



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA DLA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PN.

**„BUDOWA DROGI LEŚNEJ WYZNACZONEJ W PLANIE URZĄDZANIA LASU JAKO
DOJAZD POŻAROWY NR 31 W LEŚNICTWIE ŻMIJOWIEC I PRZEDLESIE
W NADLEŚNICTWIE MIĘDZYCHÓD”.**

Nr postępowania: **S.270.2.2019**

Zamawiający:

Skarb Państwa – Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe
Nadleśnictwo Międzychód z siedzibą w Przedlesiu
64-400 Międzychód, Przedlesie 12
tel. 95 748 2091, fax 95 748 2092, e-mail: miedzichod@szczecin.lasy.gov.pl

ZATWIERDZONO W DNIU: 2019-05-13

Nadleśnictwa Międzychód

Piotr Bielanowski

1. ZAMAWIAJĄCY:

Skarb Państwa – Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe
Nadleśnictwo Międzychód, z siedzibą w 64-400 Międzychód, Przedlesie 12.
NIP: 595-000-43-28, REGON: 810539203
tel.: 95 748 20 91, fax.: 95 748 75 92
e-mail: miedzychod@szczecin.lasy.gov.pl
strona internetowa: www.miedzychod.szczecin.lasy.gov.pl

zwane dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: **„Budowa drogi leśnej wyznaczonej w planie urządzania lasu jako dojazd pożarowy nr 31 w leśnictwie Żmijowiec i Przedlesie, w Nadleśnictwie Międzychód”**.

Postępowanie którego dotyczy niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia (zwana dalej „SIWZ”) oznaczone jest znakiem S.270.2.2019. Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych” (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) – zwana dalej „PZP”. Wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP.

2.2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami przewidzianymi dla tzw. „procedury odwróconej”, o której mowa w art. 24aa ust. 1 i 2 PZP. Stosownie do przywołanych przepisów Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2.3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest budowa drogi leśnej w leśnictwie Żmijowiec i Przedlesie w Nadleśnictwie Międzychód na działkach ewid. 114/3, 139/4, 139/2, 140/1, 140/2, 140/3, 141/3, 141/1, 141/2, 776, 778/3, 779/6, gmina Międzychód, powiat międzychodzki, województwo Wielkopolskie stanowiące własność Skarbu Państwa będące w zarządzie PGL LP Nadleśnictwo Międzychód o długości 2 442,78 mb.

Wspólny Słownik Zamówień: 45233120-6 - Roboty w zakresie budowy dróg

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego robót budowlanych polegających na budowie o długości 2 442,78 mb. leśnej drogi o szerokości jezdni 350 cm utwardzonej kruszywem łamanym pochodzącym z przekruszenia skały litej o uziarnieniu 4/31,5 mm - grubości 9 cm dla warstwy ścieralnej oraz kruszywem łamanym pochodzącym z przekruszenia skały litej o uziarnieniu 0/63 mm - grubości 18 cm dla podbudowy zasadniczej, wraz z pobocząmi, rowami, mijankami, skrzyżowaniami, zjazdami. Należy również wykonać żwirowanie

(miałowanie) warstwy ścieralnej warstwą grubości około 5 do 10 mm (przy jednorazowym zużyciu materiału około 5-10m³/1000m² nawierzchni drogi). Należy zastosować kruszywo łamane pochodzące z przekruszenia skały litej o uziarnieniu 0 – 4mm. Roboty do wykonania swoim zakresem obejmują m.in. prace geodezyjne, karczowanie pni drzew po ścinie, (ścinka i wyróbka drzew wraz z usunięciem z terenu budowy wykona Nadleśnictwo po wyznaczeniu przez geodetę pasa drogowego objętego wykonywaniem robót budowlanych). Całość robót budowlanych należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową załączoną do SIWZ.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

- 3.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia Żmijowiec i Przedlesie.
- 3.3. Zamawiający wymaga minimalnego okresu gwarancji na wybudowaną drogę wynoszącego **36 miesięcy** od daty odbioru końcowego.
- 3.4. Przedmiot zamówienia należy wykonać z materiałów zakupionych i dostarczonych własnym staraniem przez Wykonawcę. Materiały muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w dokumentacji projektowej budowy i przedmiarze robót, normami polskimi, posiadać stosowny atest, oraz być zgodne z zaleceniami inspektora nadzoru inwestorskiego. Materiały zastosowane do budowy zostały wskazane w dokumentacji projektowej budowy i Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, przy czym Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów równoważnych z zastrzeżeniem, iż materiały te są o standardach jakościowych i technicznych nie gorszych od wskazanych.

Szczegółowy zakres prac do wykonania określa:

- Załącznik nr 8: Przedmiar robót
- Załącznik nr 9: Projekt budowlany
- Załącznik nr 10: Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót

Przedmiar robót stanowi materiał pomocniczy celem ułatwienia Wykonawcy obliczenia ceny oferty. Podane w przedmiarze podstawy należy traktować jako orientacyjne.

- 3.6. Zamawiający **przewiduje** możliwość udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Ustawy PZP, w wysokości nie przekraczającej **50%** wartości zamówienia.

Warunki, na jakich będą udzielane zamówienia na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 Ustawy PZP będą każdorazowo ustalane w drodze przeprowadzenia odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia z wolnej ręki, po przeprowadzeniu negocjacji pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym. Przy czym warunki dotyczące terminu płatności, okresu gwarancji/ rękojmi i wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy pozostaną przeniesione wprost z zamówienia podstawowego.

- 3.7. Na podstawie art. 29 ust. 3a Ustawy- PZP, Zamawiający wymaga, aby czynności operatorów maszyn (rozścielarka i walec drogowy) w zakresie realizacji zamówienia **związane z wykonaniem podbudowy oraz warstwy ścieralnej z kruszyw łamanych** (jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22. §1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy), były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę albo podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.

- 3.8. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane

w pkt 3.7. SIWZ. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3.9. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez wykonawcę lub podwykonawcę, osób wykonujących wskazane w pkt 3.7 SIWZ czynności:

- oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników).

Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

3.10. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 3.6 SIWZ czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy

o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w punkcie 3.7. SIWZ.

- 3.11. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Zamówienie musi być zrealizowane w terminie do **31 października 2019 r.**

5. OFERTY WARIANTOWE I CZĘŚCIOWE.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 PZP. Zamówienie musi być zrealizowane zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) w zakresie kompetencji lub uprawnień do wykonywania określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów; Zamawiający nie formułuje wymagań w tym zakresie,
- 2) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Warunki te Zamawiający uzna za spełnione jeżeli:
 - a) wykonawca posiada środki finansowe na rachunku bankowym lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 300 000 złotych;
 - b) wykonawca posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Zamawiający uzna za spełnienie niniejszego warunku jeżeli wykonawca przedłoży opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą jak 200 000,00 zł.
- 3) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej. Warunki te Zamawiający uzna za spełnione jeżeli:
 - a) wykonawca posiada doświadczenie polegające na wykonaniu, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej trzech robót budowlanych, których przedmiotem była budowa, przebudowa, remont bądź utrzymanie nawierzchni drogowych o wartości nie mniejszej niż 500 000 złotych zł netto;
 - b) wykonawca dysponuje co najmniej jedną osobą skierowaną do realizacji zamówienia posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w zakresie robót drogowych.

- 6.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 6.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia złożone w oryginale lub kopi poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 6.4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 PZP.
- 6.5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 6.6. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 6.7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 6.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 6.2., nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 6.1.
- 6.9. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu. Warunki udziału w postępowaniu opisane w pkt 6.1 wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą spełniać łącznie.

7. WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 PZP.
- 7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 – 2 i 8 PZP.
- 7.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1 – 2 i 8 PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie

szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Postanowienia zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- 7.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt.7.3.
- 7.5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 PZP przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
- 7.6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 7.7. Na podstawie art. 22d ust. 2 PZP Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

8. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH

- 8.1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:
 - a) Druk ofertowy cenowej (wypełniony i podpisany) z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 1 do SIWZ wraz z „Kosztorysem Ofertowym”
 - b) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 6.1. SIWZ– wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ,
 - c) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ,
 - d) Pełnomocnictwo do złożenia oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą
 - e) Dowód wniesienia wadium
 - f) Zobowiązanie podmiotu trzeciego albo inny dokument służący wykazaniu udostępnienia wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci w zakresie określonym w art. 22a ust. PZP.
 - g) Oświadczenie o obowiązku podatkowym u zamawiającego zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych- załącznik nr 7 do SIWZ
- 8.2. Zamawiający, na podstawie art. 24aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8.3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie

aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

9.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawcy powinni przedłożyć **w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie** następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w wysokości co najmniej 300 000 złotych, wystawioną nie wcześniej niż **1 miesiąc** przed upływem terminu składania ofert;
- 2) dokument lub dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 200 000,00 zł
- 3) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ
- 4) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 11 do SIWZ
- 5) jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a PZP powinien przedłożyć dokumenty przy pomocy, których udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiający zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób jednoznaczny wolę udostępnienia Wykonawcy ubiegającemu się zamówienie, odpowiedniego zasobu. Z treści przedstawionego przez Wykonawcę dokumentu powinno w szczególności wynikać:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

- 9.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a PZP, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu Załącznik nr 2 do SIWZ – w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby.
- 9.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania wykonawcy powinni przedłożyć **w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie:**
- 1) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
 - 2) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 3) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 4) oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ,
- 9.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a PZP, zamieszcza w oświadczeniu załącznik nr 3 do SIWZ, informację o tych podmiotach, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia z postępowania.
- 9.5. Zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu załącznik nr 3 do SIWZ.
- 9.6. Wykonawca przedstawia dokumenty określone w pkt 9.3 ppkt 2-3 SIWZ w odniesieniu do podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na podstawie art. 22a Ustawy PZP.
- 9.7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 9.3 ppkt 2-3 SIWZ składa dokument

lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 2) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

9.8. Dokumenty, o których mowa w pkt 9.7 ppkt 1) SIWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 9.7 ppkt 2) powinien być wystawiony nie wcześniej niż **6 miesiące** przed upływem tego terminu.

9.9. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.7 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 9.8 SIWZ stosuje się.

9.10. Wykonawca składa wraz z ofertą wyłącznie oświadczenia i dokumenty, o których mowa w dziale 8 SIWZ pkt 8.1.. Następnie Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia dokumentów określonych w pkt 9.1. SIWZ oraz w pkt 9.3. SIWZ.

Zobowiązanie podmiotu trzeciego albo inny dokument służący wykazaniu udostępnienia wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci w zakresie określonym w art. 22a ust. PZP (o którym mowa w pkt 9.1. ppkt 5 SIWZ) powinno zostać przedłożone przez wykonawcę wraz z ofertą.

9.11. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, przekazuje Zamawiającemu (bez wezwania) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. – załącznik nr 4 do SIWZ.

9.12. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (zwane dalej „Rozporządzeniem”), dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a PZP oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

9.13. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 9.12. SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

9.14. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

9.15. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

10. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

10.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

10.2. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w świetle ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U z 2016 r. poz. 1030 z późn. zm.) przy przekazywaniu następujących dokumentów:

- 1) pytania i wyjaśnienia dotyczące SIWZ,
- 2) zmiana treści SIWZ,
- 3) wniosek o wyjaśnienie wraz z wyjaśnieniem treści oferty,
- 4) wniosek o wyjaśnienie wraz z wyjaśnieniem dotyczącym oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP,
- 5) wezwanie kierowane do wykonawcy na podstawie art. 26 ust. 2 PZP oraz art. 26 ust. 2f-3a PZP,
- 6) informacja o poprawieniu omyłek wraz z oświadczeniem wykonawcy w przedmiocie wyrażenia zgody na poprawienie omyłek,
- 7) wniosek Zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,
- 8) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty,
- 9) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania.

10.3. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia przy użyciu faksu lub środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron, na żądanie drugiej strony, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

10.4. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania pod adres wskazany w dziale 1 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

10.5. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

10.6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 10.5. niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 10.5. do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- 10.7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 10.8. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę Zamawiający niezwłocznie udostępni na stronie internetowej www.miedzychod.szczecin.lasy.gov.pl
- 10.9. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktu z wykonawcami są:
- 1) w zakresie proceduralnym: p. Dariusz Molik tel. 95 748 2091 lub 2092 kom. 505 142 217, fax 95 748 2091, e-mail: dariusz.molik@szczecin.lasy.gov.pl;
 - 2) w zakresie merytorycznym: p. Dawid Surosz, tel. 95 748 2091 lub 2092 kom. 505 049 744, fax 95 748 2091, e-mail: dawid.surosz@szczecin.lasy.gov.pl;

11. WADIUM

- 11.1. Zamawiający wymaga wniesienia **wadium** w wysokości: **35 000,00 zł**
- 11.2. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **PKO BP O/Międzychód 21 10204144 0000 6002 0043 3250** z dopiskiem nazwy postępowania i powołaniem się na sygnaturę sprawy: S.270.2.2017. Wadium w formie gotówki nie będzie przyjmowane. Wadia wnoszone w innych formach niż pieniądź należy deponować w kasie w siedzibie zamawiającego.

- 11.3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, tj. najpóźniej do dnia 07 czerwca 2019 r., do godz. 10:00.** W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za moment wniesienia wadium uznaje się moment uznania rachunku Zamawiającego.
- 11.4. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź, termin ważności wystawionego dokumentu powinien być zgodny z terminem związania ofertą.
- 11.5. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji/poręczenia, gwarancja/poręczenie powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib;

- 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/ poręczeniem;
 - 3) kwotę gwarancji/poręczenia;
 - 4) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia kwoty gwarancji/ poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a PZP oraz art. 46 ust. 5 PZP.
- 11.6. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a PZP.
 - 11.7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
 - 11.8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 - 11.9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art.46 ust.1 PZP, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
 - 11.10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
 - 11.11. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
 - 11.12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 PZP, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 12.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert.
- 12.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.

- 12.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 13.1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 13.2. Oferta powinna być sporządzona przy użyciu druku oferty cenowej stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
- 13.3. Do oferty powinny być dołączone wszystkie dokumenty i oświadczenia zgodnie z wymaganiami określonymi w dziale 8 pkt 8.1 SIWZ. Zamawiający nie wymaga posłużenia się wzorami stanowiącymi załączniki do SIWZ. Wykonawca może przygotować własny formularz pod warunkiem, że będzie on odpowiadał swoją treścią wzorowi stanowiącemu załącznik do SIWZ.
- 13.4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, trwałą i czytelną techniką.
- 13.5. Zaleca się ponumerowanie każdej zapisanej strony oferty. Ponadto, całość dokumentów stanowiących ofertę powinna być zszyta w sposób uniemożliwiający zdekompletowanie. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 13.6. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez wykonawcę. Ofertę należy podpisać zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej z zgodnością z oryginałem przez notariusza.
- 13.7. Dokument sporządzony w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 13.8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 1) oferta musi być podpisana w taki sposób, aby zobowiązywać wszystkich wykonawców występujących wspólnie;
 - 2) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich niniejszym postępowaniu lub reprezentowania w postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza;
 - 3) wszelka korespondencja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia będzie prowadzona wyłącznie z ustanowionym pełnomocnikiem;
 - 4) w ofercie, w miejscu na wpisanie wykonawcy, należy wpisać nazwy (firmy) wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

13.9. W przypadku gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca może zastrzec, nie później niż do upływu terminu składania ofert, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz powinien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 PZP.

13.10. **Oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie.** Na kopercie należy umieścić:

- 1) adres Zamawiającego wskazany w dziale 1 specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- 2) napis: **„Przetarg na budowę drogi leśnej wyznaczonej w planie urządzania lasu jako dojazd pożarowy nr 31 w leśnictwie Żmijowiec i Przedlesie, w Nadleśnictwie Międzychód”**

Nie otwierać przed dniem 07 czerwca 2019 r. , godz. 10:30

13.11. Oferty można dostarczyć osobiście, za pośrednictwem posłańca bądź operatora pocztowego, do siedziby Zamawiającego.

13.12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy PZP.

14. PODWYKONAWCY

14.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

14.2. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowej części zamówienia polegającej na wykonaniu podbudowy zasadniczej i nawierzchni z kruszywa łamanego budowanej drogi.

14.3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Wyżej wymienione informacje należy określić w druku oferty cenowej, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

14.4. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca składa wykaz zawierający nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, o ile są już znane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych w powyższym wykazie w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

14.5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

14.6. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym

mowa w dziale 9 pkt 9.1. ppkt 1 oraz pkt 9.3. ppkt 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

- 14.7. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 14.8. Zasady pkt 14.6. oraz 14.7. SIWZ stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
- 14.9. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń albo sprzeciwu, a także terminy na zgłoszenie zastrzeżeń albo sprzeciwu określone zostały we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

15. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

15.1. Złożenie ofert:

- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, wskazanej w dziale 1 specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w pok. nr 3 – Sekretariat Nadleśnictwa Międzybórz do dnia **07 czerwca 2019r., do godz. 10.00**. Termin zostaje dotrzymany jedynie wówczas, gdy oferta przed ww. wskazanym terminem dotrze do Zamawiającego.
- 2) Na żądanie Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.
- 3) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 PZP.

15.2. Otwarcie ofert:

- 1) Otwarcie ofert nastąpi dnia **07 czerwca 2019, o godz. 10.30** w siedzibie Zamawiającego wskazanej w dziale 1 specyfikacji istotnych warunków zamówienia, pok. nr 13 – I piętro Sala Narad.
- 2) Otwarcie ofert będzie jawne. Wykonawcy mogą być obecni podczas otwarcia ofert.
- 3) Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda informacje na temat Wykonawców, którzy złożyli oferty, zaoferowanych przez nich cen brutto oraz terminu wykonania zlecenia (kryterium oceny ofert). Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda, kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) Na podstawie art. 86 ust. 5 ustawy PZP, niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - Kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - Firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - Ceny, oraz innych istotnych do oceny ofert informacji (w tym kryteria oceny ofert).

16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

16.1. Wynagrodzeniem Wykonawcy jest wynagrodzenie ryczałtowe.

- 16.2. Wykonawca zobowiązany jest podać na druku oferty cenowej załącznik nr 1 do SIWZ cenę łączną za wszystkie pozycje (prace) przewidziane w ramach realizacji niniejszego zamówienia. Na formularzu ofertowym należy podać cenę brutto oraz wartość podatku VAT.

- 16.3. Cenę za wykonanie poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia należy przedstawić w załączonym do oferty „Kosztorysie ofertowym” sporządzonym w oparciu o dokumentację projektową (Projekt budowlano – wykonawczy stanowiący załącznik nr 9 do SIWZ oraz Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót stanowiącą załącznik nr 10 do SIWZ).
- 16.4. Stawki za poszczególne pozycje (prace) wchodzące w skład kosztorysu oraz cenę łączną brutto należy podawać w walucie polskich złotych (PLN), z dokładnością do jednego grosza.
- 16.5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.
- 16.6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

17. OCENA OFERT, KRYTERIA OCENY OFERT

- 17.1. **Na podstawie art. 24 aa Ustawy PZP, Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza przy uwzględnieniu kryteriów oceny ofert, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

- 17.2. Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie:

- a) nie złożą oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, Ustawy PZP
- b) nie złożą oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania,
- c) złożą oświadczenia lub dokumenty, które są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości,

Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- 17.3. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 17.4. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1. Ustawy PZP.
- 17.5. Na podstawie art. 89 ust. 1 PZP odrzuca się ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 PZP,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 PZP,
- 8) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Ustawy PZP, na przedłużenie terminu związania ofertą,
- 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy,
- 10) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
- 10) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

17.6. Zamawiający będzie oceniał oferty wg. następujących kryteriów.

1. Cena– Waga 60 %

2. Długość okresu gwarancji jakości zadania wymienionego w

rozdziale 3 pkt. 3.1. – Waga 40%

17.7. Punkty przyznawane za podane w pkt 17.6 SIWZ kryteria będą liczone według następujących wzorów:

- a) W kryterium „Cena” oferta z najniższą ceną otrzyma najwyższą liczbę punktów. Ocenie poddana zostanie cena brutto wskazana w druku oferty cenowej sporządzonej wg załącznika nr 1 do SIWZ. Ocena zostanie dokonana przy zastosowaniu poniższego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = (C_{\min} / C_{\text{of}}) * 100 \text{ pkt} * 60 \% \text{ waga}$$

gdzie:

- C_{\min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert
- C_{of} - cena podana w ofercie.

W ramach tego kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 60 pkt.

- b) W kryterium – Okres gwarancji Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt.; punkty zostaną przyznane zgodnie z zasadami określonymi w poniższej:

Dla 36 m-cy – 0 pkt.

Dla 42 m-cy – 50 pkt.

Dla 48 m-cy – 100 pkt.

Punkty przyznane za okres gwarancji zostaną przemnożone przez wagę kryterium – Okres gwarancji tj. 40 %.

$$\text{Liczba punktów} = \text{Punktacja} \times 40 \%$$

Zamawiający wskazuje, że minimalny okres gwarancji jakości przedmiotu zamówienia wymienionego w rozdziale 3 pkt. 3.1. SIWZ wynosi **36 miesięcy**. Wykonawca może

- zaoferować dłuższy okres gwarancji jakości, nie dłuższy jednak niż 48 miesięcy. Brak wskazania w formularzu ofertowym okresu gwarancji jakości jest równoznaczny z udzieleniem gwarancji jakości na okres 36 miesięcy i w konsekwencji Zamawiający oceni kryterium – okres gwarancji w wysokości 0 pkt.. W przypadku wskazania w formularzu ofertowym okresu gwarancji na okres dłuższy niż maksymalny 48 miesięcy Zamawiający oceni kryterium – okres gwarancji w wysokości 100 pkt.
- 17.8. Po dokonaniu oceny punkty zostaną obliczone dla każdego z kryteriów oddzielnie. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty. Oferent może uzyskać maksymalnie 100 pkt.
- 17.8. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- 17.9 W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans kryteriów oceny, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 17.10 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.
- 17.11. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium oceny oferty.
- 17.12. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 17.13. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród

pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 PZP.

18. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 19.1. Zamawiający zawiera umowę z wykonawcą, którego oferta zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ, została uznana za najkorzystniejszą.
- 19.2. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
 - 1) dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 2) oświadczenie Wykonawcy, że wszystkie osoby, wykonujące czynności wskazane w pkt. 3.7. SIWZ, na czas realizacji zamówienia, zatrudnione będą na podstawie umowy o pracę, ze wskazaniem ilości pracowników oraz wymiaru etatów,
 - 3) *JEŻELI DOTYCZY* - umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – w przypadku oferty złożonej przez tych wykonawców,
 - 4) *JEŻELI DOTYCZY* - wykaz, o którym mowa w pkt 14.3. SIWZ, zawierający nazwy lub imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, o ile są już znane,
- 18.3. Niedostarczenie dokumentów, o których mowa w pkt 18.2. SIWZ w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, stanowić będzie przyczynę uniemożliwiającą zawarcie umowy leżącą po stronie wykonawcy, w rozumieniu art. 46 ust. 5 pkt 3 PZP.
- 18.4. Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

19. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY ORAZ GWARANCJA JAKOŚCI

- 19.1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako oferta najkorzystniejsza będzie zobligowany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie stanowiącej **10 % ceny całkowitej podanej w ofercie (brutto)**.
- 19.2. Zabezpieczenie będzie mogło być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 1. pieniądzu;
 2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 3. gwarancjach bankowych;
 4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 19.3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed zawarciem umowy (najpóźniej w dniu jej podpisania).
- 19.4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca zobowiązany jest wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

- 19.5. **PKO BP O/Międzybórz 21 10204144 0000 6002 0043 3250.** Zabezpieczenie wnoszone w formie gotówki nie zostanie przyjęte.
- 19.6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie tej kwoty na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 19.7. Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż pieniądź, należy deponować w kasie w siedzibie Zamawiającego.
- 19.8. Zabezpieczenie wniesione w formie innej niż gotówkowa powinno zawierać nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie przyrzeczenie zapłaty kwoty gwarancji/poręczenia na rzecz Zamawiającego, bez konieczności potwierdzania podpisu przez osoby trzecie.
- 19.9. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust.1 PZP.
- 19.10. Za zgodą zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust.2 PZP.
- 19.11. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 19.12. Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 19.13. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30 % wysokości zabezpieczenia.
- 19.14. Kwota, o której mowa w pkt 19.13. SIWZ jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 20. WZÓR UMOWY**
- 20.1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
- 21. MOŻLIWOŚĆ ZMIAN POSTANOWIEŃ UMOWY.**
- 21.1. Przesłanki, na podstawie których możliwa jest istotna zmiana umowy w stosunku do treści oferty wykonawcy, określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.
- 22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**
- 22.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami PZP czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie PZP.
- 22.2. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 22.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać związane przedstawienie zarzutów,

określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

- 22.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 22.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 22.6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 22.7. Odwołanie wobec treści ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 22.8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 22.6. oraz 22.7 SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 22.9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu.
- 22.10. Wykonawca może w terminie przewidzianym dla wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami PZP czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie PZP, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 PZP.

23. **KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych przekazanych w CV i innych dokumentach złożonych w Nadleśnictwie i związanych z procesem zatrudnienia jest - Skarb Państwa PGL LP Lasy Państwowe Nadleśnictwo Międzychód z siedzibą Przedlesie 12, 64-400 Międzychód, (adres e-mail: miedzychod@szczecin.lasy.gov.pl) zwany dalej: "Administratorem".
2. Pana/i dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przeprowadzaniem postępowania, na wykonanie zadania określonego w dokumentacji zamówienia oraz w przypadku wybranej oferty – w celu realizacji przedmiotu zamówienia i zawarcia umowy w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych”

- (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) – zwana dalej „PZP”. Wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP.
3. Podanie danych osobowych przez Pana/ią jest dobrowolne, a ewentualne konsekwencje niepodania danych to nierozpatrzenie oferty w postępowaniu w trybie j/w i brak możliwości zawarcia umowy;
 4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy prawa.
 5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów przewidzianych przepisami prawa oraz w celu skorzystania ze środków ochrony prawnej.
 6. Posiada Pan/i prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, a także prawo do przenoszenia danych. Uprawnienia te mogą być ograniczone przez szczególne przepisy prawa;
 7. W odniesieniu do Pana/i danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO, a dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu;
 8. Posiada Pan/i prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

24. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

Integralną częścią niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia są wymienione poniżej załączniki:

Załącznik nr 1:	Druk oferty cenowej
Załącznik nr 2:	Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
Załącznik nr 3:	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 4:	Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 5:	Wzór umowy
Załącznik nr 6:	Wykaz wykonanych robót budowlanych
Załącznik nr 7:	Oświadczenie o obowiązku podatkowym
Załącznik nr 8:	Przedmiar robót
Załącznik nr 9:	Projekt budowlany
Załącznik nr 10:	Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót
Załącznik nr 11:	Wykaz osób i podmiotów które będą realizować zamówienie
Załącznik nr 12:	Oświadczenie o zatrudnianiu osób na podstawie umowy o pracę

