

**Wszyscy Wykonawcy****ODPOWIEDZI na zapytania w sprawie SIWZ**

Uprzejmie informujemy, iż do Zamawiającego wpłynęła prośba o wyjaśnienie zapisu specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w postępowaniu prowadzonym na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018r., poz. 1986 t.j.) w trybie przetargu nieograniczonego, na **przygotowanie i wyprodukowanie pakietu materiałów promocyjnych z okazji 100-lecia Uniwersytetu Poznańskiego**.

Treść wspomnianej prośby jest następująca:

**Pytanie 5.** W związku z ogłoszeniem postępowania na przygotowanie i wyprodukowanie pakietu materiałów promocyjnych z okazji 100-lecia Uniwersytetu Poznańskiego – dostawa sukcesywna proszę o określenie minimalnych ilości jednorazowo zamawianych gadżetów.

Informacja, że gadżety będą zamawiane dwa razy w miesiącu lub częściej w miarę potrzeb Zamawiającego jest nie wystarczająca. Do wyceny - aby każdy z potencjalnych oferentów miał do czego się odnieść jest potrzebna wiedza na temat dokładnie zamawianych ilości. Jeżeli Zamawiający nie jest w stanie określić dokładnych ilości na ten moment, to przynajmniej powinien podać minimalne zamawiane przez siebie jednorazowo ilości, aby były one odnośnikiem do przygotowania kalkulacji. Bowiem inaczej kosztuje wykonanie i dostarczenie jednorazowo np. 1.000 sztuk toreb bawełnianych (przy założeniu, że torby będą zamawiane przez trzy miesiące trwania umowy, dwa razy w miesiącu w równych nakładach), a inaczej, jeżeli Zamawiający złoży zamówienie np. na 50 sztuk. To dotyczy wszystkich 17 pozycji. Jedynie podanie dokładnych (lub w najgorszym przypadku minimalnych) ilości pozwoli na przygotowanie rzetelnej oferty.

**Odpowiedź 5.** Szacunkowe ilości zamawianych towarów przedstawiają się następująco:

| Lp. | Nazwa produktu                     | Dostawa 1 | Dostawa 2 | Dostawa 3 | Łącznie: |
|-----|------------------------------------|-----------|-----------|-----------|----------|
| 1.  | Notes a5                           | 1000      | 250       | 250       | 1500     |
| 2.  | Notes a4                           | 1000      | 250       | 250       | 1500     |
| 3.  | Teczka konferencyjna               | 2000      | 500       | 500       | 3000     |
| 4.  | Długopis                           | 3000      | 1000      | 1000      | 5000     |
| 5.  | Smycz                              | 3000      | 1000      | 1000      | 5000     |
| 6.  | Torba bawełniana                   | 4000      | 1000      | 1000      | 6000     |
| 7.  | Plecak sportowy (worek)            | 2000      | 500       | 500       | 3000     |
| 8.  | Torba papierowa prezentowa mała    | 2000      | 500       | 500       | 3000     |
| 9.  | Torba papierowa prezentowa średnia | 3000      | 500       | 500       | 4000     |
| 10. | Łamigłówki drewniane               | 300       | 100       | 100       | 500      |
| 11. | Kubki                              | 1000      | 500       | 500       | 2000     |
| 12. | Magnesy                            | 1000      | 500       | 500       | 2000     |
| 13. | Odblaski                           | 2000      | 500       | 500       | 3000     |
| 14. | Wachlarze                          | 500       | 250       | 250       | 1000     |
| 15. | Bidony                             | 500       | 250       | 250       | 1000     |
| 16. | Bidony                             | 500       | 250       | 250       | 1000     |
| 17. | Łopatką drewniana                  | 500       | 250       | 250       | 1000     |

Wprowadzone zmiany są wiążące i należy je uwzględnić w ofercie.

Informujemy, że zgodnie z wymogiem art. 38 ust. 2 ustawy, stanowisko Zamawiającego zostało rozesłane do wszystkich wykonawców, którym przekazano SIWZ.

Zastępca Kancelarza  
ds. Administracyjno-Gospodarczych

Maria Buzińska