

(wzór umowy)

Umowa na Zamówienie Publiczne nr ZP-272-..../....

Zawarta w dniu w Krakowie pomiędzy:

Centrum Onkologii Instytut im. M. Skłodowskiej – Curie

ul. Wawelska 15B, 02-034 Warszawa

Oddział w Krakowie**ul. Garncarska 11, 31-115 Kraków,**

wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000144803, NIP 525-000-80-57, w imieniu którego działa na podstawie pełnomocnictwa Dyrektora Instytutu:

Zastępca Dyrektora - Dyrektor Oddziału w Krakowie – prof. dr hab. n. med. Jerzy Jakubowicz

zwanym w dalszej części umowy „ZAMAWIAJĄCYM”

a

.....

.....

wpisaną do Rejestru przedsiębiorców prowadzoną przez pod nr, nr NIP:....., w imieniu której działa:

.....

.....

zwaną w dalszej części umowy „WYKONAWCĄ”

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy, wyłonionej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego - nr sprawy ZP-271-37/18 na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), Strony zawierają umowę o następującej treści:

§1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa do Centrum Onkologii – Instytut im. Marii Skłodowskiej Curie Oddział Kraków sprzętu komputerowego i oprogramowania, określonych w załączniku nr 1 do umowy.

§2**CENA PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Wynagrodzenie całkowite za dostawę przedmiotu umowy określonego w załączniku nr 1 do umowy, wynosi łącznie brutto PLN (słownie:)
2. W kwotach wymienionych w ust. 1 zawarte są koszty: podatku VAT, transportu, ubezpieczenia, napraw gwarancyjnych.

§3**WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Należna Wykonawcy płatność w PLN dokonana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 60 dni od daty doręczenia faktury w formie papierowej. Warunkiem wystawienia faktury jest podpisanie przez strony protokołu odbioru przedmiotu zamówienia. Do protokołu odbioru Wykonawca winien dołączyć kompletną dokumentację w języku polskim.
2. Płatność uważana będzie za zrealizowaną w dniu, w którym Bank obciąży konto Zamawiającego.
3. Płatność dokonana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy nr. prowadzony przez bank Każdorazowa zmiana numeru rachunku bankowego wraz z nazwą banku, w którym rachunek ten jest prowadzony wymaga pisemnej zmiany w formie aneksu do umowy.

4. Jeżeli należność nie zostanie uregulowana w ustalonym terminie Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe. Termin na zapłatę rozpoczyna bieg w dniu otrzymania przez Zamawiającego faktury w formie papierowej.
5. Koszty bankowe powstałe w Banku Wykonawcy pokrywa Wykonawca, natomiast powstałe w Banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający.

§4

TERMIN I WARUNKI DOSTAWY

1. Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego przedmiot umowy nie później niż do dnia (do 14 dni od dnia zawarcia umowy).

§5

GWARANCJE

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczy przedmiot umowy fabrycznie nowy, kompletny, o wysokim standardzie, zarówno pod względem, jakości jak i funkcjonalności, a także wolny od wad materiałowych i konstrukcyjnych. Wykonawca gwarantuje także, że dostarczy Instrukcję obsługi (w języku polskim) dotyczącą użytkowania. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy nie jest obciążony prawami osób trzecich.
2. Od daty podpisania protokołu odbioru Wykonawca udziela gwarancji, w czasie której w pełni odpowiada za jakość techniczną i użytkową przedmiotu umowy. Okres gwarancji wynosi 24 miesiące dla poz. 1-6 w załączniku nr 1 do umowy oraz 36 miesięcy dla poz. 7 w załączniku nr 1 do umowy.
3. Wykonawca w ramach gwarancji wykonuje wszystkie usługi bezpłatnie, czyli na własny koszt naprawia lub wymienia uszkodzone elementy, które uległy uszkodzeniu w czasie prawidłowego użytkowania i nie obciąża użytkownika powstałymi z tego powodu kosztami materiałowymi. Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego transportu sprzętu przeznaczonego do naprawy, objętego gwarancją do miejsca naprawy i z powrotem.

§6

USŁUGI GWARANCYJNE

1. Usługi gwarancyjne świadczy autoryzowany serwis Wykonawcy
2. Uprawnienia gwarancyjne wynikające z niniejszej umowy przysługują bezpośrednio Zamawiającemu.
3. O wszelkich nieprawidłowościach w funkcjonowaniu przedmiotowego sprzętu użytkownik zawsze powiadomi serwis i zapewni swobodny dostęp do usuwania uszkodzeń.
4. Zgłoszenia usterek i napraw gwarancyjnych przyjmowane są pod numerem telefonu lub adresem mailowym od poniedziałku do piątku w godzinach od 9 do 17
5. Serwis zobowiązany jest przystąpić do pracy w ciągu 1 dnia roboczego od zgłoszenia usterki i usunąć ją nie później niż w ciągu 4 dni roboczych, chyba że strony ustalą inny termin realizacji zgłoszenia.

§7

KARY UMOWNE

Obciążające Wykonawcę:

1. W przypadku opóźnienia terminu określonego w §4 z przyczyn powstałych po stronie Wykonawcy, naliczone zostaną kary w wysokości po 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia. W przypadku opóźnienia dostawy powyżej 20 dni od terminu wyznaczonego w §4 Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania odszkodowania, przewyższającego otrzymaną karę za opóźnienie oraz natychmiastowego rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.
2. W przypadku opóźnienia terminów określonych w §6 ust. 5 naliczone zostaną kary w wysokości po 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia.

§ 8

ZMIANY UMOWY

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej, zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zamawiający z inicjatywy własnej lub Wykonawcy dopuszcza jednak możliwość zmiany w treści niniejszej umowy jedynie w następujących przypadkach:
 - a) zmiany jakości na wyższą zaoferowanego sprzętu, przy zachowaniu lub obniżeniu ceny, określonej w §2 ust. 1 umowy,
 - b) obniżenia ceny dostawy przy zachowaniu jakości zaoferowanego sprzętu,
 - c) stawki podatku VAT – w przypadkach niezależnych od stron umowy;
 - d) danych wykonawcy w szczególności nazwy, siedziby itp. - wskutek następstwa prawnego lub zmiany wprowadzonej przez Wykonawcę.

§9

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą na zasadach wzajemnych negocjacji przez wyznaczonych pełnomocników a następnie członków dyrekcji.
2. Jeżeli strony nie osiągną kompromisu, wówczas sprawy sporne, kierowane będą do sądu powszechnego w Krakowie.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego

§10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Nie dopuszcza się wprowadzania zmian do niniejszej umowy chyba, że zmiana umowy nie powoduje zmiany w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, chyba, że zmiana była przewidziana w treści specyfikacji.
2. Wszystkie zmiany dotyczące ustaleń zawartych w niniejszej umowie wymagają każdorazowo formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Integralną częścią niniejszej umowy jest załącznik nr 1, zawierający wykaz sprzętu i oprogramowania.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden egzemplarz dla Zamawiającego.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY