



**SZPITAL POWIATOWY**

w Limanowej

**Imienia Miłosierdzia Bożego**

ul. J. Piłsudskiego 61, 34-600 Limanowa  
www.szpitallimanowa.pl  
e-mail: szpitallimanowa@szpitallimanowa.pl

**Sekcja Zamówień Publicznych**

**faks: 18 3372 710**

**e-mail: zampub@szpitallimanowa.pl**

**Pismo: NZ/29/D/N/L/2018/77/2018**

Limanowa dnia: 2018-05-30

**Wszyscy zainteresowani !!!**

**ODPOWIEDŹ  
na zapytania w sprawie SIWZ nr 1**

Informujemy, iż w dniu 2018-05-29 wpłynęła prośba o wyjaśnienie zapisu specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 38 ust. 2 przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (T.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 1579) w trybie **przetarg nieograniczony**, na:

**Dostawa dwóch pojazdów sanitarnych o standardzie T (transport chorego) wraz z wyposażeniem i zabudową przedziału medycznego:**

**Zestaw nr 1**

1. W związku ze zbliżającym się okresem urlopowym w fabrykach produkujących pojazdy bazowe zwracamy się z prośbą do Zamawiającego o wydłużenie terminu realizacji zamówienia do 120 dni, co pozwoli na prawidłową realizację zamówienia.

Wyjaśnienie: dotychczasowy wymóg terminu będzie bardzo trudny do zrealizowania i wymusi konieczność uwzględnienia w ofercie karnych odsetek co bardzo znacząco podwyższy oferowaną cenę ambulansu.

**Odpowiedź:** Zamawiający nie wyraża zgody.

2. Prosimy Zamawiającego o potwierdzenie, czy oferowany ambulans ma spełniać wymagania aktualnej normy PN-EN 1789+A2 w zakresie ambulansu przewozowego typu A1?

**Odpowiedź:** Tak

**Zestaw nr 2**

1. W związku z przedstawionymi poniżej wątpliwościami dotyczącymi zapisów SIWZ, w tym dokumentów i formularzy, bez których nie jest możliwe złożenie oferty, a także w związku z faktem, iż dzień 31.05.18 jest dniem ustawowo wolnym od pracy, a w dniu 01.06.18 większość firm nie pracuje lub pracuje w mocno ograniczonym składzie, uprzejmie prosimy o przesunięcie terminu składania ofert z dnia 04.06.2018 na dzień 08.06.2018 r.

**Odpowiedź:** Zamawiający nie wyraża zgody

2. Prosimy Zamawiającego o dopisanie na końcu pkt 10.2 SIWZ: „o ile są oni znani w momencie składania oferty”, taki zapis jest zgodny z przepisami oraz logiczny w kontekście zapisu pkt 10.3 SIWZ. Skoro podwykonawcy nie muszą być znani na etapie przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, nie muszą być tym bardziej znani na etapie przed złożeniem ofert.

**Odpowiedź:** Zamawiający nie zmienia zapisów SIWZ. Kwestia ta nie wymaga doprecyzowania.

3. Prosimy Zamawiającego o wyjaśnienie jaki dokument ma mna myśli pisząc w pkt 15.6 SIWZ o „Formularzu parametrów technicznych”, który Wykonawca ma obowiązek załączyć do oferty. Dokument o tej nazwie nie został załączony do SIWZ. Czy Wykonawca ma rozumieć, że Zamawiającemu chodzi o złożenie z ofertą wypełnionego Formularza „Opis przedmiotu zamówienia”? Jeśli nie, prosimy o dołączenie właściwego Formularza. Prosimy też o informację czy ze względu na fakt, iż zamówienia obejmuje dostawę dwóch pojazdów sanitarnych o standardzie T, Zamawiający wymaga aby Wykonawca wypełnił dwa Formularze oddzielny dla każdej karetki?

**Odpowiedź:** Wykonawca może złożyć wypełniony formularz „Opis przedmiotu zamówienia” (Wymagania Techniczne) odrębnie dla każdej karetki.

4. W związku z zapisem pkt 18.1 SIWZ (Kryteria oceny ofert) oraz § 5 pkt 1 wzoru umowy, prosimy o wskazanie w jaki sposób i w którym miejscu Formularza Oferta Wykonawca ma wpisać informację o oferowanych okresach gwarancji. Formularz w obecnej formie nie zawiera stosownych rubryk.

**Odpowiedź:** Wykonawca podaje powyższe parametry w pkt. XV; ppkt. 2, 3 4, 5 (możliwość dodatkowa Formularz ofertowy obejmujący powyższe parametry dostępny na stronie [www.szpitallimanowa.pl](http://www.szpitallimanowa.pl))

Centrala: 18 33 01 700  
Sekretariat: 18 33 01 780  
Faks: 18 33 72 778

NIP: 737-17-41-935  
REGON: 000304378  
Konto: BS w Limanowej  
07 8804 0000 0000 0013 9494 0001



PRACOWNIA  
BAKTERIOLOGICZNA

5. Prosimy Zamawiającego o potwierdzenie, że przez dzień roboczy rozumie dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy i sobót.

**Odpowiedź:** Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy

6. Z uwagi na fakt, iż długi pieniężne są traktowane w kodeksie cywilnym, jako długi oddawcze prosimy Zamawiającego o zmianę zapisu § 4 ust. 4 projektu umowy na następujący: „Za termin zapłaty uważa się datę uznania rachunku bankowego Wykonawcy”.

**Odpowiedź:** Bez zmian. Zapis kc nie ma charakteru iuris cogentis

7. Prosimy o dodanie w § 2 postanowienia w ust. 4, wskazującego, że z chwilą dostarczenia przedmiotu umowy i podpisania protokołu odbioru przez Strony na Zamawiającego przechodzi ryzyko utraty albo uszkodzenia przedmiotu umowy.

**Odpowiedź:** Bez zmian. Zasada ta wynika z przepisów kc

8. Prosimy Zamawiającego o wskazanie co rozumie przez pojęcie faktury VAT wystawiona nieprawidłowo, przedwcześnie, bezpodstawnie, określone w § 4 ust. 3 projektu umowy, zasady dot. momentu wystawienia faktury VAT oraz jej elementów określają obowiązujące przepisy prawa a zatem prosimy zamawiającego o potwierdzenie, że faktura VAT ma zostać wystawiona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

**Odpowiedź:** Zapis ma charakter jednoznaczny i nie wymaga doprecyzowania

9. Prosimy Zamawiającego o zastąpienie słowa „opóźnienia” zawartego w §7 ust. 1 projektu umowy określeniem „zwłoki”.

**Odpowiedź:** Zamawiający wyraża zgodę

10. Mając na względzie miarkowanie kar umownych prosimy Zamawiającego o zmniejszenie wysokości kary umownej określonej w §7 ust. 1 projektu umowy do 0,1%.

**Odpowiedź:** Zamawiający pozostawia zapis bez zmian

11. Mając na względzie miarkowanie kar umownych prosimy Zamawiającego o zmniejszenie wysokości kary umownej określonej w §7 ust. 2 projektu umowy do 10%.

**Odpowiedź:** Zamawiający pozostawia zapis bez zmian

12. Prosimy Zamawiającego o wyjaśnienie treści §7 ust. 3 projektu umowy, w którym przewidziana została kara umowna za rozwiązanie umowy z przyczyn o których mowa w § 12 ust. 1 pkt 2 umowy. W przytoczonym punkcie ma być podana nazwa podwykonawcy. Nie rozumiemy takiego powiązania.

**Odpowiedź:** Zamawiający prostuje zapis §7 ust. 3 wskazując, że chodzi o odwołanie do § 11 ust 1 pkt 2 projektu umowy

13. Prosimy Zamawiającego o zmianę zapisu §7 ust. 4 projektu umowy na następujący: „Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem oraz terminem zapłaty nie krótszym niż 7 dni od daty jej otrzymania”. Pozytywna odpowiedź Zamawiającego będzie miała korzystny wpływ na wysokość zaoferowanej ceny.

**Odpowiedź:** Zamawiający wyraża zgodę.

14. Prosimy Zamawiającego o dopisanie do §7 kolejnych ustępów o treści: „W przypadku opóźnienia w płatności faktury przekraczającego 10 dni Wykonawcy należy się kara umowna w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto” oraz: „Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku jeżeli kary umowne nie pokryją w całości poniesionej szkody”.

**Odpowiedź:** Kara umowna może zabezpieczać wyłącznie wykonanie świadczenia niepieniężnego. Proponowana zmiana narusza art 483 kc

15. Prosimy Zamawiającego o zgodę na dodanie do § 4 ust. 5 projektu umowy zapisu o możliwości naliczania przez Wykonawcę odsetek za opóźnienie w płatności przez Zamawiającego określonych w ustawie z dnia 8 marca 2013 roku o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. W przypadku odpowiedzi negatywnej, pragniemy poinformować, iż na podstawie art. 13 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych postanowienia umowy wyłączające lub ograniczające uprawnienia wierzyciela lub obowiązki dłużnika do naliczania odsetek za opóźnienie z niniejszej ustawy są nieważne, zatem zapisy art. 8 niniejszej ustawy stosuje się odpowiednio.

Centrala: 18 33 01 700  
Sekretariat: 18 33 01 780  
Fax: 18 33 72 778

NIP: 737-17-41-935  
REGON: 000304378  
Konto: BS w Limanowej  
07 8804 0000 0000 0013 9494 0001



ISO 9001:2008  
Zarządzanie  
Jakością  
ISO 9001:2008  
Systematycznie monitorowany



PRACOWNIA  
Bakteriologiczna

**Odpowiedź:** Zamawiający zna przepisy prawa, stosuje je i ich przestrzega. Odsetki ustawowe to odsetki wynikające z przepisów prawa.

16. Prosimy o wyjaśnienie co dokładnie Zamawiający rozumie pod pojęciem: „Gwarancja ma charakter pełny”, użytym w § 5 ust. 2 projektu umowy.

**Odpowiedź:** Pełny oznacza, że Zamawiający nie przewiduje wyłączeń z innych przyczyn niż zawinione przez Zamawiającego

17. Prosimy o wyjaśnienie jakie dokładnie dokumenty poświadczające spełnianie parametrów dostarczanych ambulansów ma Zamawiający na myśli w § 5 ust. 3 pkt 5) projektu umowy.

**Odpowiedź:** Takie które poświadczają spełnienie parametrów – Zamawiający nie zamierza w tej mierze wprowadzać żadnych ograniczeń.

18. Prosimy o potwierdzenie, iż wszystkie dokumenty umożliwiające rejestrację, jakie zgodnie z § 5 ust. 3 pkt 6) projektu umowy Wykonawca ma dostarczyć Zamawiającemu przy przekazywaniu ambulansów nie obejmują faktury, która zostanie wystawiona dopiero po otrzymaniu protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

**Odpowiedź:** Zamawiający dopuszcza

19. Prosimy o wykreślenie z § 11 ust. 1 pkt 1) projektu umowy zapisu umożliwiającego rozwiązanie całej umowy w przypadku kiedy jej zmiana została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e ustawy Pzp. Zgodnie z przepisami ustawy (art. 144 ust. 3) w takim przypadku umowa nie podlega rozwiązaniu, unieważnieniu podlegają tylko same postanowienie umowne zmienione z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e ustawy Pzp.

**Odpowiedź:** Zamawiający usuwa zapis § 11 ust. 1 pkt 1 projektu umowy przy czym na etapie postępowania nie zmienia numeracji projektu umowy.

20. Prosimy Zamawiającego o skorygowanie postanowienia zawartego w § 9 ust. 3 projektu umowy w umowie nie ma zarówno § 9 ust. 1 pkt. 1) – 6) jak i § 5 ust. 11 umowy.

**Odpowiedź:** § 9 ust. 3 projektu umowy otrzymuje brzmienie: Zmiany postanowień zawartej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony. Wniosek o wprowadzenie tych zmian musi być złożony na piśmie i uzasadniony.

21. Prosimy Zamawiającego o wykreślenie zapisów §12 ust. 5 projektu umowy. Wskazujemy, iż przedmiotem zamówienia jest dostawa a nie roboty budowlane, zatem Zamawiający nie może wnikać w stosunki i postanowienia pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą. W przypadku przedmiotowego postępowania stosowanie tak restrykcyjnych zapisów w zakresie terminów płatności dla podwykonawców nie znajduje uzasadnienia.

**Odpowiedź:** Zamawiający usuwa zapis § 12 ust. 5 projektu umowy

22. Prosimy o potwierdzenie, iż miejsce wskazane przez Zamawiającego o którym mowa w § 5 ust. 3 pkt 3) projektu umowy należy rozumieć siedzibę Wykonawcy (jak to zostało wskazane w § 2 ust. 1 projektu umowy).

**Odpowiedź:** Zamawiający potwierdza.

23. Zgodnie z art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych prosimy o dodanie w §9 w ust. 1 istotnych postanowień umowy dodatkowych przesłanek zmiany umowy:

- g) zmiany ceny brutto spowodowanej wzrostem stawki VAT;
- h) zmiany osób odpowiedzialnych za realizację umowy w przypadku zaistnienia okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
- i) zmiany numeru konta bankowego w przypadku zaistnienia okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
- j) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
- k) nastąpiła zmiana danych podmiotów zawierających umowę (np. w wyniku przekształceń, przejęć, itp.);

**Odpowiedź:** Zamawiający pozostawia zapis bez zmian

24. W związku ze standardami korporacyjnymi obowiązującymi u Wykonawcy prosimy o wyrażenie zgody na wprowadzenie do umowy następujących zapisów:

1. Spółka XXX przyjęła wytyczne Grupy Kapitałowej w skład której wchodzi Spółka XXX dotyczące zgodności na poziomie międzynarodowym w zakresie korporacyjnej odpowiedzialności karnej podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary” (dalej Wytyczne), których treść znajduje się na stronie [www](#) pod następującym linkiem (...).
2. Zamawiający niniejszym oświadcza, że zapoznał się z Wytycznymi

Centrala: 18 33 01 700  
Sekretariat: 18 33 01 780  
Fax: 18 33 72 778

NIP: 737-17-41-935  
REGON: 000304378  
Konto: BS w Limanowej  
07 8804 0000 0000 0013 9494 0001



PRACOWNIA  
Bakteriologiczna



**Odpowiedź:** Zamawiający nie widzi podstaw aby przedmiotowe postanowienia miały być elementem projektu umowy – na etapie procedury zamówienia publicznego.

25. W związku ze standardami korporacyjnymi obowiązującymi u Wykonawcy prosimy o wyrażenie zgody na wprowadzenie do umowy następujących zapisów:

**„Klauzula salwatoryjna**

1. Strony oświadczają iż w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień Umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracyjnego lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia Umowy zachowują pełną moc i skuteczność.
2. Postanowienia Umowy nieważne lub nieskuteczne, zgodnie z ust. 1 zostaną zastąpione, na mocy Umowy, postanowieniami ważnymi w świetle prawa i w pełni skutecznymi, które wywołują skutki prawne zapewniające możliwie zbliżone do pierwotnych korzyści gospodarce dla każdej ze Stron.
3. Jeżeli postanowień Umowy nie da się zastąpić postanowieniami ważnymi i w pełni skutecznymi albo jeżeli okaże się, że Umowa zostanie uznana za nieważną bądź nieskuteczną wówczas Strony zawrą porozumienie w przedmiocie przeniesienia własności przedmiotu umowy na zamawiającego za zaliczeniem ceny zapłaconej wykonawcy przez zamawiającego z tytułu przeniesienia własności przedmiotu umowy.”

**Odpowiedź:** Kwestie te reguluje w wystarczający sposób art 58 kc.

26. W związku ze standardami korporacyjnymi obowiązującymi u Wykonawcy prosimy o wyrażenie zgody na wprowadzenie do umowy następujących zapisów:

**„Klauzula reklamacyjna**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo złożenia reklamacji na działalność lub usługi świadczone przez Dostawcę, w części dotyczącej usługi finansowej lub rozliczeń pieniężnych.
2. Reklamacje mogą być składane wyłącznie w następujących formach:
  - 1) ustnie:
    - a. w formie telefonicznej pod następującym numerem: +48 xxxxx.
    - b. osobiście w siedzibie Dostawcy – Dział Compliance oraz AML.
  - 2) w formie pisemnej:
    - a. przesyłką pocztową na adres korespondencyjny: xxxxxxxxxxxxx.
    - b. osobiście w siedzibie Dostawcy – Dział Compliance oraz AML.
  - 3) pocztą elektroniczną na następujące adresy e-mail: xxxxxxxxxxxxx.
3. Reklamacje mogą być składane przez Zamawiającego osobiście lub za pośrednictwem kuriera, pośłańca lub pełnomocnika dysponującego pełnomocnictwem w formie zwykłej.
4. Na żądanie Zamawiającego Dostawca potwierdza wpływ reklamacji pisemnie (przesyłką pocztową) lub pocztą elektroniczną lub w innej formie uprzednio uzgodnionej z Dostawcą.
5. Dostawca rozpatruje zgłoszoną reklamację niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 30 dni od jej otrzymania. W przypadku, gdy z uwagi na złożoność sprawy rozpatrzenie reklamacji nie będzie możliwe w terminie 30 dni, Dostawca poinformuje o tym Zamawiającego, wskazując:
  - 1) przyczyny braku możliwości dotrzymania terminu 30 dni na rozpatrzenie reklamacji,
  - 2) okoliczności wymagające wyjaśnienia,
  - 3) ostateczny termin udzielania odpowiedzi na reklamację, który nie może być dłuższy niż 60 dni od dnia otrzymania reklamacji.
6. Dostawca może zwrócić się do Zamawiającego o dostarczenie dodatkowych danych kontaktowych lub informacji oraz posiadanej przez Zamawiającego dokumentacji dotyczącej składanej reklamacji, jakie mogą okazać się niezbędne w celu sprawnego przeprowadzenia procesu rozpatrywania reklamacji.
7. Odpowiedź na reklamację Zamawiającego zostanie udzielona przez Dostawcę w postaci papierowej (przesyłką pocztową) lub za pomocą innego trwałego nośnika informacji albo pocztą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że Dostawca udzieli odpowiedzi na reklamację pocztą elektroniczną wyłącznie na wniosek Zamawiającego.
8. W przypadku niedotrzymania przez Dostawcę terminu przewidzianego na rozpatrzenie reklamacji, reklamację uważa się za rozpatrzoną zgodnie z wolą Zamawiającego.
9. Zamawiający niezadowolony z wyjaśnień uzyskanych w odpowiedzi Dostawcy na reklamację ma możliwość wystąpić z:
  - 1) wnioskiem do Rzecznika Finansowego o rozpatrzenie sprawy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym. Szczegółowe informacje dot. Rzecznika Finansowego dostępne są na stronie internetowej: <https://rf.gov.pl/>.
  - 2) powództwem przeciwko Dostawcy do właściwego sądu powszechnego.”

**Odpowiedź:** Świadczenie Wykonawcy nie ma charakteru usługi finansowej. Zatem proponowane zapisy są bezprzedmiotowe z uwagi na charakter zamówienia.

27. W związku ze standardami korporacyjnymi obowiązującymi u Wykonawcy prosimy o wyrażenie zgody na wprowadzenie do umowy następujących zapisów:

**„Klauzula ochrony danych osobowych**

Kontrahent niniejszym przyjmuje do wiadomości i akceptuje fakt, że jego Dane Osobowe umieszczone są w zasobach Spółki wraz z innymi danymi i informacjami pozyskanymi przez Spółkę w celu zawarcia, wykonania umowy oraz do dochodzenia roszczeń związanych z zawartą umową na podstawie art. 6 pkt 1 (b) Rozporządzenia (EU) 2016/679, jak również - za jego zgodą - w celach promocyjnych i komercyjnych na podstawie art. 6 pkt 1

Centrala: 18 33 01 700  
Sekretariat: 18 33 01 780  
Fax: 18 33 72 778

NIP: 737-17-41-935  
REGON: 000304378  
Konto: BS w Limanowej  
07 8804 0000 0013 9494 0001



PRACOWNIA  
Bakteriologiczna



(a) Rozporządzenia (EU) 2016/679 (takich jak przysyłanie newslettera z informacjami na temat oferowanych usług oraz zaproszeń na wydarzenia i konferencje organizowane przez Spółkę). Dostarczanie Danych w celu wywiązania się z wymogów regulacyjnych i kontraktowych jest obowiązkowe; ich niespełnienie uniemożliwi zawarcie umowy lub wykonanie usług z niej wynikających.

Dostarczenie danych osobowych w celach promocyjnych i komercyjnych jest dobrowolne i nie pociąga żadnych konsekwencji w przypadku odmowy. Dane osobowe i informacje procesowane celem wykonania umowy mogą zostać ujawnione osobom trzecim - a zwłaszcza dostawcom usług w celu dochodzenia i administrowania wierzytelnościami, bankom w celach wykonania płatności a także organom administracyjnym celem spełnienia wymogów nadzorczych i regulacyjnych, w tych samych celach, dla których zostały zebrane.

Dane osobowe będą przechowywane w całości w pełnym okresie czasu wykonania kontraktu, a następnie przechowywane będą przez okres 6 lat celem spełnienia wymogów prawnych. Dalsze przechowywanie danych osobowych lub ich części może mieć miejsce celem egzekwowania i obrony swoich praw we wszelkich możliwych sprawach, a w szczególności w postępowaniach sądowych.

Na mocy art. 15 i nast. rozporządzenia UE 2016/679, Kontrahent ma prawo uzyskać - między innymi - potwierdzenie istnienia danych osobowych jak również sposobu i celów ich procesowania, oraz prawo aktualizacji, zmian i nienaruszalności danych. Klient może się również sprzeciwić procesowaniu dotyczących go Danych Osobowych i uzyskać ich wykasowanie, poza przypadkami, w których ich zachowanie wymagane jest na mocy prawa.

Administratorem jest MEDFinance Polska S.A., z siedzibą przy al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 76, Łódź 90 - 330, który wyznaczył Przemysława Zatorskiego Koordynatorem do spraw Ochrony Prywatności, zlokalizowanym w siedzibie głównej firmy, do którego Kontrahent może zwrócić się w celu egzekwowania swoich praw.

Inspektorem Ochrony Danych, wyznaczonym w myśl postanowień Rozporządzenia UE 2016/679 przez Administratora, jest Avvera S.r.l., Via Largo Boccioni 1, 21040 Origgio (VA), tel. 02 96515499.

W celu egzekwowania wspomnianych praw, Kontrahent winien kontaktować się z Administratorem listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na podany adres lub na adres mailowy [dpo@bffgroup.com](mailto:dpo@bffgroup.com).

Kontrahent ma prawo złożyć skargę do organu nadzorczego, tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna, że przetwarzanie Danych Osobowych dotyczących Klienta narusza przepisy Rozporządzenia UE 2016/679;

Kontrahent wyraża zgodę / nie wyraża zgody (opcja) na procesowanie Danych Osobowych przez Spółkę również w celach komercyjnych i promocyjnych (takich jak wysyłanie newsletterów dostarczających informacje na temat oferowanych usług, jak również zaproszenia na wydarzenia i konferencje Spółki).

Spółka zobowiązuje się, jednakże, używać danych należących do kontrahenta w sposób poufny, przez wyznaczony personel."

**Odpowiedź:** Zamawiający nie widzi podstaw aby przedmiotowe postanowienia miały być elementem projektu umowy – na etapie procedury zamówienia publicznego.

28. W związku ze standardami korporacyjnymi obowiązującymi u Wykonawcy prosimy o wyrażenie zgody na wprowadzenie do umowy następujących zapisów:

- „1. Wykonawca oświadcza, iż przyjął Kodeks Etyczny Grupy Kapitałowej (Kodeks) w skład, której wchodzi Wykonawca.
2. Zamawiający zgadza się respektować i przestrzegać postanowień Kodeksu, zamieszczonego na stronie internetowej Dostawcy: [http://\\*](http://*)
3. Każde naruszenie wymogów określonych w Kodeksie daje prawo Wykonawcy do rozwiązania Umowy”.

**Odpowiedź:** Zamawiający nie widzi podstaw aby przedmiotowe postanowienia miały być elementem projektu umowy – na etapie procedury zamówienia publicznego.

29. Prosimy Zamawiającego o potwierdzenie, iż wraz z kolejnymi modyfikacjami wzoru umowy na etapie pytań Wykonawców, Zamawiający będzie każdorazowo zamieszczał aktualny wzór umowy.

**Odpowiedź:** Odpowiedzi na zapytania i wnioski Wykonawców Zamawiający udostępni zgodnie z przepisami pzp.

30. Prosimy Zamawiającego o udostępnienie Wykonawcom jako załącznik do odpowiedzi lub na stronie internetowej bilansu oraz rachunku zysków i strat za dwa ostatnie lata obrotowe i okres bieżący.

**Odpowiedź:** Sprawozdania finansowe Zamawiającego są publiczne dostępne z uwagi na procedurę ich zatwierdzania przez podmiot tworzący.

31. Prosimy Zamawiającego o informację ile posiada łóżek zakontraktowanych przez NFZ.

**Odpowiedź:** Informacje te nie są istotne z punktu widzenia przedmiotu zamówienia.

32. Prosimy o informację, jaka część majątku trwałego wykazywanego w aktywach Zamawiającego stanowi jego własność (nie jest przedmiotem dzierżawy, leasingu).

**Odpowiedź:** Informacje te nie są istotne z punktu widzenia przedmiotu zamówienia

33. W związku z wejściem w życie z dniem 25.05.2018 r. RODO, prosimy o wyrażenie zgodny na podpisanie z wybranym Wykonawcą w dniu podpisania umowy o zamówienie publiczne również umowy o powierzenie danych osobowych do przetwarzania na wzorze sporządzonym przez Wykonawcę.

Centrala: 18 33 01 700  
Sekretariat: 18 33 01 780  
Fax: 18 33 72 778

NIP: 737-17-41-935  
REGON: 000304378  
Konto: BS w Limanowej  
07 8804 0000 0000 0013 9494 0001



PRACOWNIA  
Bakteriologiczna

**Odpowiedź:** Realizacja zamówienia nie wiąże się z powierzaniem przetwarzania danych osobowych.

### **Zestaw nr 3**

1. Czy Zamawiający dopuści odbiór Ambulansu bezpośrednio w siedzibie, miejscu produkcji Ambulansu?

W przypadku odmowy, prosimy o określenie czy Zamawiający wymaga dostawy pojazdu na lawecie - co wiąże się z tym, że oferta wykonawcy będzie droższa, czy też dopuści dostarczenie pojazdu na kołach – z minimalnym przebiegiem wynikającym z dojazdu do siedziby Zamawiającego.

**Odpowiedź:** Zamawiający wymaga dostawy pojazdów do siedziby Zamawiającego zgodnie z projektem umowy.

2. Czy Zamawiający wymaga aby w Ambulansie transportowym kabina kierowcy była trzy osobowa a w przedziale medycznym znajdowały się nosze i fotel kardiologiczny?

**Odpowiedź:** Zamawiający dopuszcza kabinę trzy osobową, natomiast wyposażenie przedziału medycznego określa pkt. IX ppkt. 5 oraz 9 Parametrów technicznych

3. Czy Zamawiający wymaga, aby w Ambulansach zainstalowana była klimatyzacja w kabinie kierowcy i przedziale medycznym (dwie oddzielne instalacje)?

Wyjaśniamy, że standardem jest klimatyzowanie przedziału medycznego oddzielnym układem ponieważ kierowca podczas transportu powinien być odizolowany od transportowanego pacjenta.

**Odpowiedź:** Zamawiający dopuszcza, nie wymaga.

4. Czy Zamawiający wymaga, aby Ambulans – przedział medyczny wyposażony był w: przeszkłone drzwi prawe przesuwne z otwieraną szybą, przeszkłone oba skrzydła drzwi tylnych oraz dodatkową otwieraną szybą z lewej strony ?

**Odpowiedź:** Zamawiający dopuszcza, ale nie wymaga dodatkowej otwieranej szyby z lewej strony.

Pozostałe parametry bez zmian.

5. Czy Zamawiający wymaga aby w Ambulansie transportowym sterowanie klimatyzacją przedziału medycznego znajdowało się w przedziale medycznym czy w kabinie kierowcy?

**Odpowiedź:** Zamawiający dopuszcza sterowanie klimatyzacją w przedziale medycznym lub w kabinie kierowcy.

6. Czy Zamawiający wymaga aby w Ambulansie transportowy wyposażony był w fabryczne radio z funkcją bluetooth – bezprzewodowy zestaw głośnomówiący?

Wyjaśniamy, że standardowo stosowane zestawy zdecydowanie podnoszą bezpieczeństwo i komfort pracy.

**Odpowiedź:** Zamawiający dopuszcza

7. Czy Zamawiający dopuści Ambulanse bez lakierowanych w kolorze nadwozia zderzaków i lusterek zewnętrznych?

Wyjaśniamy, że stosowane standardowo czarne kolory zderzaków i lusterek nie wpływają na funkcjonowanie Ambulansu a jedynie na cenę samochodu bazowego.

**Odpowiedź:** Zamawiający dopuszcza

8. Czy w przedziale medycznym fotel na prawej ścianie ma być stały czy obrotowy?

**Odpowiedź:** Zamawiający dopuszcza fotel obrotowy

9. Czy Zamawiający dopuści po podpisaniu umowy domówienie zabudowy przedziału medycznego – rozmieszczenia szafek, butli O<sub>2</sub>, foteli, fotela kardiologicznego?

**Odpowiedź:** Zamawiający dopuszcza

10. Proszę o podanie jakiego uchwytu do pompy infuzyjnej Zamawiający oczekuje?

Proszę o podanie nazwy i modelu posiadanej przez Zamawiającego pompy infuzyjnej. Wyjaśniamy że jest kilku producentów pomp na rynku polskim i chcielibyśmy doprecyzować czy Zamawiający wymaga mocowania kątownego z podstawą czy np. stacji dokującej do pompy medima.

**Odpowiedź:** Zamawiający doprecyzuje model uchwytu po podpisaniu umowy.

11. Czy Zamawiający wymaga fotela kardiologicznego o minimalnym udźwigu 250 kg?

**Odpowiedź:** Zamawiający dopuszcza, nie wymaga.

12. Czy Zamawiający wymaga certyfikowanego mocowania fotela kardiologicznego w podłodze?

**Odpowiedź:** Zamawiający wymaga

13. Czy Zamawiający wymaga teleskopowych najazdów do fotela kardiologicznego?

**Odpowiedź:** Zamawiający dopuszcza, nie wymaga.

14. Czy Zamawiający wymaga instalacji tlenowej składającej się z: butli tlenowej 10 l, reduktora butlowego AGA, pojedynczego panelu tlenowego AGA, przepływomierza AGA 0-15 l/min?

**Odpowiedź:** Zamawiający dopuszcza

15. Czy Zamawiający wymaga noszy monoblokowych zgodnych z aktualnymi normami, potrójnie łamanych; wzmocnionych – przystosowanych do prowadzenia resuscytacji; z możliwością odgięcia przygięcia głowy; z regulacją wysokości podparcia pleców do 90 stopni; z oddzielnymi składanymi goleniami przednimi i tylnymi: z możliwością prowadzenia noszy bokiem (wszystkie kółka obrotowe 360 stopni); z wysuwanymi uchwytami przednimi i tylnymi; z możliwością zablokowania automatycznie rozkładającego się podwozia (w przypadku przenoszenia nad przeszkodami, schodami); z możliwością ustawienia pozycji pośredniej do załadunku, rozładunku (np. przy łóżku); z wieszakiem do płynów infuzyjnych; minimalnym obciążeniem 250 kg; instrukcją, paszportem technicznym i gwarancją w języku polskim?

Centrala: 18 33 01 700  
Sekretariat: 18 33 01 780  
Fax: 18 33 72 778

NIP: 737-17-41-935  
REGON: 000304378  
Konto: BS w Limanowej  
07 8804 0000 0000 0013 9494 0001



PRACOWNIA  
Bakteriologiczna



Wyjaśniamy że opisane powyżej nosze są standardem transportowym zapewniającym komfort i ergonomię pracy. Brak opisu będzie skutkowało zaoferowaniem przez niezetelnych wykonawców noszy niefunkcjonalnych i niebezpiecznych, wytwarzanych na dalekim wschodzie.

**Odpowiedź:** Zamawiający dopuszcza nie wymaga.

16. Czy Zamawiający wymaga dostarczenia w raz z Ambulansem oryginalnego świadectwa WE - homologacji na pojazd skompletowany AMBULANS, wydane przez producenta samochodu bazowego?

**Odpowiedź:** Zamawiający dopuszcza nie wymaga.

Przedstawione stanowisko (wyjaśnienia) Zamawiającego w przedmiotowej kwestii, zgodnie z wymogiem art. 38 ust. 2 ustawy pzp, zostało umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

p.o. DYREKTOR  
Szpitala Powiatowego w Limanowej

*mgr Marcin Radzięta*

Centrala: 18 33 01 700  
Sekretariat: 18 33 01 780  
Fax: 18 33 72 778

NIP: 737-17-41-935  
REGON: 000304378  
Konto: BS w Limanowej  
07 8804 0000 0000 0013 9494 0001



PRACOWNIA  
Bakteriologiczna



ISO 9001:2008  
Zarządzanie  
Jakością  
ISO 9001:2008  
Systematycznie monitorowany

