach na kolejny rok obowiązywania umowy. Harmonogram zostanie sporządzony na podstawie wykazu liczby nieruchomości objętych zbiórką w poszczególnych miejscowościach przekazanego przez Zamawiającego na 30 dni przed rozpoczęciem realizacji zamówienia. Zaakceptowany przez Zamawiającego harmonogram podlega publikacji na oficjalnej stronie internetowej Urzędu Gminy Gnojnik. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Urzędu Gminy wydruki harmonogramu w ilości odpowiadającej liczbie gospodarstw domowych objętych systemem gospodarowania. Ww. wydruki Zamawiający ma obowiązek dostarczyć właścicielom nieruchomości zamieszkałych.

8. Obowiązki wykonawcy:

- 1) Zmieszane odpady komunalne oraz odpady segregowane zbierane będą w danej miejscowości w tym samym dniu. Zamawiający przewiduje, że odbiór odpadów z terenu gminy będzie zajmował Wykonawcy 4-5 dni w miesiącu.
- 2) Wykonawca ma obowiązek wyposażenia właścicieli wszystkich nieruchomości objętych zbiórką odpadów w worki na odpady zmieszane/pozostałości po segregacji odpadów i na odpady segregowane. Worki dostarczane będą w systemie: za każdy odebrany

- napełniony worek Wykonawca ma obowiązek pozostawić jeden worek pusty tego samego koloru.
- 3) Worki przekazywane do realizacji zamówienia Wykonawca ma obowiązek spiąć np. tzw. „gumką recepturką” i zawiesić w miejscu widocznym dla mieszkańców np. na ogrodzeniu posesji.
 - 4) Worki do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów segregowanych zapewnia Wykonawca.
 - 5) Wykonawca zobowiązuje się do: uzupełnienia na własny koszt właścicielom nieruchomości zamieszkałych worków do zbierania odpadów komunalnych po każdorazowym odbiorze, poprzez pozostawienie nowych pustych worków w dniu odbioru zebranych worków, w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków; oraz do dostarczania do Urzędu Gminy Gnojnik na własny koszt nowych pustych worków do selektywnej i nieselektywnej zbiórki odpadów w ciągu 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia zamówienia przez Zamawiającego, gdzie będą dodatkowo wydawane mieszkańcom.
 - 6) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji tzw. „reklamacji w przypadku niewłaściwego świadczenia usług w ciągu 3 dni roboczych od daty otrzymania zawiadomienia faks lub mail od Zamawiającego, po wcześniejszym ustaleniu ze zgłaszającym warunków odbioru. Załatwienie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić – na nr faksu lub na adres e-mail wskazany przez Zamawiającego.
 - 7) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru w terminach ustalonych w harmonogramie zarówno zmieszanych odpadów komunalnych jak również odpadów segregowanych wystawionych przed każdą nieruchomością oznakowanych etykietami z indywidualnie przypisanym do gospodarstwa domowego kodem kreskowym.
 - 8) Etykiety z kodem kreskowym, o których mowa w pkt. 7) zapewnia i dostarcza właścicielom nieruchomości zamieszkałych Zamawiający.
 - 9) Wykonawca jest zobowiązany do używania czytnik kodów kreskowych. Po dokonaniu odczytów Wykonawca dostarczy dane do stanowiska obsługującego system gospodarki odpadami w terminie 14 dni od daty zakończenia odbierania odpadów w danym miesiącu.
 - 10) Wykonawca ma obowiązek dostosować program do odczytu kodów do programu Zamawiającego.
 - 11) Usługa odbierania odpadów będzie wykonywana w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 20:00.
 - 12) Załadunek jak i transport odpadów będzie odbywał się za pomocą odpowiedniego sprzętu oraz środków transportu, które muszą być w dyspozycji Wykonawcy.
 - 13) Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane odbiorem odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
 - 14) Odpady zmieszane oraz zielone odebrane z terenu gminy Gnojnik dostarczane będą do instalacji określonych w Planie Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego zgodnie z obowiązującą Ustawą o utrzymaniu czystości porządku w gminach.
 - 15) Jeżeli w workach na odpady segregowane będą znajdować się odpady nie nadające się do segregacji lub nieprawidłowo wysegregowane Wykonawca zabierze worek kwalifikując go, jako odpady zebrane nieselektywnie. O tym fakcie poinformuje Zamawiającego na piśmie. W niniejszej informacji należy udokumentować zaistniałą sytuację poprzez wykonanie fotografii (zdjęć) i sporządzenie protokołu dokumentującego dokładny opis zdarzenia. Dokumenty powinny jednoznacznie wskazywać datę i godzinę naruszenia obowiązku oraz adres nieruchomości, które ono dotyczy.
 - 16) Wykonawcę obowiązuje zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi bądź pozostałościami po segregacji odpadów.

- 17) Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.
- 18) Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie instalacji do których będzie przekazywać odebrane odpady.
- 19) Wykonawca zobowiązany jest w trakcie trwania umowy do przestrzegania wszystkich wymogów wynikających z obowiązujących przepisów, a szczególności:
 - Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach /Dz.U.2019.701 t.j./
 - Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach /Dz.U.2018.1454 t.j./
 - Uchwały Nr XXXIV/301/17 Rady Gminy Gnojnik z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gnojnik
 - Uchwały Nr XXXIV/302/17 Rady Gminy Gnojnik z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

9. Standardy sanitarne dotyczące wykonania zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia uwzględniając zapisy Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach /Dz.U.2019.701 t.j./, obowiązującego rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie wymagań odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz obowiązującego rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi.

10. Obowiązki dotyczące prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia:

- 1) Wykonawca niezwłocznie po każdej zbiórce odpadów dostarczy Zamawiającemu protokół zawierający ilości zebranych odpadów z podziałem na poszczególne frakcje odpadów.
- 2) Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczania Zamawiającemu w wersji papierowej sprawozdań, o jakich mowa w obowiązującej ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi.
- 3) W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o których mowa w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji dot. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji, w których posiadaniu będzie Wykonawca a nie Zamawiający,

11. Sprzęt techniczny:

W zakresie posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz jego odpowiedniego stanu technicznego (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r., w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości).

12. Warunki szczegółowe dotyczące przedmiotu zamówienia.

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo kompleksowej i wyrywkowej kontroli realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2) Wykonawca jest odpowiedzialny za staranne zapoznanie się z dokumentami przetargowymi. Zaleca się dokonanie wizji lokalnej w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia, celem oszacowania na własną odpowiedzialność kosztów i ryzyka wykonania zamówienia oraz uzyskanie wszelkich danych, jakie mogą być niezbędne do rzetelnego przygotowania oferty.
- 3) Informacja ws. RODO – zostanie dołączona za kilka dni