

Pokrzywnica, 16.04.2019 r.

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

na : **"Renowacja ogrodu przy Samorządowym Przedszkolu w Pokrzywnicy"**

### **I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:**

Zamawiający – Gmina Pokrzywnica

Adres: Al. Jana Pawła II 1, 06-121 Pokrzywnica

tel./fax: (23) 691 87 21

e-mail: inwestycje1@pokrzywnica.pl , ug@pokrzywnica.pl

strona internetowa: www.pokrzywnica.pl

**NIP:** 568-15-24-651

**REGON:** 130378367

**godziny urzędowania:** we wtorki: od 9.00 do 17.00, w pozostałe dni tygodnia w godz. od 8.00 do 16.00.

### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest poza ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) - wartość zamówienia nie przekracza kwoty 30 000 EURO (art. 4 pkt. 8 ustawy Pzp).
2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy Pzp, przyjęty Zarządzeniem Wójta Gminy Pokrzywnica nr 46/2016 z dnia 30 grudnia 2016 r. Regulamin udostępniony jest na stronie internetowej Urzędu Gminy Pokrzywnica, [www.bip.pokrzywnica.pl](http://www.bip.pokrzywnica.pl) ([http://www.prawomiejskowe.pl/UrzadGminyPokrzywnica/document/90915/Zarz%C4%85dzenie-46a\\_2016](http://www.prawomiejskowe.pl/UrzadGminyPokrzywnica/document/90915/Zarz%C4%85dzenie-46a_2016)) oraz zasadą konkurencyjności.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym postępowaniu zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego.

### III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest renowacja ogrodzenia przy Samorządowym Przedszkolu w Pokrzywnicy.

1. Dane podstawowe:

- przesła 104 szt. (szer. 2 m wys. 1,20m)
- słupki fi 80-100mm, szt. 110 o wysokości 1,20 m
- brama wjazdowa o szer. 2,50m i wys. 1,60 m + furtka o szer. 1 m.
- brama wjazdowa o szer. 2,50m i wys. 1,40 m + furtka o szer. 1 m

2. Zakres usługi

Część I

- Czyszczenie elementów stalowych do malowania,
- Wyrównanie (szlifowanie) spawów znajdujących się na przesłach ogrodzenia.
- Naprawa uszkodzonych elementów stalowych ogrodzenia.
- Dwukrotne malowanie elementów stalowych farbą gwarantującą ochronę antykorozyjną i odpowiedni efekt gwarancji na wykonaną pracę (farba podkładowa i farba nawierzchniowa – kolor przesł i słupków: zieleń trawiasta)
- Właściwe zabezpieczenie roślin oraz urządzeń placu zabaw przed zniszczeniem i zabrudzeniem farbami podczas wykonywanych prac.
- W przypadku demontażu przesł ogrodzeniowych w celu wykonywania prac konserwacyjnych i malowania po za terenem Przedszkola, wykonawca zobowiązany jest do właściwego zabezpieczenia (zamknięcia) terenu Przedszkola. Jest to związane ze specyfiką pracy obiektu, do którego w miesiącu lipcu uczęszczają dzieci.
- Uprzątnięcie terenu oraz wywóz odpadów po wykonanych pracach
- Okres gwarancji na wykonaną usługę (min. 24 miesiące)

Część II

- Czyszczenie betonowej podmurówki z mchu, porostów, glonów (*Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z przedmiotowej części zadania. Realizacja przedmiotowej części będzie uzależniona od całkowitych kosztów usługi.*)

Zamawiający zaleca wizję w terenie dla właściwego oszacowania kosztów usługi.

Wszelkie prace należy wykonywać w porozumieniu z Dyrektorem Przedszkola.

3. Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień:

1) 50870000-4

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Wykonawcy zobowiązani są złożyć ofertę obejmującą cały przedmiot zamówienia, a oferty częściowe podlegają odrzuceniu.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, a oferta wariantowa jeśli zostanie złożona będzie odrzucona.
6. Informacja o podwykonawcach.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia.**

Wykonanie zamówienia w terminie: od 15 lipca 2019 r. do 20 sierpnia 2019 r.

#### **V. Opis sposobu przygotowania oferty.**

- Oferent powinien przygotować ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania – załącznik Nr 1.
- Oferta powinna zawierać dokumenty wymienione w pkt. VI.
- Ofertę wraz ze wszystkimi podpisanymi załącznikami na kolejno ponumerowanych stronach należy umieścić w zaklejonej kopercie.
- Koperta powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego oraz następująco opisana **"Renowacja ogrodu przy Samorządowym Przedszkolu w Pokrzywnicy"**

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, posiadać datę sporządzenia, zawierać dokładne dane i czytelny podpis oferenta. Oferta powinna zawierać informacje potwierdzające stawiane przez zamawiającego wymagania. Kserokopie załączonych dokumentów oferent potwierdza za zgodność z oryginałem.

#### **VI. Wykaz dokumentów jakie ma dostarczyć wykonawca:**

- Formularz oferty – zał. nr 1,
- odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
- Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy)

#### **VII. Informacja na temat podstaw wykluczenia oraz zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych**

1. Zamawiającego i Wykonawcę obowiązuje zakaz powiązań osobowych lub kapitałowych, w związku z powyższym informujemy, że w celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie w szczególności nie może zostać udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z ogłaszającym zamówienie.
2. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,

- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. Wykonawca, który jest powiązany osobowo lub kapitałowo z ogłaszającym zamówienie zostanie wykluczony.
4. Ponadto Zamawiający z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy także:
  - 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,

#### **VIII. Wymagania wobec Wykonawcy:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Zamawiający odstępuje od konkretyzacji tego warunku.

2. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający odstępuje od konkretyzacji tego warunku.

3. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający odstępuje od konkretyzacji tego warunku.

#### **IX. Miejsce oraz termin składania ofert.**

1. Oferta powinna być doręczona osobiście (sekretariat urzędu pok. nr 2), albo pocztą tradycyjną na adres Urząd Gminy w Pokrzywnicy, Al. Jana Pawła II 1, 06-121 Pokrzywnica w terminie do dnia **26 kwietnia 2019 r. (do godz. 13:00)**.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty oferenci zostaną powiadomieni drogą elektroniczną, telefonicznie lub listownie.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **26.04.2019 r. o godz. 13.15** w siedzibie Zamawiającego pok. nr 3 sala konferencyjna. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

#### **X. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty**



1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - 2) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
  - 3) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Postępowanie zostanie rozstrzygnięte w przypadku złożenia co najmniej jednej oferty nie podlegającej odrzuceniu.
3. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:  
cena oferty (brutto) – waga 100 %
4. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów:
  - 1) dla kryterium „cena”:  
Punkty przyznane za kryterium „cena” będą liczone wg następującego wzoru:
$$P_c = (C_{\min} / C_x) \times 100$$
gdzie:  
 $P_c$  – ilość punktów przyznanych badanej ofercie za „cenę”,  
 $C_{\min}$  – cena minimalna (z VAT) zaoferowana w postępowaniu spośród badanych ofert,  
 $C_x$  – cena (z VAT) podana przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany.
5. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (uzyska największą sumę punktów obliczanych w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
8. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest koszt rozumiany jako suma kosztu nabycia i innych kosztów cyklu życia, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takim samym koszcie, zamawiający wybiera ofertę z niższym kosztem nabycia.
9. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## **XI. Dodatkowe informacje:**

1. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcą środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Pzp.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert – na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.

4. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy Pzp, przyjęty Zarządzeniem Wójta Gminy Pokrzywnica nr 46/2016 z dnia 30 grudnia 2016 r. Regulamin udostępniony jest na stronie internetowej Urzędu Gminy Pokrzywnica, [www.bip.pokrzywnica.pl](http://www.bip.pokrzywnica.pl).
5. Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca.
6. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie inne koszty, które będą musiały być poniesione przy wykonaniu zamówienia, np. koszt dostarczenia sprzętu do siedziby Zamawiającego.
7. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedna ofertę.
8. Termin związania ofertą 30 dni.
9. Osoby upoważnione do kontaktu:  
Maria Mróz tel. 23 691 88 44, Magdalena Kamińska tel. 23 691-88-30,

## **XII. Klauzula informacyjna:**

1. W związku z zapisami art. 13 oraz art. 14 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) informujemy, że Administratorem Państwa danych osobowych jest:  
**Wójt Gminy Pokrzywnica, Aleja Jana Pawła II 1, 06-121 Pokrzywnica, tel.: 23 691 87 21**
2. Informujemy że na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem mail: [iod@pokrzywnica.pl](mailto:iod@pokrzywnica.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zamówień publicznych.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **"Renowacja ogrodzenia przy Samorządowym Przedszkolu w Pokrzywnicy" prowadzonym w trybie art. 4 pkt. 8 ustawy Pzp**.
5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych niezbędnych do realizacji projektów jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji ww. zadań określonych w przepisach ustawy Pzp.
6. Administrator Danych przetwarza Państwa dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie, tj. Imię, nazwisko, nazwa działalności gospodarczej, adres siedziby wykonawcy, nr telefonu, NIP, lista pracowników i ich uprawnienia, kwalifikacje zawodowe, Oferowana kwota za realizację zamówienia, obrót za lata poprzednie; niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej.
7. W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym instytucjom/podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub umowy powierzenia danych do przetwarzania zawarte z podmiotami świadczącymi usługi na rzecz Administratora. Odbiorcą danych osobowych będą uprawnione podmioty na podstawie przepisów prawa lub podmioty świadczące usługi Administratorowi na podstawie odrębnych umów (odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”
8. Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane (5 lat, kat A - dofinansowanie UE) oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W przypadku przetwarzania na podstawie zgody dane będą przechowywane do chwili ustania celu w jakim została zebrana lub do wycofania zgody.
9. Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>;
10. Nie przysługują Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

<sup>1</sup> **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>2</sup> **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
11. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, kierując korespondencję na adres Administratora lub drogą elektroniczną pisząc na adres: [iod@pokrzywnica.pl](mailto:iod@pokrzywnica.pl).
  12. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych. Organem właściwym dla ww. skargi jest:  
**Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa**
  13. Przetwarzanie danych osobowych nie podlega zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.
  14. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
  15. O szczegółach podstawy gromadzenia danych osobowych, obowiązku lub dobrowolności ich podania oraz potencjalnych konsekwencjach niepodania danych, informowani Państwo będziecie przez merytoryczną komórkę Administratora danych prowadzącą przetwarzanie.

### **XIII. Załączniki:**

1. Formularz ofertowy- zał. nr 1
2. Zdjęcia ogrodzenia

**WÓJT**  
*mgr inż. Adam Dariusz Rachuba*

