



Poznań, dnia 14.06.2018 roku

Oznaczenie sprawy: ZP/1063/U/2018

Wszyscy Wykonawcy

MODYFIKACJA TREŚCI SIWZ I ODPOWIEDZI NA PYTANIA

Szanowni Państwo

Zamawiający działając na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: **usługę sprzątania budynków należących do Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu. Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części:**

Część 1 – usługa sprzątania budynku Collegium Historicum Morasko

Część 2 – usługa sprzątania budynku Collegium Geologicum

dokonuje zmian zapisów w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w następującym zakresie:

Modyfikacja treści SIWZ:

I. Zamawiający zmienia pkt. 19 Załącznika A do SIWZ – Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia dla części 1 z:

19. Wykonawca po podpisaniu umowy, nie później niż w dniu rozpoczęcia wykonywania usługi przedstawi wykaz osób, które będą świadczyć usługę i udokumentują formę ich zatrudnienia przedstawiając kopie umów o pracę oraz załączy zaświadczenia o niekaralności pracowników oddelegowanych do wykonania usługi. Nieprzedstawienie wykazu w ww. terminie może skutkować rozwiązaniem umowy z winy Wykonawcy.

na:

19. Wykonawca po podpisaniu umowy, nie później niż w dniu rozpoczęcia wykonywania usługi przedstawi Zamawiającemu wykaz wszystkich osób, które będą wykonywać prace objęte przedmiotem zamówienia i udokumentuje formę zatrudnienia przedstawiając kopie umów o pracę tych osób zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych tych pracowników, przy czym imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji, a informacje takie jak data zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i

wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. pozwalające na zidentyfikowanie imienia i nazwiska pracownika, daty zawarcia umowy, rodzaju umowy i wymiaru. Nieprzedstawienie wykazu w ww. terminie może skutkować rozwiązaniem umowy z winy Wykonawcy.

II. Zamawiający zmienia pkt. 23 Załącznika A do SIWZ – Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia dla części 1 z:

23. W przypadku zmiany osób wyznaczonych do realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii umów o pracę zawartych z tymi osobami. Obowiązek ten Wykonawca realizuje w terminie 3 dni roboczych od dokonania przedmiotowej zmiany.
Pracownicy zatrudnieni przez

na:

23. W przypadku zmiany osób wyznaczonych do realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii umów o pracę, o których mowa w pkt. 19. Obowiązek ten Wykonawca realizuje w terminie 3 dni roboczych od dokonania przedmiotowej zmiany.

III. Zamawiający zmienia pkt. 18 Załącznika B do SIWZ – Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia dla części 2 z:

18. Wykonawca po podpisaniu umowy, nie później niż w dniu rozpoczęcia wykonywania usługi przedstawi wykaz osób, które będą świadczyć usługę i udokumentują formę ich zatrudnienia przedstawiając kopie umów o pracę oraz załączy zaświadczenia o niekaralności pracowników oddelegowanych do wykonania usługi. Nieprzedstawienie wykazu w ww. terminie może skutkować rozwiązaniem umowy z winy Wykonawcy.

na:

18. Wykonawca po podpisaniu umowy, nie później niż w dniu rozpoczęcia wykonywania usługi przedstawi Zamawiającemu wykaz wszystkich osób, które będą wykonywać prace objęte przedmiotem zamówienia i udokumentuje formę zatrudnienia przedstawiając kopie umów o pracę tych osób zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych tych pracowników, przy czym imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji, a informacje takie jak data zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. pozwalające na zidentyfikowanie imienia i nazwiska pracownika, daty zawarcia umowy, rodzaju umowy i wymiaru. Nieprzedstawienie wykazu w ww. terminie może skutkować rozwiązaniem umowy z winy Wykonawcy.

IV. Zamawiający zmienia pkt. 22 Załącznika B do SIWZ – Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia dla części 2 z:

22. W przypadku zmiany osób wyznaczonych do realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii umów o pracę zawartych z tymi osobami. Obowiązek ten Wykonawca realizuje w terminie 3 dni roboczych od dokonania przedmiotowej zmiany.

na:

22. W przypadku zmiany osób wyznaczonych do realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii umów o pracę, o których mowa w pkt. 18. Obowiązek ten Wykonawca realizuje w terminie 3 dni roboczych od dokonania przedmiotowej zmiany.

V. Zamawiający dodaje do § 1 Załącznika Nr 7 - Istotnych Postanowień Umowy po zmianach ust. 3, który otrzymuje brzmienie:

3. Wykonawca wykona przedmiot umowy własnymi siłami, bez udziału podwykonawców/ Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy, wymienione w załączniku nr 1 do umowy, podwykonawcom.

VI. Zamawiający zmienia § 4 ust. 9 Załącznika Nr 7 - Istotnych Postanowień Umowy po zmianach z:

9. Wykonawca lub podwykonawca **po podpisaniu umowy**, jednak nie później niż w dniu rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy przedstawi Zamawiającemu wykaz wszystkich osób, które będą wykonywać prace objęte przedmiotem zamówienia i udokumentuje formę zatrudnienia przedstawiając kopie umów o pracę oraz załączy zaświadczenia o niekaralności pracowników oddelegowanych do wykonania usługi. W przeciwnym wypadku naliczona zostanie kara umowna zgodnie z § 10 ust. 4 oraz może to stanowić podstawę wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy, z zastrzeżeniem uprawnień wynikających z postanowień § 9.2 umowy.

na:

9. Wykonawca lub podwykonawca **po podpisaniu umowy**, jednak nie później niż w dniu rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy przedstawi Zamawiającemu wykaz wszystkich osób, które będą wykonywać prace objęte przedmiotem zamówienia wraz z wymiarem etatu na jaki zostali zatrudnieni i udokumentuje formę zatrudnienia przedstawiając kopie umów o pracę tych osób zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych tych pracowników, przy czym imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji, a informacje takie jak data zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. W przeciwnym wypadku naliczona zostanie kara umowna zgodnie z § 10 ust. 4 oraz może to stanowić podstawę wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy, z zastrzeżeniem uprawnień wynikających z postanowień § 9.2 umowy.

VII. Zamawiający zmienia § 4 ust. 11 Załącznika Nr 7 - Istotnych Postanowień Umowy po zmianach z:

11. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się do pisemnego poinformowania Zamawiającego o każdorazowej zmianie osoby wykonującej prace objęte przedmiotem zamówienia, najpóźniej w momencie podjęcia pracy przez tę osobę i przedłożenia kopii umowy o pracę zawartej z tą osobą nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dokonania przedmiotowej zmiany.

na:

11. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się do pisemnego poinformowania Zamawiającego o każdorazowej zmianie osoby wykonującej prace objęte przedmiotem zamówienia, najpóźniej w momencie podjęcia pracy przez tę osobę i przedłożenia kopii dokumentów jak w pkt 9, dotyczących tych osób nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dokonania przedmiotowej zmiany

VIII. Zamawiający dodaje do § 4 nowy ust. 12 Załącznika Nr 7 - Istotnych Postanowień Umowy po zmianach:

12. Z uwagi na charakter i sposób świadczenia usług do wykonywania usług w ramach umowy nie mogą być dopuszczone osoby karane. Weryfikacja czy osoby spełniają powyższy wymóg jest obowiązkiem Wykonawcy. Zamieszczenie danej osoby na wykazie osób o którym mowa w § 4.9 lub wskazanie w trybie § 4.11 umowy jest równoznaczna z oświadczeniem Wykonawcy, że weryfikacja tej osoby została przeprowadzona pozytywnie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za skuteczność weryfikacji osób. Obowiązek ten trwa przez cały okres obowiązywania umowy.

IX. Zamawiający dodaje do Załącznika Nr 7 - Istotnych Postanowień Umowy po zmianach nowy § 17 dot. RODO, który otrzymuje brzmienie:

1. „Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do zapewnienia prawidłowego przetwarzania udostępnionych przez drugą stronę danych osobowych poprzez stosowanie odpowiednich organizacyjnych i technicznych środków ochrony tych danych, gwarantujących ochronę praw osób, których te dane dotyczą, zgodnie z przepisami i wymogami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO), zapisami Ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych z późniejszymi zmianami (Dz. U. z 2018 r. poz.1000) lub innymi przepisami prawa polskiego, a w szczególności zobowiązują się jako podmiot przetwarzający do przestrzegania obowiązków wynikających z art. 28 i nast. wspomnianego rozporządzenia.
2. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca powierza Zamawiającemu przetwarzanie (w szczególności zbieranie, utrwalanie, organizowanie, przechowywanie, modyfikowanie, wykorzystywanie, przesyłanie, usuwanie, niszczenie) następujących kategorii danych osobowych: imię i nazwisko oraz funkcja lub stanowisko osób reprezentujących Wykonawcę, imię i nazwisko, dane wynikające z zanonimizowanej umowy o pracę osób wykonujących prace w ramach realizacji przedmiotu umowy,

jeżeli przekazanie tych danych będzie konieczne w związku z realizacją przedmiotu umowy oraz osób wskazanych do kontaktu w związku z realizacją przedmiotu umowy przez okres trwania niniejszej umowy, a także adres e-mail lub telefon osób wskazanych do kontaktu, a także dane osobowe zawarte w przekazanych Zamawiającemu kopiach umów o pracę i zaświadczeniach o niekaralności stosownie do postanowienia § 4 umowy. Charakter przetwarzania danych dotyczy przetwarzania danych osobowych w formie papierowej i przy wykorzystaniu systemów informatycznych.

3. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie (w szczególności zbieranie, utrwalanie, organizowanie, przechowywanie, modyfikowanie, wykorzystywanie, przesyłanie, usuwanie, niszczenie) następujących kategorii danych osobowych: imię i nazwisko oraz funkcja lub stanowisko osób reprezentujących Zamawiającego oraz, imię i nazwisko osób wskazanych do kontaktu w związku z realizacją przedmiotu umowy, przez okres trwania niniejszej umowy, a także adres e-mail lub telefon osób wskazanych do kontaktu. Charakter przetwarzania danych dotyczy przetwarzania danych osobowych w formie papierowej i przy wykorzystaniu systemów informatycznych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania swoich współpracowników (niezależnie od podstawy prawnej współpracy) oraz podmiotów, za pośrednictwem, których realizować będzie niniejszą umowę z zasadami i procedurami związanymi z ochroną danych osobowych, w zakresie, w jakim te zasady i procedury będą miały wpływ na realizację umowy.
5. Strona przetwarzająca powierzone dane w zakresie i dla realizacji niniejszej umowy przetwarza je zgodnie z poleceniem drugiej strony (administratora danych) i jest uprawniona do upoważnienia poszczególnych osób do przetwarzania tych danych w takim zakresie. Jednocześnie podmiot przetwarzający zapewni, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązane były do zachowania tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.
6. Strona, której powierzono przetwarzanie danych po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych, bez zbędnej zwłoki zgłasza je drugiej stronie (administratorowi), nie później niż w ciągu 36 godzin, zgodnie z obowiązującymi wymogami.
7. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że dane osobowe, o których mowa w ust. 2 – 3, zostaną wykorzystane wyłącznie w celu realizacji przedmiotu umowy.
8. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do przekazania lub trwałego zniszczenia we własnym zakresie (zgodnie z decyzją administratora), niezwłocznie po zakończeniu realizacji Umowy, ewentualnych dokumentów, ich kopii lub nośników zawierających dane osobowe, o których mowa w ust. 2 – 3, przy uwzględnieniu terminów obowiązkowego przechowywania dokumentów wynikających z obowiązujących przepisów.
9. Odpowiednio każda ze stron jako administrator zobowiązuje się i oświadcza, że będzie wypełniała obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskała w celu realizacji przedmiotu umowy, a druga strona zobowiązuje się do współpracy w zakresie wykonania tego obowiązku.
10. Strony zgodnie oświadczają, iż w celu zapewnienia przetwarzania danych osobowych zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz przepisami prawa polskiego regulującymi przetwarzanie danych osobowych zawrą odrębną umowę dotyczącą powierzenia przetwarzania danych najpóźniej w momencie przekazania danych osobowych w ramach niniejszej umowy, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do Umowy”.

X. Zamawiający dodaje § 18 do Załącznika Nr 7 - Istotnych Postanowień Umowy po zmianach, który otrzymuje brzmienie:

Postanowienia dotyczące podwykonawców: (jeżeli dotyczy)

1. Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22. 1 Prawo zamówień publicznych polega na zasobach firmy W zakresie na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, a podmiot ten będzie brał udział w realizacji przedmiotu umowy na zasadzie podwykonawstwa, zgodnie ze złożonym zobowiązaniem do udostępnienia swoich zasobów stanowiącym załącznik nr ... do niniejszej umowy.
2. W przypadku zmiany podwykonawcy o którym mowa w ust. 1 w trakcie realizacji przedmiotu umowy, wykonawca przedstawi zamawiającemu zobowiązanie nowego podmiotu do udostępnienia swoich zasobów oraz wykaże, że inny podmiot spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, z którego usług zrezygnowano.
3. W przypadku rezygnacji z podwykonawcy o którym mowa w ust. 1 wykonawca przedstawi zamawiającemu dokumenty potwierdzające iż Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, z którego usług zrezygnowano.

XI. Zamawiający dodaje § 19 do Załącznika Nr 7 - Istotnych Postanowień Umowy po zmianach, który otrzymuje brzmienie:

Właściwa gospodarka odpadami, rozumiana jako wytwarzanie zgodnie z art. 3. ust. 1 pkt. 32 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 i gospodarowanie odpadami, zgodnie z art. 16 i 33 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 leży po stronie Zamawiającego. Zamawiający jest wytwórcą odpadów, posiada wszelkie wymagane prawem umowy, deklaracje. Wykonawca w ramach świadczonych usług nie organizuje gospodarki odpadami i nie jest posiadaczem odpadów.

XII. Zamawiający dodaje do Załącznika Nr 7 - Istotnych Postanowień Umowy po zmianach, załącznik nr 6 do umowy – powierzenie przetwarzania danych, który w załączeniu.

XIII. Zamawiający omyłkowo wpisał numer część „1” zamiast część „2” w krótkim opisie Załącznika Nr 3 - JEDZ espd-request - CZĘŚĆ 2. Zamawiający zmienia oznaczenie w Załączniku Nr 3 – JEDZ espd-request - CZĘŚĆ 2 po zmianach, który w załączeniu.

XIV. Zamawiający dodaje do Załącznika Nr 1 – Formularza ofertowego dla części 1 i części 2 pkt. 17, który otrzymuje brzmienie:

17. „Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. ****”

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

**** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Odpowiedzi na pytania:

Do Zamawiającego napłynęły pytania od Wykonawców, odnośnie treści SIWZ, na które zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2017, poz.1579 z późn. zm.) Zamawiający udziela odpowiedzi:

Pytanie nr 1

Czy zamawiający akceptuje wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2016 r., Nr 710, z późn. zm.)?

Jeżeli tak, to bardzo proszę o modyfikację wzorca umowy w zakresie sposobu rozliczania się z wykonanej usługi poprzez dodanie następujących zapisów:

1. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2016 r., Nr 710, z późn. zm.).
2. Faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane na adres e-mail:
3. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o każdorazowej zmianie ww. adresu mailowego.
4. Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie e-faktur ze strony Zamawiającego jest

Odpowiedź nr 1

Zamawiający nie wyraża zgody na wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur.

Pytanie nr 2

Prosimy o podanie szacunkowej wartości zamówienia.

Odpowiedź nr 2

Zamawiający nie wyraża zgody na podanie szacunkowej wartości zamówienia.

Pytanie nr 3

Czy Wykonawca składając oświadczenie, stanowiące wstępne potwierdzenie, że nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia może ograniczyć się do wypełnienia tylko sekcji α w części IV: Kryteria kwalifikacji JEDZ? W związku z tym, iż Zamawiający będzie wymagał na wezwanie dokumentów na dowód spełniania warunków udziału w postępowaniu zasadnym jest ograniczenie się do wypełnienia jedynie sekcji α w części IV dotyczącej Kryteriów kwalifikacji dokumentu JEDZ.

Odpowiedź nr 3

Zamawiający dopuszcza wypełnienie jedynie sekcji α w części IV dotyczącej Kryteriów kwalifikacji dokumentu JEDZ (odpowiednio dla każdej części).

Pytanie nr 4

Czy Wykonawca dobrze rozumie, iż w związku z tym, że Zamawiający postawił inny warunek dla zdolności technicznej lub zawodowej dla części 1 i 2, Wykonawca musi dołączyć do oferty 2 oddzielne jednolite europejskie dokumenty zamówienia JEDZ?

Odpowiedź nr 4

Jeśli Wykonawca składa ofertę na dwie części musi złożyć oddzielne jednolite europejskie dokumenty zamówienia JEDZ odpowiednio dla każdej części.

Pytanie nr 5

Zwracam się z prośbą o zamieszczenie w projekcie umowy, postanowienia umożliwiającego stronom rozwiązanie umowy za 3 miesięcznym wypowiedzeniem. W przypadku umów długoterminowych zawieranych na okres 2 - 4 lat w momencie zawierania umowy strony nie są w stanie przewidzieć wszystkich okoliczności oraz czynników mogących mieć negatywny wpływ na wykonywanie zobowiązań umownych dla każdej ze stron, jak również w sposób kompleksowy i wyczerpujący uregulować procedury postępowania w takich wypadkach. Wprowadzenie możliwości rozwiązania umowy za wypowiedzeniem ma na celu stworzenie podstaw prawnych do zakończenia stosunku prawnego pomiędzy stronami, jeżeli z określonych powodów nie są one zainteresowane dalszym kontynuowaniem współpracy na dotychczasowych warunkach. Mając na względzie dynamikę życia gospodarczego, czyli pojawianie się nowych technologii wykonywania zamówień, czy też nowych środków, może po kilku latach dojść do sytuacji, gdy jedna ze stron w tym również zamawiający będzie chciał skorzystać z jednostronnego uprawnienia do zakończenia umowy przed upływem jej obowiązywania. Obowiązujące przepisy ustawy prawo zamówień publicznych nie zawierają w tym zakresie żadnych zakazów.

Odpowiedź nr 5

Zamawiający nie wyraża zgody.

Pytanie nr 6

Dotyczy opisów produktów **Załącznika A i Załącznika B (każda część zamówienia):**

Zamawiający podał opis **papieru toaletowego – duże rolki**, w związku z tym zapisem:

- a) prosimy o informację czy Zamawiający dopuszcza papier toaletowy o białości większej niż 65%, wykonany z celulozy?
- b) prosimy o dopuszczenie papieru toaletowego o szerokości wstęgi 9,0- 9,5cm (są to standardowe wymiary papierów dostępnych na rynku)?
- c) prosimy o dopuszczenie papieru toaletowego o średnicy rolki max. 19cm z tolerancją parametru wskazanego przez producenta (+/- 5%)?
- d) prosimy o potwierdzenie, że określając „gramatura papieru min. 0,45kg-rolki” Zamawiający ma na myśli wagę rolki min. 0,45kg?

Odpowiedź nr 6

- a) **Zamawiający nie dopuszcza.**
- b) **Zamawiający dopuszcza**
- c) **Zamawiający dopuszcza.**
- d) **Chodzi o gramaturę papieru min. 45 g/m².**

Pytanie nr 7

Dotyczy opisów produktów **Załącznika A i Załącznika B (każda część zamówienia):**

Zamawiający podał opis **ręczników ZZ**

- a) prosimy o informację czy Zamawiający dopuszcza ręcznik papierowy dwuwarstwowy?

Odpowiedź nr 7

Zamawiający nie dopuszcza.

Pytanie nr 8

Dotyczy opisów produktów **Załącznika A i Załącznika B (każda część zamówienia)**

Zamawiający podał opis **mydła w płynie**

- a) w związku z tym, że na rynku polskim nie ma mydła spełniającego w pełni w/w opis, prosimy o dopuszczenie do oceny mydło w płynie o pH 5,5-6,6 (pH naturalne dla skóry) z zawartością gliceryny, witaminy B5 oraz allantoiny, posiadające w swoim składzie Coco Glucoside (bez Polyquaternium-7), zawartość suchej substancji organicznej powyżej 12%, trwałość min. 1 rok?

W przypadku braku wyrażenia zgody, prosimy o wskazanie jakie mydło spełni oczekiwania Zamawiającego. W przeciwnym wypadku, żadna z firm nie będzie mogła złożyć oferty, nie podlegającej odrzuceniu.

Odpowiedź nr 8

Zamawiający dopuszcza.

Pytanie nr 9

Zamawiający w Kryterium – jakość oferowanych środków czystości wskazał:

- a) Papier toaletowy – niepylący
- b) Ręczniki papierowe – niepyłące

W związku z tym, że na rynku polskim nie są standardowo dostępne produkty niepyłące, a o niskim stopniu pylności, prosimy o dopuszczenie papieru toaletowego oraz ręczników papierowych o niskim stopniu pylności. W przeciwnym wypadku, żadna z firm nie będzie mogła złożyć oferty, nie podlegającej odrzuceniu.

Odpowiedź nr 9

Zamawiający dopuszcza.

Pytanie nr 10

Zamawiający w Formularzu ofertowym (część 1 i 2) w punkcie 3 w tabeli wymaga podania w kolumnie nazwę i typ proponowanego asortymentu. Prosimy o doprecyzowanie jakie informacje są wymagane jako typ proponowanego asortymentu? Czy wystarczającym będzie podanie samej nazwy produktu?

Odpowiedź nr 10

Zamawiający wymaga podania nazwy asortymentu wraz z numerem asortymentu.

Pytanie nr 11

Zamawiający wymaga, aby środki czystości gwarantowały bezpieczeństwo antypoślizgowe. Wobec tego prosimy potwierdzenie, że wymóg antypoślizgowości dotyczy środków do konserwacji podłóg zależności od rodzaju powierzchni.

Odpowiedź nr 11

Zamawiający potwierdza.

Pytanie nr 12

Zamawiający wymaga, aby środki posiadały właściwości antystatyczne, bezzapachowe. Wobec tych zapisów prosimy o:

- a) potwierdzenie, że nie wszystkie środki mają posiadać właściwości antystatyczne, a jedynie te, dla których jest to wymagane, z racji ich przeznaczenia?
- b) dopuszczenie preparatów o łagodnym zapachu charakterystycznym dla użytych kompozycji.

Odpowiedź nr 12

- a) Zamawiający potwierdza.
- b) Zamawiający dopuszcza.

Pytanie nr 13

Zamawiający wymaga dostarczania kostek zapachowo-dezynfekujących do muszli. Z uwagi na to, że na rynku polskim nie ma kostek o właściwościach dezynfekujących – konieczność posiadania dokumentu dopuszczającego do obrotu środków dezynfekcyjny, prosimy o informację czy kostki typu Domestos ogólnodostępne na rynku, spełnią oczekiwania Zamawiającego? Jeżeli nie, prosimy o wskazanie jakiego typu produktu oczekuje Zamawiający?

Odpowiedź nr 13

Zamawiający dopuszcza pod warunkiem, że da się je poprawnie zamocować w muszlach toaletowych.

Pytania nr 14-21 dot. budynku Collegium Historicum Morasko

Pytanie nr 14

Ile dni w tygodniu oraz w jakich godzinach koordynator ma przebywać na obiekcie?

Odpowiedź nr 14

Od 1 września do 30 czerwca przez wszystkie dni tygodnia, natomiast w okresie od 1 lipca do 31 sierpnia danego roku, trzy razy w tygodniu tj. w poniedziałki, środy i piątki w godzinach, w których odbywa się sprzątania budynku. Zamawiający wymaga, aby godziny sprzątania budynku zostały ustalone z kierownikiem obiektu.

Pytanie nr 15

Czy poprzez wymóg zaangażowania do wykonania usługi 9 osób sprzątających wyznaczonych do sprzątania zasadniczego Zamawiający rozumie, iż w każdym dniu tygodnia na obiekcie ma być co najmniej 9 osób, czy też, że do realizacji usługi w zakresie sprzątania zasadniczego powinno zostać zaangażowanych ogólnie 9 osób?

Odpowiedź nr 15

Zamawiający wymaga, aby w okresie od 1 września do 30 czerwca danego roku przez wszystkie dni tygodnia usługa sprzątania realizowana była co najmniej przez 9 osób + 1 osoba wyznaczona jako koordynator + 1 osoba wyznaczona jako serwis dzienny, natomiast w okresie od 1 lipca do 31 sierpnia danego roku aby usługa sprzątania realizowana była co najmniej przez 9 osób + 1 osoba wyznaczona jako koordynator – trzy razy w tygodniu w poniedziałki, środy i piątki a we wtorki i czwartki 1 osoba wyznaczona jako serwis dzienny.

Pytanie nr 16

Zakres prac do wykonania co najmniej dwa razy w miesiącu obejmuje czyszczenie okresowe wykładzin PCV przy użyciu środka do konserwacji okresowej. Jednocześnie zakres prac do wykonania raz w roku obejmuje polimeryzowanie. Proszę o doprecyzowanie czym różnią się te procesy?

Odpowiedź nr 16

Czyszczenie okresowe odbywa się poprzez powierzchniowe nałożenie środka mopem natomiast konserwacja raz w roku wykonywana jest maszynowo.

Pytanie nr 17

Proszę o podanie liczby mat przeznaczonych do prania.

Odpowiedź nr 17

2 szt. – 240 cm x 150 cm

2 szt. – 85 cm x 65 cm

1 szt. – 200 cm x 120 cm

1 szt. – 85 cm x 120 cm

Pytanie nr 18

Proszę o podanie powierzchni przeznaczonej do polimeryzacji.

Odpowiedź nr 18

3242,0 m²

Pytanie nr 19

Czy koordynator może być osobą sprząającą?

Odpowiedź nr 19

Zamawiający potwierdza.

Pytanie nr 20

Proszę o informację czy Zamawiający udostępnia bezpłatnie pomieszczenia socjalne dla pracowników Wykonawcy. Jeżeli tak, to czy są one odpowiednio wyposażone i spełniają wszelkie wymogi BHP?

Odpowiedź nr 20

Zamawiający udostępni bezpłatnie pomieszczenia socjalne:

- 2.121 – wyposażone w szafki kuchenne, zlew i lodówkę,**
- 2.42. – wyposażone w zlew oraz przyłącze wody do pralki,**
- 3.43 – wyposażone w zlew oraz przyłącze wody do pralki,**
- 3.71 – wyposażone w szafki kuchenne, zlew i lodówkę,**
- 3.128 – wyposażone w zlew, przyłącze wody i spust do opróżniania maszyny.**

Pytanie nr 21

Proszę o informację czy Zamawiający udostępnia bezpłatnie pomieszczenia do przechowywania sprzętu i środków czystości.

Odpowiedź nr 21

Zamawiający potwierdza.

Pytania nr 22-23 dot. budynku Collegium Geologicum

Pytanie nr 22

Ile dni w tygodniu oraz w jakich godzinach koordynator ma przebywać na obiekcie?

Odpowiedź nr 22

Od 1 września do 30 czerwca przez wszystkie dni tygodnia, natomiast w okresie od 1 lipca do 31 sierpnia danego roku, trzy razy w tygodniu tj. w poniedziałki, środy i piątki w godzinach, w których odbywa się sprzątania budynku. Zamawiający wymaga, aby godziny sprzątania budynku zostały ustalone z kierownikiem obiektu.

Pytanie nr 23

Czy koordynator może być osobą sprzątającą?

Odpowiedź nr 23

Zamawiający potwierdza.

Pytania nr 24-28 dot. budynku Collegium Historicum Morasko i Collegium Geologicum

Pytanie nr 24

W odniesieniu do ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach zwracam się do Zamawiającego w sprawie wyjaśnienia kwestii dotyczącej gospodarowaniem odpadami, a mianowicie:

- a) Czy Zamawiający w myśl art. 3 ust 1 pkt. 19 oraz 32 ww. ustawy jest posiadaczem odpadów oraz wytwórcą odpadów wytworzonych na obiektach oraz posesjach należących do niego w wyniku świadczenia usługi sprzątnia?
- b) Czy Zamawiający posiada podpisaną umowę z firmą zewnętrzną na odbiór odpadów komunalnych i medycznych?
- c) Czy do obowiązków Wykonawcy należy tylko i wyłącznie np. opróżnianie koszy, zbiór skoszonej trawy, itp. a składowanie powstałych odpadów w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu?
- d) Czy Zamawiający ma na obiekcie odpowiednio oznaczone kosze na śmieci przeznaczone do segregacji odpadów?

Odpowiedź nr 24

Odbiór odpadów realizowany jest u Zamawiającego przez firmę zewnętrzną, natomiast do obowiązków Wykonawcy należy wynoszenie śmieci z koszy do wyznaczonych pojemników i wymiana worków, podczas usuwania śmieci przestrzeganie zasad segregacji. Zamawiający ma na obiekcie odpowiednio oznaczone kosze na śmieci przeznaczone do segregacji odpadów.

Pytanie nr 25

Jeżeli Zamawiający w pytaniu nr 1 ppkt a) odpowiedział, że jest wytwórcą odpadów, proszę o dodanie do wzoru umowy zapisu odnoszącego się do gospodarowania odpadami o następującej treści:

„Właściwa gospodarka odpadami, rozumiana jako wytwarzanie zgodnie z art. 3. ust. 1 pkt. 32 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 i gospodarowanie odpadami, zgodnie z art. 16 i 33 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 leży po stronie Zamawiającego. Zamawiający jest wytwórcą odpadów, posiada wszelkie wymagane prawem umowy, deklaracje. Wykonawca w ramach świadczonych usług nie organizuje gospodarki odpadami i nie jest posiadaczem odpadów”.

Odpowiedź nr 25

Wyrażamy zgodę. Zamawiający dodaje §19 do Załącznika Nr 7 - Istotnych Postanowień Umowy po zmianach.

Pytanie nr 26

W związku z przewidzianym przez Zamawiającego kryterium oceny ofert w postaci jakości oferowanych środków czystości, prosimy o informację/doprecyzowanie, w jaki sposób Zamawiający będzie dokonywał oceny w zakresie poszczególnych próbek, tj. dla przykładu kiedy oferta wykonawcy uzyska 0, 1 a kiedy 2 punkty w zakresie takich parametrów jak: zapach czy konsystencja (gęstość) mydła w płynie, wysokiego połysku bez konieczności polerowania dla emulsji na bazie polimerów czy preparatu do codziennego mycia toaW związku z let, bądź też uzyska punkt w zakresie parametru szybkiego schnięcia emulsji na bazie polimerów. Czy ocena przedstawionych próbek środków utrzymania czystości i artykułów czystości będzie opierała się na subiektywnych ocenach członków komisji przetargowej? Zgodnie z treścią art. 91 ust. 2d ustawy Pzp, Zamawiający określa kryteria oceny ofert w sposób jednoznaczny i zrozumiały. Zgodnie z wyrokiem Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 12.08.2008 (sygn: KIO/UPZ 784/08):

„1. Kryteria, na podstawie których wybierana jest najkorzystniejsza oferta, jak również sposób oceny ofert muszą być określone w SIWZ w sposób jednoznaczny, tak aby możliwe było dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty.

2. Zamawiający obowiązany jest zawrzeć w SIWZ w sposób jednoznaczny i przejrzysty opis kryteriów (podkryteriów), ustalić znaczenie kryterium (podkryterium) oraz sposób oceny ofert, który winien być mierzalny.

3. Sposób oceny ofert nie może pozostawiać Zamawiającemu niczym nie ograniczonej swobody i uznaniowości w dokonywaniu oceny złożonych ofert.”

Pragniemy zwrócić uwagę, iż w przedmiotowym postępowaniu ocena oferty w kryterium jakości oferowanych środków czystości stanowi aż 40 % ogólnej oceny ofert.

W związku z powyższym prosimy o doprecyzowanie/zmianę parametrów pod względem których będą oceniane poszczególne próbki na parametry o charakterze obiektywnym i mierzalnym, np. odwołujące się do informacji zawartych w kartkach charakterystyk środków na zasadzie spełnia/niespełnia lub posiadanych przez środki certyfikatów lub spełniania określonych norm, np. normy DIN 18032-2 dla preparatu do maszynowego codziennego mycia i pielęgnacji podłóg.

Odpowiedź nr 26

1. Papier toaletowy – delikatność i miękkość – na podstawie badań organoleptycznych

2. Mydło w płynie:

a) **Zapach – organoleptycznie. W przypadku wątpliwości (próbki o podobnym zapachu) pomiar zostanie przeprowadzony z wykorzystaniem**

chromatografii gazowej sprzężonej z detektorem mas (oznaczanie zawartości związków zapachowych).

- b) Gęstość – wartość pożądana powinna zawierać się w zakresie: 1,005-1,100 g/cm³ (mierzona w temp. 20°C) i być opisana w karcie charakterystyki produktu. W przypadku wątpliwości badania zostaną przeprowadzone gęstościomierzem.

3. Emulsja na bazie polimerów

- a) Ochrona przed wsiąkaniem brudu i wody – organoleptycznie, zgodnie z opracowaną metodą własną. Badanie wykonane na próbce o wymiarach 20cm x 20cm zaimpregnowanej 1 cm³ emulsji i wylaniu 2 cm³ oleju roślinnego (rzepakowego) lub wody. Test prowadzony po 10 i 30 minutach. W przypadku wątpliwości (próbki o podobnych parametrach) pomiar zostanie przeprowadzony z wykorzystaniem metody osadzanej kropli (określenie kąta zwilżania oleju i wody na impregnowanej powierzchni).
- b) Wysoki połysk bez konieczności polerowania – organoleptycznie, zgodnie z opracowaną metodą własną. Badanie wykonane na próbce o wymiarach 20cm x 20cm, która po pokryciu 1 cm³ preparatu musi charakteryzować się połyskiem. W przypadku wątpliwości (próbki o podobnym połysku) pomiar zostanie przeprowadzony z wykorzystaniem refraktometru.

4. Preparat do codziennego mycia toalet

- a) Zapach – organoleptycznie. W przypadku wątpliwości (próbki o podobnym zapachu) pomiar zostanie przeprowadzony z wykorzystaniem chromatografii gazowej sprzężonej z detektorem mas (oznaczanie zawartości związków zapachowych).
- b) Skuteczność usuwania typowych zanieczyszczeń – organoleptycznie, zgodnie z opracowaną metodą własną. Badanie wykonane na próbce ceramiki o wymiarach 20cm x 20cm po pokryciu 5 cm³ soku z buraka i pozwoleniu na całkowite wyschnięcie próbki (30 min). Po tym czasie oceniana będzie skuteczność preparatu zaaplikowanego na powierzchnię w ilości 5 cm³ i jednokrotnym przetarciu szmatką z mikrofibry. W przypadku wątpliwości (próbki działające podobnie) pomiar zostanie przeprowadzony z wykorzystaniem kolorymetru (ocena barwy plamy na ceramice).

Wszystkie badania organoleptyczne będą przeprowadzone w standaryzowanych warunkach. Metoda pomiaru – punktowa (główne cechy jakościowe towaru wyrażane są w porównywalnych wskaźnikach liczbowych, czyli punktach).

Pytanie nr 27

W odniesieniu do zapisu w art. 36ba ust. 1 ustawy Pzp, prosimy o informację czy Zamawiający dopuści podwykonawstwo na etapie realizacji umowy w sytuacji, gdy Wykonawca na etapie składania ofert nie wskazał, iż będzie zlecał usługi podwykonawcom.

Odpowiedź nr 27

Zamawiający nie dopuszcza.

Pytanie nr 28

W związku z zapisem § 14 ust. 1 Istotnych postanowień umowy, proszę o informację czy Zamawiający przewiduje przeprowadzenie remontów w okresie realizacji zamówienia.

Odpowiedź nr 28

Zamawiający nie przewiduje.

Pytanie nr 29

Zamawiający w SIWZ dopuszcza możliwość udziału w postępowaniu podmiotów działających w ramach Konsorcjum. Zważywszy na fakt, iż:

- obserwowaną na rynku praktyką jest sytuacja, w której o udzielenie zamówienia ubiegają się podmioty będące spółkami kapitałowymi, działające w ramach Konsorcjum, a następnie – już na etapie świadczenia usługi - faktury wystawiane są przez kilkanaście spółek cywilnych założonych przez konsorcjantów,
- powyższe może budzić wątpliwości co do zgodności takiej praktyki z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (a zwłaszcza z art. 113 ust. 1 i 9 dotyczącym zwolnień podmiotowych, art. 106a – 106q dotyczącym zasad wystawiania faktur oraz art. 88 dotyczącym braku prawa do odliczenia VAT) co potwierdzają kontrole podatkowe prowadzone w firmach świadczących usługi outsourcingowe,

zwracamy się z uprzejmą prośbą o udzielenie informacji, czy Zamawiający po udzieleniu zamówienia dopuszcza możliwość wystawiania faktur przez inny podmiot (de facto: przez innego podatnika VAT), niż ubiegający się o udzielenie zamówienia członkowie Konsorcjum?

Odpowiedź nr 29

Zamawiający nie dopuszcza.

Pytanie nr 30

Zamawiający w § 10 umowy określił wysokość kar umownych jakie będą naliczane w przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy. W/w kary są wygórowane w stosunku do przedmiotu zamówienia. Wobec powyższego zwracamy się z prośbą o zmniejszenie kar umownych o 50%.

Odpowiedź nr 30

Zamawiający nie wyraża zgody.

Pytanie nr 31

Zmawiający określił w SIWZ wymóg zatrudnienia pracowników wykonujących czynności porządkowe lub czynności sprzątania na umowę o pracę. Wnosimy o wyrażenie zgody na zatrudnienie pracowników na umowę zlecenie wyłącznie na **zastępstwa urlopowo-chorobowe**. Konieczność zachowania wymogu zatrudnienia wyłącznie na umowę o pracę w sytuacjach losowych, zdarzeniach niemożliwych do przewidzenia jest nierealne. Wykonawca nie jest w stanie przewidzieć ile osób będzie w danym okresie czasu np. na zwolnieniu lekarskim. Zatrudnienie na umowę o pracę wymaga chociażby dostarczenia badań lekarskich, co w sytuacjach nagłych jest nierealne i wymaga dodatkowego czasu. W związku z powyższym wnosimy jak na wstępie.

Odpowiedź nr 31

Zamawiający nie wyraża zgody.

Pytanie nr 32

Czy wraz z przejęciem usługi wykonawca przejmie pracowników w trybie art. 23' KP? Jeżeli tak, to prosimy o odpowiedź na następujące pytania.

1. Na podstawie jakiego rodzaju umowy o pracę są zatrudnieni przejmowani pracownicy? Ile osób i do kiedy ma zawarte umowy o pracę na czas określony / na zastępstwo?
2. Ile osób przebywa na długich zwolnieniach lekarskich (powyżej 30 dni) i do kiedy?
3. Czy wśród osób przewidzianych do przejęcia są osoby przebywające na urlopach macierzyńskich, wychowawczych, bezpłatnych, świadczeniach rehabilitacyjnych? Jeśli tak to ile osób i do kiedy?

4. Prosimy o podanie terminów ważności badań lekarskich (dat do kiedy) poszczególnych pracowników przewidzianych do przejęcia.
5. Prosimy o jednoznaczne wskazanie czy w stosunku do przejmowanych pracowników zastosowanie ma Regulamin Wynagradzania czy Układ Zbiorowy pracy.
6. Prosimy o przesłanie kopii wszystkich aktualnych Regulaminów, Układu Pracy, postanowień (w tym Regulaminu Pracy, Wynagradzania, Układu Zbiorowego pracy, Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, Regulaminu Funduszu mającego zastosowanie w stosunku do osób niepełnosprawnych) mających zastosowanie w stosunku do przejmowanych pracowników. Jedynie dogłębna analiza tych dokumentów pozwoli na prawidłowe skalkulowanie kosztów wynagrodzeń pracowników podlegających przejęciu.
7. W jakich systemach czasu pracy zatrudnieni są poszczególni pracownicy?
8. Prosimy o wskazanie ilu pracowników z przewidzianych do przekazania kolejnemu wykonawcy jest byłymi pracownikami Zamawiającego.
9. Czy Zamawiający zobowiązuje się do przejęcia pracowników w przypadku rozwiązania lub zakończenia kontraktu?
10. Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do dodatkowego wynagrodzenia rocznego wynikającego z ustawy z dnia 12.12.1997r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. nr 160, poz. 1080 z późn. zm.)?
11. Czy z tytułu ewentualnych zaległości wynikających z ustawy z dnia 12.12.1997r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. nr 160, poz. 1080 z późn. zm.) Zamawiający bądź obecny wykonawca wypłacił wszystkie wymagane kwoty?
12. Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do podwyżki wynagrodzenia na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?
13. W jakiej wysokości przysługują poszczególnym pracownikom podwyżki na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?
14. Czy pracownikom wypłacone zostały wszystkie wymagane kwoty z tytułu podwyżek na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?
15. Czy pracownikom wypowiedziano warunki umów o pracę w części dotyczącej wynagrodzenia? Jeśli tak, to które składniki wynagrodzeń zostały zmienione?

16. Czy w stosunku do Zamawiającego toczą się postępowania sądowe wszczęte przez pracowników przewidzianych do przejęcia? Jeśli tak, prosimy o podanie wykazu spraw ze wskazaniem wartości przedmiotu sporu, roszczenia pracowników i etapu, na którym znajduje się sprawa.
17. Czy istnieją jakiekolwiek porozumienie, umowa, pakiet socjalny zawarty ze związkami zawodowymi, w którym pracodawca zobowiązał się do jakichkolwiek gwarancji w zakresie zatrudnienia pracowników lub wysokości ich wynagrodzeń, także w przypadku przejęcia tychże pracowników przez następnego pracodawcę? Czy pracownicy są objęci jakimikolwiek gwarancjami uniemożliwiającymi nowemu pracodawcy modyfikację treści ich stosunków pracy?
18. Czy na dzień przejęcia będą jakiekolwiek nieuregulowane zobowiązania w stosunku do przekazywanych pracowników? Jeśli tak, z jakiego tytułu i w jakiej kwocie?
19. Ilu pracowników nabędzie uprawnień do odpraw emerytalnych w trakcie trwania kontraktu? Prosimy o podanie ilości osób w rozbiciu na poszczególne lata oraz wysokości przysługujących odpraw.
20. Ilu pracowników nabędzie uprawnień do nagród jubileuszowych w trakcie trwania kontraktu? Prosimy o podanie ilości osób w rozbiciu na poszczególne lata oraz wysokości przysługujących nagród.
21. Ile osób ze wskazanych do przejęcia jest członkami związków zawodowych (jakich)? Jakie funkcje te osoby pełnią w związkach?
22. Prosimy o przedstawienie wykazu wykorzystania urlopów za rok 2017 r. na poszczególnego pracownika z uwzględnieniem dodatkowych urlopów przysługujących pracownikom w związku z orzeczeniem o niepełnosprawności
23. Prosimy o podanie wysokości wynagrodzeń zasadniczych brutto poszczególnych pracowników przewidzianych do przejęcia, kosztów ZUS pracodawcy, premii, dodatków do wynagrodzeń.
24. Czy w związku z koniecznością przejęcia pracowników na podst. Art. 23' KP nowy Wykonawca przez i po zakończeniu okresu gwarancyjnego będzie mógł zmienić warunki pracy oraz miejsce pracy pracownikowi?
25. Prosimy o wyszczególnienie osób, które obecnie znajdują się w wieku ochronnym /przedemerytalnym?
26. Prosimy o wyszczególnienie osób, które zatrudnione są z orzeczoną stopniem niepełnosprawności wraz z określeniem jego rodzaju?
27. Prosimy o podanie zapisów znajdujących się w umowach o pracę pracowników dedykowanych do przejęcia, dotyczących dodatków do wynagrodzeń np. premia regulaminowa, dodatek stażowych, dodatek funkcyjny, dodatek negocjacyjny itp.?

Odpowiedź nr 32

Nie.

Pytanie nr 33

Działając na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (dalej także „Pzp”), niniejszym wnosimy o wyjaśnienie, czy Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ogłoszenia o zamówieniu, **poprzez wykreślenie postanowień przewidujących możliwość wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 2 i pkt. 4 Pzp.**

Uzasadnienie

Wykonawca sygnalizuje, że z obserwacji rynku zamówień publicznych wynika, iż jeżeli zamawiający przewidują możliwość wykluczenia wykonawcy na podstawie aktualnego przepisu art. 24 ust. 5 pkt. 2 Pzp (do dnia 27 lipca 2016r. przesłanka ta była ujęta w obecnie uchylonym art. 24 ust. 2a Pzp), to takie postępowanie jest naznaczone licznymi odwołaniami do Krajowej Izby Odwoławczej, które w sposób znaczący przedłużają procedurę prowadzonego postępowania i mogą zagrozić powodzeniu postępowania i udzieleniu zamówienia. Z obserwacji Wykonawcy wynika, iż schemat działania oferentów jest następujący:

- po podjęciu przez Zamawiającego decyzji o wyborze najkorzystniejszej oferty wykonawca, którego oferta nie została uznana za najkorzystniejszą, **składa pierwsze z serii odwołań do Krajowej Izby Odwoławczej** (dalej także „KIO”) **twierdząc, że konkurent poważnie naruszył obowiązki zawodowe, podając przykłady tych rzekomych naruszeń,**
- w wyniku takiego odwołania KIO wydaje wyrok, w którym może stwierdzić faktyczne dopuszczenie się przez wykonawcę naruszenia obowiązków zawodowych – w takim wypadku KIO unieważnia decyzję o wyborze najkorzystniejszej oferty i nakazuje Zamawiającemu powtórzenie czynności badania i oceny ofert, w tym przeprowadzenie procedury zmierzającej do uzyskania od danego wykonawcy wyjaśnień w celu ustalenia czy przeprowadzone zostało postępowanie naprawcze przez danego wykonawcę (przed ewentualnym wykluczeniem danego wykonawcy z postępowania, zamawiający ma obowiązek ocenić przedstawione przez wykonawcę dowody, o których mowa w art. 24 ust. 8 Pzp),

- w wyniku takiego wezwania wykonawca składa stosowne wyjaśnienia, Zamawiający dokonuje oceny tych wyjaśnień i albo wybiera ponownie, jako najkorzystniejszą ofertę tego wykonawcy, uznając że doszło do skutecznego przeprowadzenia postępowania naprawczego (self-cleaning) przewidzianego w art. 24 ust. 8 w zw. z ust. 9 Pzp – wtedy **kolejne odwołanie do KIO na tę decyzję Zamawiającego składa wykonawca, którego oferta nie była ofertą najkorzystniejszą, lub w sytuacji uznania, że postępowanie naprawcze nie zostało przeprowadzone należyćie odwołanie do KIO składa wykluczony wykonawca.**

Ocenić należy, że fakultatywna przesłanka wykluczenia przewidziana w art. 24 ust. 5 pkt 2 Pzp, podobnie jak obowiązująca od 28 lipca 2016r. przesłanka z art. 24 ust. 5 pkt 4 Pzp, są bardzo nieostre, podobnie jak trudna do jednoznacznej oceny jest procedura naprawcza przewidziana w powyższym zakresie, zaś stosowanie w praktyce przedmiotowych przepisów, przy aktualnym braku stosownych opinii Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych (w myśl art. 154c Pzp), niesie z sobą jedynie wątpliwości i obstrukcję postępowań o udzielenie zamówień publicznych.

Omawiane w niniejszym piśmie przesłanki wykluczenia mają swoje źródło w Dyrektywie Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z 26.2.2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającej dyrektywę 2004/18/WE (dalej jako: dyrektywa).

W art. 57 ust. 4 lit. c i g dyrektywy przewidziano:

Instytucje zamawiające mogą wykluczyć lub zostać zobowiązane przez państwa członkowskie do wykluczenia z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia każdego wykonawcy znajdującego się w którejkolwiek z poniższych sytuacji:

(...)

c) jeżeli instytucja zamawiająca może wykazać za pomocą stosownych środków, że wykonawca jest winny poważnego wykroczenia zawodowego, które podaje w wątpliwość jego uczciwość;

(...)

g) jeżeli wykonawca wykazywał znaczące lub uporczywe niedociągnięcia w spełnieniu istotnego wymogu w ramach wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejszej umowy z podmiotem zamawiającym lub wcześniejszą umową w sprawie koncesji, które doprowadziły do wcześniejszego rozwiązania tej wcześniejszej umowy, odszkodowań lub innych porównywalnych sankcji;

Przesłanka określona w art. 57 ust. 4 lit. c dyrektywy stanowi podstawę dla wprowadzenia w ustawie Pzp przesłanki, o której mowa w art. 24 ust. 5 pkt 2 Pzp,

natomiast określona w art. 57 ust. 4 lit. g dyrektywy stanowi ratio legis dla przepisu art. 24 ust. 2 pkt 4 Pzp.

Już z samego zestawienia przepisów dyrektywy i odpowiadającym im przepisów ustawy Pzp wyłania się znaczna swoboda implementacyjna polskiego ustawodawcy. Przykładowo, pojęcie „w istotnym stopniu” (art. 24 ust. 5 pkt 4 Pzp) nie zostało zdefiniowane ani w dyrektywie, ani w prawie krajowym.

Wątpliwości w powyższym zakresie wyraża również doktryna. Obawy jakie pojawiły się jeszcze przed implementacją dyrektywy do prawa krajowego, pozostają niestety w dalszym ciągu aktualne:

„Warto zwrócić uwagę, że omawiana dyrektywa 2014/24/UE wyodrębnia dodatkową podstawę dotyczącą zasadniczo nienależytego wykonania umowy. Siódma podstawa wykluczenia dotyczy bowiem wykonawcy, który wykazywał znaczące lub uporczywe niedociągnięcia w spełnianiu istotnego wymogu w ramach wcześniejszej umowy o zamówienie publiczne lub innej umowy z zamawiającym, które doprowadziły do wcześniejszego rozwiązania takiej umowy, odszkodowań lub innych porównywalnych sankcji.

(...)

Wszystkie wymienione powyżej podstawy wykluczenia uwzględniające takie pojęcia, jak: wina czy zaniedbanie, wymagają doprecyzowania przez ustawodawcę krajowego, jednak przy uwzględnieniu celu dyrektywy 2014/24/UE i dotychczasowego orzecznictwa Trybunału Sprawiedliwości UE m.in. w cytowanej sprawie C-465/11Forposta SA. **W praktyce istnieje wiele rozbieżności dotyczących zakresu pojęciowego wskazanych terminów.** Problem wynika z tego, że regulacje dotyczące wykluczenia z przetargu mają mieszany charakter – z jednej strony pełnią funkcję swojego rodzaju sankcji, a z drugiej strony odnoszą się do czynności podejmowanych przez przedsiębiorców w ramach prowadzenia działalności gospodarczej objętej regulacjami prawa prywatnego. Zasadniczo pojęcie winy odnosi się tradycyjnie do sfery prawa karnego i wiąże się z działaniem osoby fizycznej. Tymczasem wykonawcami ubiegającymi się o udzielenie zamówienia publicznego są nie tylko osoby fizyczne. **Wydaje się potrzebne doprecyzowanie zakresu pojęciowego strony podmiotowej tych podstaw wykluczenia – jeśli nawet nie w prawie krajowym, to poprzez zapewnienie jednolitej praktyki orzeczniczej lub w drodze komunikatów interpretacyjnych, ponieważ proces implementacji nie kończy się na wydaniu ustawy, a obejmuje również etap stosowania prawa.**

(...)

Jednym z istotnych zagadnień **przy regulowaniu instytucji tzw. self-cleaning jest konieczność respektowania zasady równego traktowania i przejrzystości.** W tej sytuacji **powierzenie zamawiającym oceny wyników podjętych środków naprawczych może doprowadzić do niejasności odnośnie sytuacji prawnej konkretnego wykonawcy.** W jednym postępowaniu przetargowym może on zostać zweryfikowany pozytywnie, natomiast inny zamawiający może odmiennie ocenić poziom uzyskanej rzetelności.

(...)

Zadaniem ustawodawcy krajowego jest natomiast uregulowanie procedury dotyczącej ocennych podstaw wykluczenia np. w związku z nienależytym wykonaniem poprzedniej umowy o zamówienie publiczne. W praktyce często sporna jest ocena należytości wykonanej umowy o zamówienie publiczne i wykonawca przystępujący do postępowania przetargowego może nie mieć przekonania o zaistnieniu przedmiotowej podstawy wykluczenia. Zadaniem regulacji krajowych jest zatem wybór drogi stosownego postępowania zamawiającego np. poprzez złożenie zawiadomienia o zamiarze wykluczenia z **jednoczesnym umożliwieniem wykonawcy w rozsądnym terminie przedstawienia dowodów potwierdzających podjęcie środków naprawczych.**"

[tak: Aleksandra Sołtysińska, Fakultatywne podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na tle dyrektyw europejskich, PZP 2016, Nr 2].

Mając na uwadze powyższe oraz piętrzące się wątpliwości, za zasadne uznać należy odstąpienie przez Zamawiającego od stosowania przesłanek wykluczenia określonych w art. 24 ust. 5 pkt. 2 i ust. 4 Pzp, albowiem pozostawienie omawianych przesłanek w treści SIWZ i ogłoszenia, niewątpliwie:

- pozostawia po stronie wykonawców liczne wątpliwości interpretacyjne, co prawdopodobnie będzie miało wymierny wpływ na ograniczenie liczby złożonych ofert,
- skutkować może przedłużeniem całej procedury przetargowej o nie mniej niż kilka miesięcy oraz najczęściej koniecznością dwukrotnego prowadzenia sporu przed Krajową Izbą Odwoławczą,
- w braku orzecznictwa Krajowej Izby odwoławczej i opinii Prezesa Urzędu Zamówień publicznych odnośnie wykładni pojęć: „poważne naruszenie obowiązków zawodowych” i „istotnego stopnia” niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, nie przyczynia się do umacniania zasady przejrzystości oraz zasady zachowania uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców.

Odpowiedź nr 33

Zamawiający nie wyraża zgody.

Pytanie nr 34

Proszę podać miesięczną kwotę netto i brutto z ostatnich (marzec, kwiecień 2018 r.) dwóch faktur za usługę sprzątania

Odpowiedź nr 34

Coll. Historicum Morasko:

Marzec – 25203,42 zł netto, 31000,21 zł brutto

Kwiecień – 25203,42 zł netto, 31000,21 zł brutto

Coll. Geologicum:

Marzec – 12248,39 zł netto, 15065,52 zł brutto

Kwiecień – 12248,39 zł netto, 15065,52 zł brutto

Pytanie nr 35

Proszę podać ilość pracowników oraz średnią dzienną ilość studentów.

Odpowiedź nr 35

Zamawiający nie jest w stanie podać liczby osób pracujących oraz przebywających dziennie w obiektach.

Obiekt Coll. Historicum Morasko będzie użytkowany przez ok. 970 studentów oraz ok. 249 pracowników, przy czym użytkownicy przebywać będą w obiekcie rotacyjnie.

Obiekt Coll. Geologicum będzie użytkowany przez ok. 180 studentów oraz ok. 50 pracowników, przy czym użytkownicy przebywać będą w obiekcie rotacyjnie.

W okresie letnim tj. od 1 lipca do 31 sierpnia w obiektach będą przebywać głównie pracownicy.

Pytanie nr 36

Proszę podać czy zakres usługi obejmuje serwis mat? Jeśli tak, proszę podać ich wymiary

Odpowiedź nr 36

Zamawiający potwierdza.

Coll. Geologicum: 1 szt. – 270 cm x 150 cm

3 szt. – 170 cm x 104 cm

Coll. Historicum Morasko : 2 szt. – 240 cm x 150 cm

2 szt. – 85 cm x 65 cm

1 szt. – 200 cm x 120 cm

1 szt. – 85 cm x 120 cm

Pytanie nr 37

Proszę o potwierdzenie, iż wystuga nie obejmuje mycia okien

Odpowiedź nr 37

Wykonawca zobowiązany będzie do mycia przeszkleń drzwi, gablot szklanych i innych powierzchni szklanych w budynku za wyjątkiem okien.

Pytanie nr 38

Proszę o potwierdzenie, iż w okresie od 1 września do 31 czerwca Wykonawca świadczy usługę przez 7 dni w tygodniu

Odpowiedź nr 38

Zamawiający potwierdza.

Pytanie nr 39

Proszę podać metraż podłóg podlegających konserwacji?

Odpowiedź nr 39

Coll. Geologicum – 777,90 m²

Coll. Historicum Morasko – 3242,0 m²

Załączniki:

- załącznik A – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia po zmianach (część 1),
- załącznik B – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia po zmianach (część 2),
- załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy po zmianach,
- załącznik Nr 3 – JEDZ espd-request - CZĘŚĆ 2 po zmianach,
- załącznik Nr 7 – Istotne postanowienia umowy po zmianach wraz z umową powierzenia przetwarzania danych .

W związku z wprowadzonymi powyższymi zmianami Zamawiający załącza na swojej stronie internetowej www.amu.edu.pl: **Załącznik A do SIWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia po zmianach dla części 1, Załącznik B do SIWZ – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia po zmianach dla części 2, Załącznik Nr 3 – JEDZ espd-request - CZĘŚĆ 2 po zmianach oraz Załącznik Nr 7 – Istotne postanowienia umowy po zmianach wraz z umową powierzenia przetwarzania danych.**

Wprowadzone zmiany są wiążące i należy je uwzględnić w ofercie.

**Z-ca Kanclerza
Ds. Administracyjno-Gospodarczych**


mgr Maria Buzińska